



**DURANGO**  
GOBIERNO DEL ESTADO



**SETUED**  
SECRETARÍA DE TURISMO  
DEL ESTADO DE DURANGO

## ACUERDO ADMINISTRATIVO

Durango, Dgo., a los 10 días del mes de mayo de dos mil veinticuatro - - - - -

Vista la solicitud de acceso a la información pública presentada a través del sistema de solicitudes de acceso a la información de la Plataforma Nacional de transparencia – Durango), con fecha **18 de abril de 2024**, interpuesta por **Mexicanos Contra la corrupción (sic)**, al que se le asignó el folio No. **100178200001824**, y que en obvio de repeticiones se da por reproducida, con el presente Acuerdo da cuenta: - - - - -

I.- Con apoyo en los artículos 6 y 16 párrafo segundo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 29° de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Durango, artículos 1°, 2, 3, 4 y 42 fracciones II y IV, V y XV 117, 120, 121, 122, 125, 126, 129, 130 y demás relativos a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango y su Reglamento, artículo 6 de la Ley de Turismo del Estado de Durango; por lo que procede a **EMITIR**: - - - -

II.- Que el Responsable de la Unidad de Transparencia es competente para contestar la solicitud presentada por **Mexicanos Contra la corrupción (sic)**, de conformidad a lo establecido en los artículos 128 y 42 y décimo segundo transitorio de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango y del artículo 10 de su Reglamento, por tal situación la solicitud de referencia, fue turnada al **Departamento de recursos Humanos** de la Secretaría de Turismo para que en el ámbito de sus competencia proporcionen la información correspondiente a esta Unidad, y así estar en aptitud de dar contestación en tiempo y forma al requerimiento hecho por el particular y salvaguardar el derecho de acceso a la información que tiene el ciudadano, motivo por el cual se le requirió a la Dependencia para que remita la información solicitada, la cual se detalla de la siguiente manera:

1. Se anexa la respuesta emitida por parte del departamento de recursos humanos de la Secretaría de Turismo.

Por las consideraciones antes señaladas, la Responsable de la Unidad de Transparencia de la Secretaria de Turismo procede a emitir:

**PRIMERO.** - Notifíquese el presente Acuerdo para todos los efectos legales a que haya lugar.



**DURANGO**  
GOBIERNO DEL ESTADO



**SETUED**  
SECRETARÍA DE TURISMO  
DEL ESTADO DE DURANGO

**SEGUNDO.-** Se hace del conocimiento del solicitante, que contra el presente acuerdo administrativo, procede el recurso de revisión, que podrá presentar en un plazo de quince días hábiles, contados a partir del día siguiente de su notificación, ante el Instituto Duranguense de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales, sitio en calle Negrete #807 Zona Centro, teléfonos: 8 11 77 12 y 01800 581 72 92, o bien, al correo electrónico [www.idaip.org.mx](http://www.idaip.org.mx) o bien ante el Responsable de la Unidad de Transparencia de la **Secretaría de Turismo**, ubicado en **Blvd. Felipe Pescador 800, Zona Centro, Durango Dgo.**, o al correo electrónico [sara.flores@durango.gob.mx](mailto:sara.flores@durango.gob.mx), en términos de los artículos 138, 139 y 140 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango. -----

Así lo acordó y firma el Responsable de la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Turismo; que autoriza y da fe. -----

**ATENTAMENTE**

**LIC. SARA JAZEL FLORES TERÁN**  
**JEFA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
**DE LA SECRETARÍA DE TURISMO**





**DURANGO**  
GOBIERNO DEL ESTADO



**SETUED**  
SECRETARÍA DE TURISMO  
DEL ESTADO DE DURANGO

**SETUED/DA.RH/021/2024**

**LIC. SARA JAZEL FLORES TERÁN**  
**JEFA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

**PRESENTE:**

Por medio del presente conducto me permito saludarle y a la vez dar contestación a la solicitud hecha a través de la Plataforma Nacional de Transparencia con folio **100178200001824** del solicitante **MEXICANOS CONTRA LA CORRUPCIÓN**, quien solicito lo siguiente:

Informar si el C. José Lauro Arce Gallegos se encuentra en la nómina de esta institución o adscrito en la misma. Si es así, cual es el total de sus percepciones mensuales, separado por sueldo bruto, compensación o cualquier otra percepción. En caso de que se encuentre con permiso, señalar si es con goce o sin goce de sueldo y presentar copia simple del permiso.

Atento a lo anterior me permito hacer de su conocimiento, que una vez revisados los archivos que obran en este departamento, no se tiene registro de que el C. José Lauro Arce Gallegos se encuentre adscrito en la plantilla laboral de esta Secretaria,

En espera que la información sea recibida de conformidad, quedo a la orden para cualquier duda o aclaración.

**ATENTAMENTE**

**VICTORIA DE DURANGO-DGO-A 29 DE ABRIL DE 2024**

**LIC. DAVID FERNANDO CORDOVA HERRERA**

**JEFE DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DE LA SECRETARIA DE  
TURISMO**

Recibí  
03/05/24  
3:00