

OFICIO: AM-XI/0026/2024

ASUNTO: El que se indica

ING. YAZMIN ELIZABETH HERNÁNDEZ ESPINOZA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ETZATLAN, JALISCO
P R E S E N T E:

Por medio de la presente reciba un cordial saludo y a su vez me permito dar respuesta a la información solicitada en el oficio UT/OF/XI/185/2024 de fecha 07 de noviembre de 2024, referente al Recurso de Transparencia que cito:

DESCRIPCIÓN DE LA SOLICITUD:

"solicito Diagnósticos y bitácoras de recursos materiales por unidad generadora de la administración 2021-2024 que utilizó para la elaboración del plan archivístico." (SIC).-----

RESPUESTA:

Se informa que, en relación a la solicitud de información anterior, el más reciente y vigente *Programa Anual de Desarrollo Archivístico* (PADA) que realizó la administración 2021-2024 que contiene la planeación de las acciones a realizarse en materia archivístico contiene un diagnostico referido en el apartado "Marco de Referencia" y otro de los "Recursos Materiales" que se contemplan y se contemplaron al realizarse dicho plan.

Las obligaciones en planeación archivística de la legislación aplicable no obligan a elaborar diagnósticos y bitácoras de recursos materiales específicos por unidad generadora, pero si contemplarlos de forma general para el programa anual.

Se adjunta el link del mencionado PADA: <https://etzatlan.gob.mx/wp-content/uploads/2024/07/PROGRAMA-ANUAL-DE-DESARROLLO-ARCHIVISTICO-etza-2024.pdf>

Quedo a sus órdenes para la atención a cualquier duda o aclaración.

ATENTAMENTE
ETZATLÁN, JALISCO A 11 DE NOVIEMBRE DE 2024
LIC. ALEJANDRO ILLÁN DE LEÓN
SECRETARIO GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ETZATLÁN

