

Amealco de Bonfil, Querétaro, a 10 (diez) de octubre de 2024 (dos mil veinticuatro).

**C. Anonimomx mx mx  
P R E S E N T E:**

Derivado de la solicitud de acceso a la información presentada a esta Unidad, referente a la petición recibida con número de folio **220457224000209**, después de haberse realizado una minuciosa búsqueda en el sistema y en los archivos, tanto físicos como electrónicos de esta dependencia en la **Dirección de Finanzas, Dirección de Administración y Órgano Interno de Control**, me permito comunicarle que, en relación a lo solicitado cito:

**1) "Sueldo base del titular de la dirección, coordinación o área que ostente la facultad de prevención y/o evaluación, así como los recibos de nomina en versión publica, del periodo antes citado."**

a. Sueldo base mensual: \$35,360

b. Recibos de nomina versión publica (anexos).

**2) "En relación al punto anterior, datos generales del titular de estar área, como son nivel de estudios, especificando su perfil académico, curriculum vitae o expediente laboral, así como nombramiento de dicho titular"**

a. Nivel de estudios: Licenciatura.

b. Perfil académico: Administración.

c. Curriculum y nombramiento: (anexo)

**3) Dentro de sus facultades expresas, en materia de auditorías internas, menciona e informar, una relación de auditorías internas, informar o proporcionar consecutivo de expedientes (especificando números o denominación de la misma), causa, o facultad ejercida, mencionando el área a revisar, los resultados arrojados de dichas autorías, anexando en su caso documentación, tal como actas expedientes, y o resoluciones emitidas por esta misma área, y especificar de los resultados, las auditorías que arrojaron una probable responsabilidad administrativa y/o penal, y siendo el caso, al existir una probable responsabilidad penal, adjuntar vista (es decir oficio o informe) y número de expediente en versión publica, donde se dio vista a autoridad competente, de estas mismas, mencione y/o especifique cual fue su metodología para determinar los resultados;**

**4) Dentro de sus facultades expresas, en materia de auditorías forenses o especializadas, menciona e informar, una relación de auditorías internas o especializadas, informar o proporcionar consecutivo de expedientes (especificando números o denominación de la misma), causa, o facultad ejercida, mencionando el área a revisar, los resultados arrojados de dichas autorías, anexando en su caso documentación, tal como actas expedientes, y o resoluciones emitidas por esta misma área, y especificar de los resultados, las auditorías que arrojaron una probable responsabilidad administrativa**

C.c.p. Archivo  
M.Y.R.L

**NOTA DE CONFIDENCIALIDAD**

Este mensaje y cualquier anexo pueden contener información confidencial. Se le notifica que cualquier revisión, retransmisión, distribución, copiado u otro uso relacionado con la información contenida, están prohibidos sin previa autorización del autor. Si usted no es el destinatario de este mensaje y sus anexos, favor de notificar inmediatamente al remitente.



y/o penal, y siendo el caso, al existir una probable responsabilidad penal, adjuntar vista (es decir oficio o informe) y número de expediente en versión pública, donde se dio vista a autoridad competente, mencione y/o especifique cual fue su metodología para determinar los resultados;

5) El plan anual de trabajo a cargo de esta dirección, coordinación o área, así como los mecanismos implementados en acciones documentadas, (bajo el principio de máxima publicidad), para vigilar su cumplimiento e informar a su superior si fuera el caso, de su avance, toda esta información será la generada del 01 de octubre 2021 al 15 de septiembre 2024;

6) Informe de esta área antes señalada, cuantas auditorías se han practicado para el Sistema de Evaluación del Desempeño (SED) de los programas federales anualmente, para el cumplimiento de los objetivos contenidos en los programas, conforme a los indicadores establecidos en el Presupuesto de Egresos Municipal y dar el seguimiento del Presupuesto basado en resultados, anexando documentación en su versión pública, que demuestren dichas acciones ejercidas en uso de su facultades, o bien funde y motive la causa por la cual se omitió dicha facultad, toda esta información será la generada del 01 de octubre 2021 al 15 de septiembre 2024;

Anexo las ligas donde se encuentra la información,

<https://amealco.gob.mx/transparencia/httpdocs/contabilidad/LGCG/2024/LGCG 2DO TRIMESTRE 2024/11 CONAC FAISMUN 2023.pdf>

<https://amealco.gob.mx/transparencia/httpdocs/contabilidad/LGCG/2024/LGCG 2DO TRIMESTRE 2024/11 CONAC FORTAMUN 2023.pdf>

<https://amealco.gob.mx/transparencia/httpdocs/contabilidad/LGCG/2023/LGCG 4TO TRIMESTRE 2023/11 Evaluacion FISM DF Amealco 2022 final.pdf>

<https://amealco.gob.mx/transparencia/httpdocs/contabilidad/LGCG/2023/LGCG 4TO TRIMESTRE 2023/11 Evaluacion FORTAMUN DF Amealco 2022 FINAL.pdf>

<https://amealco.gob.mx/transparencia/httpdocs/contabilidad/LGCG/2022/LGCG CUARTO TRIMESTRE 2022/11%20FORMATO%20CONAC%20Evaluacion%20FISM%20DF%20Amealco%202021%20final.pdf>

<https://amealco.gob.mx/transparencia/httpdocs/contabilidad/LGCG/2022/LGCG CUARTO TRIMESTRE 2022/11%20Formato%20CONAC%20FORTAMUN%20DF%20Amealco%20Final%202021.pdf>

<https://amealco.gob.mx/transparencia/httpdocs/contabilidad/LGCG/2021/QUARTO%20TRIMESTRE%202021/11%20Formato%20CONAC%20Evaluacion%20Fortamun%20DF%202020.pdf>

<https://amealco.gob.mx/transparencia/httpdocs/contabilidad/LGCG/2021/QUARTO%20TRIMESTRE%202021/11.%20Formato%20CONAC%20evaluacion%20FISM%202020.pdf>

C.c.p. Archivo  
M.Y.R.L

NOTA DE CONFIDENCIALIDAD

Este mensaje y cualquier anexo pueden contener información confidencial. Se le notifica que cualquier revisión, retransmisión, distribución, copiado u otro uso relacionado con la información contenida, están prohibidos sin previa autorización del autor. Si usted no es el destinatario de este mensaje y sus anexos, favor de notificar inmediatamente al remitente.





7) En materia de seguimiento en materia de control interno, de fecha 2021 a 15 de septiembre 2024, proporcione, en versión publica en su caso, reglamento, acciones oficios y/o documentación que respalde el ejercicio de esta facultad, toda esta información será la generada del 01 de octubre 2021 al 15 de septiembre 2024;

8) Derivada de facultad y obligación de revisar información financiera, incluyendo los registros contables, presupuestarios y programáticos, así como el avance de gestión y cuenta pública del sistema de contabilidad gubernamental su municipio, relación de auditorías internas o forenses, informar o proporcionar consecutivo de expedientes (especificando números o denominación de la misma), causa, o facultad ejercida, mencionando el área a revisar, los resultados arrojados de dichas auditorías, anexando en su caso documentación, tal como actas expedientes, y o resoluciones emitidas por esta misma área, y especificar de los resultados, las auditorías que arrojaron una probable responsabilidad administrativa y/o penal, y siendo el caso, al existir una probable responsabilidad penal, adjuntar vista (es decir oficio o informe) y número de expediente en versión publica, donde se dio vista a autoridad competente, toda esta información será la generada del 01 de octubre 2021 al 15 de septiembre 2024 ;

9) Informe, en materia de prevención, las acciones implementadas para orientar el criterio que en situaciones específicas deberán observar los Servidores Públicos en el desempeño de sus funciones, cargos o comisión, en coordinación con los Sistemas Nacional y Estatal anticorrupción, de esto mismo, proporcione los convenios de colaboración con personas físicas y morales que participen, o coadyuven en dicha prevención, toda esta información será la generada del 01 de octubre 2021 al 15 de septiembre 2024.

10) En materia de evaluación, del sistema de evaluación patrimonial, de declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal, de la revisión aleatoria de las declaraciones patrimoniales que obren en el sistema de Evolución Patrimonial, de Declaración de Intereses y Constancia de Presentación de la Declaración Fiscal, así como de la evolución del patrimonio de los servidores públicos, se entregue documentación en versión publica, de la actas, circulares y oficios donde acredite dicha obligación ejercida por esta área, y en ese mismo orden, se entregue las lista de certificados, ya sea de dicha revisión no existió anomalías, toda esta información será la generada del 01 de octubre 2021 al 15 de septiembre 2024.

11) En su caso, actas de revisiones y/o auditorías, ya sean internas o externas y/o forense, al recurso recaudado en sus municipios, deberá ser aquellas que específicamente se hicieron a sus sistemas de cobro, caja chica o caja de cobro, o cualquier otro ingreso o recaudación de ingreso municipal o local, aunado a lo anterior, se informe la metodología usada para verificar cortes de caja, revisar libros contables o cualquier medio que acredite y de certeza a los ingresos, también deberá informar de dichas auditorías o revisiones, los resultados de las mismas, y deberá proporcionar actas, oficios, y/o documentos que sus atribuciones, le permita dar vista de anomalías a la diferentes dependencias facultadas a sancionar, o castigar un delito, por lo tanto, proporcionara un respaldo y o consecutivo de los oficios o vistas a estas dependencias, con las actas respectivas en su caso.

12) Mencione, si cuenta con facultades expresas en la ley sobre administración desconcentrada, paramunicipal, o que le de facultades en la administración de organismos u órganos, institutos, unidades, departamentos administrativos y/o áreas administrativas, citara o mencionara ordenamientos, reglamentos, convenios de colaboración, y de ser preciso, se proporcionaran en digital dichos documentos, informe y cite de cada ley sus facultades sobre las dependencias antes citadas. De estas facultades, informe las que de forma expresa, le atribuyan facultades para realizar

C.c.p. Archivo  
M.Y.R.L

NOTA DE CONFIDENCIALIDAD

Este mensaje y cualquier anexo pueden contener información confidencial. Se le notifica que cualquier revisión, retransmisión, distribución, copiado u otro uso relacionado con la información contenida, están prohibidos sin previa autorización del autor. Si usted no es el destinatario de este mensaje y sus anexos, favor de notificarlo inmediatamente al remitente.



revisiones y/o auditorías, ya sean internas o externas y/o forense, al recurso recaudado en sus municipios, deberá ser aquellas que específicamente se hicieron a sus sistemas de cobro, caja chica o caja de cobro, o cualquier otro ingreso o recaudación de ingreso municipal o local, aunado a lo anterior, se informe la metodología usada para verificar cortes de caja, revisar libros contables o cualquier medio que acredite y de certeza a los ingresos, también deberá informar de dichas auditorías o revisiones, los resultados de las mismas, y deberá proporcionar actas, oficios, y/o documentos que sus atribuciones, le permita dar vista de anomalías a la diferentes dependencias facultadas a sancionar, o castigar un delito, por lo tanto, proporcionara un respaldo y o consecutivo de los oficios o vistas a estas dependencias, con las actas respectivas en su caso. toda esta información será la generada del 01 de octubre 2021 al 15 de septiembre 2024.

13) En materia de prevención, informar los mecanismos y acciones documentadas para vigilar el cumplimiento de la normativa aplicable en materia de adquisiciones, enajenaciones, arrendamientos y contratación de servicios; la obra pública y el debido funcionamiento de los comités correspondientes, y en este orden, informara actas de revisiones y/o auditorías, ya sean internas o externas y/o forense, e informe la metodología usada para verificar la debida inscripción y requisitos legales, para la integración de padrones de contratistas, o padrón de proveedores, en este tenor, deberá informar todos los mecanismos implementados para cumplir y/o homologar los lineamientos en materia de integridad empresarial, por lo tanto, proporcionara un respaldo y o consecutivo de las actas respectivas, derivadas de ese revisiones a expedientes y padrones, en su caso. toda esta información será la generada del 01 de octubre 2021 al 15 de septiembre 2024.

14) Calendario en su caso, y/o plan anual de auditoría interna, aprobada y publicado, o bien resguardado en archivos institucionales, deberá informar y/o mencionar, rubros, presupuestos a revisar, el equipo auditor o responsable de las mismas, la frecuencia a revisar o bien el cronograma de actividades a ejecutar, la metodología a aplicar, y si está en metodología es comprobable, es decir, esta aprobada por la ley aplicable en sus caso, y los medios documentados, utilizados para medir los alcances y objetivos de dichas auditorías, y mencionar los consecutivos, de números de actas de cierre, o bien oficios, que acrediten la finalización de dichas auditorías realizada, toda esta información será la generada del 01 de octubre 2021 al 15 de septiembre 2024.

En relación a los incisos 3), 4), 5), 7), 8), 9), 10), 11), 13) y 14), una vez revisado los archivos de la unidad administrativa encargada de las facultades de prevención y/o evaluación, no se encontró información alguna.

Por lo que corresponde al inciso 12), me permito informarle que toda vez que la información requerida ya está disponible al público, en virtud de que lo solicitado se encuentra inmerso en la Plataforma Nacional de Transparencia, la Unidad de Transparencia a su cargo deberá de apegarse a lo dispuesto por el artículo 128 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro.

Lo anterior dando cumplimiento al artículo 64, 66, 67, 130 y 131 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro.

Sin otro particular por el momento, quedo a sus órdenes para cualquier comentario al respecto.

ATENTAMENTE

Lic. María Yurani Rodríguez Luna  
DE ACCESO A LA  
INFORMACIÓN  
MUNICIPAL  
Titular de la Unidad de Transparencia.

C.P. Archivo  
M.Y.R.L.  
NOTA DE CONFIDENCIALIDAD

Este mensaje y cualquier anexo pueden contener información confidencial. Se le notifica que cualquier revisión, retransmisión, distribución, copiado u otro uso relacionado con la información contenida, están prohibidos sin previa autorización del autor. Si usted no es el destinatario de este mensaje, por favor, no debe divulgarlo inmediatamente al remitente.



# AMEALCO DE BONFIL

PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN C.P. 76850 AMEALCO  
R.F.C. MAQ6212014Y9

Cve. trab.: 823  
Nombre: OBREGÓN RIVERA MA. DEL ROSARIO  
Depto.: ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
Puesto: TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE

Días trabajados: 15.2083  
Faltas: 0  
Periodo del: 01/Ene/2024  
al: 15/Ene/2024

Percepciones			Deducciones		
P001	SUELDO	17,680.00	D001	ISR	3,384.00
P006	FDO DE AHORRO AYUNTAMIENTO	1,007.00	D005	FONDO DE AHORRO	2,014.00
P252	APOYO MUNICIPAL	1,690.00			
Total de percepciones		20,377.00	Total de deducciones		5,398.00
Neto pagado		14,979.00			
Total en efectivo		14,979.00			

# AMEALCO DE BONFIL

PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN C.P. 76850 AMEALCO  
R.F.C. MAQ6212014Y9

Cve. trab.: 823  
Nombre: OBREGÓN RIVERA MA. DEL ROSARIO  
Depto.: ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
Puesto: TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE

Días trabajados: 15.2083  
Faltas: 0  
Periodo del: 16/Ene/2024  
al: 31/Ene/2024

Percepciones			Deducciones		
P001	SUELDO	17,680.00	D001	ISR	4,451.00
P002	COMPENSACIÓN	4,000.00	D005	FONDO DE AHORRO	2,014.00
P006	FDO DE AHORRO AYUNTAMIENTO	1,007.00			
P252	APOYO MUNICIPAL	2,223.00			
Total de percepciones		24,910.00	Total de deducciones		6,465.00
Neto pagado		18,445.00			
Total en efectivo		18,445.00			

AMEALCO DE BONFIL

PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN C.P. 76850 AMEALCO  
R.F.C. MAQ6212014Y9

Cve. trab.: 823  
Nombre: OBREGÓN RIVERA MA. DEL ROSARIO  
Depto.: ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
Puesto: TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE

Días trabajados: 15.2083  
Faltas: 0  
Periodo del: 01/Feb/2024  
al: 15/Feb/2024

Percepciones			Deducciones		
P001	SUELDO	17,680.00	D001	ISR	4,450.00
P002	COMPENSACIÓN	4,000.00	D005	FONDO DE AHORRO	2,014.00
P006	FDO DE AHORRO AYUNTAMIENTO	1,007.00			
P252	APOYO MUNICIPAL	2,223.00			
Total de percepciones		24,910.00	Total de deducciones		6,464.00
Neto pagado		18,446.00			
Total en efectivo		18,446.00			

AMEALCO DE BONFIL

PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN C.P. 76850 AMEALCO  
R.F.C. MAQ6212014Y9

Días trabajados: 15.2083  
Faltas: 0  
Periodo del: 16/Feb/2024  
al: 29/Feb/2024

Cve. trab.: 823  
Nombre: OBREGÓN RIVERA MA. DEL ROSARIO  
Depto.: ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
Puesto: TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE

Percepciones			Deducciones		
P001	SUELDO	17,680.00	D001	ISR	4,451.00
P002	COMPENSACIÓN	4,000.00	D005	FONDO DE AHORRO	2,014.00
P006	FDO DE AHORRO AYUNTAMIENTO	1,007.00			
P252	APOYO MUNICIPAL	2,223.00			
Total de percepciones		24,910.00	Total de deducciones		6,465.00
Neto pagado		18,445.00			
Total en efectivo		18,445.00			



AMEALCO DE BONFIL

PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN C.P. 76850 AMEALCO  
R.F.C. MAQ6212014Y9

Días trabajados: 15.2083  
Faltas: 0  
Periodo del: 01/Mar/2024  
al: 15/Mar/2024

Cve. trab.: 823  
Nombre: OBREGÓN RIVERA MA. DEL ROSARIO  
Depto.: ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
Puesto: TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE

Percepciones			Deducciones		
P001	SUELDO	17,680.00	D001	ISR	4,450.00
P002	COMPENSACIÓN	4,000.00	D005	FONDO DE AHORRO	2,014.00
P006	FDO DE AHORRO AYUNTAMIENTO	1,007.00			
P252	APOYO MUNICIPAL	2,223.00			
Total de percepciones		24,910.00	Total de deducciones		6,464.00
Neto pagado		18,446.00			
Total en efectivo		18,446.00			

AMEALCO DE BONFIL

PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN C.P. 76850 AMEALCO  
R.F.C. MAQ6212014Y9

Días trabajados: 15.2083  
Faltas: 0  
Periodo del: 16/Mar/2024  
al: 31/Mar/2024

Cve. trab.: 823  
Nombre: OBREGÓN RIVERA MA. DEL ROSARIO  
Depto.: ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
Puesto: TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE

Percepciones			Deducciones		
P001	SUELDO	17,680.00	D001	ISR	4,451.00
P002	COMPENSACIÓN	4,000.00	D005	FONDO DE AHORRO	2,014.00
P006	FDO DE AHORRO AYUNTAMIENTO	1,007.00			
P252	APOYO MUNICIPAL	2,223.00			
Total de percepciones		24,910.00	Total de deducciones		6,465.00
Neto pagado		18,445.00			
Total en efectivo		18,445.00			

AMEALCO DE BONFIL

PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN C.P. 76850 AMEALCO  
R.F.C. MAQ6212014Y9

Días trabajados: 15.2083  
Faltas: 0  
Periodo del: 01/Abr/2024  
al: 15/Abr/2024

Cve. trab.: 823  
Nombre: OBREGÓN RIVERA MA. DEL ROSARIO  
Depto.: ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
Puesto: TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE

Percepciones			Deducciones		
P001	SUELDO	17,680.00	D001	ISR	4,450.00
P002	COMPENSACIÓN	4,000.00	D005	FONDO DE AHORRO	2,014.00
P006	FDO DE AHORRO AYUNTAMIENTO	1,007.00			
P252	APOYO MUNICIPAL	2,223.00			
Total de percepciones		24,910.00	Total de deducciones		6,464.00
Neto pagado		18,446.00			
Total en efectivo		18,446.00			



AMEALCO DE BONFIL

PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN C.P. 76850 AMEALCO  
R.F.C. MAQ6212014Y9

Días trabajados: 15.2083  
Faltas: 0  
Periodo del: 16/Abr/2024  
al: 30/Abr/2024

Cve. trab.: 823  
Nombre: OBREGÓN RIVERA MA. DEL ROSARIO  
Depto.: ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
Puesto: TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE

Percepciones			Deducciones		
P001	SUELDO	17,680.00	D001	ISR	4,451.00
P002	COMPENSACIÓN	4,000.00	D005	FONDO DE AHORRO	2,014.00
P006	FDO DE AHORRO AYUNTAMIENTO	1,007.00			
P252	APOYO MUNICIPAL	2,223.00			
Total de percepciones		24,910.00	Total de deducciones		6,465.00
Neto pagado		18,445.00			
Total en efectivo		18,445.00			

AMEALCO DE BONFIL

PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN C.P. 76850 AMEALCO  
R.F.C. MAQ6212014Y9

Cve. trab.: 823  
Nombre: OBREGÓN RIVERA MA. DEL ROSARIO  
Depto.: ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
Puesto: TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE

Días trabajados: 15.2083  
Faltas: 0  
Periodo del: 01/May/2024  
al: 15/May/2024

Percepciones			Deducciones		
P001	SUELDO	17,680.00	D001	ISR	4,450.00
P002	COMPENSACIÓN	4,000.00	D005	FONDO DE AHORRO	2,014.00
P006	FDO DE AHORRO AYUNTAMIENTO	1,007.00			
P252	APOYO MUNICIPAL	2,223.00			
Total de percepciones		24,910.00	Total de deducciones		6,464.00
Neto pagado		18,446.00			
Total en efectivo		18,446.00			

# AMEALCO DE BONFIL

PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN C.P. 76850 AMEALCO  
R.F.C. MAQ6212014Y9

Cve. trab.: 823  
Nombre: OBREGÓN RIVERA MA. DEL ROSARIO  
Depto.: ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
Puesto: TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE

Días trabajados: 15.2083  
Faltas: 0  
Periodo del: 16/May/2024  
al: 31/May/2024

Percepciones			Deducciones		
P001	SUELDO	17,680.00	D001	ISR	4,451.00
P002	COMPENSACIÓN	4,000.00	D005	FONDO DE AHORRO	2,014.00
P006	FDO DE AHORRO AYUNTAMIENTO	1,007.00			
P252	APOYO MUNICIPAL	2,223.00			
Total de percepciones		24,910.00	Total de deducciones		6,465.00
Neto pagado		18,445.00			
Total en efectivo		18,445.00			



AMEALCO DE BONFIL

PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN C.P. 76850 AMEALCO  
R.F.C. MAQ6212014Y9

Cve. trab.: 823  
Nombre: OBREGÓN RIVERA MA. DEL ROSARIO  
Depto.: ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
Puesto: TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE

Días trabajados: 15.2083  
Faltas: 0  
Periodo del: 01/Jun/2024  
al: 15/Jun/2024

Percepciones			Deducciones		
P001	SUELDO	17,680.00	D001	ISR	4,450.00
P002	COMPENSACIÓN	4,000.00	D005	FONDO DE AHORRO	2,014.00
P006	FDO DE AHORRO AYUNTAMIENTO	1,007.00			
P252	APOYO MUNICIPAL	2,223.00			
Total de percepciones		24,910.00	Total de deducciones		6,464.00
Neto pagado		18,446.00			
Total en efectivo		18,446.00			

AMEALCO DE BONFIL

PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN C.P. 76850 AMEALCO  
R.F.C. MAQ6212014Y9

Cve. trab.: 823  
Nombre: OBREGÓN RIVERA MA. DEL ROSARIO  
Depto.: ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
Puesto: TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE

Días trabajados: 15.2083  
Faltas: 0  
Periodo del: 16/Jun/2024  
al: 30/Jun/2024

Percepciones			Deducciones		
P001	SUELDO	17,680.00	D001	ISR	4,451.00
P002	COMPENSACIÓN	4,000.00	D005	FONDO DE AHORRO	2,014.00
P006	FDO DE AHORRO AYUNTAMIENTO	1,007.00			
P252	APOYO MUNICIPAL	2,223.00			
Total de percepciones		24,910.00	Total de deducciones		6,465.00
Neto pagado		18,445.00			
Total en efectivo		18,445.00			

AMEALCO DE BONFIL

PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN C.P. 76850 AMEALCO  
R.F.C. MAQ6212014Y9

Cve. trab.: 823  
Nombre: OBREGÓN RIVERA MA. DEL ROSARIO  
Depto.: ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
Puesto: TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE

Días trabajados: 15.2083  
Faltas: 0  
Periodo del: 01/Jul/2024  
al: 15/Jul/2024

Percepciones			Deducciones		
P001	SUELDO	17,680.00	D001	ISR	4,450.00
P002	COMPENSACIÓN	4,000.00	D005	FONDO DE AHORRO	2,014.00
P006	FDO DE AHORRO AYUNTAMIENTO	1,007.00			
P252	APOYO MUNICIPAL	2,223.00			
Total de percepciones		24,910.00	Total de deducciones		6,464.00
Neto pagado		18,446.00			
Total en efectivo		18,446.00			



AMEALCO DE BONFIL

PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN C. P. 76850 AMEALCO  
R.F.C. MAQ6212014Y9

Días trabajados: 15.2083  
Faltas: 0  
Periodo del: 16/Jul/2024  
al: 31/Jul/2024

Cve. trab.: 823  
Nombre: OBREGÓN RIVERA MA. DEL ROSARIO  
Depto.: ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
Puesto: TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE

Percepciones			Deducciones		
P001	SUELDO	17,680.00	D001	ISR	4,451.00
P002	COMPENSACIÓN	4,000.00	D005	FONDO DE AHORRO	2,014.00
P006	FDO DE AHORRO AYUNTAMIENTO	1,007.00			
P252	APOYO MUNICIPAL	2,223.00			
Total de percepciones		24,910.00	Total de deducciones		6,465.00
Neto pagado		18,445.00			
Total en efectivo		18,445.00			

AMEALCO DE BONFIL

PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN C.P. 76850 AMEALCO  
R.F.C. MAQ6212014Y9

Días trabajados: 15.2083  
Faltas: 0  
Periodo del: 01/Ago/2024  
al: 15/Ago/2024

Cve. trab.: 823  
Nombre: OBREGÓN RIVERA MA. DEL ROSARIO  
Depto.: ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
Puesto: TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE

Percepciones			Deducciones		
P001	SUELDO	17,680.00	D001	ISR	4,450.00
P002	COMPENSACIÓN	4,000.00	D005	FONDO DE AHORRO	2,014.00
P006	FDO DE AHORRO AYUNTAMIENTO	1,007.00			
P252	APOYO MUNICIPAL	2,223.00			
Total de percepciones		24,910.00	Total de deducciones		6,464.00
Neto pagado		18,446.00			
Total en efectivo		18,446.00			

AMEALCO DE BONFIL

PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN C.P. 76850 AMEALCO  
R.F.C. MAQ6212014Y9

Días trabajados: 15.2083  
Faltas: 0  
Periodo del: 16/Ago/2024  
al: 31/Ago/2024

Cve. trab.: 823  
Nombre: OBREGÓN RIVERA MA. DEL ROSARIO  
Depto.: ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
Puesto: TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE

Percepciones			Deducciones		
P001	SUELDO	17,680.00	D001	ISR	4,451.00
P002	COMPENSACIÓN	4,000.00	D005	FONDO DE AHORRO	2,014.00
P006	FDO DE AHORRO AYUNTAMIENTO	1,007.00			
P252	APOYO MUNICIPAL	2,223.00			
Total de percepciones		24,910.00	Total de deducciones		6,465.00
Neto pagado		18,445.00			
Total en efectivo		18,445.00			

AMEALCO DE BONFIL

PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN C.P. 76850 AMEALCO  
R.F.C. MAQ6212014Y9

Días trabajados: 15.2083  
Faltas: 0  
Periodo del: 01/Sep/2024  
al: 15/Sep/2024

Cve. trab.: 823  
Nombre: OBREGÓN RIVERA MA. DEL ROSARIO  
Depto.: ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
Puesto: TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE

Percepciones			Deducciones		
P001	SUELDO	17,680.00	D001	ISR	4,450.00
P002	COMPENSACIÓN	4,000.00	D005	FONDO DE AHORRO	2,014.00
P006	FDO DE AHORRO AYUNTAMIENTO	1,007.00			
P252	APOYO MUNICIPAL	2,223.00			
Total de percepciones		24,910.00	Total de deducciones		6,464.00
Neto pagado		18,446.00			
Total en efectivo		18,446.00			



AMEALCO DE BONFIL

PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN C.P. 76850 AMEALCO  
R.F.C. MAQ6212014Y9

Cve. trab.: 823  
Nombre: OBREGÓN RIVERA MA. DEL ROSARIO  
Depto.: ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
Puesto: TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE

Días trabajados: 15.2083  
Faltas: 0  
Periodo del: 16/Sep/2024  
al: 30/Sep/2024

Percepciones			Deducciones		
P001	SUELDO	17,680.00	D001	ISR	4,451.00
P002	COMPENSACIÓN	4,000.00	D005	FONDO DE AHORRO	2,014.00
P006	FDO DE AHORRO AYUNTAMIENTO	1,007.00			
P252	APOYO MUNICIPAL	2,223.00			
Total de percepciones		24,910.00	Total de deducciones		6,465.00
Neto pagado		18,445.00			
Total en efectivo		18,445.00			

# TRAYECTORIA

## Datos Generales

**Nombre:** Ma. Del Rosario Obregón Rivera  
**Dependencia:** Municipio de Amealco De Bonfil  
**Cargo:** Titular de Órgano Interno de Control

## Información Curricular

**Nivel Académico:** Licenciatura

**Especialidad:**

## Información Profesional

- ❖ Auditor Jurídico ESFEQ.
- ❖ Jefe De Asuntos Legislativos Congreso Del Estado.
- ❖ Auditor En La SHCP
- ❖ Asesoría Legal En La SHCP: Proyectos Nacionales E Internacionales
- ❖ Jefe De Departamento De Recursos Humanos: Secretaría De Gobierno Del Estado De Querétaro.
- ❖ Jefe De Recursos Humanos: Secretaría De Educación Gobierno Del Estado De Querétaro (INDEREQ).
- ❖ Jefe De Área Laboral: Oficialía Mayor De Gobierno Del Estado De Querétaro.
- ❖ Subdirectora De Administración, Secretaria De Salud, SESEQ.
- ❖ Jefe De Departamento De Relaciones Laborales: Secretaría De Salud, SESEQ.

## NOMBRAMIENTO

El suscrito Secretario del Ayuntamiento, con fundamento en el artículo 47 fracción IV de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Querétaro, hago constar, que en ejercicio de la facultad que le confiere el artículo 31 fracción IV de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Querétaro, Rene Mejía Montoya, Presidente Municipal Constitucional, tuvo a bien nombrar a:

**MA. DEL ROSARIO OBREGÓN RIVERA**  
**Titular del Órgano Interno de Control**

Para su debido desempeño conforme con las disposiciones legales aplicables.

Amealco de Bonfil, Qro., a 02 de Octubre de 2021.

**Atentamente**



**GUSTAVO EFRAÍN MENDOZA NAVARRETE**  
**Secretario del Ayuntamiento**



08 de octubre de 2024.

MEMORÁNDUM  
No. OIC/010/OCT-DIC/2024

Para: **Lic. María Yureli Rodríguez Mondragón**  
Titular de la Unidad de Transparencia

De: **Lic. Alonso Salvador Montoya Mondragón**  
Titular del Órgano Interno de Control

08/10/24

01:37 pm.

Por este medio, me permito dar contestación a su memorándum ST/UT/002/2024, mediante el cual remite solicitud con folio 220457224000209 correspondiente al Usuario: pamlo1239@gmail.com, y una vez visto el contenido de la misma y del anexo que lo acompaña, me permito informarle respecto de la unidad administrativa encargada de las facultades de prevención y/o evaluación, lo siguiente:

- De la Información Solicitada en los incisos 1) y 2), hago de su conocimiento que no corresponde a esta unidad administrativa.
- En cuanto a los incisos 3), 4), 5), 6), 7), 8), 9), 10), 11), 13) y 14), y una vez revisado los archivos de la unidad administrativa encargada de las facultades de prevención y/o evaluación, no se encontró información alguna.
- Por lo que corresponde al inciso 12), me permito informarle que toda vez que la información requerida ya está disponible al público, en virtud de que lo solicitado se encuentra inmerso en la Plataforma Nacional de Transparencia, la Unidad de Transparencia a su cargo deberá de apegarse a lo dispuesto por el artículo 128 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro

Sin más por el momento, quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración.

**Atentamente**

"Unidos por un Amealco Mejor"

  
  
ÓRGANO  
INTERNO  
DE CONTROL

c.c.p. -  
Archivo  
ASMM/mehg