

OFICIO: ASED/UTR/070/X/2024

ASUNTO: Se emite respuesta
respecto a Información solicitada

Victoria de Durango, Dgo., 17 de octubre de 2024

**EL MIGRANTE
SOLICITANTE DE INFORMACIÓN PÚBLICA
P R E S E N T E.-**

Con atención a su solicitud de información presentada a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información (SISAI 2.0) de la Plataforma Nacional de Transparencia, con fecha **13/10/2024**, con folio asignado **100179700003124**; en donde se solicita:

"(...) 1.- Copia de las listas de beneficiarios y trámites gestionados por el programa "Abrazando Almas", incluyendo el estado de los trámites mencionados en el artículo y las razones por las cuales algunos no han sido completados.

2.- Documentación financiera que respalde los pagos realizados por los migrantes para la gestión de sus trámites de doble ciudadanía y actas de nacimiento, incluyendo recibos o comprobantes o facturas (CFDI), montos recibidos, y las cuentas contables correspondientes, el desglose de los montos pagados y las cuentas contables en las que se recibieron los pagos.

3.- Documentación sobre los pagos realizados por los migrantes para la obtención de sus trámites (actas de nacimiento, doble ciudadanía), con pago recibidos, los CFDI emitidos y las cuentas bancarias públicas del gobierno involucradas en estos pagos.

4.- Copia del presupuesto asignado y ejercido para la gestión de trámites migratorios relacionados con el programa "Abrazando Almas" y los trámites de actas de nacimiento y doble ciudadanía.

5.- Documentación financiera que respalde los pagos recibidos por los migrantes para la gestión de dichos trámites, incluyendo CFDI emitidos y cuentas bancarias utilizadas para los depósitos.

6.- Copia de los informes de auditoría interna realizados sobre el uso de los recursos destinados a la gestión de trámites de los migrantes, con un desglose de los montos asignados, ejercidos y las observaciones emitidas.

7.- Copia de las auditorías realizadas al Instituto de Atención al Migrante respecto al uso de los recursos destinados a los trámites de los migrantes duranguenses, mencionados en el artículo, incluyendo observaciones y acciones correctivas aplicadas.

8.- Copia de las denuncias presentadas por migrantes duranguenses, mencionadas en el artículo, que señalan actos de corrupción o mal manejo de sus trámites, con el estado actual de las investigaciones y las pruebas recabadas.

9.- Copia de los informes y documentos internos o de seguimiento de coordinación entre la Secretaría de Relaciones Exteriores y el gobierno de Durango sobre el procesamiento y entrega de los documentos solicitados por los migrantes duranguenses.

10.- Correspondencia oficial y comunicaciones internas que expliquen por qué estos trámites no han sido completados ni entregados a los migrantes, a pesar de haber cumplido con todos los requisitos.

11.- Lista de funcionarios responsables de la gestión de los trámites mencionados, detallando sus nombres, cargos y funciones en la gestión de los pagos y la entrega de documentos.

12.- Copia de los informes de seguimiento de los trámites de actas de nacimiento y doble nacionalidad que ya han sido gestionados pero no han sido entregados a los migrantes, con especial referencia a los documentos que aún se encuentran en "Casa Durango"

Al respecto me permito hacer de su conocimiento que esta Unidad de Transparencia, realizó las gestiones necesarias de conformidad con el artículo 42 fracción IV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango, a efecto de dar oportuna respuesta, garantizando su Derecho Humano de Acceso a la Información Pública; en este sentido la Dirección de Fiscalización a Entidades y Organismos por ser el área que posiblemente pueda atender su solicitud de acceso a la información pública de este sujeto obligado proporciona la siguiente información:

El control y vigilancia de los Organismos Descentralizados de carácter Estatal, corresponde al Titular del Poder de Ejecutivo a través de la Secretaría de Finanzas y de Administración así como la Secretaría de Contraloría del Estado en su respectivo ámbito de competencia, y por las Secretarías del ramo coordinadoras de sector respectivo, en los términos que dispone la Ley de Entidades Paraestatales del Estado.

Es decir, a través de la Secretaría de la Contraloría del Estado se vigila que los recursos financieros asignados para la ejecución de programas, sean enfocados a los objetivos propuestos y se apliquen con honestidad y transparencia, además de fiscalizar la ejecución física y financiera de los programas de inversión pública que se realicen con recursos estatales o provenientes de convenios con la federación, entre otros aspectos, tal como lo establece el artículo 61 de la Ley de Entidades Paraestatales en comento.

Lo anterior significa que con total independencia de las facultades y atribuciones de esta Auditoría en materia de revisión y fiscalización de la Cuenta Pública Estatal y bajo un esquema de estrecha coordinación con la Contraloría del Estado, para evitar la duplicidad de acciones, ésta última efectúa la vigilancia del debido ejercicio del gasto público y verifica su congruencia con el presupuesto de egresos practicando las auditorías, revisiones, fiscalizaciones, verificaciones e inspecciones necesarias

a las dependencias y entidades del Poder Ejecutivo; funciones que serán de su única competencia acorde con lo dispuesto por el artículo 28 fracción III de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado.

Derivado de lo anterior ponemos a su disposición información de la Secretaría de Contraloría del Estado de Durango.

Dirección: Pino Suarez No. 1200 Pte, Zona Centro • Durango Dgo., México.

Correo electrónico: transparencia@durango.gob.mx

email: olivia.trujillo@durango.gob.mx

Lunes a Viernes de 8:00 am – 4:00 pm Teléfono 618137 72 18

<http://www.plataformadetransparencia.org.mx/> 2

A T E N T A M E N T E

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE DURANGO