



## OFICIO DG/CA/001/2024-A

**Fondo:** Colegio de Bachilleres del Estado de Zacatecas  
**Sección:** 12C.6 Solicitudes de Acceso a la Información y Derechos "Arco"  
**Asunto:** Solicitud de información 320587324000006  
**Fecha:** 19 de febrero de 2024.

### C. 320587324000006 PRESENTE

En alcance de la solicitud recibida con número de folio 320587324000006, dirigida a la Unidad de Transparencia del Colegio de Bachilleres del Estado de Zacatecas, el día 06/02/2024, nos permitimos hacer de su conocimiento lo siguiente:

#### RESPUESTAS:

1. ¿Solicito informe, si su institución ya sea autoridad, entidad, órgano y organismo de los Poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial, municipios, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos según sea el caso, recibe y ejerce recursos públicos o realiza actos de autoridad en el estado de Zacatecas?

**Sí ejerce y recibe recursos públicos.**

2. ¿Solicito informe, si usted es sujeto obligado a la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y a la Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas y sus Municipios publicada el 3 de julio del 2021?

**Si.**

3. ¿Solicito informe si su institución como sujeto obligado a la Ley General de Archivos y a la Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas y sus Municipios, realiza lo señalado en el Artículo 10 de las leyes citadas?

**Si.**

4. ¿Solicito se informe si su institución como sujeto obligado tiene establecido un Sistema Institucional de Archivos como lo señalan los Artículo 11 fracción II de la Ley General de Archivos y de la Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas y sus Municipios?

**Sí, de conformidad con la suficiencia presupuestal.**





5. ¿Solicito se informe si su institución como sujeto obligado está inscrito en el Registro Nacional de Archivos como señalan los Artículo 11 fracción IV de la Ley General de Archivos y de la Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas y sus Municipios?

**Si.**

6. ¿Solicito se informe si su institución como sujeto obligado cuenta con un Grupo Interdisciplinario como señalan los Artículo 11 fracción V de la Ley General de Archivos y de la Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas y sus Municipios?

**Si.**

7. De ser positiva el cuestionamiento anterior, informe si existe Acta de Instalación del Grupo Interdisciplinario, de ser así, anexe copia simple del acta;

**Sí, se anexa la copia simple digital del documento requerido, para la copia simple física por favor revisar lo indicado en el apartado Modalidad de Entrega, del oficio DG/UT/019/2024 signado por la Unidad de Transparencia, mismo que se adjunta al presente.**

8. Solicito informe, si el Grupo Interdisciplinario a emitido y autorizado reglas de operación para su funcionamiento como lo señala el Artículo 54 de la Ley General de Archivos y el Artículo 56 de la Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas y sus Municipios, de ser así solicito anexe a la solicitud dichas reglas;

**Sí, se anexa documento.**

9. ¿Solicito informe si su Órgano Interno de Control u Comisario Público o entidad fiscalizadora legalmente autorizada para vigilar el gasto del recurso público de su institución y el cumplimiento de las normas, vigila el estricto cumplimiento de la Ley General de Archivos y la Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas y sus Municipios como lo señala los Artículos 12 segundo párrafo?

**Este sujeto obligado no tiene facultades para atender su petición en específico en el numeral 9, del documento anexo a la solicitud del folio que nos ocupa, a razón de lo anterior, se declara la notoria incompetencia como lo establece el artículo 105 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Zacatecas.**

10. ¿Informe si su Institución como sujeto obligado cuenta con los instrumentos de control y de consulta archivísticos conforme a sus atribuciones y funciones, manteniéndolos actualizados y disponibles?

**Si.**







11. De ser positiva la pregunta anterior, solicito anexe a la solicitud, los correspondientes instrumentos correspondientes a: Cuadro general de clasificación archivística y el Catálogo de disposición documental, lo correspondiente a los inventarios, mencione si se encuentran debidamente actualizados;

**Se proporcionan para su descarga los hipervínculos a los instrumentos archivísticos solicitados:**

- Cuadro General de Clasificación Archivística:  
<http://transparenciacloud.zacatecas.gob.mx/index.php/s/7EZVGjZ2LL7S7KH>
- Catálogo de disposición documental:  
<http://transparenciacloud.zacatecas.gob.mx/index.php/s/i0r8bHlc2ff3lqf>
- Lo referente a los inventarios sí están actualizados al término del ejercicio 2023.

12. ¿Solicito se informe si su institución como sujeto obligado cuenta y pone a disposición del público la Guía de archivo documental y el Índice de expedientes clasificados como reservados a que hace referencia la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública como señalan los Artículo 14 de la Ley General de Archivos y de la Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas y sus Municipios?

**Se cuenta y se tiene a disposición del público el índice de expedientes clasificados como reservados de conformidad con la citada normatividad; se anexa hipervínculo <http://transparenciacloud.zacatecas.gob.mx/index.php/s/plDbgCQbpu1k7ZZ>; en relación con la Guía de Archivo documental se encuentra terminada, pero en proceso de aprobación por el Grupo Interdisciplinario del COBAEZ en materia de archivos, a razón de lo anterior, no ha sido publicada.**

13. Solicito informe, si esta institución cuenta con un Sistema Institucional de Archivos de conformidad al Artículo 11 fracción II de la Ley General de Archivos y el Artículo 11 fracción II de la Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas y sus Municipios;

**Si.**

14. Solicito se informe, si esta institución cuenta con la estructura del Sistema Institucional de Archivos señalada en el Artículo 21 de la Ley General de Archivos y el Artículo 21 del la Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas y sus Municipios;

**Si.**

15. Solicito informe, si se cuenta con la designación de la o él Coordinador de Archivos como lo señala el Artículo 21 fracción I de la Ley General de Archivos y el Artículo 21 de la Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas y sus Municipios;

**Si.**





16. De ser positiva la pregunta anterior, señale el nombre de la o él Coordinador de Archivos y anexe copia simple del nombramiento respectivo;

**C. Cindy Jakelín Cuevas Arellano. Se anexa la copia simple digital del documento requerido, para la copia simple física por favor revisar lo indicado en el apartado Modalidad de Entrega, del oficio DG/UT/019/2024 signado por la Unidad de Transparencia, mismo que se adjunta al presente.**

17. Solicito informe, si se cuenta con la designación de la Unidad de Correspondencia como lo señala el Artículo 21 fracción II inciso a) de la Ley General de Archivos y el Artículo 21 fracción II inciso a) de la Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas y sus Municipios;

**Si.**

18. De ser positiva la pregunta anterior, señale el nombre de la Unidad de Correspondencia y anexe copia simple del nombramiento respectivo;

**El nombre de la Unidad es "Unidad de Correspondencia del Colegio de Bachilleres del Estado de Zacatecas". Se anexa la copia simple digital del documento requerido, para la copia simple física por favor revisar lo indicado en el apartado Modalidad de Entrega, del oficio DG/UT/019/2024 signado por la Unidad de Transparencia, mismo que se adjunta al presente.**

19. Solicito informe, si se cuenta con la designación de los responsables de Archivos de Trámites por área o unidad administrativa de su institución, como lo señala el Artículo 21 fracción II inciso b) de la Ley General de Archivos y el Artículo 21 fracción II inciso b) de la Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas y sus Municipios;

**Si.**

20. De ser positiva la pregunta anterior, señale la cantidad de personas que se encuentran nombradas como Archivo de Trámite y si cuentan con nombramiento o designación como tal, además de anexar los nombramientos respectivos;

**De los documentos del asunto que nos ocupa, le informo que son 54 hojas (necesarias para generar la "versión pública"), de las cuales las primeras 20 son sin costo (se adjuntan al presente la versión pública de las regiones 1 y 2), tendrá que cubrir el costo de 34 hojas de conformidad con el artículo 129-fracción I (costo de \$1.30 por la expedición de copia simple por hoja) de la Ley de Hacienda del Estado de Zacatecas. Favor de revisar el apartado modalidad de entrega para el punto versiones públicas.**







21. Solicito informe, si se cuenta con la designación de la o él responsable del Archivo de Concentración como lo señala el Artículo 21 fracción II inciso c) de la Ley General de Archivos y el Artículo 21 fracción II inciso c) de la Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas y sus Municipios;

**Si.**

22. De ser positiva la pregunta anterior, señale el nombre de la o él responsable del Archivo de Concentración y anexe copia simple del nombramiento respectivo;

**C. Jesús Andrade. Se anexa la copia simple digital del documento requerido, para la copia simple física por favor revisar lo indicado en el apartado Modalidad de Entrega, del oficio DG/UT/019/2024 signado por la Unidad de Transparencia, mismo que se adjunta al presente.**

23. Solicito informe, si se cuenta con la designación de la o él responsable del Archivo Histórico como lo señala el Artículo 21 fracción II inciso d) de la Ley General de Archivos y el Artículo 21 fracción II inciso d) de la Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas y sus Municipios;

**No se cuenta con archivo histórico, por lo tanto, no se ha designado responsable del mismo.**

24. De ser positiva la pregunta anterior, señale el nombre de la o él responsable del Archivo Histórico y anexe copia simple del nombramiento respectivo;

**No es el caso, ya que no fue positiva la pregunta anterior.**

25. ¿Solicito se informe si su institución como sujeto obligado, publicó en su portal de internet el Programa Anual de Clasificación Archivística 2024 como señalan los Artículo 23 de la Ley General de Archivos y de la Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas y sus Municipios?

**No, ya que la Ley no considera un "Programa Anual de Clasificación Archivística". El artículo 4 fracción XLVII de la Ley General de Archivos y el Artículo 4 fracción XLVII de la Archivos para el Estado de Zacatecas y sus municipios, se glosa el "Programa Anual de Desarrollo Archivístico", a razón de lo anterior la citada normativa no menciona el "Programa de Clasificación Archivística".**

26. ¿Solicito se informe si su institución como sujeto obligado, publicó en su portal de internet el Informe Anual detallando el cumplimiento del programa anual 2023 como señalan los Artículo 26 de la Ley General de Archivos y de la Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas y sus Municipios?

**Si.**





27. Solicito informe si en su institución como sujeto obligado, se ha dado cabal cumplimiento a lo señalado en el Artículo Duodécimo Transitorio de la Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas.

No es posible responder la pregunta, considerando que no existe una ley vigente en el Estado de Zacatecas con esa denominación. Sin embargo, de los antecedentes de los archivos de leyes en el Estado de Zacatecas, se tiene que mediante Decreto 387, publicado el 25 de agosto de 2018, que corresponde a la "Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas"; pero, dicha ley únicamente consta de cinco artículos transitorios. En consecuencia, es evidente que no existe un artículo duodécimo transitorio en la citada ley.

Se proporciona hipervínculo para consultar la ley que cita en su requerimiento del presente numeral, como evidencia que no contiene el artículo transitorio al que hace referencia.

<http://transparenciacloud.zacatecas.gob.mx/index.php/s/ka9pfrbyGEFLXUV>

Sin embargo, la Ley vigente corresponde a la "Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas y sus Municipios", en ésta sí se considera en sus transitorios el numeral duodécimo; aunado a lo anterior y atendido al principio de máxima publicidad, le informo que esta Institución ha dado cumplimiento a la normatividad citada en apego a la suficiencia presupuestal y de conformidad con el artículo 10-fracción I de la Ley que Crea el Colegio de Bachilleres del Estado de Zacatecas.

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.



COLEGIO DE BACHILLERES  
DEL ESTADO DE ZACATECAS

ATENTAMENTE

L.A.E. CINDY JAKELÍN CUEVAS ARELLANO  
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVO

c.c.p. M. en C. Mirna del Rocío Garza Ramírez. Directora General del COBAEZ. Para su superior conocimiento.  
c.c.p. L.C. Cesar Alejandro Zapata Menchaca. Director Administrativo. Para su conocimiento  
c.c.p. Archivo

