

58

ESTATUTOS

DECLARACIÓN DE PRINCIPIOS

El **Sindicato AGRUPACION NACIONAL DE PICADORES Y BANDERILLEROS, C.T.M.**, adherido a la Federación de Trabajadores de Nuevo León, se constituye con el interés fundamental de defender y hacer respetar el interés profesional de todos los trabajadores.

Para nuestra organización el trabajo decente es un derecho y es un deber social y moral, constituye la base del éxito, bienestar y equilibrio entre los factores de la producción y la justicia social, por ello, el trabajo decente debe ser lícito, éste debe ser respetado en todas las relaciones laborales y debe ser considerado como principio rector.

Nuestra organización sindical considera que existe una relación de trabajo en la que se respeta el trabajo decente cuando esta incólume el libre ejercicio de hacer valer los derechos y contratación colectiva de los trabajadores, cuando los trabajadores tienen libertad de asociación, autonomía y derecho de huelga.

El trabajo decente es aquel en el que se respeta al trabajador plenamente su dignidad humana, se elimina la discriminación, sea por origen étnico, género, edad, discapacidad, condición social, condición de salud, religión, condición migratoria, grado académico, opiniones, preferencias sexuales, estado civil.

Nuestra organización sindical pugna para que dentro de una relación laboral en la que se respete el trabajo decente los trabajadores reciban un salario remunerador, tengan acceso a la seguridad social, reciban capacitación continua para el incremento de la productividad y cuenten con las condiciones óptimas de seguridad e higiene para prevenir riesgos de trabajo.

Por acuerdo unánime de sus asociados, el sindicato se sujeta a las disposiciones que se contienen tanto en la Ley Federal del Trabajo, Estatutos y Reglamentos que norman la vida de la Federación de Trabajadores de Nuevo León, adherida a la Confederación de Trabajadores de México, en adelante C.T.M., y los presentes estatutos, se obliga a cumplir y acatar sin reserva de ninguna especie todos los acuerdos que emanen de los congresos ordinarios y extraordinarios que se hayan celebrado en el pasado y los que se lleguen a celebrar en el futuro, con la única salvedad de que dichos acuerdos no lesionen los intereses sindicales de nuestra organización o la de los miembros que la agrupan, ni lastimen en lo más mínimo la democracia sindical y los derechos humanos de los asociados.

PROGRAMA DE LUCHA

Adoptamos, igualmente como forma de estrechar nuestras relaciones con las organizaciones sindicales adheridas a la C.T.M. del Estado y del País, incluso con las demás organizaciones revolucionarias; así mismo, aceptamos desde luego los Estatutos y

Programa de Trabajo de nuestro Partido Revolucionario Institucional, luchando siempre dentro de este programa y por llevar a los puestos públicos a ciudadanos del sector obrero que garanticen una honesta defensa de los intereses de los trabajadores y del pueblo en general, reservándonos el derecho de censurar todos aquellos actos, que realicen los funcionarios lesionando los principios revolucionarios y lesionen los derechos y las libertades humanas. Hecha esta breve declaración de principios de lucha del **Sindicato AGRUPACION NACIONAL DE PICADORES Y BANDERILLEROS, C.T.M.**, declaramos que nos obligamos a seguir luchando por la defensa de los intereses de nuestros representados.

Declarando además, que adopta como sistema de lucha el que defiende y sostiene la Confederación de Trabajadores de México y la Federación de Trabajadores de Nuevo León, C.T.M.

CAPITULO I

DENOMINACIÓN, DOMICILIO, OBJETO Y DURACIÓN DEL SINDICATO

ARTICULO 1º. La asociación de trabajadores que por este medio se constituye se denomina **SINDICATO AGRUPACION NACIONAL DE PICADORES Y BANDERILLEROS, C.T.M.**, el ámbito territorial de su actividad y objeto está constituido geográficamente por el Estado de Nuevo León, incluidos los cincuenta y un Municipios que lo componen, su domicilio social y legal para oír y recibir notificaciones es el ubicado en TREVIÑO #211 PTE. COL. CENTRO EN MONTERREY, N.L.

El sindicato se constituye libremente por sus asociados con el fin de estudiar, mejorar y defender sus intereses como trabajadores en el ejercicio de sus derechos constitucionales, para ese efecto se expiden los presentes estatutos.

Por acuerdo unánime de sus miembros asociados este sindicato se adhiere a la **Federación de Trabajadores de Nuevo León, C.T.M.** obligándose a respetar y cumplir con el acuerdo respectivo del Comité Ejecutivo de la Federación de Trabajadores de Nuevo León, C.T.M. la cual está adherida a la Confederación de Trabajadores de México, C.T.M.

ARTICULO 2º. El objeto del sindicato radica en representar y defender a los trabajadores ante los patrones y autoridades, reivindicando los principios de justicia, libertad, igualdad, solidaridad, el mejoramiento de los intereses individuales y colectivos pugnando por elevar las condiciones de vida y de trabajo decente, asume la defensa de todo aquello que afecte a la clase trabajadora en la perspectiva de la supresión de toda opresión y explotación, especialmente si ésta se produce contra menores.

El sindicato ejercerá una especial reivindicación en los derechos humanos de las mujeres, los discapacitados y los jóvenes, así como de la salud laboral, del medio ambiente y de la paz social con el fin de eliminar cualquier forma de discriminación basada en el sexo u orientación sexual, la edad, la morfología física, el origen étnico, las

convicciones políticas o religiosas, así como cualquier otra condición o circunstancia personal.

La duración del Sindicato **AGRUPACION NACIONAL DE PICADORES Y BANDERILLEROS, C.T.M.**, es por tiempo indeterminado, el lema que será utilizado es: **"Por la Emancipación de México"**.

ARTICULO 3º. Los presentes estatutos representan la expresión de la democracia sindical y la espontánea voluntad, libre y progresiva de sus asociados, rigen las relaciones entre los asociados y el sindicato y la existencia de éste conforme a su objeto, obligándose todos los asociados a desempeñar sus funciones conforme a estos preceptos y a los señalados en la declaración de principios.

El sindicato encuentra su fundamento dentro del marco legal de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en la Ley Federal del Trabajo, en los estatutos de la Confederación de Trabajadores de México y en los estatutos de la Federación de Trabajadores de Nuevo León, C.T.M.

CAPITULO II

ADMISION, DERECHOS Y OBLIGACIONES

ARTICULO 4º. Se consideran miembros fundadores del sindicato a todos aquellos hombres y mujeres asociados que estuvieron presentes en la constitución del mismo y asociados adherentes a todos aquellos miembros afiliados en fecha posterior.

ARTICULO 5º. El ingreso y afiliación al sindicato es un acto personal, libre y voluntario de cada asociado que tenga interés en formar parte del sindicato, en ese contexto, nadie está obligado a formar parte del sindicato, igualmente no se hará distinción alguna en razón de sexo, nacionalidad, ideas políticas y religiosas, todo proceder se debe hacer sobre la base del respeto a los presentes estatutos y a los principios democráticos y constitucionales que rigen nuestro país.

El acto de afiliación implica el conocimiento pleno de estos estatutos, por tanto, con la suscripción de solicitud de ingreso el asociado contrae la obligación de respeto y cumplimiento de estos estatutos, los datos personales de los asociados serán confidenciales, sin embargo, la incorporación del asociado al sindicato constituye el consentimiento de uso de su información personal para fines de estadística y sindicales.

ARTICULO 6º. Para ser asociado del sindicato se requiere:

A).- Tener un modo honesto de vivir.

B).- Mostrar y mantener buena conducta.

C).- Ser mayor de 14 catorce años y no tener impedimento legal para asociarse.

61

D).- Llenar y entregar el formato de solicitud individual y voluntaria de ingreso al sindicato el cual debe estar autorizado y suscrito por el Secretario de Actas preferentemente y estar recomendado por un miembro titular integrante del Comité Ejecutivo del Sindicato.

ARTICULO 7º. Son derechos plenos de todos los asociados:

I.- Asistir con voz y voto a las asambleas generales, para lo cual, el asociado deberá recabar ante la Secretaría de Organización del Comité Ejecutivo del sindicato la constancia que acredite el carácter de asociado y de vigencia de sus derechos, podrá hacerse presente en todo tipo de asambleas mediante representante quien justificará tal carácter con carta poder simple otorgada ante dos testigos debidamente autorizada en el formato que al efecto autorice el Secretario de Actas integrante del Comité Ejecutivo del sindicato.

II.- Ser electos para ocupar cargos directivos en el sindicato, los que desempeñará en absoluta libertad de opinión y expresión sin mayor restricción que el respeto a los demás asociados y a las normas que rigen al sindicato, para el ejercicio de este derecho, todo asociado deberá tener al momento de su designación cuando menos 16 dieciséis años y no ser extranjero de conformidad con lo dispuesto por el artículo 372 de la Ley Federal del Trabajo.

III.- Ser patrocinado por el sindicato en la defensa de sus derechos contractuales e individuales laborales que le correspondan, con independencia y sin perjuicio de la facultad del asociado para obrar o intervenir directamente en ellos, cesando hasta entonces y a petición escrita del trabajador la intervención del sindicato, conforme a lo dispuesto en el artículo 375 de la Ley Federal del Trabajo vigente.

IV.- Participar en toda clase de beneficios de orden contractual, económico, social, cultural pedagógico, formativo, instructivo, didáctico, educativo, deportivo, competitivo, atlético, de esparcimiento, entretenimiento o de espectáculos, de capacitación o adiestramiento que proporcione la agrupación sindical a sus miembros.

V.- Ser propuesto por el sindicato para ingresar por primera vez al trabajo, sin perjuicio de los derechos de quienes ya se encuentran laborando y en el caso de que concurran varios para ingresar en el mismo puesto, el sindicato se reserva el derecho y facultad discrecional para hacer la proposición.

VI.- Ser propuesto por el sindicato para ocupar las vacantes o puestos de nueva creación, prefiriéndose al asociado trabajador más antiguo de la categoría inmediata inferior de la respectiva profesión u oficio en la empresa. Si concurren dos o más trabajadores de la misma antigüedad, tendrá prioridad el más capaz en igualdad de circunstancias, prefiriéndose al que tenga a su cargo una familia. Al respecto se

62
observarán las normas establecidas en los artículos 154, 159 y 160 de la Ley Federal del Trabajo.

VII.- Recibir información mediante cualquier forma, es decir, escrita, electrónica, telefónica, inclusive la referente al asesoramiento sindical, técnico, asistencial y jurídico.

VIII.- Tramitar y solicitar durante los primeros treinta días naturales del mes de enero de cada año calendario la constancia de vigencia de derechos ante el Comité Ejecutivo del Sindicato, lo cual podrá hacerlo por conducto de la Secretaría de Organización, dicha constancia tendrá término de vigencia, que es de un año a partir de su expedición.

IX.- Cuando expire el término de la constancia de vigencia de derechos aludida en la fracción anterior, el asociado mientras forme parte y permanezca ostentando su calidad de asociado del sindicato debe hacer el trámite de solicitud de expedición o renovación de la constancia de vigencia de derechos en los términos de la fracción anterior, precisamente durante los primeros treinta días naturales del mes de enero de cada año calendario.

Los derechos de los asociados a que se refieren los presentes estatutos quedan extinguidos con la muerte del asociado, por virtud de expulsión o remoción sindical; sin embargo, para el caso de muerte accidental o natural se atenderá en todo tiempo y lugar a las disposiciones pactadas con el centro de trabajo al que pertenezca, desde luego, en relación a los apoyos por defunción que estén establecidos, así mismo, podrá solicitarse a través de asamblea apoyo voluntario para el mismo fin.

ARTICULO 8º. Para que los asociados a este sindicato tengan vigentes sus derechos y puedan gozar de todos los beneficios del sindicato, participar en asambleas, sesiones, congresos, cargos sindicales, inclusive los de Comité Ejecutivo además de acreditar no encontrarse en el supuesto del último párrafo del artículo anterior, deberán solicitar y obtener la constancia de vigencia de derechos que expedirá el Comité Ejecutivo del Sindicato por conducto de la Secretaría de Organización, la cual se expedirá únicamente durante los primeros treinta días naturales del mes de enero de cada año calendario, asimismo, deberán acreditar en lo general que han cumplido con sus obligaciones establecidas en los presentes estatutos y en particular con las siguientes:

I.- Cumplir con los acuerdos de la directiva, sus funcionarios o colaboradores sindicales, así como los acuerdos que emanen de las asambleas, sean ordinarias o extraordinarias.

II.- Velar, difundir y proteger el buen nombre del sindicato y sus asociados.

III.- Ser eficientes en el trabajo sindical que desempeñen, mejorándolo constantemente, observar respeto y estricta disciplina con la directiva del sindicato.

IV.- Estar al corriente en el pago de las cuotas establecidas por el sindicato.

V.- Asistir con puntualidad a las asambleas y participar en ellas con absoluto respeto, armonía y compostura para con todos los presentes.

VI.- Aceptar y desempeñar con la responsabilidad y dedicación requerida los cargos sindicales para los que sean designados, salvo que haya algún impedimento justificado, mismo que deberá ser calificado por el Comité Ejecutivo del sindicato.

VII.- Cumplir fielmente con las obligaciones que hubieran contraído y observar dentro y fuera del sindicato buena conducta, decencia y honorabilidad.

VIII.- Tramitar en los términos establecidos en los presentes estatutos la constancia de vigencia de derechos sindicales.

IX.- El incumplimiento de las obligaciones consignadas en el presente artículo, así como de estos estatutos, será sancionado con la pérdida de todo tipo de derechos de los asociados, inclusive los de integración de Comité Ejecutivo, comisión, escalafón y económico.

ARTICULO 9º. Los asociados podrán ser suspendidos en sus derechos o expulsados del sindicato por realizar cualquiera de las conductas o faltas establecidas en los términos de éste artículo, o en contravención a los demás conceptos relacionados a motivos de suspensión, expulsión o correcciones disciplinarias señaladas en los presentes estatutos, mismas que serán calificadas por el Comité Ejecutivo, se consideran faltas de los asociados las siguientes:

I.- Por hacer labor divisionista entre los asociados.

II.- Por asumir indebidamente la representación del sindicato.

III.- Por celebrar convenios o entrar en arreglos contrarios a los intereses de los trabajadores, sea con empresas, patrones o representantes de centros de trabajo.

IV.- Por actos de deslealtad al sindicato, o por actos que expongan la integridad de nuestra organización, tanto en las relaciones inter-gremiales como obrero-patronales.

V.- Por actos de agresión física o de difamación en contra de los miembros del comité ejecutivo, directivos o personas comisionadas del sindicato o en contra de la integridad de los asociados.

VI.- Por fomentar la agitación, conmoción o indisciplina, en el ámbito del sindicato, planteando cuestiones ajenas al objeto del sindicato, o aún siendo de su incumbencia, si se emplean procedimientos que revelen un propósito de destrucción o desunión del sindicato.

69

VII.- Por cometer actos engañosos ó fraudulentos en perjuicio del sindicato o de sus asociados.

VIII.- Por observar una conducta inmoral o antisocial, o por realizar alguna conducta que afecte el prestigio moral del sindicato.

IX.- Por ingresar a otro sindicato, cuando este hecho afecte el interés profesional representado por esta organización sindical o a la integridad de la misma.

X.- Por incumplir con la obligación de tramitar la constancia de vigencia de derechos sindicales de los asociados a que aluden los presentes estatutos.

XI.- Las correcciones disciplinarias consistentes en la suspensión de derechos sindicales serán resueltas por decisión de la asamblea o por disposición emanada del comité ejecutivo del sindicato.

XII.- En los casos de expulsión para todo efecto el asociado trabajador será oído en defensa, al efecto se recibirán todas las pruebas existentes y se observará lo dispuesto en el artículo 371 fracción VII de la Ley Federal del Trabajo.

CAPITULO III DE LAS ASAMBLEAS

ARTICULO 10º. El órgano supremo deliberante y de decisión del sindicato es la Asamblea General. Para comparecer a las asambleas los asociados deben tener vigentes sus derechos sindicales acreditándolo con la constancia que al efecto establecen los presentes estatutos, las resoluciones de las asambleas constituyen las normas rectoras de la vida interna del sindicato y obligan a todos los asociados inclusive a los inasistentes o disidentes. En los términos y de conformidad con la autonomía sindical consagrada en la Ley Federal del Trabajo.

ARTICULO 11º. Las asambleas generales de asociados podrán ser **Ordinarias, Extraordinarias y Eleccionarias o de Renovación del Comité Ejecutivo del Sindicato** las que deben de celebrarse en el domicilio social del sindicato, la falta de este requisito produce la nulidad de la asamblea. Sin embargo, cuando las circunstancias lo ameriten o en casos fortuitos o de fuerza mayor, previo acuerdo del Comité Ejecutivo del Sindicato podrá habilitarse un domicilio distinto para celebrar las asambleas aludidas. La convocatoria debe expedirse en forma escrita y debe fijarse en el domicilio social del sindicato, la falta de este requisito produce la nulidad de la asamblea.

ARTICULO 12º. Las asambleas ordinarias se celebrarán preferentemente cada 3 tres meses convocándose hasta con 72 setenta y dos horas de anticipación a la asamblea, tendrán por objeto tratar y resolver los siguientes asuntos.

69

I.- Informe general sobre el estado que guardan los asuntos del sindicato, del Comité Ejecutivo y Comisiones.

II.- Podrá tratar la admisión de nuevos asociados.

III.- Asuntos generales.

ARTICULO 13º. Las asambleas extraordinarias se celebrarán en atención a la urgencia del caso en cualquier momento, convocándose hasta con 2 dos horas de anticipación a la asamblea, las que podrán conocer y resolver los asuntos siguientes:

I.- Amonestación de asociados.

II.- Suspensión de derechos sindicales de los asociados.

III.- Remoción de cargos sindicales de los asociados.

IV.- Relativos a la expulsión de los asociados, en cuyos casos se reunirán exclusivamente para ese objeto.

V.- Sobre asuntos del sindicato o sus asociados que implique temas económicos en cualquier modalidad.

VI.- Adquisición, enajenación o gravamen por cualquier medio de bienes muebles ó inmuebles propiedad del sindicato.

VII.- Modificación de estatutos.

VIII.- Disolución del sindicato, en cuyos casos se reunirán exclusivamente para tal efecto.

IX.- Cualquier otro asunto que este determinado en la convocatoria y no se encuentre reservado para ser tratado en asambleas ordinarias ó eleccionarias o de renovación del Comité Ejecutivo.

ARTICULO 14º. Para la Celebración de la Asamblea Eleccionaria o de Renovación del Comité Ejecutivo, además de cubrir los requisitos establecidos en los presentes estatutos en cuanto a la celebración de las asambleas generales, se requiere lo siguiente:

El Secretario General del Sindicato bajo su estricta responsabilidad comunicará por escrito con acuse de recibido al Secretario General del Comité Ejecutivo de la Federación de Trabajadores de Nuevo León, C.T.M. treinta días antes del vencimiento de su gestión la necesidad de renovación del Comité Ejecutivo para que conjuntamente con la comisión que al efecto sea integrada elaboren la convocatoria respectiva y establezcan la fecha en la cual proceda la celebración de la asamblea respectiva.

64

Para el caso de que el Secretario General del sindicato no cumpla con esta obligación, sin necesidad de formalidad alguna será considerado como asociado separado de su cargo dentro del Comité Ejecutivo del Sindicato, siendo considerado como disidente, todas sus acciones y actuaciones se consideran realizadas en contra de los intereses del sindicato, en el presente caso se aplicará lo dispuesto en el artículo 15 quince de los estatutos de la Federación de Trabajadores de Nuevo León, C.T.M.

En el supuesto de la fracción anterior, el Comité Ejecutivo de la Federación de Trabajadores de Nuevo León, C.T.M. por conducto de su Secretario General, queda con facultades plenas por disposición de los presentes estatutos para elaborar y emitir la convocatoria para la celebración de la Asamblea Eleccionaria o de Renovación del Comité Ejecutivo. En esta misma Asamblea se elegirán también las Comisiones de Vigilancia y la de Honor y Justicia.

Satisfechos los requisitos señalados se provendrá en la asamblea respectiva el procedimiento para la elección de la directiva, el cual consiste en la propuesta por planilla a integrar el Comité Ejecutivo del Sindicato, dicha planilla debe cumplir con el número de miembros establecidos para tal órgano de dirección en los presentes estatutos, presentada la planilla respectiva, se verificará por el secretario de la asamblea que se encuentren satisfechos los requisitos de elegibilidad y de vigencia de derechos sindicales, de encontrarse satisfechos los requisitos mencionados, sin mayor requisito se someterá a votación en la asamblea el nombramiento del Comité Ejecutivo, el cual de resultar electo, gozará de la personalidad que le confieren estos estatutos.

ARTICULO 15º. A excepción de la Asamblea de Elección o de Renovación del Comité Ejecutivo la cual deberá ajustarse a los términos del artículo catorce de los presentes estatutos. Las demás asambleas podrán ser convocadas por el Secretario General del sindicato, dicha convocatoria deberá señalar la fecha, hora y el orden del día a que se deberá ajustar la asamblea.

I.- En el caso de que no se convoque oportunamente a asambleas generales conforme a lo previsto en los presentes estatutos, los trabajadores que representen el treinta y tres por ciento de la totalidad de asociados del sindicato, deberán solicitarlo por escrito al Comité Ejecutivo para que convoque a la asamblea respectiva, si la asamblea no se hace en un término de diez días, deberán los solicitantes expresar tal circunstancia por escrito al Secretario General de la Federación de Trabajadores de Nuevo León, C.T.M. a cuyo efecto girará las instrucciones correspondientes.

II.- En el caso de que el Secretario General de la Federación de Trabajadores de Nuevo León, C.T.M. gire las instrucciones correspondientes, los trabajadores que representen el treinta y tres por ciento de la totalidad de los asociados del sindicato, podrán en términos de las instrucciones, hacer la convocatoria en cuyo caso, para que la asamblea pueda sesionar y adoptar resoluciones válidas se requerirá que concurran las dos terceras partes de la totalidad de los asociados del sindicato o de la sección del

67

sindicato de que se trate, en caso de que no se cumpla con el quórum establecido, se podrá realizar la asamblea en segunda convocatoria, para lo cual se atenderá a los términos fijados en los presentes estatutos para las convocatorias debiendo observarse en lo conducente lo dispuesto en el artículo dieciséis de estos estatutos.

ARTICULO 16º. El quórum requerido para sesionar en las asambleas generales se constituye y procederá celebrarla con el número de asociados asistentes a las mismas, salvaguardando el libre ejercicio del voto que acuerde la asamblea o estos estatutos, la votación será económica, por aclamación, también podrá ser; votación indirecta y secreta o votación directa y secreta y las resoluciones deberán adoptarse por el cincuenta y uno por ciento de los asociados que acrediten estar vigentes en sus derechos y se encuentren presentes en la asamblea. Con excepción de lo dispuesto en el artículo quince de estos estatutos.

CAPITULO IV DEL COMITÉ EJECUTIVO

ARTICULO 17º. El Comité Ejecutivo del Sindicato se integra en la forma siguiente:

SECRETARIO GENERAL

SECRETARIO DE ORGANIZACIÓN

SECRETARIO DEL TRABAJO Y CONFLICTOS

SECRETARIO DEL EXTERIOR

SECRETARIO DE CAPACITACION Y ADIESTRAMIENTO

SECRETARIO TESORERO

SECRETARIO DE PREVISION Y SEGURIDAD SOCIAL,

SECRETARIO DE ATENCION A PENSIONADOS Y JUBILADOS

SECRETARIO DE RECREACION Y DEPORTES

SECRETARIO DE ACTAS

I.- Cada una de las secretarías que conforman el Comité Ejecutivo del Sindicato estará representada por un titular o propietario, sin embargo, cada uno podrá contar con una secretaria adjunta, a excepción de la del Secretario General que podrá contar con dos secretarías adjuntas, mismas que desempeñarán las funciones propias de la secretaria de su adscripción a cuyo efecto deberán recibir previamente instrucción emanada por escrito del Secretario General del sindicato.

II.- El Secretario de Organización podrá fungir como presidente de la Comisión de Vigilancia y de la Comisión de Honor y Justicia del Sindicato.

III.- Las personas que ocupen cargos en el Comité Ejecutivo podrán ser reelegidas por la asamblea general correspondiente, durarán en sus funciones el término de tres años contados a partir del día de su designación. Llegado su vencimiento permanecerán en sus mismos cargos hasta en tanto se celebre la asamblea general respectiva.

68

En el supuesto expuesto en el párrafo anterior los integrantes del Comité Ejecutivo interesados en ser reelegidos deberán recabar en forma individual de la Federación de Trabajadores de Nuevo León C.T.M. el acuerdo referente a la prórroga correspondiente a sus cargos directivos para proceder en términos del artículo 14 catorce de estos estatutos.

IV.- En ausencia temporal del Secretario General, cualquier miembro del Comité Ejecutivo podrá hacer las veces del mismo, para tal propósito debe existir acuerdo delegatorio el cual estará signado por el Secretario General.

En caso de ausencia definitiva del Secretario General, sin perjuicio de lo dispuesto en los artículos catorce y quince de los presentes estatutos, el Presidente de la Comisión de Honor y Justicia podrá hacer la convocatoria entre los diversos Secretarios del Comité Ejecutivo para que en sesión plenaria uno de ellos sea electo como nuevo Secretario General, en tal supuesto, la representación será provisional, estará vigente y surtirá efectos plenos por el resto del periodo interrumpido, dicha votación requerirá del cincuenta y uno por ciento de votos favorables de los secretarios asistentes a la sesión en la que se trate dicho asunto.

V.- Las sesiones del Comité Ejecutivo podrán ser convocadas por el Secretario General, dicha convocatoria deberá señalar la fecha, hora y el orden del día a que se deberá ajustar la sesión, se celebrarán en cualquier momento convocándose hasta con 2 dos horas de anticipación, en este tipo de sesiones plenarios el Comité Ejecutivo sesionará con el número de secretarios titulares presentes a cuyo efecto el Secretario General presidirá las sesiones y el Secretario de Organización tomara la lista de asistencia y procederá a expedir la certificación de quórum correspondiente, en las sesiones se tratarán, conocerán y resolverán cualquiera de los asuntos relativos a las funciones del Comité Ejecutivo del sindicato. En el caso del párrafo anterior el Secretario de Organización presidirá las sesiones del Comité Ejecutivo.

ARTICULO 18°. Son funciones del Secretario General:

I.- Representar jurídica y públicamente al Sindicato y al Comité Ejecutivo en los términos de las facultades conferidas por el artículo 376 de la Ley Federal del Trabajo y en términos del artículo 2448 del Código Civil vigente en el Estado de Nuevo León y sus concordantes en todo el territorio nacional, con las más amplias facultades que en derecho se requieran en todos los asuntos concernientes al sindicato, ante empresas, establecimientos, autoridades administrativas sean penales o del trabajo, jurisdiccionales, civiles, mercantiles del fuero común o federal, así como ante cualquier otro órgano de gobierno o de particulares, nacionales o extranjeros. Incluyendo entre estas facultades las relativas al poder cambiario en los términos de la Ley General de Títulos y Operaciones de Crédito.

Esta representación comprende en forma enunciativa y no limitativa las facultades necesarias para la celebración y administración de contratos colectivos de trabajo, exigir la revisión y el cumplimiento de los mismos, promover juicios de titularidad, emplazar a

69

huelga, entendiéndose por ésta como la suspensión temporal del trabajo llevada a cabo por una coalición de trabajadores que tenga por objeto lograr cualquiera de los señalados en el artículo 450 de la Ley Federal del Trabajo.

También podrá comparecer ante Tribunales de Arbitraje, Juntas de Conciliación y Arbitraje, locales o federales, en el Estado de Nuevo León, en el territorio nacional o en el extranjero en defensa de los derechos colectivos y de los derechos individuales laborales que correspondan a los asociados del sindicato, o a cualquier otra persona que lo solicite, sin perjuicio del derecho de éstos para obrar o intervenir directamente en defensa de sus intereses de conformidad con el artículo 375 de la Ley Federal del Trabajo.

II.- Citar a las sesiones del Comité Ejecutivo y convocar a las asambleas o congresos en cumplimiento de los acuerdos del mismo.

III.- Autorizar con su firma los documentos a que se refieren los artículos 365 y 377 de la Ley Federal del Trabajo, así como las constancias expedidas por los Secretarios del Comité Ejecutivo y coordinar y supervisar las actividades sindicales de los mismos.

IV.- Evaluar, verificar el cumplimiento y vigilar la ejecución de los acuerdos del Comité Ejecutivo.

V.- Otorgar y revocar poderes para representar al sindicato, de acuerdo con las funciones del propio Secretario General, en todos los asuntos concernientes al sindicato.

VI.- Estar presente y presidir los congresos, las asambleas generales y las sesiones del Comité Ejecutivo, salvo ausencias justificadas, presentar los proyectos de las órdenes del día correspondientes a las mismas.

VII.- Expedir las credenciales y constancias necesarias para acreditar a los asociados del sindicato, así como a las personas que desempeñen comisiones del sindicato.

VIII.- Convocar a asambleas eleccionarias para la renovación del Comité Ejecutivo, sujetándose a lo dispuesto en los presentes estatutos.

IX.- Dictar en casos de urgencia los acuerdos necesarios en representación del sindicato, debiendo dar cuenta al Comité Ejecutivo en la reunión inmediata posible, así como a la asamblea oportuna si requiere de su aprobación.

X.- Las demás conferidas por estos estatutos o disposición de la Ley.

ARTICULO 19°. Son funciones del Secretario de Organización:

I.- Encargarse de la organización interna del sindicato, teniendo a su cuidado el archivo y los datos estadísticos concernientes al mismo.

70

II.- Distribuir entre las secretarías del comité ejecutivo del sindicato la correspondencia y el trabajo respectivo, coordinando las actividades de las mismas previo acuerdo del Secretario General.

III.- Redactar, para la firma conjunta con el Secretario General y el Secretario de Actas, la comunicación a la autoridad ante la que esté registrado el sindicato, dentro de un término de diez días, de los cambios de su directiva y las modificaciones de los estatutos, acompañando por duplicado copia autorizada por los mismos de las actas respectivas observando para tal fin lo dispuesto en los artículos 365 y 377 de la Ley Federal del Trabajo.

IV.- Redactar para la firma conjunta con el Secretario General y el de Actas, el informe a la misma autoridad cada tres meses por lo menos, de las altas y bajas de los miembros del sindicato con arreglo al artículo 377 fracción III del citado ordenamiento laboral.

V.- Recibir o entregar en su caso, conjuntamente con el Secretario Tesorero el inventario de los bienes, activos, pasivos y útiles pertenecientes al sindicato.

VI.- Expedir las constancias de vigencia de derechos de los asociados a que alude el artículo ocho de estos estatutos.

VII.- Participar en los congresos, asambleas generales o en las sesiones del comité ejecutivo del sindicato en su carácter de escrutador, para lo cual procederá a tomar lista de asistencia de presentes y expedir las constancias relativas al quórum requerido en las reuniones referidas.

VIII.- Las demás conferidas por estos estatutos o disposición de las Leyes aplicables.

ARTICULO 20°. Son funciones del Secretario del Trabajo y Conflictos:

I.- Vigilar el cumplimiento de los contratos colectivos, reglamentos interiores de trabajo, Ley Federal del Trabajo y demás convenios, disposiciones legales y reglamentarias en defensa de los intereses de los trabajadores sindicalizados.

II.- Elaborar los proyectos de celebración y revisión de los contratos colectivos y convenios, bajo las supervisión y acuerdo del Secretario General; y representar al sindicato en las discusiones y trámites correspondientes a los mismos.

III.- Representar al sindicato ante los tribunales del trabajo y ante toda clase de autoridades jurisdiccionales y administrativas, en los conflictos, controversias y procedimientos de carácter colectivo, así como comparecer y actuar ante toda clase de autoridades jurisdiccionales y administrativas, en la defensa de los derechos colectivos y

de los derechos individuales laborales de los miembros del Sindicato, sin perjuicio del derecho de éstos para obrar o intervenir directamente, con arreglo a lo dispuesto en el artículo 375 de la Ley Federal del Trabajo.

IV.- Representar al sindicato en toda clase de conflictos y suscribir, previo acuerdo con el Secretario General, los convenios para la terminación de los mismos.

V.- Llevar el escalafón de los miembros del sindicato, especificando sus antigüedades, puestos y categorías, en la empresa o establecimiento respectivos, vigilar el cumplimiento de las reglas escalafonarias y proponer las personas que deban ocupar puestos vacantes previo acuerdo del Secretario General.

VI.- Suscribir la documentación y redactar la correspondencia correspondiente a sus funciones, con la firma conjunta del Secretario General, y desempeñar las comisiones que le sean encomendadas por el mismo o por el Comité Ejecutivo.

ARTICULO 21°. Son funciones del Secretario del Exterior:

I.- Mantener y fomentar relaciones fraternales con las organizaciones afines en los principios democráticos de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

II.- Asistir en representación del sindicato a los mítines, congresos y actos públicos, previo acuerdo del Secretario General.

III.- Llevar un registro de las organizaciones y entidades con las que deba mantener relaciones el sindicato y tener a su cuidado las informaciones y publicaciones de las mismas que sean de interés para el sindicato.

IV.- Fomentar las actividades deportivas y culturales de los miembros del sindicato con otras organizaciones.

ARTICULO 22°. Son funciones del Secretario de Capacitación y Adiestramiento:

I.- Formular programas y cursos de capacitación y adiestramiento.

II.- Organizar conferencias, seminarios, encuentros, para la capacitación y adiestramiento de los obreros.

III.- Establecer relaciones con otras organizaciones obreras a fin de intercambiar experiencias de capacitación y adiestramiento.

IV.- Formular programas de capacitación y adiestramiento para la superación y beneficio de los trabajadores.

V.- Formar cuadros de capacitación y adiestramiento.

12

ARTICULO 23°. Son funciones del Secretario Tesorero:

I.- Manejar los fondos, inversiones y cuentas de la agrupación, administrar los bienes que pertenezcan a la misma, recibiendo los ingresos y aportaciones y efectuando los pagos, previo acuerdo del Secretario General, quien firmará conjuntamente la documentación respectiva.

II.- Llevar un libro diario y otro de caja, donde se registre la contabilidad del sindicato.

III.- Formular mensualmente un informe de caja y un estado de cuentas que será distribuido a las demás secretarías.

IV.- Preparar el informe trimestral, preferentemente en los meses de abril, agosto y diciembre de cada año calendario sobre administración de inversiones, fondos y otros bienes, patrimonio del sindicato, que deberá rendir el Comité Ejecutivo a la asamblea, proponiendo las medidas pertinentes para atender y resolver los problemas económicos del sindicato.

V.- Recibir y entregar en su caso conjuntamente con el Secretario de Organización, el inventario de los bienes, gravámenes, inversiones y útiles pertenecientes al sindicato.

ARTICULO 24°. Son funciones del Secretario de Previsión y Seguridad Social:

I.- Responsabilizarse de los problemas relacionados con la salud, la vivienda y la seguridad social de los trabajadores.

II.- Pugnar porque se cumplan las leyes, reglamentos, normas e instructivos sobre seguridad social, higiene y seguridad laboral de los trabajadores.

III.- Llevar el registro de los representantes del sindicato ante el IMSS, INFONAVIT, CONSAR, AFORES y demás Organismos Públicos o Privados.

IV.- Organizar, capacitar y vigilar el funcionamiento de las comisiones mixtas de seguridad e higiene.

V.- Realizar programas sobre salud, vivienda, seguridad, medio ambiente en el trabajo, prevención social y planificación familiar.

VI.- Asesorar a los trabajadores en sus demandas contra el IMSS, INFONAVIT y demás instituciones encargadas de proporcionar al trabajador la seguridad social.

23

VII.- Celebrar periódicamente reuniones sobre seguridad e higiene para preservar la salud de los trabajadores y sus familias.

VIII.- Gestionar ante los órganos e instituciones correspondientes los trámites necesarios destinados a la adquisición de casas habitación para los trabajadores.

IX.- Gestionar la construcción de complejos habitacionales, con viviendas unifamiliares o multifamiliares, para los miembros de este sindicato.

ARTÍCULO 25°. Son funciones del Secretario de Atención a Pensionados y Jubilados:

I.- Conocer y tramitar los asuntos relativos a pensiones y jubilaciones según corresponda, de los miembros de este sindicato; de sus familias y derechohabientes.

II.- Gestionar con diligencia ante las autoridades e instituciones respectivas, las pensiones por vejez, invalidez, jubilación o muerte a que tienen derecho los miembros de este sindicato y sus familiares.

III.- Tramitar con diligencia y eficacia los pagos que por concepto de pensión o jubilación tienen derecho los miembros de este sindicato.

IV.- Promover la expedición, la revisión y el mejoramiento de las leyes relativas a la seguridad y previsión social, específicamente los aspectos de jubilaciones y pensiones.

V.- Planear y programar, previo acuerdo del Secretario General, el establecimiento de centros de hospedaje y descanso, así como de carácter recreativo, para beneficio de los jubilados y pensionados.

ARTÍCULO 26°. Son funciones del Secretario de Recreación y Deporte:

I.- Planear y programar, previo acuerdo del Secretario General, las actividades pendientes de impulsar las actividades deportivas entre los miembros de este sindicato.

II.- Coadyuvar, previo acuerdo del Secretario General, con las demás organizaciones en las actividades deportivas, que deban realizarse fuera del ámbito sindical.

III.- Promover y organizar, previo acuerdo del Secretario General la participación en los eventos deportivos que a nivel estatal y nacional que organice la Federación de Trabajadores de Nuevo León, y cualquier otro organismo deportivo afín al sindicato

ARTÍCULO 27°. Son funciones del Secretario de Actas:

74

I.- Participar en su calidad de secretario en las reuniones de los asociados, sean estas asambleas generales, sesiones o congresos convocados conforme a estos estatutos.

II.- Redactar y firmar las actas de las asambleas generales, sesiones o congresos de los asociados en las que participe como secretario conforme a estos estatutos, suscribiéndolas conjuntamente con la persona que haya presidido dichas reuniones sindicales.

III.- Expedir las constancias certificadas de los acuerdos y resoluciones adoptados por las asambleas generales, congresos o sesiones del comité ejecutivo del sindicato con la autorización y firma conjunta del Secretario General o de quien las haya presidido, particularmente los documentos que se requieran y para los efectos a que se refieren los artículos 365 y 377 de la Ley Federal del Trabajo.

IV.- Firmar las solicitudes de ingreso de asociados al sindicato, para lo cual deberá recabar previamente la instrucción escrita del Secretario General.

V.- Las demás que le instruya el Secretario General o que se deduzcan de estos estatutos y que estén relacionadas con la naturaleza propia de sus funciones.

ARTICULO 28º. Son funciones del Secretario de Acción Política:

I.- Encauzar la orientación política del sindicato.

II.- Organizar los grupos políticos de trabajadores miembros del sindicato.

III.- Participar en las luchas electorales.

IV.- Las bases de orientación de esta secretaría serán la defensa de las conquistas de la revolución mexicana y en particular del régimen de seguridad social.

V.- Será el responsable de mantener las buenas relaciones entre el sindicato y las autoridades federales, estatales y municipales.

VI.- Planeará, programará y vigilará el desarrollo eficaz de las campañas políticas de los candidatos del sindicato a puestos de elección popular.

VII.- Las demás que se deduzcan de las anteriores, de estos estatutos y que estén de acuerdo con la naturaleza propia de sus funciones.

ARTICULO 29º. Son funciones del Secretario de Jóvenes:

I.- Establecer programas para la integración de los jóvenes trabajadores adheridos al sindicato a las actividades políticas, de acción social y cultural, que promueva el propio sindicato.

5

II.- Mantener informado al Secretario General sobre las actividades especiales de la población juvenil, para establecer y acentuar su militancia sindical con el fin de fortalecer al sindicato.

III.- Pugnar por consolidar una conciencia cívica y revolucionaria de los jóvenes trabajadores pertenecientes al sindicato.

IV.- En coordinación con las demás Secretarías, programar y realizar las actividades necesarias para lograr la participación de la juventud en concursos de tipo cultural, artístico, excursiones, clubes de estudio, Investigación y en general realizar todo acto que tienda a engrandecer sus intereses como trabajadores.

V.- En coordinación con las demás Secretarías programar eventos entre los jóvenes para fomentar el deporte como medio que proporciona una vida sana.

VI.- Las demás que se deriven de la naturaleza de sus funciones o que le sean instruidas por el Secretario General del sindicato, la asamblea o los congresos.

ARTICULO 30°. Son funciones de la Secretaría de Mujeres:

I.- Promover un enfoque de género entre los trabajadores afiliados a la organización sindical.

II.- Idear y promover los mecanismos y las formas más adecuados para la promoción de los derechos de la mujer, tomando como base los reconocidos por la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, por la ONU, OIT y los demás adoptados por la República Mexicana.

III.- Establecer convenios de trabajo con instituciones oficiales y organismos civiles afines a la organización sindical que promuevan el apoyo en cualquier forma a la mujer.

IV.- Trabajar con los hombres sindicalizados el aspecto masculino que les corresponde, desde una perspectiva de tolerancia y respeto, así como de reconocimiento a sus capacidades y sentimientos.

V.- Enaltecer el sentido de ser mujer, pugnando por su inclusión en el quehacer político y social que lleva a cabo la organización sindical en sus relaciones sociales.

VI.- Promover la participación activa de la mujer en mandos directivos del sindicato.

VII.- Promover mejoras en las condiciones laborales, sociales y económicas de la mujer.

VIII.- Cultivar entre los miembros comisionados al sindicato el respeto y la igualdad de derechos de la mujer.

IX.- Coordinar la acción de las trabajadoras e incluir sus resultados en el programa de lucha trazado por el sindicato.

X.- Trabajar coordinadamente con el Secretario de Recreación y Deportes, para la promoción de la actividad deportiva de la mujer sindicalizada en especial las pertenecientes a nuestro sindicato y organización federada.

XI.- Actuar en los niveles necesarios frente a una denuncia de acoso formulada por una mujer trabajadora afiliada al sindicato.

XII.- Promover ante toda persona y tipo de autoridad mejoras en las condiciones y derechos laborales, sociales, políticos y económicos de la mujer.

XIII.- Coordinar la acción de las trabajadoras e incluir sus resultados en el programa de lucha trazado por el sindicato.

XIV.- Fomentar la participación de la mujer en las actividades sindicales en materias de responsabilidad, tanto sindicales, técnicas y administrativas y en igualdad de condiciones con los hombres.

XV.- Promover la integración de la mujer en la elaboración de los estudios, planes, programas de trabajo y en general, todas las actividades sindicales, políticas y sociales que promueva el sindicato.

XVI.- Realizar permanentemente talleres de análisis y discusión cívica, jurídica, política y sindical de la mujer para el mejor ejercicio de sus derechos y obligaciones.

XVII.- Fomentar la elevación del nivel de escolaridad de las trabajadoras adheridas al sindicato, así como promover su participación en foros nacionales e internacionales sobre los derechos de la mujer.

XVIII.- Promover la capacitación para el desarrollo de una mentalidad competitiva de las mujeres fuera de la actividad doméstica.

XIX.- Las demás que se deduzcan de las anteriores y estén de acuerdo con la naturaleza propia de sus funciones.

ARTÍCULO 31°. Son funciones del Comité Ejecutivo:

I.- Representar al sindicato como órgano máximo de decisión y representación en el que concurre la iniciativa de la acción sindical como movimiento obrero organizado, asumiendo sus integrantes la más honorable y alta responsabilidad de la organización de ejecutar y vigilar el cumplimiento de las normas estatutarias, los acuerdos emanados de las asambleas generales y de los derivados de las sesiones plenarias del propio órgano directivo, teniendo facultades para resolver todos los asuntos que sean del interés del sindicato conforme a su objeto y afecten al mismo y que no sean de los expresamente reservados y requieran de aprobación de las asambleas generales.

27

Para ejercer esta representación el Comité Ejecutivo goza de manera enunciativa y no limitativa de los siguientes poderes y facultades:

a).- PODER GENERAL PARA ACTOS DE ADMINISTRACIÓN, En los términos del párrafo segundo del Artículo (2448) dos mil cuatrocientos cuarenta y ocho del Código Civil en el estado de Nuevo León, del artículo (2554) dos mil quinientos cincuenta y cuatro del Código Civil del Distrito Federal y sus concordantes de los Códigos Civiles de las distintas entidades federativas de la República Mexicana a fin de que administre y lleve a cabo toda clase de Actos de Administración respecto de los bienes y actividades del sindicato.

b).- PODER GENERAL PARA CELEBRAR Y EJECUTAR ACTOS DE DOMINIO, respecto de los bienes y derechos del sindicato, con la limitación de requerir autorización de la Asamblea General Extraordinaria en los términos de los estatutos para comprar, vender, enajenar o gravar los inmuebles del sindicato.

c).- PODER CAMBIARIO, en los términos de los Artículos (9) nueve, (10) diez y (85) ochenta y cinco de la Ley General de Títulos y Operaciones de Crédito, pudiendo en nombre de la Asociación otorgar, suscribir avalar, endosar y negociar títulos de crédito y abrir y cancelar las cuentas bancarias a nombre del sindicato, autorizar y designar personas que giren los cheques a cargo del mismo.

d).- PODER GENERAL PARA PLEITOS Y COBRANZAS, con todas las facultades generales y aún las especiales, que de acuerdo con la Ley, requieran poder o cláusula especial, en los términos del párrafo primero del Artículo (2448) dos mil cuatrocientos cuarenta y ocho del Código Civil vigente en el Estado de Nuevo León y su correlativo el párrafo primero del Artículo (2554) dos mil quinientos cincuenta y cuatro del Código Civil Federal. De manera enunciativa, no limitativa, se mencionan entre otras facultades, las siguientes: I.- Para intentar y desistirse de toda clase de procedimiento, inclusive juicio de amparo. II.- Para transigir.- III.- Para comprometer en árbitros.- IV.- Para recusar.- V.- Para absolver y articular posiciones.- VI.- Para hacer cesión de bienes.- VII.- Para recibir pagos y extender recibos.- VIII.- Para presentar denuncias, acusaciones o querellas en materia penal y para desistirse de las mismas cuando lo permita la Ley.- IX.- Para constituir al sindicato en parte civil coadyuvante del Ministerio Público en los procesos de orden penal.- X.- Para representar al sindicato ante la Secretaría de Relaciones Exteriores para celebrar convenios con el Gobierno Federal en los términos de las fracciones I (primera) y IV (cuarta) del artículo 27 (veintisiete) de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

e).- PODER GENERAL AMPLISIMO SOBRE REPRESENTACIÓN EN MATERIA LABORAL, en los términos más amplios de lo dispuesto por los artículos 374 fracción III; 375, 376 y demás relativos y aplicables de la Ley Federal del Trabajo a fin de ser ejercitados en materia laboral, para representar al sindicato en los conflictos laborales podrá comparecer a juicio laboral con todas las atribuciones y facultades necesarias, concurrir a la etapa conciliatoria y celebrar los convenios que puedan derivarse de ella y para comparecer ante las Juntas de Conciliación y Arbitraje, federales o locales, en

18

nombre del sindicato; podrá igualmente concurrir en nombre del sindicato a la audiencia de conciliación, demanda y excepciones y ofrecimiento de pruebas con las atribuciones más amplias que en derecho sean requeridas para representar y defender a los trabajadores pertenecientes al sindicato, y en general tendrá la representación necesaria a que se refiere la Ley Federal del Trabajo, para los efectos de acreditar la personalidad del sindicato en juicio o fuera de él, podrá comparecer para absolver posiciones en el desahogo de la prueba confesional y articular las que considere pertinentes y gestionar todas las etapas procesales dentro de juicio, inclusive promover y tramitar toda clase de medios de impugnación previstos en la Ley.

f).- OTORGAMIENTO DE PODERES, conferir poderes, sean especiales o generales con facultades de sustitución o sin ellas, delegando todas o parte de las atribuciones conferidas al comité ejecutivo y revocar los poderes conferidos por el sindicato total o parcialmente, sin que por esto se entiendan disminuidas sus atribuciones.

g).- Para aprobar la estrategia de expansión de las actividades no lucrativas del sindicato, incluyendo reglamentos, manuales de procedimientos y en general la regulación de carácter general con la que los asociados deberán hacer el uso de instalaciones del sindicato, funcionalidad de los sistemas de cómputo y políticas de identificación y conocimiento del asociado.

h).- Para nombrar y remover funcionarios sindicales y para determinar sus atribuciones, condiciones de trabajo, remuneraciones y garantía.

i).- Para formular reglamentos interiores de trabajo.

j).- Aprobar la estructura interna del sindicato incluyendo la creación de comités que sean considerados necesarios o convenientes para su operación.

k).- En general, celebrar todos los actos, operaciones y contratos relacionados con el objeto del sindicato y ejercer las facultades que les correspondan de acuerdo con la ley aplicable y los estatutos.

l).- En adición a lo establecido en el artículo dieciocho de los presentes estatutos el Secretario General del Comité Ejecutivo es el representante legal del sindicato y ejecutará los acuerdos de las asambleas y del propio Comité Ejecutivo, quien gozará en lo individual de los mismos poderes y facultades del Comité Ejecutivo.

II.- Promover todo género de actividades tendientes a realizar el objeto y los fines del sindicato, participando en la elaboración de propuestas de política sindical, diálogo social, negociación colectiva y organizativa de carácter estratégico para el sano desarrollo de la unidad laboral colectiva.

III.- Recibir la solicitud de admisión de nuevos asociados, sometiéndolo a la aprobación de la asamblea correspondiente.

79

IV.- Decidir sobre la adquisición, gravamen o disposición por cualquier medio de bienes muebles e inmuebles, en cuyo caso requerirá que se adjunte un avalúo oficial que ampare que el inmueble fue adquirido o vendido en un precio real, así como la compra de materiales, muebles, equipo y útiles de oficina, de frutos o rendimientos originados por estos o por cualquier otro y una vez efectuada la compra, disposición o venta deberá informarle a la asamblea ordinaria inmediata.

V.- Emitir convocatorias a asambleas, las cuales deberán contener la orden del día concerniente a las mismas.

VI.- Imponer a los asociados del sindicato las correcciones disciplinarias que no sean privativas de la competencia de la asamblea, con base en los dictámenes que les hayan sido turnados por la Comisión de Vigilancia o de la Comisión de Honor y Justicia.

VII.- Decidir con el voto favorable del cincuenta más uno de los miembros titulares o propietarios integrantes del Comité Ejecutivo del Sindicato que asistan a la sesión en la que se trate lo concerniente a lo dispuesto por los artículos 381 y 382 de la Ley Federal del Trabajo.

ARTICULO 32°.- El Comité Ejecutivo podrá celebrar sesiones plenarias en cualquier tiempo y lugar para tratar los asuntos mencionados en la convocatoria que se expida para tal caso, así como los concernientes a la buena marcha del sindicato, siendo necesaria para su validez la asistencia del Secretario General o del Secretario de Organización. Los acuerdos serán adoptados por mayoría de los directivos presentes, en caso de empate, el Secretario General o en su ausencia el Secretario de Organización, tendrá voto de decisión.

Los directivos integrantes de cada una de las secretarías que formen parte del comité ejecutivo del sindicato deberán rendir por escrito un informe y presentación de cuentas en el mes de junio y diciembre de cada año calendario al Secretario General del Comité Ejecutivo del sindicato en el que deberán asentar los proyectos y resultados obtenidos en relación a las funciones desempeñadas por cada uno de ellos, la falta de cumplimiento de esta disposición, podrá ser sancionada con la destitución del directivo infractor.

CAPITULO V

ADMINISTRACIÓN, ADQUISICIÓN Y DISPOSICIÓN DE LOS BIENES

ARTICULO 33°.- Las administración de los bienes del sindicato y su disposición se sujeta a las bases siguientes:

I.- Los asociados del sindicato que ocupen cargos administrativos deberán demostrar honorabilidad, habilidad financiera, conocimiento inmobiliario y excelente administración en el manejo de los fondos y bienes propiedad del sindicato.

8

II.- Entre los gastos ordinarios para el sostenimiento y administración del sindicato se encuentran enunciativamente los siguientes:

A).- Pago de cuotas a la Federación de Trabajadores de Nuevo León y a la Confederación de Trabajadores de México a las cuales se encuentra adherido nuestro sindicato.

B).- Compra de suministros para el desarrollo del objeto social, adquisición de materiales y utensilios propios para el funcionamiento y administración de las labores de oficina.

C).- Adquisición de cualquier bien requerido para el óptimo desempeño de la administración y operación de las actividades corporativas, imagen, relaciones públicas del sindicato y las necesarias para el estudio, mejoramiento y defensa de los intereses del sindicato.

D).- Mantenimiento, remodelación y conservación de los bienes muebles e inmuebles pertenecientes al sindicato, en general el pago de los servicios públicos relativos al suministro de energía eléctrica, agua potable, drenaje, teléfono y cualquier otro que sea autorizado por el comité ejecutivo o requerido por el sindicato para lograr su fin.

III.- De manera especial la administración de los recursos económicos compete al Secretario Tesorero, sin embargo, su gestión se encuentra bajo la supervisión directa del Secretario General y Secretario de Organización debiendo intervenir conjuntamente con el Secretario Tesorero en las decisiones que sean tomadas para la administración de las inversiones y los gastos realizados, los cuales se informarán ante el órgano correspondiente del sindicato en forma oportuna y en los términos que al efecto establezcan las normas de la materia.

IV.- Los bienes propiedad del sindicato se destinarán al objeto para el cual fue creado o conforme lo resuelva el Comité Ejecutivo o la asamblea en su caso, cuidando en todo tiempo aplicarlos conforme al objeto establecido en los presentes estatutos.

V.- En los casos de venta de bienes inmuebles propiedad del sindicato es necesario el acuerdo del cincuenta y uno por ciento de la totalidad de los integrantes del Comité Ejecutivo del sindicato que asistan a la sesión que trate dicho asunto.

VI.- Los actos jurídicos ejecutados por los apoderados del sindicato que impliquen enajenación, compra, venta, renta, gravamen o cesión por cualquier título de bienes muebles e inmuebles, se otorgará previo acuerdo del cincuenta y uno por ciento de la totalidad de los miembros del comité ejecutivo del sindicato que asistan a la sesión que trate dicho asunto, para el caso de compra o de venta esta debe contener un avalúo con el cual se compruebe el valor real de los bienes.

8

CAPITULO VI

DE LA COMISIÓN DE VIGILANCIA Y DE HONOR Y JUSTICIA

ARTICULO 34°. Los miembros de las comisiones a que se refiere este capítulo, serán elegidos en la misma asamblea general que los del Comité Ejecutivo del Sindicato, y durarán en sus funciones por un término de tres años.

A).- La Comisión de Vigilancia estará, integrada por un Presidente, un Secretario y tres vocales, los cuales tendrán a su cargo vigilar la observancia y fiel cumplimiento de los estatutos, de las resoluciones de las asambleas y de los acuerdos adoptados por el Comité Ejecutivo del Sindicato.

Cuando algún integrante de la Comisión de Vigilancia tenga conocimiento de alguna falta o violación a los conceptos señalados anteriormente tiene la obligación de informarlo por escrito al presidente de dicha comisión para que proceda a integrar una investigación recabando la información y pruebas correspondientes que deberá presentar por duplicado ante la Comisión de Honor y Justicia para su dictamen y consideración final.

B).- La Comisión de Honor y Justicia estará integrada por un Presidente, un Secretario y tres vocales, tendrá a su cargo la facultad para conocer de los asuntos que le sean turnados por la Comisión de Vigilancia contra cualquier asociado del sindicato por actos contrarios a las normas que rigen el mismo, será principio rector en todo proceso considerar al asociado inocente hasta que se demuestre lo contrario.

Al inicio de la sesión para la atención del asunto investigado, en una audiencia de garantías previa cita del interesado, con la presencia de éste o sin ella la comisión hará saber el motivo del asunto a tratarse proporcionando copias del expediente formado, así como asentando ampliamente en un acta los hechos imputados al asociado sujeto a la investigación, a quien en la misma sesión se oirá en alegatos, al finalizar estos, la comisión emitirá el dictamen respectivo, de considerarlo necesario se constituirá en sesión permanente hasta por un término máximo de tres días en los cuales se recibirán las pruebas idóneas y oportunas para desvirtuar los hechos imputados o para confirmarlos, según sea el caso.

Si el asociado infractor o denunciado deja de asistir a dos citas consecutivas que le haga la comisión correspondiente, procederá a hacerse una última que será fijada en la tabla de avisos del sindicato y pasados tres días se seguirá el procedimiento respectivo sin la presencia del presunto responsable teniéndose por ciertos los hechos imputados.

Pasado el término de tres días, con la presencia de los interesados o sin ella se dará cuenta de toda la información, datos y pruebas allegadas al expediente en relación con los hechos investigados, emitiendo el dictamen correspondiente y sin mayor demora se procederá a informarlo al Comité Ejecutivo del Sindicato, quien ejecutará lo conducente.

82

Así mismo, en el caso de que la Comisión de Honor y Justicia, dictamine la expulsión del asociado podrá solicitar se turne a la asamblea general para que ésta se lleve a cabo de conformidad con lo establecido por el artículo 371 Fracción VII en sus incisos a), b), c), d), e), f) y g) de la Ley Federal del Trabajo.

Para los efectos del artículo 371 fracción XIII, esta comisión conocerá del procedimiento interno que asegure la resolución de controversias entre asociados con motivo de la gestión de los fondos y manejo de bienes sindicales, para dicho fin, en un procedimiento sumario el quejoso deberá comparecer por escrito ante dicha instancia dentro del término de veinticuatro horas posteriores a partir de que se emita el acto de agravio personal y directo del asociado por parte del manejo de bienes o fondos del sindicato, aportando conjuntamente con su escrito de denuncia las pruebas que demuestren sus agravios, debiendo recabar acuse de recibido con firma autógrafa del presidente de la Comisión de Honor y Justicia de todos los documentos presentados. Pasado dicho término, en una audiencia de pruebas y alegatos que deberá celebrarse dentro de las próximas veinticuatro horas serán oídas las partes en defensa de sus intereses, concluida dicha audiencia se dictará la resolución correspondiente. Contra la resolución emitida procede el recurso de revisión del que conocerá y resolverá la Asamblea General, contra la determinación emanada de la asamblea general no procede recurso alguno intragremial.

Para los efectos de substanciación y seguimiento al procedimiento que asegure la resolución de controversias entre los agremiados relativa a las disposiciones contenidas en los artículos 36, 37, 38 y 39 de estos estatutos se seguirá el procedimiento interno previsto en el presente artículo, concretamente el señalado en el párrafo anterior.

CAPITULO VII DE LAS CUOTAS

ARTICULO 35°. Las cuotas podrán ser Ordinaria Semanal y Extraordinarias. Se establece como Cuota Ordinaria Semanal la cantidad de \$2.50 dos pesos cincuenta centavos, asimismo dicho monto podrá actualizarse cada año calendario por el que fije el Comité Ejecutivo o la asamblea del sindicato, podrá fijarse en porcentajes representativos de una cuota de salario mínimo general vigente en la zona geográfica que corresponda al sindicato, esté tipo de cuota se aplicará a los gastos ordinarios para el sostenimiento del sindicato y los señalados en el artículo 33 treinta y tres de estos estatutos, así como para los demás fines aprobados por la asamblea general o por el Comité Ejecutivo.

También podrán fijarse Cuotas Extraordinarias, por acuerdo de la asamblea general o del Comité Ejecutivo, las cuales servirán para la constitución y fomento de Sociedades Cooperativas, Cajas de Ahorro o cualquier otra que decida el órgano directivo y no serán mayores del treinta por ciento del excedente del salario mínimo, conforme a lo dispuesto en su artículo 110, fracción IV, de la Ley Federal del Trabajo.

47

Todas las cuotas serán deducidas del salario del trabajador y aplicadas conforme a las disposiciones para las que fueron aprobadas en estos estatutos en términos de lo establecido en el artículo 110 fracción VI de la Ley Federal del Trabajo.

En los casos en que los trabajadores asociados que se encuentren afiliados al sindicato y estén prestando servicios a empresas con las que no haya celebrado contrato colectivo este sindicato deberán pagar directamente al mismo las cuotas sindicales establecidas.

Por cuanto a los trabajadores asociados que cesen en su empleo después de haber mantenido su afiliación al sindicato durante un año consecutivo y habiendo pagado las cuotas correspondientes, tendrán derecho a continuar perteneciendo al mismo, si lo solicitaren por escrito, hasta por un término de tres meses, sin estar obligados al pago de cuotas impagadas, en tanto vuelvan a tener empleo y reanuden el pago de las cuotas.

Transcurrido el término de prórroga mencionado en el párrafo anterior, sin el pago de las cuotas correspondientes, será motivo de baja y pérdida de los derechos sindicales.

La forma de pago y el monto son por voluntad, libre y espontánea del trabajador asociado al sindicato, es decisión personal pagar sus cuotas sindicales ordinarias semanales y extraordinarias, por lo tanto, en función de la naturaleza y destino de las mismas por ningún motivo están sujetas a devolución.

CAPITULO VIII DE LAS SANCIONES

ARTÍCULO 36°. Los asociados que incumplan las disposiciones de estos estatutos en cuanto a la época de presentación de cuentas y ejecución de los acuerdos de las asambleas generales o del Comité Ejecutivo en el ejercicio de sus funciones, quedan sujetos, según la gravedad de la falta que será dictaminada por el Comité Ejecutivo a las sanciones siguientes:

- I.- Amonestación por escrito.
- II.- Suspensión de derechos sindicales.
- III.- Remoción del cargo sindical.
- IV.- Expulsión del sindicato.

Las sanciones serán ejecutadas por el Comité Ejecutivo o por la Asamblea General dejando constancia en el archivo del sindicato, ningún asociado podrá hacerse representar por escrito cuando se encuentre sujeto a un procedimiento en el que se le impute una conducta que traiga aparejada una sanción.

ARTÍCULO 37°. Se aplicará la amonestación a los asociados en los siguientes casos:

89

A).- Por impuntualidad en la asistencia a las asambleas, por dejar de concurrir a las mismas o manifestarse antes ellas en forma inconveniente y provocadora.

B).- En los demás casos de indisciplina sindical en que la falta sea leve.

ARTICULO 38°. Procederá la suspensión de los derechos sindicales derivados de estos estatutos, en todo o en parte, hasta por el término de un mes, según la gravedad de la falta, en los siguientes casos:

A).- Por reincidencia en cualquiera de las faltas que hayan motivado una amonestación.

B).- Por falta de pago sin causa justificada de cuatro cuotas sean ordinarias o extraordinarias.

C).- Por negarse el trabajador a desempeñar una comisión sindical sin causa justificada, que le haya sido encomendada por el Comité Ejecutivo o por la asamblea.

D).- Por actos contrarios a la disciplina o a la solidaridad sindical.

La suspensión de derechos sindicales no releva al trabajador o asociado de la obligación del pago de las cuotas establecidas de conformidad con los presentes estatutos; en la inteligencia de que la falta de pago de las cuotas sindicales correspondientes, durante un término mayor de dos meses, causará la pérdida temporal de los derechos sindicales.

ARTICULO 39°. Son causas de remoción de cargos o comisiones sindicales los siguientes:

A).- Incumplimiento de las normas estatutarias y acuerdos de asambleas generales o del Comité Ejecutivo.

B).- Falta de probidad en el manejo de fondos sindicales o en la gestión representativa.

C).- Extralimitación o exceso en el ejercicio de sus funciones.

D).- Por actos análogos cometidos en perjuicio del sindicato o de sus miembros o por incumplir con lo establecido en el artículo treinta y dos de estos estatutos.

La remoción de los cargos sindicales no implicará necesariamente la suspensión de los derechos sindicales, aun cuando podrá también aplicarse simultáneamente, según las condiciones del caso, en todo o en parte, hasta por un término de seis meses, teniendo en cuenta las circunstancias particulares de cada caso de la falta.

Las remociones de los cargos sindicales no relevarán de la obligación del pago de las cuotas establecidas de conformidad con los estatutos.

ARTÍCULO 40°. Motivos de Expulsión. Se podrá aplicar la cláusula de expulsión del sindicato en los casos señalados en el artículo nueve de estos estatutos o por el incumplimiento de deberes o cualquiera de las obligaciones establecidas en la Ley Federal del Trabajo o en los presentes estatutos, procedimiento el cual se llevará a cabo en los términos de dichas normas rectoras.

Las sanciones serán ejecutadas por el Comité Ejecutivo el cual tiene la obligación de dejar constancia en el archivo del sindicato.

ARTICULO 41°. Aniversario del Sindicato. El sindicato establece como fecha para celebrar su aniversario el día **24 de Febrero** de cada año calendario.

CAPITULO IX DE LA DISOLUCIÓN DEL SINDICATO

ARTÍCULO 42°. El Sindicato se disolverá por las siguientes causas:

A).- Por voluntad expresa de las dos terceras partes de la totalidad de sus miembros, manifestada en asamblea convocada exclusivamente para tal efecto, en este caso la votación será económica por aclamación.

B).- Por quedar reducido a un número menor de veinte asociados.

C).- Por fusionarse en otra agrupación sindical, mediante acuerdos de las dos terceras partes de sus miembros expresado en la misma forma del inciso a.

Fuera de los casos expresados, el Sindicato no quedará disuelto por término alguno de duración, y que ésta es por tiempo indeterminado.

ARTICULO 43°. En caso de disolución del sindicato, la asamblea convocada para tal efecto establecerá la forma, términos y bases generales para la extinción de su patrimonio, en caso de que esto no suceda se hará la liquidación en la siguiente forma:

Actuarán como liquidadores de la disolución las personas que a la fecha de esta desempeñen los cargos de Secretario General, Secretario de Organización y Secretario Tesorero; quienes conjuntamente bajo su responsabilidad, formarán un inventario de los bienes pertenecientes al sindicato generando una relación del activo y pasivo. Procediendo a liquidar los pasivos hasta donde alcance, en caso de remanentes se aportarán como donativo a la Federación de Trabajadores de Nuevo León, C.T.M. haciéndose constar todos los hechos en un acta de liquidación.

Los liquidadores deberán comunicar a las autoridades del trabajo competentes, la disolución del sindicato dentro de los diez días siguientes a la fecha en que fue decretada

acompañando por duplicado el acta de la misma debidamente autorizada por el Comité Ejecutivo.

TRANSITORIOS

I.- Estos estatutos entran en vigor a partir de la fecha en que son aprobados.

II.- Todo lo no previsto se regirá por los acuerdos de las asambleas correspondientes y por lo dispuesto en los estatutos y reglamentos que emanen de los congresos ordinarios y extraordinarios que se hayan celebrado en el pasado y los que se lleguen a celebrar en el futuro por la Federación de Trabajadores de Nuevo León, C.T.M. a falta de éstas por lo que disponga la Ley de la materia.

III.- En virtud de la aprobación de reforma estatutaria a que se refiere el presente punto, la asamblea concede un término de ciento ochenta días al actual Comité Ejecutivo para que proceda a la actualización correspondiente de los cargos directivos y demás conceptos autorizados en la presente asamblea general.


FELIX SALINAS SILVA

Presidente de Asamblea


ANDRES VAZQUEZ VILLARREAL

Secretario de Asamblea