

Número
de
Oficio:

UT-295-2024

C. YOLANDA FERNANDEZ
USUARIO DE LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA (PNT).
P R E S E N T E

Por este conducto, en apego al **artículo 135 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima**, se da respuesta a su solicitud de acceso a la información con número de folio **060114524000102**, presentada por medio de la PNT, en la que señala lo siguiente:

1. Solicito me sea informado el nombre de los servidores públicos que participaron en la revisión del Programa Municipal de Desarrollo Urbano o Programa Municipal de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano que fue aprobado en sesión extraordinaria por el Cabildo Municipal con fecha 05 o 06 de agosto de 2024. 2. Solicito me sea informado el nombre del Director Responsable de Proyectos de Urbanización o Perito Urbano que otorgo su responsiva al Programa Municipal de Desarrollo Urbano o Programa Municipal de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano que fue aprobado en sesión extraordinaria por el Cabildo Municipal con fecha 05 y 06 de agosto de 2024. 3. Solicito el acta o documento donde el municipio le concedió la autorización para ejercer como Director Responsable de Proyectos de Urbanización o Perito Urbano al profesionista que otorgo su responsiva al Programa Municipal de Desarrollo Urbano o Programa Municipal de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano que fue aprobado en sesión extraordinaria por el Cabildo Municipal con fecha 05 y 06 de agosto de 2024. 4. Solicito los números de cédulas profesionales de los grados de Licenciatura y Maestría del profesionista que otorgo su responsiva como Director Responsable de Proyectos de Urbanización o Perito Urbano del Programa Municipal de Desarrollo Urbano o Programa Municipal de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano que fue aprobado en sesión extraordinaria por el Cabildo Municipal con fecha 05 o 06 de agosto de 2024. 5. Solicito copia digital del Programa Municipal de Desarrollo Urbano o Programa Municipal de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano que fue aprobado en sesión extraordinaria por el Cabildo Municipal con fecha 05 o 06 de agosto de 2024.

Por lo anterior **se anexa el oficio DGDM-DDU-456/2024 la Dirección de Desarrollo Municipal signado por la Arq. Martha Teresa Rangel Cabrera en los que se da respuesta a cada uno de los puntos de la información solicitada.**


Se hace de su conocimiento que los documentos que se anexan, contienen la información requerida de acuerdo a los formatos establecidos por la Unidad Administrativa en mención, por lo que se da cumplimiento a lo establecido en el párrafo segundo **artículo 10 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima**, que a la Olettra dice:

“La información se entregará en el estado en que se encuentre ante los sujetos obligados. La obligación de proporcionarla no comprende el procesamiento de la misma, ni presentarla conforme al interés del solicitante”.

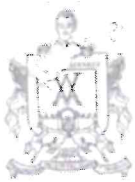
Sin más por el momento, me despido de usted aprovechando la ocasión para enviar un cordial saludo, esperando que la información enviada le sea de utilidad.

ATENTAMENTE.

VILLA DE ÁLVAREZ, COL. 02 DE SEPTIEMBRE DE 2024


LIC. ALAN ISAIAS MONTELÓN AGUILERA.
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA.
UNIDAD DE TRANSPARENCIA

C.c.p. Archivo.



Número de oficio DGDM- DDU-456/2024
ASUNTO: Respuesta a oficio UT-282-2024
Villa de Álvarez, Col. a 28 de agosto de 2024.

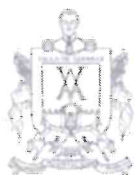
LIC. ALAN ISAÍAS MONTELÓN AGUILERA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
DEL MUNICIPIO DE VILLA DE ÁLVAREZ
P R E S E N T E.

Por medio del presente y en cumplimiento a su oficio número **UT-282-2024**, mediante el cual nos requiere para dar respuesta a la solicitud de Acceso a la Información presentada por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia con número de folio 060114524000102, en la que solicitan la siguiente información: **1.-** Solicito me sea informado el nombre de los servidores públicos que participaron en la revisión del Programa Municipal de Desarrollo Urbano o Programa Municipal de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano que fue aprobado en sesión extraordinaria por el Cabildo Municipal con fecha 05 o 06 de agosto de 2024. **2.-** Solicito me sea informado el nombre del Director Responsable de Proyecto de Urbanización o Perito Urbano que otorgo su responsiva al Programa Municipal de Desarrollo Urbano o Programa Municipal de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano que fue aprobado en sesión extraordinaria por el Cabildo Municipal con fecha 05 o 06 de agosto de 2024. **3.-** Solicito el acta o documento donde el municipio le concedió la autorización para ejercer como Director Responsable de Proyectos de Urbanización o Perito Urbano al profesionista que otorgo su responsiva al Programa Municipal de Desarrollo Urbano o Programa Municipal de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano que fue aprobado en sesión extraordinaria por el Cabildo Municipal con fecha 05 o 06 de agosto de 2024. **4.-** Solicito los números de cédulas profesionales de los grados de Licenciatura o Maestría del profesionista que otorgo su responsiva como Director Responsable de Proyectos de Urbanización o Perito Urbano al profesionista que otorgo su responsiva al Programa Municipal de Desarrollo Urbano o Programa Municipal de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano que fue aprobado en sesión extraordinaria por el Cabildo Municipal con fecha 05 o 06 de agosto de 2024. **5.-** Solicito copia digital del Programa Municipal de Desarrollo Urbano o Programa Municipal de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano que fue aprobado en sesión extraordinaria por el Cabildo Municipal con fecha 05 o 06 de agosto de 2024. Sobre el particular, me permito dar respuesta a lo antes citado, de la siguiente manera:

1.- En atención a la solicitud identificada con el número **1.-** consistente en informar el nombre de los servidores públicos que participaron en la revisión del Programa Municipal de Desarrollo Urbano o Programa Municipal de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano que fue aprobado en sesión extraordinaria por el Cabildo Municipal con fecha 05 o 06 de agosto de 2024, son los siguientes:

POR PARTE DE GOBIERNO FEDERAL

- Luis Alberto Paz Gálvez, Director General de Desarrollo Urbano y Vivienda
- Edgar Rodrigo Buenrostro Salazar, Director de Operación Urbana de SEDATU



- Diana Manuel Manuel Gutiérrez, Encargada del Despacho de la Representación Estatal de la SEDATU.
- Amparo Lizet Heredia Gudiño, Subdelegada de Desarrollo Urbano, Ordenamiento del Territorio y Vivienda de la SEDATU.
- Consuelo Landeros Castellanos.

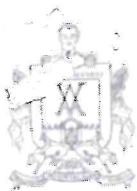
POR PARTE DE GOBIERNO ESTATAL

- Rita Claudia Palos Gómez, Directora General de Regulación y Ordenamiento Urbano de SEIDUM.
- Ana Karenina Muñoz De Alva, Representante SEIDUM
- Ángel Manuel Olivarán Sánchez, Representante de la Subsecretaría de Movilidad.
- Alexa Estefanía Olmos Ventura, Representante de la Secretaría de Movilidad
- Hermes Celis Ortega, Representante de IMADES
- Gisela de Jesús Miramontes Llerenas, Representante del Organismo Operador Municipal del Agua (CIAPACOV)

POR PARTE DE GOBIERNO MUNICIPAL

- Esther Gutiérrez Andrade, Presidenta Municipal
- Sofía Peralta Ferro, Regidora y presidenta de la Comisión de Asentamientos Humanos.
- Roberto Rolón Castillo, Regidor e integrante de la Comisión de Asentamientos Humanos.
- Martha Teresa Rangel Cabrera, Directora General de Desarrollo Municipal
- Iris Marisol Ortiz Llerenas, Directora de Desarrollo Urbano
- María Teresa Alcaraz González, Directora de Área de Catastro Municipal
- Omar Karim Téllez Alatorre, Director del Área de Servicios Públicos
- Verónica Quintero Guerrero, Encargada del Área de Planeación
- María Angélica Jiménez Guerrero, Directora de Área de Ecología Municipal
- Diego Santana Verduzco, Director Jurídico del Municipio
- Arantxa Scarlet De Robles Meza, Jefa de Área de Planeación Urbana
- Top. Lehi Jared Rojas, Encargado D
- María Guadalupe Gaytán Munguía, Coordinadora A
- Ericka Michell Ochoa Nuño

2.- En lo que respecta a la información identificada en el punto número 2.- consistente en informar el nombre del Director Responsable de Proyecto de Urbanización o Perito Urbano que otorgo su responsiva al Programa Municipal de Desarrollo Urbano o Programa Municipal de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano que fue aprobado en sesión extraordinaria por el Cabildo Municipal con fecha 05 o 06 de agosto de 2024; sobre el particular se señala en primer término que la Ley General de Asentamientos Humanos, Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano y Ley de Asentamientos Humanos del Estado de Colima, no establece que para dichos programas se otorgue una responsiva por parte de Director Responsable de Proyecto de Urbanización o Perito Urbano.



Señalando la Ley General de Asentamientos Humanos, Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano en su artículo 11 que:

ARTÍCULO 11. *Corresponde a los municipios: I. Formular, aprobar, administrar y ejecutar los planes o programas municipales de Desarrollo Urbano, de Centros de Población y los demás que de éstos deriven, adoptando normas o criterios de congruencia, coordinación y ajuste con otros niveles superiores de planeación, las normas oficiales mexicanas, así como evaluar y vigilar su cumplimiento;*

Y Ley de Asentamientos Humanos del Estado de Colima, en sus artículos 21 fracción I y 49, establece que:

ARTICULO 21.- *Los Ayuntamientos tendrán las siguientes atribuciones en los términos del presente ordenamiento: I. Elaborar, aprobar, ejecutar, controlar, evaluar y revisar el Programa Municipal, los de centros de población y los parciales de desarrollo urbano;*

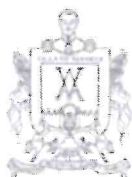
ARTICULO 49.- *Los programas municipales de desarrollo urbano, serán elaborados, aprobados, ejecutados, controlados y evaluados por los ayuntamientos correspondientes, a través de la coordinación que para el efecto establezcan los gobiernos municipales con el Gobierno del Estado.*

Sin embargo es factible señalar que, las acciones conducentes a la elaboración del proyecto del Programa Municipal de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano del Municipio de Villa de Álvarez, Colima, en el marco de la vertiente de Planeación Urbana, Metropolitana y Ordenamiento Territorial (PUMOT) del Programa de Mejoramiento Urbano para el ejercicio fiscal 2023, en conjunto con la SEDATU, se llevo a cabo cumpliendo a cabalidad con lo establecido en Ley General de Asentamientos Humanos, Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano y Ley de Asentamientos Humanos del Estado de Colima, en las "Reglas de Operación del Programa de Mejoramiento Urbano, para el ejercicio fiscal 2023" publicadas en el D.O.F el 30 de diciembre de 2022, así como con lo pactado en el "CONVENIO ESPECÍFICO DE COORDINACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO URBANO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023, VERTIENTE DE PLANEACIÓN URBANA, METROPOLITANA Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL, CELEBRADO ENTRE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO AGRARIO, TERRITORIAL Y URBANO (SEDATU) REPRESENTADA POR EL C. FRANCISCO JAVIER AGUILAR GARCÍA, DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO URBANO, SUELO Y VIVINEDA; Y EL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO, FIRMADO EL 16 DE MARZO DE 2023".

Convenio en el cual se estableció en la cláusula TERCERA que, "Previo proceso de licitación publica nacional y adjudicación de "EL PROYECTO" objeto de este convenio, "LA SEDATU" por conducto del "ÁREA RESPONSABLE E INSTANCIA EJECUTORA" realizará las gestiones correspondientes con la finalidad de que la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales, formalice la contratación del tercero responsable de la elaboración de "EL PROYECTO" de conformidad con lo previsto en las "REGLAS DE OPERACIÓN" ...

Señalando que dicha información de contratación se encuentra en poder de la SEDATU.

3.- En cuanto a lo solicitado en el punto identificado como 3.- y 4.- en el que requiere el acta o documento donde el municipio le concedió la autorización para ejercer como Director Responsable



de Proyectos de Urbanización o Perito Urbano y números de cédulas profesionales de los grados de Licenciatura o Maestría del profesionista que otorgo su responsiva al Programa Municipal de Desarrollo Urbano o Programa Municipal de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano que fue aprobado en sesión extraordinaria por el Cabildo Municipal con fecha 05 o 06 de agosto de 2024; como se señalo en el punto que antecede, la Ley General de Asentamientos Humanos, Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano y Ley de Asentamientos Humanos del Estado de Colima, no establece que para dichos programas se otorgue una responsiva por parte de Director Responsable de Proyecto de Urbanización o Perito Urbano. Sin embargo el documento se llevo cumpliendo a cabalidad lo establecido en las "Reglas de Operación del Programa de Mejoramiento Urbano, para el ejercicio fiscal 2023" en el Convenio Especifico de Coordinación y sobre todo en la Ley General de Asentamientos Humanos, Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano y Ley de Asentamientos Humanos del Estado de Colima.

4.- En cuanto a la solicitud de la copia digital del Programa Municipal de Desarrollo Urbano o Programa Municipal de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano que fue aprobado en sesión extraordinaria por el Cabildo Municipal con fecha 05 de agosto de 2024, es importante precisar que el artículo 20 fracción X, de la Ley de Asentamientos Humanos del Estado de Colima, establece que corresponde a la Secretaría dictaminar sobre la congruencia de los programas de desarrollo urbano, por lo que al día de hoy se encuentra aun pendiente de dicha dictaminación, para su posterior publicación oficial como se establece en los artículos 71, 72 y 73 de la Ley ya citada, arábigos que señalan que los programas una vez aprobados por el Ayuntamiento, deberán ser remitidos por este a la Secretaría, para que a través de la Secretaría General de Gobierno sea presentado al Titular del Poder Ejecutivo del Estado, para efecto de su publicación en el Periódico Oficial "El Estado de Colima" y su inscripción ante el Registro Público de la Propiedad y del Comercio; y que a partir de su publicación entrarán en vigor.

Por lo anterior, hago de su conocimiento que el programa solicitado, no ha sido publicado y por lo tanto no es oficial ni público.

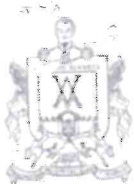
Para efectos de ampliar lo anterior, se transcriben dichos artículos, mismos que a la letra establecen:

ARTICULO 20.- La Secretaría tendrá las siguientes atribuciones: ...

X.- Dictaminar sobre la congruencia de los programas de desarrollo urbano, para su publicación por el Titular del Poder Ejecutivo;

ARTICULO 71.- Una vez aprobados los programas de desarrollo urbano, dentro de los siguientes 30 días naturales, se publicará una síntesis en el Periódico Oficial "El Estado de Colima", en uno de los diarios de mayor circulación en la Entidad o Municipio, y se inscribirán en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio y en los registros de planeación de desarrollo urbano que corresponda.

ARTICULO 72.- A partir de la fecha en que entre en vigor un programa, las autoridades que correspondan, sólo podrán expedir constancias, licencias, permisos, autorizaciones o convenios de su competencia, relativas a utilización de las áreas y predios que resulten comprendidos, si las solicitudes están de acuerdo con el programa respectivo; las que se expidan en contravención a lo anterior, serán nulas de pleno derecho.



La Villa es
HONESTA, TRANSPARENTE Y CERCANA
H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ
2021-2024

DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO MUNICIPAL

ARTICULO 73.- Los programas serán obligatorios para los particulares y para las autoridades correspondientes, a partir de la fecha que se establezca en el Decreto respectivo.

Sin otro asunto en particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE
DIRECTORA GENERAL DE DESARROLLO MUNICIPAL



ARO. MARTHA TERESA RANGEL CABRERA
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE VILLA DE ÁLVAREZ, COL.
DIRECCIÓN GENERAL
DE DESARROLLO MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE VILLA DE ÁLVAREZ, COL.

**UNIDAD DE
TRANSPARENCIA**

C.c.p Archivo

Recibí MCAC
29/08/2024
1:24 P.M.



