



Expediente número: PE12/108H.2/C8.1.1/01/201181724000293/2024.

Oficio número: SF/PF/DNAJ/UT/R140/2024.

Asunto: Respuesta a la solicitud de acceso a la información pública con número de folio **201181724000293**.

Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, 29 de octubre de 2024.

VISTA la solicitud de acceso a la información pública presentada el 25 de octubre de 2024, en la Plataforma Nacional de Transparencia, registrada con el folio **201181724000293**, en el que solicita lo siguiente: "**Salario brutos y neto del personal de la unidad de transparencia**" (*sic*) y con:

FUNDAMENTO

Artículos 1 y 6 apartado A, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 3, párrafo sexto, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca; 1, 3, párrafo primero, fracción I, 27 fracción XII y 45, de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca; 4, 19, 45 fracciones II, V y VII y 125, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 2, 7 fracción I y 71 fracción VI, de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca; 4 numeral 1.0.2.1 y 76 fracciones V y IX, del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado; Décimo séptimo, último párrafo, de los Lineamientos para el Establecimiento y Funcionamiento de los Comités y Unidades de Transparencia de los Sujetos Obligados por las Leyes de Transparencia; y oficio número SF/PF/DNAJ/DAJ/0346/2023, de fecha 01 de abril de 2023, por el que se designa al personal habilitado de la Unidad de Transparencia; y, en los

CONSIDERANDOS

Primero. - La Unidad de Transparencia de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca es competente en términos de los artículos 45 fracciones II, V, VII y XII, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 71 fracción VI, de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca; y Décimo cuarto y Décimo séptimo, último párrafo, de los Lineamientos para el Establecimiento y Funcionamiento de los Comités y Unidades de Transparencia de los Sujetos Obligados por las Leyes de Transparencia; para dar contestación a la solicitud de acceso a la información pública del folio **201181724000293**.

Segundo. - Con fundamento en lo dispuesto en el artículo 70 fracciones VIII y XXIII de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como en los artículos 10, fracción II, IV y XI y 19, de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, la información solicitada es de orden público motivo por el cual, esta Secretaría de Finanzas en cumplimiento a las obligaciones de transparencia establecidas en los artículos antes citados, publica la información relativa al paquete económico 2024; artículos que para pronta referencia se insertan a continuación:

LEY GENERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

(...).

De las obligaciones de transparencia comunes

Artículo 70. En la Ley Federal y de las Entidades Federativas se contemplará que los sujetos obligados pongan a disposición del público y mantengan actualizada, en los respectivos medios electrónicos, de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social, según corresponda, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas que a continuación se señalan:

(...)

VIII. La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración;



(...)

XIII. El domicilio de la Unidad de Transparencia, además de la dirección electrónica donde podrán recibirse las solicitudes para obtener la información;

LEY DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y BUEN GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA

Artículo 10. Son obligaciones de los sujetos obligados en materia de acceso a la información, las siguientes:

(...)

II.- Publicar, actualizar y mantener disponible, de manera proactiva, a través de los medios electrónicos con que cuenten, la información a que se refiere la Ley General y esta Ley y toda aquella que sea de interés público;

(...)

IV.- Dar acceso a la información pública que les sea requerida, en los términos de la Ley General, esta Ley y demás disposiciones aplicables;

(...)

XI.- Responder las solicitudes de acceso de información que le sean presentadas en términos de Ley;

(...)

Tercero. - En cumplimiento a los artículos antes citados, se comunica al peticionario que la información solicitada es de orden público; se encuentra publicada en el portal electrónico de este Sujeto Obligado, en primer término, es de indicarle que para consultar la información solicitada deberá ingresar al apartado Información, y posteriormente dando clic en el apartado Unidad de Transparencia, específicamente en la pestaña Unidad de Transparencia, visualizara el nombre del personal de la Unidad de Transparencia, o bien en la siguiente liga electrónica:

https://www.finanzasoaxaca.gob.mx/unidad-de-transparencia/

Asimismo, para consultar la información respecto al Salario brutos y neto del personal de la unidad de transparencia, dicha información la puede consultar igualmente en el portal de este sujeto obligado, dando clic en la pestaña Transparencia y aparece el apartado cumplimiento de obligaciones de transparencia, buscará la fracción VIII y dará clic en el icono de Excel, y le aparecerá la información solicitada, o bien en la siguiente liga electrónica, como se visualiza a continuación:

https://www.finanzasoaxaca.gob.mx/leytransparencia/

FRACCIÓN	¿APLICA?	RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO	¿CUMPLIÓ?	COMENTARIOS
Fracción VIII La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza, de todos los percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, días, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración;	Aplica	o Dirección Administrativa	<input checked="" type="checkbox"/>	Tabulador de sueldos y salarios
Fracción IX Los gastos de representación y viáticos así como el objeto e informe de comisión correspondiente	Aplica	Dirección Administrativa	<input type="checkbox"/>	Gastos por concepto de viáticos y representación
Fracción X El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes por nivel de puesto, para cada unidad administrativa.	Aplica	o Dirección Administrativa	<input type="checkbox"/>	Plazas vacantes del personal de base y confianza Total de plazas vacantes y ocupadas del personal de base y confianza
Fracción XI Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el periodo de contratación.	Aplica	o Dirección Administrativa	<input checked="" type="checkbox"/>	
Fracción XII La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello, de acuerdo a la normatividad aplicable.	No Aplica	o Secretaría de la Contraloría y Transparencia Gubernamental	<input checked="" type="checkbox"/>	
Fracción XIII El domicilio de la Unidad de Transparencia, además de la dirección electrónica donde podrán recibirse las solicitudes para obtener la información.	Aplica	o Dirección de Normatividad y Asuntos Jurídicos	<input checked="" type="checkbox"/>	



2922 AUXILIAR	AUXILIAR	DIRECCION DE LO CONTENCIOSO	EDUARDO I LEON	GANDARA	Hombre	5120.1	PE80	5914	PE80	5844006
2924 AUXILIAR	AUXILIAR	DEPARTAMENTO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS	RAFAEL CRUZ	BALLINA	Hombre	5120.3	PE80	5914	PE80	5844006
2925 ANCIANO	ANCIANO	DEPARTAMENTO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS	FRANCISCO MARTINEZ	PULFIZA	Hombre	5237.5	PE80	5290.0	PE80	5844006
2927 OFICIAL ADMINISTRATIVO SA	OFICIAL ADMINISTRATIVO SA	SUBSECRETARIA DE PLANEACION E INVERSIÓN	ALFREDO ALOMBO	SALTIBATA	Hombre	5728	PE80	5489	PE80	5844164
2928 OFICIAL ADMINISTRATIVO SA	OFICIAL ADMINISTRATIVO SA	DIRECCION ADMINISTRATIVA	ALEX ROBLES	FELIX	Hombre	5706.5	PE80	5489	PE80	5844006
2929 TECNICO ESPECIALIZADO 12A	TECNICO ESPECIALIZADO 12A	DIRECCION ADMINISTRATIVA	JOSE LUIS SILVA RAMAREZ	RAMAREZ	Hombre	5675.1	PE80	5465.6	PE80	5844006
2930 TECNICO ESPECIALIZADO 13A	TECNICO ESPECIALIZADO 13A	DIRECCION ADMINISTRATIVA	ALDO HELA AVEDEAR	RODRIGUEZ	Hombre	5492.4	PE80	5081.7	PE80	5844006
2931 ANALISTA ENC	ANALISTA ENC	DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES	JOSEFINA PELAEZ	GARCIA	Mujer	5202.3	PE80	5428.6	PE80	5844006
2932 OFICIAL ADMINISTRATIVO 4C	OFICIAL ADMINISTRATIVO 4C	DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES	LOURDES N PACHECO	GARCIA	Mujer	5727	PE80	5489	PE80	5844006
2933 OFICIAL ADMINISTRATIVO SA	OFICIAL ADMINISTRATIVO SA	DIRECCION DE NORMATIVIDAD Y ASUNTOS	ELVISA MARTINEZ	GARCIA	Mujer	5728	PE80	5489	PE80	5844006
2934 OFICIAL ADMINISTRATIVO SA	OFICIAL ADMINISTRATIVO SA	DIRECCION DE NORMATIVIDAD Y ASUNTOS II	CELIA ASPROZ	GARCIA	Mujer	5727	PE80	5489	PE80	5844006
2935 OFICIAL ADMINISTRATIVO SA	OFICIAL ADMINISTRATIVO SA	DEPARTAMENTO DE NORMATIVIDAD	EDITA LOPEZ	ORJUE	Mujer	5137	PE80	5273.3	PE80	5844006
2936 OFICIAL ADMINISTRATIVO SA	OFICIAL ADMINISTRATIVO SA	DEPARTAMENTO DE GESTION Y SUPERVISION	IRIBIS ANTONIO DOMINGUEZ	FRANCO	Mujer	5675.2	PE80	5465.6	PE80	5844006
2937 TECNICO	TECNICO	DEPARTAMENTO DE HONORARIOS Y RECURSOS	LEZET DOMINGUEZ PUGA		Mujer	5135	PE80	5264.7	PE80	5844164

Cuarto.- Se hace del conocimiento del solicitante que de conformidad con lo establecido en los artículos 130 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 126 y 128 primero, segundo y tercer párrafo, de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, así como del acuerdo al Criterio de Interpretación 3/17 del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos (INAI), la información se proporciona como obra en los archivos de este sujeto obligado, preceptos legales que se citan a continuación:

LEY GENERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

Artículo 130. Cuando la información requerida por el solicitante ya esté disponible al público en medios impresos, tales como libros, compendios, trípticos, registros públicos, en formatos electrónicos disponibles en Internet o en cualquier otro medio, se le hará saber por el medio requerido por el solicitante la fuente, el lugar y la forma en que puede consultar, reproducir o adquirir dicha información en un plazo no mayor a cinco días.

LEY DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y BUEN GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA

Artículo 126. Admitida la solicitud de información por el sujeto obligado, la Unidad de Transparencia gestionará al interior la entrega de la información y la turnará al área competente, los sujetos sólo estarán obligados a entregar la información relativa a documentos que se encuentren en sus archivos. La entrega de información se dará por cumplida cuando se pongan a disposición de la o el solicitante para consulta los documentos en el sitio donde se encuentren; o bien, mediante la expedición de copias simples, certificadas o cualquier otro medio.

La información se proporcionará en el estado en que se encuentre en los archivos de los sujetos obligados. La obligación no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés de la o el solicitante.

En el caso que la información solicitada por la persona ya esté disponible al público en medios impresos, tales como libros, compendios, trípticos, archivos públicos, en formatos electrónicos disponibles mediante acceso remoto o en cualquier otro medio, se le hará saber por escrito la fuente, el lugar y la forma en que puede consultar, reproducir o adquirir dicha información.

(...).

Artículo 128. La obligación de dar acceso a la información se tendrá por cumplida cuando la información se entregue al solicitante en medios electrónicos, ésta se ponga a su disposición para consulta en el sitio en que se encuentra, o bien mediante la expedición de copias simples o certificadas. El acceso a la información se dará solamente en la forma en que lo permita el documento de que se trate.

En el caso de que la información ya esté disponible en medios electrónicos, la Unidad de Transparencia lo comunicará a la o el solicitante, precisando la dirección electrónica completa del sitio donde se encuentra la información requerida, y en la medida de sus posibilidades, podrá proporcionarle una impresión de la misma.

En el caso de que la información solicitada ya esté disponible al público en medios impresos, tales como libros, compendios, informes, trípticos o en cualquier otro medio, se hará saber al solicitante por escrito la fuente, el lugar y la forma en que puede consultar, reproducir o adquirir dicha información en un plazo no mayor a cinco días.

Criterio 03/17 No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información.

Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan



que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información.

Por lo expuesto y fundado, este sujeto obligado:

ACUERDA

PRIMERO.- Se da respuesta a la solicitud de acceso a la información pública presentada el 25 de octubre de 2024, en la Plataforma Nacional de Transparencia, registrada con el folio **201181724000293**, en los términos de los considerandos segundo, tercero y cuarto del presente.

SEGUNDO.- Se hace de conocimiento al solicitante que, en contra del presente, podrá interponer por sí o a través de su representante legal, el recurso de revisión previsto en los artículos 142 y 143, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 137, 138, 139 y 140, de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, para el efecto de hacer valer lo que a su derecho convenga, mismo que podrá presentar a través del Sistema de Medios de Impugnación de Información y Datos Personales de la Plataforma Nacional de Transparencia, en la siguiente referencia digital: <http://www.plataformadetransparencia.org.mx>; o bien, ante el Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, ubicado en calle Almendros número 122, Colonia Reforma, C.P. 68050, Oaxaca de Juárez, Oaxaca; o ante la Unidad de Transparencia de esta Secretaría, sita en el Centro Administrativo del Poder Ejecutivo y Judicial "General Porfirio Díaz, Soldado de la Patria", edificio "D", Saúl Martínez, segundo nivel, Avenida Gerardo Pandal Graff número 1, Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca. C.P. 71257.

TERCERO.- Notifíquese la presente respuesta recaída en el expediente de solicitud de acceso a la información pública registrada con el folio número **201181724000293**, de conformidad con los artículos 45 fracción V y 125, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 71 fracción X de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca; a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información, con la finalidad de comunicar al solicitante, vía Plataforma Nacional de Transparencia, por medio del cual se realizó la solicitud de información de mérito

ATENTAMENTE.

SUFRAGIO EFECTIVO, NO REELECCIÓN.

"EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ".

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN Y DIFUSIÓN Y
PERSONAL HABILITADO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA.

VÍCTOR HUGO SANTANA RUIZ

C.c.p. Expediente