



EXP. UT-SI-1266/2023

C. Constanza Gonzalez Gómez

Folio PNT 240474423001299

**San Luis Potosí, S.L.P.; a 08 de diciembre de 2023.-** En atención a la solicitud de información recibida en fecha 08 de diciembre de 2023 por parte la Unidad de Transparencia del Municipio de San Luis Potosí, la cual fue presentada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia bajo el folio **240474423001299**, a nombre de **Constanza Gonzalez Gómez**, en fecha 08 de diciembre de 2023 a las 13:35 horas; esta Unidad de Transparencia, se sirve a dar parte de lo siguiente.

Al llevar a cabo el estudio de la solicitud de cuenta, a fin de estar en posibilidades de otorgar respuesta a lo peticionado, relativo a los Curriculum, Título Profesional y Cédula Profesional se hace del conocimiento del peticionario lo siguiente:

Se informa que el curriculum, Título Profesional y Cédula Profesional de los servidores públicos, podrá encontrarlos en la página de la Plataforma Estatal de Transparencia de San Luis Potosí, específicamente en el Artículo **84 fracción X**, por tal motivo, esta Unidad considera que el formato correspondiente permitirá al solicitante conocer información relativa a lo peticionado y satisfacer el requerimiento vertido en su solicitud, toda vez que el mismo contiene los hipervínculos de los Curriculum, Título y Cédula Profesional de todos los servidores públicos a quienes aplica de este H. Ayuntamiento de San Luis Potosí.

Dicho lo anterior, Usted podrá tener acceso a través de la siguiente liga electrónica, la cual deberá ingresar de forma Manual en su navegador de internet, a fin de que pueda encontrar el enlace arriba mencionados, este comprende el mes inmediato anterior (noviembre), mismo que se localiza en dicha plataforma.

[http://www.cegaipslp.org.mx/webcegaip2023.nsf/nombre de la vista/CD6F736646EC5A0B06258A7E00729B73/\\$File/LTAIPSLP84X+NOVIEMBRE.xlsx?OpenElement](http://www.cegaipslp.org.mx/webcegaip2023.nsf/nombre%20de%20la%20vista/CD6F736646EC5A0B06258A7E00729B73/$File/LTAIPSLP84X+NOVIEMBRE.xlsx?OpenElement)

Para la presente respuesta, resulta aplicable el **criterio de interpretación 03-17** emitido por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales el cual a la letra señala lo siguiente:

*03-17.-"No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información. Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados*





## San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL



*deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información.*

**Énfasis añadido**

Finalmente, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 154 de la Ley de referencia, se hace del conocimiento del solicitante que en caso de inconformidad con el contenido de esta respuesta, podrá interponer recurso de revisión atendiendo lo previsto por los artículos 166, 167 y 168 de la Ley en comento, dentro de los quince días hábiles, contados a partir de la fecha de notificación de esta respuesta, lo anterior, es posible mediante la plataforma donde interpuso solicitud de acceso a la información, o bien, ante la Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información Pública del Estado. Así como lo establecido por el artículo 152 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, el cual versa de la siguiente manera:

*“(sic) **ARTÍCULO 152.** Cuando la información requerida por el solicitante ya esté disponible al público en medios impresos, tales como libros, compendios, trípticos, registros públicos, en formatos electrónicos disponibles en Internet o en cualquier otro medio, se le hará saber por el medio requerido por el solicitante la fuente, el lugar y la forma en que puede consultar, reproducir o adquirir dicha información en un plazo no mayor a cinco días.*

Lo anterior, en los términos del artículo 60 de la Ley de la materia, el cual señala que la obligación de dar respuesta y entregar la información de lo petitionado, no implica el procesamiento, ni la adecuación de la información al interés del solicitante.

Se informa lo anterior por parte de la Unidad de Transparencia del Municipio de San Luis Potosí ya que esta es la instancia responsable de garantizar las medidas y condiciones de accesibilidad para que toda persona pueda ejercer el derecho de acceso a la información de conformidad con el Art. 143 de la Ley de Transparencia del Estado.

Por lo anterior, se da respuesta a su solicitud de información, agréguese las constancias al expediente en trámite citado al rubro. **Notifíquese.**





**San Luis Potosí**  
GOBIERNO DE LA CAPITAL

Así lo acordó y firma el Lic. Carlos Eduardo Medina Guerrero, Jefe de la Unidad de  
Transparencia del Municipio de San Luis Potosí. -----

*[Red signature]*

*[Blue signature]*  
L/AM

