

Estimado (a) Solicitante:

Me refiero a la solicitud de información con número de folio **330000224000017**, ingresada por Usted al portal del sujeto obligado Administración del Patrimonio de la Beneficencia Pública, en los términos siguientes:

Modalidad preferente de entrega de información

Electrónico a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la PNT.

Descripción clara de la solicitud de información

"Por medio de la presente, solicito formalmente una revisión detallada sobre la Subdirectora Sandra Lizbeth Ramírez Pedraza, Subdirectora de la Dirección de Apoyo Técnico y Normativo en relación con las siguientes inquietudes:

Funciones y Obligaciones: Solicito que se proporcione un desglose completo de las funciones y obligaciones asignadas al cargo de Subdirectora que ocupa Sandra Lizbeth Ramírez Pedraza. Me gustaría confirmar si sus responsabilidades se limitan únicamente a la gestión de los recursos de revisión o si existen otras tareas y deberes asociados a su puesto.

Actividades y Evidencia Documental: Requiero que se facilite información sobre las actividades realizadas por la Subdirectora Sandra Lizbeth Ramírez Pedraza, así como la evidencia documental correspondiente que respalde el cumplimiento de sus funciones. Esto incluye informes, registros o cualquier otro documento que demuestre el desempeño adecuado de sus responsabilidades.

Uso del Tiempo Laboral: Se ha observado que la Subdirectora Sandra Lizbeth Ramírez Pedraza dedica una cantidad considerable de tiempo a conversar con el personal del área de Tecnologías de la Información. Solicito que se investigue esta situación para determinar si su tiempo laboral se está utilizando de manera apropiada y en cumplimiento de sus responsabilidades.

Relaciones Personales y Conducta: Existen preocupaciones sobre la relación personal entre la Subdirectora Sandra Lizbeth Ramírez Pedraza y un miembro del personal de Tecnologías de la Información. Solicito una investigación para determinar si esta relación está interfiriendo con el desempeño laboral y el cumplimiento de sus funciones, así como para verificar si existe algún conflicto de interés.

Abuso de Autoridad y Explotación del Personal: Se han reportado casos de abuso de autoridad y explotación del personal bajo la supervisión de la Subdirectora Sandra Lizbeth Ramírez Pedraza. Solicito que se lleve a cabo una investigación exhaustiva para esclarecer estas acusaciones y tomar las medidas correctivas necesarias en caso de confirmarse tales prácticas.

Comparación de Funciones y Obligaciones: Además, solicito que se compare la función de la Subdirectora Sandra Lizbeth Ramírez Pedraza con las funciones de otros servidores públicos en posiciones similares dentro de la institución para determinar si hay una discrepancia en el cumplimiento de las obligaciones establecidas.

Además me permito solicitar a usted la siguiente información en virtud del derecho de acceso a la información pública establecido por la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública:

Datos específicos del servidor público: Sandra Lizbeth subdirectora de apoyo

Cargo actual

Experiencia laboral previa relacionada con el cargo actual, así como las documentales que den certeza de la experiencia.

Formación académica y títulos obtenidos

Registros de denuncias

Número de denuncias recibidas contra la servidora pública Sandra Lizbeth subdirectora de apoyo técnico y normativo por presunta falta de cumplimiento con sus funciones y responsabilidades laborales.

Información sobre denuncias relacionadas con el desempeño de su cargo actual, en el cual se alega que no se ajusta a su perfil ya que debería ser auxiliar administrativo o, en su caso, jefe de departamento, dado que como directora no ha demostrado cumplir con el perfil requerido ni con los conocimientos necesarios en temas relacionados.

Descripción breve de las denuncias y el estado actual de las mismas.

Situación laboral actual:

Información sobre si Sandra Lizbeth subdirectora de apoyo ha demostrado cumplir con sus obligaciones laborales de manera efectiva.

Registro de incidencias relacionadas con la falta de instrucciones claras proporcionadas al personal. Agradezco de antemano su atención a esta solicitud y espero una pronta respuesta. Estoy disponible para proporcionar cualquier información adicional que pueda ser requerida y para colaborar en el proceso de revisión." (Sic.)



OFICINA DEL ABOGADO GENERAL
Unidad de Transparencia

Sobre el particular, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 39 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal y en interpretación armónica del artículo 131 párrafo primero de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que a la letra señala: *"Cuando las Unidades de Transparencia determinen la notoria incompetencia por parte de los sujetos obligados, dentro del ámbito de su aplicación, para atender la solicitud de acceso a la información, deberán comunicarlo al solicitante, dentro de los tres días posteriores a la recepción de la solicitud y, en caso de poderlo determinar, señalar al solicitante el o los sujetos obligados competentes"* (sic).

Derivado de lo anterior, y considerando que la servidora pública a la que hace referencia actualmente se encuentra adscrita a la Dirección de Apoyo Técnico Normativo perteneciente a la Oficina de la Abogada General (OAG), misma que a su vez, cuenta con la Coordinación Administrativa para supervisar y proveer los recursos humanos de la OAG, por lo que, pudiera contar con la información que requiere, en tanto, con fundamento en el artículo 11 bis del Reglamento Interior de la Secretaría de Salud y la página 69 y 121 del Manual de Organización Específico del Abogado General, se sugiere ingresar su solicitud al Portal de la Secretaría de Salud, a través de la página electrónica <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/>, esto en razón de que dicho Sujeto Obligado cuenta con su propio portal en la Plataforma Nacional de Transparencia.

Finalmente, se comenta que, de tener alguna duda o aclaración respecto de esta respuesta, puede comunicarse a la Unidad de Transparencia, al teléfono 50621600 extensiones 53003# y 53004#, o bien mediante el correo electrónico: unidadenlace@salud.gob.mx.

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

Atentamente
Unidad de Transparencia
Secretaría de Salud

