

DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA

No. Oficio: IVAI-OF/DT/390/19/08/2024
Xalapa, Ver., a 19 de agosto de 2024

C. Solicitante
PRESENTE

En atención y seguimiento a la solicitud hecha a través de correo electrónico en fecha diecinueve de agosto de dos mil veinticuatro de la presente anualidad, la cual tiene asignada el número de folio 300563924000406 de la Plataforma Nacional de Transparencia, me permito informarle que, el Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, es un órgano garante del derecho de acceso a la información pública establecido **artículo 6¹** de la **Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos²**.

Bajo ese tenor, en la solicitud se desprende que se requiere lo siguiente:

Información solicitada:

"Se solicita de su apoyo para que sea proporcionado un correo electrónico de contacto del Capitán Cuauhtémoc Zúñiga Bonilla, toda vez que la página oficial no señala ningún tipo de contacto vía correo electrónico y el único contacto que es telefónico no contestan, esto con la finalidad de estar en posibilidad de enviar un oficio de colaboración por parte del CFCRL." (Sic)

Forma de entrega de la información: Correo electrónico

En virtud de lo anterior, en términos de lo señalado por los artículos 80, **143³** y 145, fracción III de la **Ley 875 de Transparencia Local⁴**, se informa que la información solicitada mediante su solicitud ya señalada, es información que no se encuentra en poder de este sujeto obligado, toda vez que no corresponde a las atribuciones de este Instituto, es decir,

¹ **Artículo 6.** III Toda persona, sin necesidad de acreditar interés alguno o justificar su utilización, tendrá acceso gratuito a la información pública, a sus datos personales o a la rectificación de éstos.

2 CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
<https://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/CPEUM.pdf>

³ Los sujetos obligados sólo entregarán aquella información que se encuentre en su poder, dicha entrega no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés particular del solicitante. La obligación de acceso a la información se dará por cumplida cuando se pongan los documentos o registros a disposición del solicitante o bien se expidan las copias simples, certificadas o por cualquier otro medio.

⁴ **LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA PARA EL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE**
<https://www.legisver.gob.mx/leyes/LeyesPDF/LTRANSPARENCIA20122022.pdf>

Guadalupe Victoria #7
esq. Francisco Javier Clavijero
Col. Centro, Xalapa, Ver. C.P. 91000
(228) 8420270

DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA

se trata de una cuestión de derecho, en tanto que no existen facultades para contar con lo requerido.

Bajo ese tenor, en aras de garantizar su derecho de acceso a la información, se le orienta para que acuda a la Secretaría de Seguridad Pública, misma que tiene la calidad de sujeto obligado, y que pudiera atender lo solicitado. En ese mismo sentido, la solicitud de acceso a la información puede presentarse ante la Unidad de Transparencia del Sujeto Obligado, tomando en consideración lo siguiente:

Sujeto Obligado	Dirección de la Unidad de Transparencia	Teléfono y/o correo electrónico
Secretaría de Seguridad Pública	Dirección: Leandro Valle Esq. Zaragoza Col. Centro C.P. 91000 Xalapa, Veracruz	Tel. 2281413800 Ext.3001 Horario de atención: Lunes a Viernes de 09:00 a 15:00y 16:00 a 18:00 Correo electrónico: transparenciasspveracruz@gmail.com .

Se hace especial énfasis en establecer que el derecho humano de acceso a la información pública, comprende solicitar, investigar, difundir, buscar y recibir información pública que generen o posean los sujetos obligados con base en el ejercicio de sus atribuciones.

Ahora bien, el derecho de acceso a la información lo puede ejercer directamente o a través de su representante. La solicitud la podrá realizar vía correo electrónico, correo postal, mensajería, telégrafo, escrito libre o en los formatos diseñados por el sujeto obligado respectivo y ante la Unidad de Transparencia respectiva, e incluso través de la Plataforma Nacional de Transparencia.

Para efecto de realizar una solicitud de acceso a la información y a manera de ejemplo, se pone a disposición la siguiente liga electrónica de **Preguntas Frecuentes** localizada en la Plataforma Nacional de Transparencia sobre **¿Cómo registrarse?** y de **¿Cómo realizar una solicitud de acceso y de datos personales?** asimismo, en las siguientes capturas de pantalla se visualizarán, los pasos a seguir con respecto a la información mencionada:

<https://www.plataformadetransparencia.org.mx/web/guest/preguntasfrecuentes>

<https://youtu.be/fKOZ6Ep1Z2w>

<https://youtu.be/6DwO8U5SX5E>

<https://www.youtube.com/watch?v=-F79Cf2aAbA&t=9s>

**Guadalupe Victoria #7
esq. Francisco Javier Clavijero
Col. Centro, Xalapa, Ver. C.P. 91000
(228) 8420270**

DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA

¿Qué es la Plataforma Nacional de Transparencia? ▼

¿Cómo consultar información de una institución pública? ▼

¿Cómo denunciar cuando alguna institución no publique información de obligaciones de transparencia? ▼

¿Cómo registrarse? ▲

- 1 Da clic sobre el botón **iniciar sesión** o bien sobre la sección de solicitudes. Se abre la ventana de registro.
- 2 Si ya cuentas con un usuario en la Plataforma Nacional de Transparencia Ingrésalo junto con la respectiva contraseña. También puedes iniciar sesión con tu cuenta de Facebook, Twitter o G+.
- 3 Si aún no tienes un usuario debes generar uno, da clic en **crear una cuenta**.
- 4 Solo requieres ingresar tres datos: usuario, contraseña y correo electrónico. Introdúcelos y confirma los últimos dos.
- 5 Recuerda confirmar que has leído y aceptas el **aviso de privacidad**.



¿Qué es la Plataforma Nacional de Transparencia? ▼

¿Cómo consultar información de una institución pública? ▼

¿Cómo denunciar cuando alguna institución no publique información de obligaciones de transparencia? ▼

¿Cómo registrarse? ▼

¿Cómo realizar una solicitud de acceso? ▲

- 1 Una vez que has ingresado a la cuenta en la Plataforma, selecciona **solicitudes**.
- 2 Da clic en **acceso a la información** para realizar una solicitud.
- 3 Elige el tipo de persona que eres, física o moral.
- 4 Escribe un nombre o pseudónimo.
- 5 Selecciona la institución pública a la que deseas requerir información. Primero debes elegir el ámbito al que pertenece, después ubícala en la lista que aparece en el menú. Una vez que la encuentras selecciónala y da clic en el botón **agregar**.
- 6 Recuerda que puedes enviar la misma solicitud a distintas instituciones, pueden ser de estados distintos o de uno mismo, y es posible hacerlo a un máximo de 33.
- 7 Especifica la información que deseas solicitar.
- 8 Indica un medio para recibir la información o alguna notificación en caso de que se te deba contactar para avises o dudas de tu solicitud.
- 9 Indica el formato en el que deseas recibir la información.
- 10 Opcionalmente puedes completar los datos estadísticos.
- 11 En caso de requerir apoyo por alguna discapacidad o necesitar traducción a alguna lengua indígena, selecciónala y completa la pestaña de accesibilidad y lenguas indígenas.
- 12 Finalmente debes señalar que leíste el **aviso de privacidad**, así otorgas el consentimiento para que los datos que ingresaste en la solicitud sean manejados por el sistema.
- 13 Da clic en **enviar**.



Guadalupe Victoria #7
esq. Francisco Javier Clavijero
Col. Centro, Xalapa, Ver. C.P. 91000
(228) 8420270

DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA

Sobre el particular, para realizar una solicitud de acceso a la información en la PNT deberá ingresar al link: <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/web/guest/> que lo llevará directamente a la **Plataforma Nacional de Transparencia**. Hecho lo anterior, le aparecerá la siguiente pantalla y deberá registrarse para poder realizar solicitudes de información en dicha plataforma. Para su mayor facilidad se le indican los pasos para realizar la solicitud vía plataforma.

Imagen 1 (Dar clic en iniciar sesión)



Imagen 2 (Aparecerá la siguiente pantalla y deberá dar clic en "crear cuenta")

Guadalupe Victoria #7
esq. Francisco Javier Clavijero
Col. Centro, Xalapa, Ver. C.P. 91000
(228) 8420270

DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA

Imagen 3 Hecho lo anterior, deberá ingresar nuevamente al link proporcionado e ingresar con su usuario y contraseña ,marcar la opcion de no soy robot y acceder.

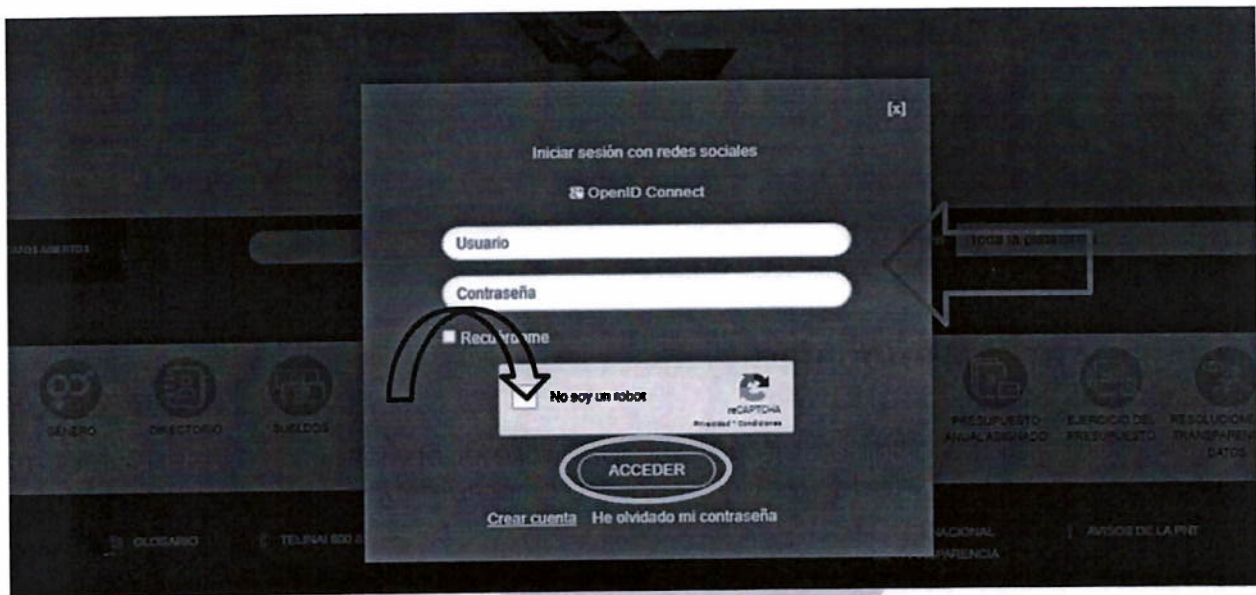


Imagen 4 posterior a eso, le aparecerá la siguiente pantalla y deberá dar clic en solicitudes y seleccionar acceso a la información



**Guadalupe Victoria #7
esq. Francisco Javier Clavijero
Col. Centro, Xalapa, Ver. C.P. 91000
(228) 8420270**

DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA

Imagen 5 (En la nueva pantalla que le aparezca deberá llenar los datos que le soliciten, seleccionar el estado de Veracruz y en el combo la institución, redactar su petición de información, marcar la casilla del aviso de privacidad y al final deberá dar clic en enviar y listo su solicitud fue realizada con éxito)

SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
Los campos marcados con (*) son obligatorios

Datos del solicitante
Tipo de persona *

Física

Nombre(s) o pseudónimo
Nombre(s)

Primer Apellido
Primer Apellido

Segundo Apellido
Segundo Apellido

Denominación o razón social de la institución a la que solicitas información *
Estado o Federación
Veracruz

Institución
Buscar institución ...

Puedes elegir más de una opción. Cantidad máxima de 33 instituciones a las que se puede solicitar información en una misma solicitud
Instituciones seleccionadas

Selección de información
Describe de la solicitud *

Describe con claridad tu solicitud respecto de la información que deseas conocer

(Puedes añadir más detalles)

Datos que faciliten la búsqueda y eventual localización de la información
Opcional

(Puedes añadir más detalles)

Adjuntar archivos
Seleccionar archivos

Adjuntar archivos Formatos PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX, ZIP. Peso máximo 20 MB

Medio para recibir notificaciones *
☐ Sistema de solicitudes de la Plataforma Nacional de Transparencia
☐ Acudir a la Unidad de Transparencia u oficina habilitada más cercana a tu domicilio
☐ Estrados de la Unidad de Transparencia
☐ Correo electrónico
☐ Domicilio

Formas para recibir la información solicitada *
☐ Electrónico a través del sistema de solicitudes de acceso a la información de la PNT
☐ Copia Simple
☐ Copia certificada
☐ Consulta directa
☐ Cualquier otro medio incluido los electrónicos

Solicitud para exentar pago por reproducción y/o envío por circunstancias socioeconómicas
 En caso de considerar que no estás en posibilidades de cubrir los costos de reproducción y/o envío incluye tus razones para que sean valorados por la Unidad de Transparencia.

Costo: \$400 (Cero cuarenta)

Datos Estadísticos

Accesibilidad y lenguas indígenas
☐ Leer el Aviso de Privacidad y otorgo el consentimiento para que mis datos personales sean tratados conforme al Aviso de Privacidad.

ENVIAR

Guadalupe Victoria #7
esq. Francisco Javier Clavijero
Col. Centro, Xalapa, Ver. C.P. 91000
(228) 8420270

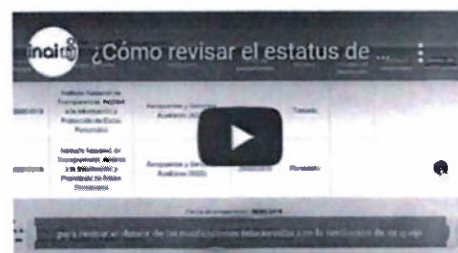
DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA

Una vez realizada la solicitud de información en la Plataforma Nacional de Transparencia, podrá consultar su acuse, en el cual podrá visualizar el folio de su solicitud, y los plazos de respuesta.

Para el caso de una queja, con su cuenta, en la Plataforma podrá revisar el estatus de la misma, como se muestra en la siguiente captura de imagen.

Cómo revisar el estatus de mis quejas

1. Una vez ingresado a tu cuenta en la Plataforma, selecciona **quejas de respuesta**
2. Utiliza los **filtros** para localizar las quejas que has realizado, estas se enlistan en la tabla de resultados ubicada abajo.
3. En caso de tener alguna respuesta, o aviso, aparece un botón de **alerta** en la columna de avisos. Oprímelo y podrás revisar el mensaje o respuesta a tu queja.
4. No olvides mantenerte al tanto de cada una de las etapas del proceso de atención a tu queja por parte del organismo garante encargado de resolverla.



Se pone a disposición y a manera de ejemplo, la siguiente liga electrónica de Preguntas Frecuentes sobre **"Como revisar el estatus de mis quejas"**.

<https://www.plataformadetransparencia.org.mx/web/guest/preguntasfrecuentes>
<https://www.youtube.com/watch?v=qJyDdjiGfuM>

En este mismo orden de ideas, se informa que la unidad de transparencia del sujeto obligado respectivo, deberá responder en un plazo de 10 días hábiles siguientes al de la recepción de su solicitud, en caso de que la respuesta no satisfaga sus peticiones o bien no reciba respuesta, podrá interponer el Recurso de Revisión establecido en el artículo 153 y 156 de la multicitada Ley 875 de Transparencia Local.

En caso de inconformidad con la respuesta otorgada, observando lo dispuesto por el numeral 156 de la Ley multicitada, usted podrá ejercer su derecho para interponer recurso de revisión ante este organismo autónomo del Estado, dentro del plazo de quince días hábiles siguientes a la fecha de la notificación de la respuesta o del vencimiento del plazo para su notificación, anexando el acuse de recibido, esto con la finalidad de computar los plazos.

**Guadalupe Victoria #7
esq. Francisco Javier Clavijero
Col. Centro, Xalapa, Ver. C.P. 91000
(228) 8420270**

DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA


De conformidad con el acuerdo **ODG/SE-31/18/05/2021**, los medios de presentación del recurso de revisión son:

- **Directa por escrito:** a través de escrito material, presentado ante la Oficialía de Partes del IVAI o ante la oficina de la Unidad de Transparencia del sujeto obligado.
- **Correo certificado u ordinario:** a la dirección oficial del IVAI. El horario para la recepción de los recursos de revisión son los días hábiles, de lunes a viernes de 09:00 a 18:00 horas.
- **Correo electrónico:** a la cuenta contacto@verivai.org.mx o la que corresponda a la Unidad de Transparencia del sujeto obligado.
- **Vía electrónica a través de la PNT:** con su cuenta de usuario de la PNT, en el vínculo electrónico siguiente; teniendo a mano el folio de su solicitud.
<https://www.plataformadetransparencia.org.mx/web/guest/inicio>

El recurso de revisión remitido o ingresado en día inhábil o después de las 18:00 horas, por medios electrónicos, se tendrá por interpuesto al día y hora hábil siguiente, salvo que se trate del último día para la presentación del mismo, cuyo horario será hasta las veinticuatro horas.

Sin otro particular, reciba saludos cordiales.

ATENTAMENTE



LIC. ARTURO DAVID BALLESTEROS MÉNDEZ
DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA

Guadalupe Victoria #7
esq. Francisco Javier Clavijero
Col. Centro, Xalapa, Ver. C.P. 91000
(228) 8420270