

**UNIDAD DE TRANSPARENCIA E INFORMACIÓN  
PÚBLICA. DE ARANDAS, JALISCO**

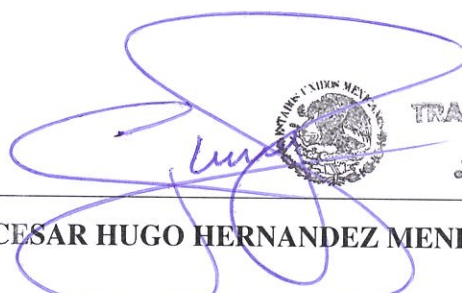



**SOLICITUD DE INFORMACIÓN**  
NÚMERO DE EXPEDIENTE: DTA-038/2024  
FOLIO: 14028142400507

ARANDAS, JALISCO, A 31 (TREINTA Y UN) DÍAS DEL MES DE OCTUBRE DE 2024  
(DOS MIL VEINTICUATRO)- - - - -

Se tiene por recibida la solicitud de información pública presentada por el **C. SOLICITANTE**, por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia de Jalisco y vía SISAI del presente Sujeto Obligado, con fecha 28 (veintiocho) de octubre de 2024 (dos mil veinticuatro) siendo las 16:34 (dieciséis horas con treinta y cuatro minutos) identificada con el número de **folio 14028142400507**; misma que fue registrada el día 29 (veintinueve) de octubre del presente año por ser presentada fuera del horario por los medios electrónicos anteriormente descritos, posteriormente se procede para efectos de control interno dejarla inscrita con el número de expediente registrado en el margen superior derecho del presente acuerdo. De conformidad a lo previsto por los artículos 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84 y demás aplicables de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipio, ahora bien, una vez que se ha revisado la solicitud de información requerida es de libre acceso se procede ha lugar a admitir y **SE ADMITE LA SOLICITUD EN COMENTO**, debiéndose integrar el expediente correspondiente. - - - - -

Me permito informarle la dirección de correo electrónico a la cual el solicitante puede comunicarse vía electrónica para aclarar, subsanar o cumplir requerimientos es la siguiente: [transparencia@arandas.gob.mx](mailto:transparencia@arandas.gob.mx).

**CÚMPLASE. – ASÍ LO DETERMINO EL DIRECTOR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA E INFORMACIÓN PÚBLICA DE ARANDAS, JALISCO.**

  
  
  
  
**LIC. CESAR HUGO HERNANDEZ MENDEZ**

**UNIDAD DE TRANSPARENCIA E INFORMACIÓN  
PÚBLICA DE ARANDAS, JALISCO**

**SOLICITUD DE INFORMACIÓN**

**NÚMERO DE EXPEDIENTE: DTA-038/2024**

**FOLIO: 140281424000507**

**C. SOLICITANTE**

**PRESENTE:**

Por este conducto y antecedido de un cordial y muy respetuoso saludo me dirijo a usted a efecto de dar la resolución en tiempo y forma de manera PROCEDENTE de conformidad en lo previsto en los arábigos 78, 79, 80, 81, 82, 83, 85, 86 y demás relativos y aplicables de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, a la solicitud de información pública hecha por usted y registrada con el número de expediente que dejo anotado al margen superior derecho del presente curso y al efecto me permito hacer de su conocimiento la siguiente relación de;

**HECHOS:**

**Primero.** – El 28 (veintiocho) de octubre de 2024 (dos mil veinticuatro) el **C. SOLICITANTE**, presento mediante la Plataforma Nacional de Transparencia de Jalisco y vía SISAI del presente Sujeto Obligado, la solicitud de acceso a la información pública, misma que se identifica con el número de **folio 140281424000507** en la cual se requiere la siguiente información:

**“Solicito su apoyo se me comparta la información pública sobre el padrón de licencias de negocio vigente en los municipios principales de los estados de la república:**

**Durango  
Guanajuato  
Guerrero  
Hidalgo  
Jalisco  
Michoacán  
Morelos  
Nayarit  
Nuevo León  
Oaxaca  
Puebla  
San Luis Potosí  
Sinaloa  
Sonora  
Tabasco**

**Agradecería se me proporcione la siguiente información:**

**Lista actualizada de su padrón vigente de Licencias de Funcionamiento o de sus Unidades Económicas (negocio).**

**Esta información es necesaria para llevar a cabo un comparativo de los permisos que se otorgan por estado.**

**Agradezco la atención a esta solicitud.”(SIC)**

**Segundo.** – Se procede a revisar que la solicitud de información cumpliera con los requisitos señalados en el artículo 79 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco, al revisar que efectivamente cumplía con dichos requisitos se procede a dar admisión a la



solicitud en comento con fecha **31 (treinta y uno) de octubre de 2024 (dos mil veinticuatro)**, esto es de acuerdo a lo establecido en el artículo 82 de la Ley de la materia.

**Tercero.** – Con fecha 05 (cinco) de noviembre de 2024 (dos mil veinticuatro), después de revisar que la solicitud en comento cumpliera con lo establecido en la Ley, se procede a dar contestación en sentido **AFIRMATIVA**, conforme a lo estipulado en los artículos 84 y 86 punto 1 en su fracción I, dando contestación a la misma de la siguiente manera:

**El C. ARTURO ALVAREZ SALAZAR, con el carácter de JEFE DE PATRIMONIO MUNICIPAL – PADRÓN Y LICENCIAS, mediante número de oficio 041/DPL-PM/2024, nos hizo llegar la información requerida dentro de la presente solicitud, mismo que se anexa al final del presente escrito.**

En relación al oficio, hago de su conocimiento que la información solicitada se encuentra previamente publicada dentro el portal de transparencia del presente sujeto obligado (<https://arandas.gob.mx/transparencia-2/>), en el **Artículo 8, Fracción V, inciso t): Las concesiones, licencias, permisos o autorizaciones otorgados en los últimos tres años.** Mismo al que puede acceder mediante la siguiente liga:

<https://arandas.gob.mx/transparencia-2/v-la-informacion-financiera-patrimonial-y-administrativa-que-comprende-20/>

**El archivo se encuentra bajo el nombre de Licencias de Funcionamiento.**

Siendo de esta manera y dando cumplimiento a lo señalado en la Ley de Transparencia en cuestión de los términos de conformidad al **Artículo 84 que a la letra dice:** “Solicitud de acceso a la Información” –Respuesta. 1. La Unidad debe dar respuesta y notificar al solicitante, dentro de los ocho días hábiles y la procedencia de su acceso, de acuerdo con esta ley, y los lineamientos estatales de clasificación de información pública.

Se expide la información a petición del interesado para que surta los efectos legales a que haya lugar.

Por todo lo anteriormente expuesto;

**PIDO:**

**Único:** Se me tenga contestado en tiempo y forma conforme a derecho por estar debidamente fundado y motivado.

Esperando haberle servido como usted se merece aprovecho la ocasión para reiterarme como Su Amigo y Seguro Servidor, quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración.

**ATENTAMENTE:**

**“2024, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NACIMIENTO DEL FEDERALISMO MEXICANO, ASÍ COMO DE LA LIBERTAD Y SOBERANÍA DE LOS ESTADOS.”**

**ARANDAS, JALISCO A 05 DE NOVIEMBRE DE 2024**

**LIC. CESAR HUGO HERNANDEZ MENDEZ**  
**DIRECTOR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
**E INFORMACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL**



Arandas  
GOBIERNO MUNICIPAL



**PADRON Y LICENCIAS-PATRIMONIO MUNICIPAL**  
**OFICIO N. 041/DPL-PM/2024**  
**ASUNTO: Contestación.**

**Lic. Cesar Hugo Hernández Méndez**  
**Director de la Unidad de Transparencia e Información Pública Municipal**  
**Arandas, Jalisco.**

Por este conducto me dirijo a usted enviándole un respetuoso saludo deseándole éxito en todas sus actividades, mismo que aprovecho para dar contestación a su solicitud de información DTA-038/2024 enviado a esta Dirección solicitando **“Lista actualizada de su padrón vigente de licencia de funcionamiento o de sus unidades económicas”**. Por lo que informo a usted que puede consultar dicha información en [visorurbano.jalisco.gob.mx](http://visorurbano.jalisco.gob.mx) y/o [arandas.gob.mx](http://arandas.gob.mx).

Sin más por el momento, me despido de usted reiterándome a sus órdenes para cualquier duda o aclaración.

**ATENTAMENTE**

**“2024, año del Bicentenario del nacimiento del Federalismo Mexicano, así como de Libertad y Soberanía de los Estados”.**

**Arandas, Jalisco a 01 de noviembre de 2024.**



**4 NOV 2024**

**HORA 17:29**

**GOBIERNO MUNICIPAL | Arandas**



**C. Arturo Álvarez Salazar**  
**JEFE DE PATRIMONIO MUNICIPAL-PADRON Y LICENCIAS**

**ILC/VLL**  
**C.c.p. Archivo.**

