



ACUERDO DE CONTESTACIÓN DE SOLICITUD DE INFORMACIÓN MEPA/UT/2021-2024/051/2024

Solicitud número: 210431624000019

Nombre del Solicitante: Agustín Ernesto Agustín García

Dependencia o entidad a la cual se envía la solicitud: H. Ayuntamiento de Epatlán.

Fecha y hora de solicitud: 05/09/2024 19:27:24 PM

Con relación a su solicitud de acceso a la información recibida el 05 de Septiembre de 2024, vía electrónica en la plataforma SISA 2.0, donde manifiesta lo siguiente:

MECANISMOS DE PREVENCIÓN E INSTRUMENTOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS

Artículo 16 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas (LGRA): Los Servidores Públicos deberán observar el código de ética que al efecto sea emitido por las Secretarías o los Órganos internos de control, conforme a los lineamientos que emita el Sistema Nacional Anticorrupción, para que en su actuación impere una conducta digna que responda a las necesidades de la sociedad y que oriente su desempeño.

El código de ética a que se refiere el párrafo anterior, deberá hacerse del conocimiento de los Servidores Públicos de la dependencia o entidad de que se trate, así como darle la máxima publicidad.

Pregunta al Sujeto Obligado:

En su dependencia: ¿Quiénes o quién elaboró el Código de Conducta y/o Ética de su institución?, en caso de haber contratado el servicio de una consultoría externa, favor de indicar el monto total que se pagó por la elaboración del documento y el nombre de la consultoría.

En caso de haber sido elaborado por personas servidoras públicas adscritas a su institución, favor de especificar sus nombres, cargos desempeñados y si tienen alguna formación en ética en el servicio público, anticorrupción o integridad, en caso de tener alguna de estas formaciones o algunas similares, indicar nombre de las capacitaciones e instituciones que impartieron la capacitación o instrucción.

De igual forma presentar los históricos de códigos de ética con los que cuente, es decir desde la primera edición a la más reciente, presentando una tabla con las fechas de elaboración y sus fechas de actualización, si el código de ética o conducta tiene más de 3 años de no ser actualizado, informar el por qué no se ha actualizado este documento.

Asimismo, presentar evidencia, si es que se cuenta con ella, de que todas las personas servidoras públicas han tenido conocimiento de este o estos documentos



(oficios firmados por las personas servidoras públicas, listas de asistencia a cursos de capacitación en materia de integridad, anticorrupción, ética en el servicio, Etc. circulares firmadas de conocimiento por todas las personas servidoras públicas) presentar la información a partir de mayo 2022 a la fecha.

Artículo 17 de la LGRA: Los Órganos internos de control deberán evaluar anualmente el resultado de las acciones específicas que hayan implementado conforme a este Capítulo y proponer, en su caso, las modificaciones que resulten procedentes, informando de ello a la Secretaría en los términos que ésta establezca.

Pregunta al Sujeto Obligado:

En su dependencia, ¿han emitido algún informe relativo a las acciones implementadas en materia de integridad o de mecanismos de prevención e instrumentos de rendición de cuentas? En caso de ser afirmativa la respuesta, favor de remitir los informes relativos a esta pregunta o lo que indica el artículo 17 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Acuerdo de Contestación de Información específica

Unidad de Transparencia del H. Ayuntamiento de Epatlán, Puebla, a 02 de Octubre de 2024.

Visto la solicitud de acceso a la información recibida vía electrónica en la Plataforma SISA 2.0, el 05 de Septiembre de 2024, donde el solicitante requiere saber información específica, se dice lo siguiente.

CONSIDERANDO

ÚNICO. - Artículos 16, 17, 20, 21, 22, 51, 52, 54, 65, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167 y 168 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, se da contestación a la solicitud realizada por el solicitante.

MECANISMOS DE PREVENCIÓN E INSTRUMENTOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS

Artículo 16 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas (LGRA): Los Servidores Públicos deberán observar el código de ética que al efecto sea emitido por las Secretarías o los Órganos internos de control, conforme a los lineamientos que emita el Sistema Nacional Anticorrupción, para que en su actuación impere una conducta digna que responda a las necesidades de la sociedad y que oriente su desempeño.



El código de ética a que se refiere el párrafo anterior, deberá hacerse del conocimiento de los Servidores Públicos de la dependencia o entidad de que se trate, así como darle la máxima publicidad.

Pregunta al Sujeto Obligado:

En su dependencia: ¿Quiénes o quién elaboró el Código de Conducta y/o Ética de su institución?, en caso de haber contratado el servicio de una consultoría externa, favor de indicar el monto total que se pagó por la elaboración del documento y el nombre de la consultoría.

En caso de haber sido elaborado por personas servidoras públicas adscritas a su institución, favor de especificar sus nombres, cargos desempeñados y si tienen alguna formación en ética en el servicio público, anticorrupción o integridad, en caso de tener alguna de estas formaciones o algunas similares, indicar nombre de las capacitaciones e instituciones que impartieron la capacitación o instrucción.

De igual forma presentar los históricos de códigos de ética con los que cuente, es decir desde la primera edición a la más reciente, presentando una tabla con las fechas de elaboración y sus fechas de actualización, si el código de ética o conducta tiene más de 3 años de no ser actualizado, informar el por qué no se ha actualizado este documento.

Asimismo, presentar evidencia, si es que se cuenta con ella, de que todas las personas servidoras públicas han tenido conocimiento de este o estos documentos (oficios firmados por las personas servidoras públicas, listas de asistencia a cursos de capacitación en materia de integridad, anticorrupción, ética en el servicio, Etc. circulares firmadas de conocimiento por todas las personas servidoras públicas) presentar la información a partir de mayo 2022 a la fecha.

Artículo 17 de la LGRA: Los Órganos internos de control deberán evaluar anualmente el resultado de las acciones específicas que hayan implementado conforme a este Capítulo y proponer, en su caso, las modificaciones que resulten procedentes, informando de ello a la Secretaría en los términos que ésta establezca.

Pregunta al Sujeto Obligado:

En su dependencia, ¿han emitido algún informe relativo a las acciones implementadas en materia de integridad o de mecanismos de prevención e instrumentos de rendición de cuentas? En caso de ser afirmativa la respuesta, favor de remitir los informes relativos a esta pregunta o lo que indica el artículo 17 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.



Se informa que al hacer una búsqueda minuciosa de la información requerida en la solicitud que hoy nos ocupa por parte de las áreas encargadas de generar, resguardar y conservar la información y al hacer un análisis de lo solicitado en el archivo adjunto, se desprende lo siguiente:

Artículo 16 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas (LGRA): Los Servidores Públicos deberán observar el código de ética que al efecto sea emitido por las Secretarías o los Órganos internos de control, conforme a los lineamientos que emita el Sistema Nacional Anticorrupción, para que en su actuación impere una conducta digna que responda a las necesidades de la sociedad y que oriente su desempeño.

El código de ética a que se refiere el párrafo anterior, deberá hacerse del conocimiento de los Servidores Públicos de la dependencia o entidad de que se trate, así como darle la máxima publicidad.

Pregunta al Sujeto Obligado:

En su dependencia: ¿Quiénes o quién elaboró el Código de Conducta y/o Ética de su institución?, en caso de haber contratado el servicio de una consultoría externa, favor de indicar el monto total que se pagó por la elaboración del documento y el nombre de la consultoría.

En caso de haber sido elaborado por personas servidoras públicas adscritas a su institución, favor de especificar sus nombres, cargos desempeñados y si tienen alguna formación en ética en el servicio público, anticorrupción o integridad, en caso de tener alguna de estas formaciones o algunas similares, indicar nombre de las capacitaciones e instituciones que impartieron la capacitación o instrucción.

R= SE INFORMA QUE LOS CODIGOS DE ETICA Y CONDUCTA FUERON DISEÑADOS Y APROBADOS POR EL CABILDO DEL MUNICIPIO EN COLABORACIÓN CON LA CONTRALORÍA MUNICIPAL

**ASIMISMO, SE INFORMA QUE LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS QUE PARTICIPARON NO CUENTAN CON FORMACIÓN EN ÉTICA EN EL SERVICIO PÚBLICO, ANTICORRUPCIÓN O INTEGRIDAD
LOS PARTICIPANTES FUERON**

NOMBRE	CARGO
ALICIA VARGAS MELO	PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
JOSE ABRAHAM BARRAGAN DEL ANGEL	REGIDOR DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL



NOMBRE	CARGO
SALOME DOMINGA ESTEVEZ GALLARDO	REGIDOR DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
LUCAS MEJIA ALONSO	REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA, ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES
JUANA LEZAMA MELENDEZ	REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS
TANIA RAMIREZ FLORES	REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA
GUADALUPE GUZMAN CARDOSO	REGIDOR DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA.
SONIA CARRASCO CASTILLA	REGIDOR DE ECOLOGIA PARQUES Y JARDINES
FRANCISCA FLORES URSUA	REGIDORA DE GRUPOS VULNERABLES,
JUAN CARLOS RAMIREZ CABALLERO	SÍNDICO MUNICIPAL
CARLOS CARRASCO CHIPILAN	CONTRALOR MUNICIPAL

De igual forma presentar los históricos de códigos de ética con los que cuente, es decir desde la primera edición a la más reciente, presentando una tabla con las fechas de elaboración y sus fechas de actualización, si el código de ética o conducta tiene más de 3 años de no ser actualizado, informar el por qué no se ha actualizado este documento.

SE INFORMA QUE SOLO SE CUENTA CON EL CÓDIGO DE ÉTICA APROBADO EN ESTA GESTIÓN, MISMO QUE FUE APROBADO MEDIANTE SESIÓN DE CABILDO DE FECHA 21 DE DICIEMBRE DE 2021, MISMO QUE ES APROBADO PARA LA GESTIÓN 2021-2024, POR LO QUE AL SER EL ÚNICO INSTRUMENTO NO ES APLICABLE EL DESGLOSE EN TABLA COMO LO SOLICITA.

Asimismo, presentar evidencia, si es que se cuenta con ella, de que todas las personas servidoras públicas han tenido conocimiento de este o estos documentos (oficios firmados por las personas servidoras públicas, listas de asistencia a cursos de capacitación en materia de integridad, anticorrupción, ética en el servicio, Etc. circulares firmadas de conocimiento por todas las personas servidoras públicas) presentar la información a partir de mayo 2022 a la fecha.



DE MANERA ANUAL ESTE SUJETO OBLIGADO DIFUNDE LOS CÓDIGOS EN COMENTO CONFORME A OFICIOS, SE INTEGRA AL PRESENTE A MANERA DE ANEXOS LOS OFICIOS CORRESPONDIENTES

Artículo 17 de la LGRA: Los Órganos internos de control deberán evaluar anualmente el resultado de las acciones específicas que hayan implementado conforme a este Capítulo y proponer, en su caso, las modificaciones que resulten procedentes, informando de ello a la Secretaría en los términos que ésta establezca.

Pregunta al Sujeto Obligado: En su dependencia, ¿han emitido algún informe relativo a las acciones implementadas en materia de integridad o de mecanismos de prevención e instrumentos de rendición de cuentas? En caso de ser afirmativa la respuesta, favor de remitir los informes relativos a esta pregunta o lo que indica el artículo 17 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

NO SE CUENTA CON INFORME DE ACCIONES TODA VEZ QUE NO HA SIDO REQUERIDO POR LA INSTANCIA, YA QUE LA DISPOSICIÓN LEGAL DESPLIEGA QUE LA SECRETARIA (QUE HACE ALUSIÓN A LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA EN EL PODER EJECUTIVO FEDERAL) NO HA INFORMADO A ESTE SUJETO OBLIGADO LOS TÉRMINOS EN QUE ÉSTA REQUIERE EL INFORME, ADEMÁS QUE ESTE SUJETO ES UN ENTE MUNICIPAL CON AUTONOMÍA, MISMO QUE NO ESTÁ SUJETO A LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA EN EL PODER EJECUTIVO FEDERAL)



Notifíquese al solicitante a través del medio electrónico señalado **Vía SISAI 2.0-Sin Costo**, determinado por el solicitante para la recepción de la información. Así lo manda y firma la suscrita **C. Anameli Rodríguez Nieto**, Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información del H. Ayuntamiento de Epatlán, Puebla.

Lo anterior, hago de su conocimiento para todos los efectos legales a que haya lugar, vía electrónica SISAI 2.0-Sin Costo, a dos días de Octubre de dos mil veinticuatro.

Constancia: Siendo las 11:30 horas del día 02 de Octubre de 2024, el suscrito **C. Anameli Rodríguez Nieto**, Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información, en cumplimiento a lo ordenado en autos, da contestación a la solicitud de información, visto el presente y que se ha cumplido con la obligación de acceso a la información a favor del solicitante, archívense la presente como asunto totalmente concluido.

ATENTAMENTE
“JUNTOS TRASFORMAREMOS EPATLAN”
EPATLAN, PUEBLA A 02 DE OCTUBRE DE 2024



TITULAR DE LA UNIDAD
DE TRANSPARENCIA
EPATLAN, PUE
2021-2024

C. ANAMELI RODRIGUEZ NIETO,
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
DEL H. AYUNTAMIENTO DE EPATLAN, PUEBLA
GESTIÓN 2021-2024

Angel Leonel
Carrascho

H. AYUNTAMIENTO
2021 • 2024



Guadalupe Garmen Cordoso

Fabiano Antunes Morales

Goela Hernandez Herrera

Christina Rangel Rangel

DEPENDENCIA: CONTRALORÍA MUNICIPAL
NÚMERO DE OFICIO: CMEP/002/2023
FECHA: 26 DE ABRIL DE 2023

ASUNTO: DIFUSIÓN DEL CODIGO DE ÉTICA
Y CODIGO DE CONDUCTA
GESTIÓN 2021-2024



REGIDOR DE GRUPOS
VULNERABLES
H. AYUNTAMIENTO
EPATLÁN, PUE.
2021 - 2024

Jose Abraham Baeza



REGIDOR DE GOBERNACIÓN
JUSTICIA, SEGURIDAD
PÚBLICA Y PROTECCIÓN
CIVIL
H. AYUNTAMIENTO
EPATLÁN, PUE.
2021 - 2024

C. SERVIDORES PUBLICOS DEL
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
DE EPATLÁN, PUEBLA.
GESTIÓN 2021-2024
PRESENTES

El que suscribe C. Carlos Carrasco Chipilan en mi carácter de Contralor Municipal del Ayuntamiento del Municipio de Epatlán, Puebla; les envió un saludo respetuoso y en términos de las facultades que me confiere el artículo 169 de la Ley Orgánica Municipal, me permito darles a conocer los códigos de Ética y Conducta 2021-2024, los cuales prevén que los servidores públicos: **"Sean personas con altos valores éticos, conductas intachables y comprometidos con sus servicios"**, contribuyendo con el desempeño público a lograr un gobierno eficaz y transparente que genere confianza y certidumbre a la sociedad, para lo cual deben consultarlo en las siguientes direcciones web:

http://epatlan.airdocs.cloud/Generales/Epatlan_Codigo%20de%20Etica.pdf

http://epatlan.airdocs.cloud/Generales/Epatlan_Codigo%20de%20Conducta.pdf

Es importante mencionar que los presentes Códigos de Ética y Conducta tienen como objetivo ser el instrumento que norme el comportamiento de las y los Servidores Públicos del Ayuntamiento, aplicando los principios, valores y reglas de integridad que nos rigen como administración a través de pautas de conducta obligatorias que permitan un desarrollo congruente con el servicio a la comunidad.

Sin más por el momento quedo de usted, como su atento y seguro servidor.

Araceli Fernandez Ramirez

J. Carlos Romero
Cabrero



ATENTAMENTE
"Juntos Transformemos Epatlán"
Epatlán, Puebla.

C. Carlos Carrasco Chipilan
Contralora Municipal
Gestión 2021-2024

CONTRALORÍA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
EPATLÁN, PUE.
2021 - 2024

TESORERÍA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
EPATLÁN, PUE.
2021 - 2024

SINDICATURA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
EPATLÁN, PUE.
2021 - 2024

REGIDOR DE DESARROLLO
URBANO, ECOLOGÍA,
MEDIO AMBIENTE,
OBRAS Y SERVICIOS
PÚBLICOS
H. AYUNTAMIENTO
EPATLÁN, PUE.
2021 - 2024

Eduardo G. Castillo

Wendy Nazario

Faustina Escobedo

Josefina Tascano

243 433 5015

Av. Matamoros No.1
San Juan Epatlán, Pue.
C.P. 74630

ayuntamientoepatlan.2021.2024@gmail.com











LISTA DE NOTIFICACION DE OFICIO CMEP/002/2023
CONTROL INTERNO
EJERCICIO 2023
ASUNTO DE OFICIO: DIFUSIÓN DEL CÓDIGO DE ÉTICA Y DE CONDUCTA

MUNICIPIO: EPATLÁN

NO.	NOMBRE	CARGO	TIPO DE NOTIFICACIÓN	FECHA	FIRMA
	Wendy Nozario Bexi	Autoridad Investigadora adscrito al O.I.C	Personal	26/04/2023	
	Francisca Flores Ursua	Regida Grupos V.	Personal	26/04/2023	
	Veronica Cardenas Vargas	S. Jexereric	Personal	26/04/23	
	Christina Rangel Romero	Directora de Dif. Municipal	Personal	26/04/23	
	Cecilia delte Cozma Cardozo	Coordinadora Juridico	Personal	26/04/23	
	Fátima Antelino Morales	Coordinadora alimentos	Personal	26/04/23	
	Lucia Monterosas Herrera	Coordinadora Salud	Personal	26/04/23	
	Angel Leonel Cozma Cozma	Dir. seg. publica y proteccion civil	Personal	26/04/23	

MUNICIPIO: EPATLÁN

LISTA DE NOTIFICACION DE OFICIO CMEP/002/2023
CONTROL INTERNO
EJERCICIO 2023
ASUNTO DE OFICIO: DIFUSIÓN DEL CÓDIGO DE ÉTICA Y DE CONDUCTA

NO.	NOMBRE	CARGO	TIPO DE NOTIFICACIÓN	FECHA	FIRMA
	Silverio Paz Guillermo	Escalero de proximidad	Personal	24/04/23	
	Daniela Aselán Merenc	Guardia Proximidad	Personal	26/04/23	
	Sergio Rodriguez Pastana	Guardia proximidad	Personal	26/05/23	
	Paulina Campos Macarena	Paramedico	Personal	26/04/23	
	Edvarda R. Castillo Guzmán	Secretaría H. Ayto	Personal	26-04-23	
	José Abraham Benavente del Angel	Reg. de gubernación	Personal	26/04/23	
	Guillermo Juárez Olmos	Reg. de Educación	Personal	26/05/23	
	Antonio Hernandez Ramirez	Tesorería Municipal	Personal	26/04/23	



MUNICIPIO: EPATLÁN

LISTA DE NOTIFICACION DE OFICIO CIMEP/002/2023
CONTROL INTERNO
EJERCICIO 2023
ASUNTO DE OFICIO: DIFUSIÓN DEL CÓDIGO DE ÉTICA Y DE CONDUCTA

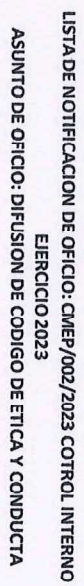
NO.	NOMBRE	CARGO	TIPO DE NOTIFICACION	FECHA	FIRMA
	Sonia Carrasco Castilla	Reg. de Ecología, Pargos	Personal	26-04-23	
	Yeymi R. Badillo Bravo	Intendente	Personal	26-04-23	
	Juana Lezama Melendez	Reg. de Agricultura	Personal	26-04-23	
	Tania Ramirez Flores	Regidora de Salud	Personal	26-04/23	
	Juan Carlos Ramirez Caballer	Obra P.	Personal	26/04/23	
	Salome Estevez Gallardo	Reg. hacienda	Personal	26/04/23	
	Abner Alvarez Martinez	Guardia de proximidad S.	Personal	26/04/23	
	Bryan Viera Gutierrez	Guardia de Proximidad	Personal	26/04/23	



MUNICIPIO: EPATLÁN

LISTA DE NOTIFICACION DE OFICIO CMEP/002/2023
CONTROL INTERNO
EJERCICIO 2023
ASUNTO DE OFICIO: DIFUSIÓN DEL CÓDIGO DE ÉTICA Y DE CONDUCTA

NO.	NOMBRE	CARGO	TIPO DE NOTIFICACIÓN	FECHA	FIRMA
	Cantera Perez Misael Ansel	Guardia de Proximidad	Personal	26-04-23	
	Alfredo Fara Serrata	Desarrollo Urbano Director	Personal	26/04/23	
	Eliix Alavezada Ortega	Sindico	Personal	26/04/23	
	Arnoldi Fernandez Ramirez	Registro Civil	Personal	26/04/23	
	Juan Mendoza Castro	As. Lemdico	Personal	26/04/23	

[illegible]



DEPENDENCIA: CONTRALORÍA MUNICIPAL
NÚMERO DE OFICIO: CMEP/003/2024
FECHA: 24 DE ENERO DE 2024

ASUNTO: DIFUSIÓN DEL CODIGO DE ÉTICA
Y CODIGO DE CONDUCTA
GESTIÓN 2021-2024

C. SERVIDORES PUBLICOS DEL
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
DE EPATLÁN PUEBLA.
GESTIÓN 2021-2024
PRESENTES

El que suscribe C. Carlos Carrasco Chipilan en mi carácter de Contralor Municipal del H. Ayuntamiento del Municipio de Epatlán, Puebla; les envió un saludo respetuoso y en términos de las facultades que me confiere el artículo 169 de la Ley Orgánica Municipal, me permito darles a conocer los códigos de Ética y Conducta 2021-2024, los cuales prevén que los servidores públicos: ***"Sean personas con altos valores éticos, conductas intachables y comprometidos con sus servicios"***, contribuyendo con el desempeño público a lograr un gobierno eficaz y transparente que genere confianza y certidumbre a la sociedad, para lo cual deben consultarlo en las siguientes direcciones web:

https://epatlan.airdocs.cloud/Generales/Epatlan_Codigo%20de%20Etica.pdf
https://epatlan.airdocs.cloud/Generales/Epatlan_Codigo%20de%20Conducta.pdf

Es importante mencionar que los presentes Códigos de Ética y Conducta tienen como objetivo ser el instrumento que norme el comportamiento de las y los Servidores Públicos del Ayuntamiento, aplicando los principios, valores y reglas de integridad que nos rigen como administración a través de pautas de conducta obligatorias que permitan un desarrollo congruente con el servicio a la comunidad.

Sin más por el momento quedo de usted, como su atento y seguro servidor.

ATENTAMENTE
"Juntos Transformaremos Epatlán"
Epatlán, Puebla a 24 de enero de 2024

C. CARLOS CARRASCO CHIPILAN
Contralor Municipal
Gestión 2021-2024



CONTRALORIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
EPATLAN, PUE.
2021 - 2024

☎ 243 433 5015



Av. Matamoros No.1
San Juan Epatlán, Pue.
C.P. 74630



ayuntamientoepatlan.2021.2024
@gmail.com



LISTA DE NOTIFICACION DE OFICIO CMIEP/003/2024
CONTROL INTERNO
EJERCICIO 2024
ASUNTO DE OFICIO: DIFUSIÓN DEL CÓDIGO DE ÉTICA Y DE CONDUCTA

MUNICIPIO: EPATLÁN

NO.	NOMBRE	CARGO	TIPO DE NOTIFICACIÓN	FECHA	FIRMA
	Edardo M. Castilla Gurrutia	Sec. de H. Ayuntamiento	Presencial	23-02-24	
	Paulina Campos Hacerero	Paramédico	Presencial	23/02/24	
	José Angel Moctama Santos	Guardia de Proximidad	Presencial	23/02/24	
	Sonia Carrasco Castilla	Reg. de Ecología, Fajas	Presencial	24/01/24	
	Juana Lezama Melander	Obras y Reg. desarrollo Urbano	Presencial	24/01/24	
	Wendi Nazario Mexi	Autoridad Investigadora del O.I.C	Presencial	24/01/24	
	Antonio Hernandez Ramirez	Tesorero Municipal	Presencial	24-01-24	
	Silverio Paz Guillermo	Guardia de proximidad	Presencial	24/01/24	



LISTA DE NOTIFICACION DE OFICIO CMIEP/003/2024
CONTROL INTERNO
EJERCICIO 2024
ASUNTO DE OFICIO: DIFUSIÓN DEL CÓDIGO DE ÉTICA Y DE CONDUCTA

MUNICIPIO: EPATLÁN

NO.	NOMBRE	CARGO	TIPO DE NOTIFICACIÓN	FECHA	FIRMA
	Juan Manuel Camacho Macarena	Guardia de Proximidad	Personal	24-01-24	
	Guadalupe Gorman Garza	Reg. Agricultura	Personal	24-01-24	
	Julio Cesar Torres Perez	Auxiliar de Tesoreria	Personal	24-01-24	
	Daniela Gorman Gil	Auxiliar de Salud	Personal	24-01-24	
	Alberta Vargas Cardoso	Cocinera Escuela Miguel Hgo y C.	Personal	24-01-24	
	Irma Perez Dominguez	Cocinera bachiller amado nuevo personal	Personal	24-01-24	
	Ana Fuentes Meza	Ayudante de cocina Miguel Hidalgo y C.	Personal	24-01-24	
	María de los Angeles Rojas	Auxiliar de Registro C.	Personal	24-01-24	



LISTA DE NOTIFICACION DE OFICIO CMEP/003/2024
CONTROL INTERNO
EJERCICIO 2024
ASUNTO DE OFICIO: DIFUSIÓN DEL CÓDIGO DE ÉTICA Y DE CONDUCTA

MUNICIPIO: EPATLÁN

NO.	NOMBRE	CARGO	TIPO DE NOTIFICACIÓN	FECHA	FIRMA
	Jose Abraham Barragan de Hozel	Res. de gobernanacion	Personal	24-01-24	
	Byron Edoardo Salazar Rodriguez	proximidad social	Personal	24-01-24	
	Brenda Stefan Macdame Santos	Proximidad Social	Personal	24-01-24	
	Julio Cesar Alonso Madrid	Proximidad Social	Personal	24-01-24	
	Francisca Flores Usda	Reg. de Equipos U.	Personal	24/01/24	



LISTA DE NOTIFICACION DE OFICIO CMEP/003/2024
CONTROL INTERNO
EJERCICIO 2024
ASUNTO DE OFICIO: DIFUSIÓN DEL CÓDIGO DE ÉTICA Y DE CONDUCTA

MUNICIPIO: EPATLÁN

NO.	NOMBRE	CARGO	TIPO DE NOTIFICACIÓN	FECHA	FIRMA
	Salomé Domínguez Estévez Galardo	Reg. de Hacienda	Personal	24/01/24	
	Juan Carlos Ramírez Laballero	Indulto N	Personal	24/01/24	
	Tania Ramírez Flores	Regidora de Salud	Personal	24/01/24	
	Erica Nohemi Morales M.	Titular Unidad T.	Personal	24/01/24	
	Maria del Carmen Herrera H.	Cosinera Telesecundaria Escuela Nueva Reducida	Personal	24/01/24	
	M. Saguri Godoy Reyes	Directora de Casa de Cultura	Personal	24/01/24	
	Elvira Bonilla Lazaro	Cosinera Primaria: Emiliano Zapata	Personal	24/01/24	
	Fátima Antelmo Morales	Coordinadora alumnos DIF	Personal	24/01/24	



LISTA DE NOTIFICACION DE OFICIO CMIEP/003/2024

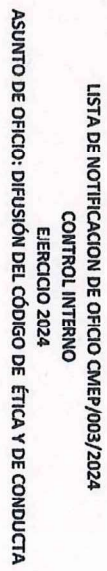
CONTROL INTERNO

EJERCICIO 2024

ASUNTO DE OFICIO: DIFUSIÓN DEL CÓDIGO DE ÉTICA Y DE CONDUCTA

MUNICIPIO: EPATLÁN

NO.	NOMBRE	CARGO	TIPO DE NOTIFICACIÓN	FECHA	FIRMA
	Geola Hernandez Herrera	Coordinadora	Personal	24/01/24	
	Carlos Alberto Ceballos Hernandez	Coordinador Juridico	Personal	24/01/24	
	Christina Pangel Romero	Directora DIT	Personal	24/01/24	
	Veronica Corderas Vasquez	Tesoreria	Personal	24/01/24	
	Jaqueline Topa Sosa	Secretaria Registro Civil	Personal	24/01/24	
	Miguel Geovanny Rossano Cruz	Proximidad social	Personal	24/01/24	
	Lilia Aurelia Hdez Aguilar	DEPORTES EN CASA DE CUATREN	PERSONAL	24/01/24	
	Adriana Mejia Lopez	Cacimera	Personal	24/01/24	

[illegible]