

Saltillo, Coahuila de Zaragoza a; 09 de octubre de 2024

Oficio IEC/UTTAI/3562/2024

Asunto: Respuesta a solicitud con número de folio **051143000023924**

Preguntas

Solicitante de información

Presente. -

Por este medio, atendiendo a su solicitud de información, recibida el día veinticuatro (24) de septiembre del año dos mil veinticuatro (2024) y registrada en la Plataforma Nacional de Transparencia con número de folio **051143000023924**, en la cual solicita:

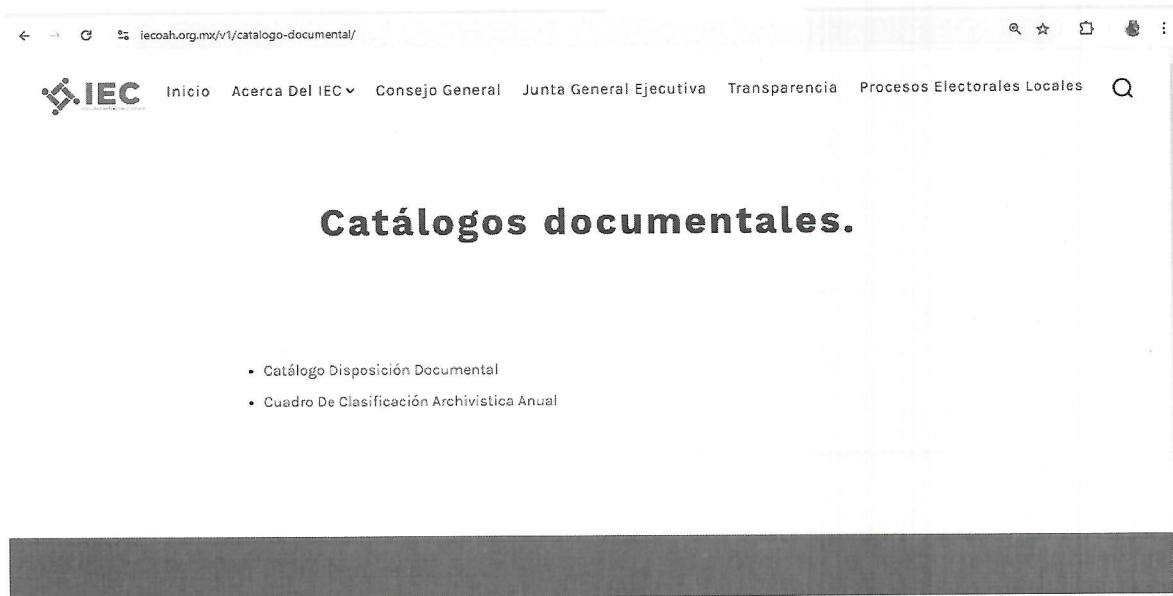
*"Se solicita se envíe en pdf el catalogo de disposición documental de esa institución.
(ya que lamentablemente tanto la pagina de la pnt y Coahuila transparente solo contiene el Cuadro de clasificación y no el CADIDO CATALOGO DE DISPOSICION DE DOCUMENTAL)
Se solicita se envíe en PDF el CADIDO CATALOGO DE DISPOSICION DE DOCUMENTAL, ya que lamentablemente si mandan ligas en muchas ocasiones estan rotas y no dirigen a la información que realmente se solicita" (sic)*

Al respecto, me permito hacer de su conocimiento que, la información que solicita es pública y se encuentra disponible para su consulta en la página del Instituto: www.iecoah.org.mx, en el apartado de **Transparencia, artículo 21, fracción XXIII**, tal y como se muestra en la siguiente imagen:





Posteriormente, la información la podrá visualizar de la siguiente manera:



En donde al dar click sobre el Catálogo de Disposición Documental y/o el Cuadro de Clasificación Archivística se descargarán automáticamente en formato Excel, tal y como se muestra a continuación:

Fracc. XXIII Catálogo de disposición documental - Excel

Inicio ses.

Buscar

Compartir

ArchivoInicioInsertarDisposición de páginaFórmulasDatosRevisarVistaAyuda

Pegar

Portapapeles

Century Gothic

14

A

A

N

K

S

Fuente

Ajustar texto

Combinar y centrar

Alineación

General

\$

%

000

000

000

Número

Formato condicional

Dar formato como tabla

Estilos de celda

Estilos

Insertar

Eliminar

Formato

Celdas

Σ

Ordinar y filtrar

Buscar y seleccionar

Edición

L6

ARCHIVO TRÁMITE

Fecha de actualización y/o validación:
30 de septiembre del 2024
Responsable de generar la información:
Nayeli Guadalupe Sánchez Infante, Titular de la Unidad Técnica de Archivos y Gestión Documental

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

Página 1

SERIE DOCUMENTAL	VALORES PRIMARIOS			PLAZO DE CONSERVACIÓN	TOTAL DE AÑOS	DESTINO FINAL		Técnica de Selección		Método de Muestreo	
	ADMVO.	FISCAL	LEGAL	ARCHIVO TRÁMITE		ARCHIVO CONCENTRACIÓN	Conservación	Baja documental y/o Eliminación	Total	Muestreo	Cualitativo
1.15 CONSEJERO PRESIDENTE											
1.25 CONSEJERA ELECTORAL 1											
1.35 CONSEJERO ELECTORAL 2											

Fracc. XXIII Cuadro General de Clasificación Archivística - Excel

Buscar

Inicio ses.

Compartir

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda

Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Edición

D19 ESCRITOS DE INTENCIÓN

Fecha de actualización y/o validación:
30 de septiembre del 2024
Responsable de generar la información:
Nayeli Guadalupe Sánchez Infante, Titular de la Unidad Técnica de Archivos y Gestión Documental

CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

FONDO:	INSTITUTO ELECTORAL DE COAHUILA
4S DEAJ	5S DEEC
6S DEOE	7S DEPC
8S DEII	9S DEPPP
10S DEVIO	11S. CONTRALC

Listo

Aunado a lo anterior, se adjuntan los formatos a la presente.

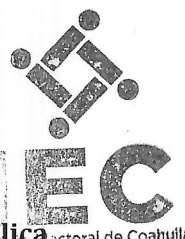
No omito comentarle que, la información se encuentra publicada en los formatos con los que se cuenta, sin que esto implique otorgarla conforme al interés particular del solicitante.


Por lo anterior, se tiene por cumplida la obligación de entrega de la información, en términos de lo establecido por el artículo 102 y 103 de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza.

Sin otro particular, nos reiteramos a la disposición reciba un cordial saludo.

Atentamente,


Licda. Erika Georgina Oyervides González
Titular de la Unidad Técnica de
Transparencia y Acceso a la Información Pública



Aprobó	Erika Oyervides González	
Revisó		
Elaboró	Isela Sarahí Herrera Durán	

C.c.p. Mtro. Gerardo Blanco Guerra / Secretario Ejecutivo.
C.c.p. Archivo