

MEMORANDUM UTRM/DV/90-10/2024

PARA: LIC. JAIME TORRES JUÁREZ
ABOGADO GENERAL, TITULAR DE LA UNIDAD DE
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.

DE: MTRA. ERIKA PAOLA AVILES DEMENEGHI.
ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN
Y SEGUIMIENTO DE EGRESADOS.

FECHA: 31 DE OCTUBRE DEL 2024.

ASUNTO: ENTREGA DE INFORMACIÓN SOLICITADA A TRAVÉS DE LA
PNT.

Por medio de la presente, me dirijo a usted con el fin de hacer entrega de la información solicitada a la Dirección de Vinculación y Seguimiento de Egresados a través de la solicitud de Acceso a la Información Pública, identificada bajo el folio: 231413700002424, recibida a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, con fecha 19 de septiembre del 2024. Enviada a esta Dirección en fecha 24 de octubre de 2024, tal como fue solicitado.

Agradezco de antemano su atención, saludos cordiales.

ATENTAMENTE

MTRA. ERIKA PAOLA AVILES DEMENEGHI. Dirección
ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN Y SEGUIMIENTO DE EGRESADOS. Vinculación

C.C.P. Archivo.



Av. Paseo del Mayab 4000, Región 79, C.P. 77710,
A.P. No.39, Playa del Carmen, Quintana Roo
Tel. (984) 877 46 00
www.utriveramaya.edu.mx

R19/1123

UTM | **BIS**
Riviera Maya | UNIVERSITIES

10 4 NOV. 2024

RECIBIDO

UNIDAD DE TRANSPARENCIA F-MC-19

- I. Señalar si en la institución existe un **PROTOCOLO PARA LA INVESTIGACIÓN ATENCIÓN Y SANCIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO Y EL HOSTIGAMIENTO Y/O ACOSO LABORAL Y/O SEXUAL**, señalando:
- Fecha de emisión
 - Autoridad que lo emite
 - Proceso seguido para la emisión del mismo
 - Personas involucradas en la integración y análisis de su contenido
 - Señalar si las personas a las que se aplica dicho protocolo abarca también a personal docente, administrativo y directivo;
 - Señalar si dichos protocolos abarcan los actos cometidos entre el alumnado;
 - Señalar si dicho protocolo abarca los actos cometidos dentro y fuera del campus o los campus de la institución educativa;
 - Señalar si dicho Protocolo abarca actos cometidos en el espacio digital;

Respuesta:

Actualmente en la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya, no existe un Protocolo para la Investigación Atención y Sanción de la Violencia de Género y el Hostigamiento y/o Acoso Laboral y/o Sexual.

- II. Señalar si en la institución hay una Unidad de Igualdad de Género, Dirección de Igualdad o figura análoga, refiriendo:
- Nombre del área
 - Fecha de creación;
 - Instrumento legal a través del cual fue creada;
 - Fecha de entrada en funciones;
 - Actividades/Funciones que tiene a su cargo;
 - Número de personas que han estado a cargo de dicha área en los últimos 20 años;
 - Nombre del o de la Titular actual;
 - Perfil profesional del o la Titular;
 - Número de personal con el que cuenta para realizar su función;
 - Presupuesto asignado en los últimos 20 años, señalando el presupuesto total por cada año;

Respuesta:

La Universidad Tecnológica de la Riviera Maya, no cuenta con una Unidad de Igualdad de género, Dirección de Igualdad o figura análoga.

- III. En el caso de que exista un protocolo señalar si cumple con los siguientes elementos.
- a. Contempla personal especializado para brindar orientación y/o primer contacto con la víctima
 - b. Contempla medidas de contención para la víctima en caso de ser necesario;
 - c. Prevé personal capacitado para brindar la asesoría y hacer el acompañamiento a la víctima;
 - d. Establece medidas de prevención en favor de las víctimas;
 - e. Prevé seguimiento psicológico para la víctima en caso de requerirlo y/o solicitarlo;
 - f. Mencionar qué pruebas son admisibles para acreditar los hechos de la queja;
 - g. Prevé un perfil que debe cumplir el personal a cargo de la investigación de los hechos referidos en la queja;
 - h. Prevé una misma autoridad para investigar y sancionar los hechos objeto de la queja o es diversa. En caso de ser diversa, señalar si refiere un perfil profesional específico de quien está a cargo de aplicar la sanción;
 - i. Otorga a la autoridad investigadora facultades para investigar más allá de las evidencias que presenta la víctima;
 - j. Señalar si el mismo protocolo aplica en caso de que el agresor/agresora sea el Rector/Rectora/Director General o la máxima autoridad en la institución
 - k. Referir qué sanciones prevé el Protocolo.

Respuesta: Actualmente en la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya, no existe un Protocolo.

- IV. Señalamiento de si existe o no un **COMITÉ PARA LA ATENCIÓN, INVESTIGACIÓN Y SANCIÓN DEL HOSTIGAMIENTO Y/O ACOSO LABORAL Y/O SEXUAL** o figura análoga, refiriendo el nombre de dicha figura;

Respuesta: En la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya, no existe un Comité para la Atención, Investigación y Sanción del Hostigamiento y/o Acoso Laboral y/o Sexual.

- V. Señalamiento de si existe o no un **COMITÉ PARA LA INVESTIGACIÓN Y SANCIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO** o figura análoga, refiriendo el nombre de dicha figura.

Respuesta: En la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya, no existe un Comité Para la Investigación y Sanción de la Violencia de Género.

- VI. En caso de existir un Comité o área a la que se hace referencia en los dos numerales anteriores, referir respecto a sus integrantes:
- Los nombres
 - Cargos que ostentan dentro del Comité;
 - Perfil académico;
 - Formación específica en materia de derechos humanos, perspectiva de género y prevención del hostigamiento y/o acoso laboral y/o sexual;

Respuesta: No aplica

- VII. Si no existiera el Comité al que se hace referencia, señalar el área que tenga a su cargo la investigación de quejas por negligencia en el desempeño de función o cargo y de hostigamiento y/o acoso laboral y/o sexual;

Respuesta: Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés(COEPCI)

- VIII. Independientemente del órgano que tenga a su cargo la atención, investigación y sanción por negligencia en el desempeño de función o cargo y de hostigamiento y/o acoso laboral y/o sexual, respecto a los últimos 20 AÑOS, señalar:
- Número de quejas que han recibido;
 - Fecha de inicio de las quejas;
 - Señalar motivo de la queja, sexo de la persona que presenta la queja, área de adscripción de la parte quejosa y parte agresora y cargo que desempeña cada una de las partes en el área de la institución en la que están inscritas;
 - Referir el órgano o área que la investigación de los hechos denunciados en las quejas;
 - Señalar el status de las quejas;
 - Enunciar las sanciones aplicadas a las personas generadoras del hostigamiento y acoso;
 - Señalar si las personas quejasas siguen laborando en la institución;

- h. Señalar si las personas denunciadas en las quejas siguen trabajando en la institución.

Respuesta: Actualmente no se ha recibido queja alguna y de la búsqueda exhaustiva y minuciosa dentro de los archivos de esta Universidad no se encontró registro de quejas recibidas en años anteriores.

- IX. Señalar el nombre de la persona que desempeña la función de ser **Enlace institucional del Programa de Prevención de las Violencias** Adjuntar nombramiento de la misma.

Respuesta: En enlace designado para la coordinación del comité Institucional para la Igualdad de Genero es la Mtra. Erika Paola Aviles Demeneghi.

- X. Señalar el importe de los recursos recibidos en las, **en los últimos 5 años para el Programa de prevención de las Violencias** y señalar las acciones que se han desarrollado con ese recurso.

Respuesta: Al respecto me permito informar que, no se cuenta con recursos recibidos, etiquetados para “el Programa de prevención de las Violencias”.

- XI. Señalar el importe del presupuesto que se ha dirigido a la prevención del hostigamiento y/o acoso laboral y/o sexual en los últimos 20 años, señalando el importe total en cada año;

Respuesta: Al respecto me permito informar que, no se cuenta con recursos recibidos, etiquetados para la prevención del hostigamiento y/o acoso laboral y/o sexual.

- XII. Señalar el importe del presupuesto que se ha dirigido a la atención, investigación y sanción del hostigamiento y/o acoso laboral y/o sexual en los últimos 20 años, señalando el importe total en cada año;

Respuesta: Al respecto me permito informar que, no se cuenta con recursos recibidos, etiquetados para la atención, investigación y sanción del hostigamiento y/o acoso laboral y/o sexual.

- XIII. Señalar si el protocolo toma en cuenta **situaciones de acoso y hostigamiento fuera de la institución y/o en espacios digitales.**

Respuesta: En la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya, no existe un Protocolo para tal situación.

- XIV. Señalar a las personas que da orientación, acompañamiento y seguimiento de la queja, tomando en cuenta lo siguiente;
- a. Nombre
 - b. Perfil académico
 - c. Formación específica en la materia o relacionada

Respuesta. En la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya, existe el comité de Ética y prevención de conflictos de interés, quien es el encargado de recibir quejas, quien la encargada del comité es la Mtra. Fedra Helena Real Vargas, con perfil academico en maestría en mercadotecnia estrategica.

- XV. Señalar los plazos mínimos y máximos para la resolución de quejas y aplicación de sanciones;

Respuesta. Esta direccion cuenta con la informacion solicitada, por medio del Comité de ética de esta Universidad, mismo que se apeg a los plazos para la resolución de quejas establecidos en Los Lineamientos para la Integración y funcionamiento del Comité de Ética y prevención de conflictos de interés de las personas servidoras públicas de las dependencias y entidades de la administración pública del poder ejecutivo en lo que se refiera al capítulo VII Denominada Delación en su artículo 28 la atención de la queja deberá de concluirse en un plazo máximo de sesenta días hábiles contados a partir de que se califique como probable incumplimiento.

- XVI. Señalar qué Protocolo o documento se aplica si la violencia es cometida por el alumnado hacia el personal docente. Si es documento distinto, solicito se me haga entrega del mismo.

Respuesta. Esta direccion cuenta con la informacion solicitada, por medio del Comision disciplinaria y Comision de honor y justicia.

- XVII. Señalar qué Protocolo o documento se aplica si la violencia es cometida por el alumnado hacia el personal administrativo. Si es documento distinto, solicito se me haga entrega del mismo.

Respuesta. Esta direccion cuenta con la informacion solicitada, por medio del Comision disciplinaria y comision de honor y justicia.

- XVIII. Señalar qué Protocolo o documento se aplica si la violencia es cometida por personal administrativo hacia otra persona del mismo personal administrativo. Si es documento distinto, solicito se me haga entrega del mismo.

Respuesta. Esta direccion cuenta con la informacion solicitada, por medio del Comité de Ética y prevención de conflictos de interés.

- XIX. Señalar qué Protocolo o documento se aplica si la violencia es cometida por personal administrativo hacia personal docente o directivo. Si es documento distinto, solicito se me haga entrega del mismo.

Respuesta. Esta direccion cuenta con la informacion solicitada, por medio del Comité de Ética y prevención de conflictos de interés.

- XX. Señalar qué Protocolo o documento se aplica si la violencia es cometida por personal directico hacia personal docente o administrativo. Si es documento distinto, solicito se me haga entrega del mismo.

Respuesta. Esta direccion cuenta con la informacion solicitada, por medio del Comité de Ética y prevención de conflictos de interés.

- XXI. Señalar qué Protocolo o documento se aplica si la violencia es cometida por personal docente hacia otro personal docente. Si es documento distinto, solicito se me haga entrega del mismo.

Respuesta. Esta direccion cuenta con la informacion solicitada, por medio del Comité de Ética y prevención de conflictos de interés

- XXII. Señalar qué Protocolo o documento se aplica si la violencia es cometida por personal directivo hacia otro personal directivo. Si es documento distinto, solicito se me haga entrega del mismo.

Respuesta. Esta direccion cuenta con la informacion solicitada, por medio del comité de Ética y prevención de conflictos de interés.