

Oficio No. A00/PG/SGAMRJ/DTyAC-UT-993/2024
Asunto: Requerimiento de información Adicional

Ciudad de México a 03 de octubre de 2024

ESTIMADO SOLICITANTE
PRESENTE

En atención a su solicitud de acceso a información pública número de folio 330024324000658, de fecha 01 de octubre del año en curso, de conformidad con el artículo 129 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como el numeral Vigésimo Primero de los Lineamientos que establecen los procedimientos internos de atención a solicitudes de acceso a la información pública, es necesario nos proporcione información adicional referente a su petición, la cual para próxima referencia se transcribe a continuación:

Descripción clara de la solicitud de información.

"En los últimos 5 años, ¿Qué medidas de prevención ante el estrés térmico ocasionado por las altas temperaturas se ha promovido dentro de los lugares de trabajo?

¿Qué tan efectivos han sido?

¿Qué tantos afectados por el mismo calor han habido?." [sic]

A efecto de delimitar la posible competencia de este Sujeto Obligado, primeramente es oportuno hacer de su conocimiento que la Procuraduría Federal de la Defensa del Trabajo (PROFEDET), en términos de los artículos 527 y 530 de la Ley Federal del Trabajo; 2 del Reglamento Interior de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social; 1 y 5 del Reglamento de la Procuraduría Federal de la Defensa del Trabajo, es un Órgano Desconcentrado de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, con autonomía técnica y administrativa, que brinda a los trabajadores, sus beneficiarios y sindicatos de manera gratuita los servicios de orientación, asesoría, mediación y representación jurídica, de forma personal siempre que lo soliciten, ante cualquier autoridad, sobre los derechos y obligaciones derivados de las normas de trabajo de previsión social y seguridad social en el ámbito federal. Asimismo, para el cumplimiento de sus atribuciones la PROFEDET cuenta con representaciones en las Entidades Federativas que conforman la República Mexicana, denominados Procuradurías Federales Estatales que también brindan los servicios de orientación, asesoría, mediación y representación jurídica en materia laboral y de seguridad social en el ámbito federal.

A fin de brindar mayor claridad al estudio, es conveniente citar los siguientes preceptos legales:

Ley Orgánica de la Administración Pública Federal

Artículo 1o.- La presente Ley establece las bases de organización de la Administración Pública Federal, centralizada y paraestatal.

La Presidencia de la República, las Secretarías de Estado y la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal, integran la Administración Pública Centralizada.

...

Artículo 20.- En el ejercicio de sus atribuciones y para el despacho de los negocios del orden administrativo encomendados al Poder Ejecutivo de la Unión, habrá las siguientes dependencias de la Administración Pública Centralizada:

I. Secretarías de Estado, y

...

Artículo 14.- Al frente de cada Secretaría habrá un Secretario de Estado quien, para el despacho de los asuntos de su competencia, se auxiliará por los Subsecretarios, Oficial Mayor, Directores, Subdirectores, Jefes y Subjefes de Departamento, oficina, sección y mesa, y por los demás funcionarios que establezca el reglamento interior respectivo y otras disposiciones legales.

...

Artículo 16. Corresponde originalmente a los titulares de las Secretarías de Estado el trámite y resolución de los asuntos de su competencia, pero para la mejor organización del trabajo podrán delegar en los funcionarios a que se refieren los Artículos 14 y 15, cualesquiera de sus facultades, excepto aquellas que por disposición de ley o del reglamento interior respectivo, deban ser ejercidas precisamente por dichos titulares. En los casos en que la delegación de facultades recaiga en jefes de oficina, de sección y de mesa de las Secretarías de Estado y Departamentos Administrativos, aquellos conservarán su calidad de trabajadores de base en los términos de la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado.

Los propios titulares de las Secretarías de Estado también podrán adscribir orgánicamente las unidades administrativas establecidas en el reglamento interior respectivo, a las Subsecretarías, Oficialía Mayor, y a las otras unidades de nivel administrativo equivalente que se precisen en el mismo reglamento interior.

...

Artículo 26.- Para el despacho de los asuntos del orden administrativo, el Poder Ejecutivo de la Unión contará con las siguientes dependencias:

Secretaría del Trabajo y Previsión Social

...

Artículo 40.- A la Secretaría del Trabajo y Previsión Social corresponde el despacho de los siguientes asuntos:

...

XII. Dirigir y coordinar la Procuraduría Federal de la Defensa del Trabajo;

...

Ley Federal del Trabajo.

Artículo 530.- La Procuraduría de la Defensa del Trabajo tiene las funciones siguientes:



- I. Representar o asesorar a los trabajadores y a sus sindicatos, siempre que lo soliciten, ante cualquier autoridad, en las cuestiones que se relacionen con la aplicación de las normas de trabajo;
- II. Interponer los recursos ordinarios y extraordinarios procedentes, para la defensa del trabajador o sindicato; y
- III. Proponer a las partes interesadas soluciones amistosas para el arreglo de sus conflictos y hacer constar los resultados en actas autorizadas.
- IV. Auxiliar a los Centros de Conciliación, en otorgar información y orientación a los trabajadores que acudan a dichas instancias,
- V. Auxiliar en las audiencias de conciliación a las personas que lo soliciten.

Reglamento Interior de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social

Artículo 1. La Secretaría del Trabajo y Previsión Social tiene a su cargo el desempeño de las atribuciones que le confieren la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, la Ley Federal del Trabajo, otras leyes y tratados internacionales, así como los reglamentos, decretos y acuerdos del Presidente de la República.

Artículo 2. Al frente de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, habrá un Secretario del Despacho, quien para el desahogo de los asuntos de su competencia se auxiliará de:

B. Órgano Administrativo Desconcentrado, la Procuraduría Federal de la Defensa del Trabajo, y

...

Reglamento de la Procuraduría Federal de la Defensa del Trabajo

Artículo 2. La Procuraduría Federal de la Defensa del Trabajo como autoridad de trabajo, es un órgano administrativo desconcentrado con autonomía técnica y administrativa de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, que tiene a su cargo el ejercicio de las atribuciones y facultades que le confieren, en el ámbito federal, la Ley Federal del Trabajo, el Reglamento Interior de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, el presente Reglamento y las demás disposiciones jurídicas aplicables.

Artículo 4. La PROFEDET tiene las siguientes atribuciones:

- I. Ejercer las atribuciones de su competencia, de conformidad con las disposiciones jurídicas aplicables, así como las directrices, lineamientos e instrucciones que emita la persona titular de la Secretaría;



II. Orientar, asesorar y asistir a las personas trabajadoras y sus beneficiarias, así como a los sindicatos, sin intervención de persona alguna, sobre los derechos y obligaciones derivados de las normas de trabajo, de previsión y seguridad social, así como respecto a los procedimientos y órganos competentes para hacerlos valer;

III. Auxiliar a los Centros de Conciliación Laboral, para otorgar información y orientación a los trabajadores que acudan a estos;

IV. Coadyuvar con las partes interesadas para obtener soluciones en favor de las personas trabajadoras en el arreglo de sus conflictos laborales individuales y colectivos en las que se respeten plenamente los derechos de las personas trabajadoras, a través de la aplicación de la mediación como mecanismo alternativo de solución de controversias;

V. Representar a las personas trabajadoras y sus beneficiarias, así como a los sindicatos, de forma personal y sin intervención de persona alguna, a efecto de ejercer las acciones y recursos ordinarios y extraordinarios que correspondan, hasta su total terminación;

VI. Recibir de las personas trabajadoras y sus beneficiarias, así como de los sindicatos, las quejas contra patrones o autoridades de seguridad social, por el incumplimiento y violación a las normas de trabajo, de previsión y seguridad social y proporcionarles el servicio que proceda;

VII. Promover y fomentar las actividades de colaboración y coordinación entre la PROFEDET y las procuradurías locales de la defensa del trabajo a fin de homologar criterios en el cumplimiento de las responsabilidades que la Ley les confiere;

VIII. Formular las denuncias que correspondan ante las autoridades competentes, por el incumplimiento y violación a las normas de trabajo, de previsión y seguridad social;

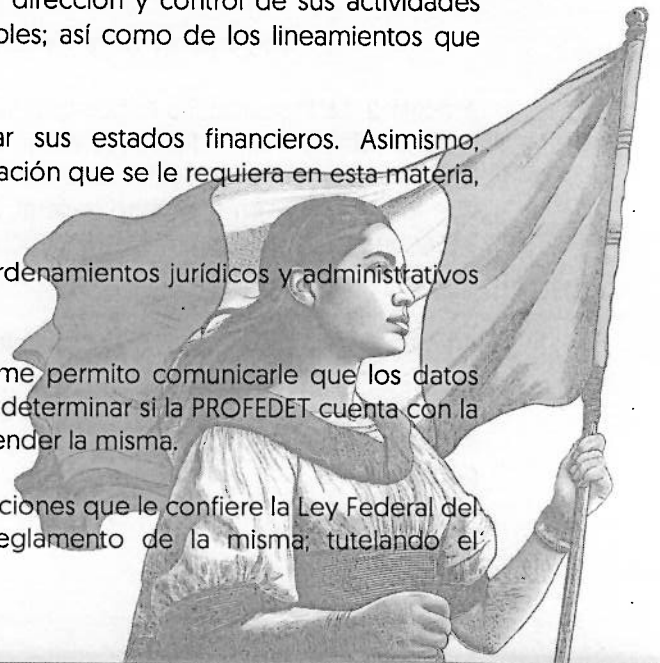
IX. Realizar la planeación, programación, organización, dirección y control de sus actividades de conformidad con las disposiciones jurídicas aplicables; así como de los lineamientos que emita la persona titular de la Secretaría;

X. Realizar registros contables y elaborar y analizar sus estados financieros. Asimismo, proporcionar a la Secretaría la información y documentación que se le requiera en esta materia, y

XI. Ejercer las demás facultades que le confieren los ordenamientos jurídicos y administrativos aplicables.

Por lo que, en atención al contenido de su solicitud me permito comunicarle que los datos proporcionados en la misma resultan insuficientes para determinar si la PROFEDET cuenta con la información requerida, o bien si es competente para atender la misma.

Como se ha hecho mención la PROFEDET, realiza las funciones que le confiere la Ley Federal del Trabajo, el Reglamento Interior de la STPS, y el Reglamento de la misma, tutelando el



cumplimiento de los derechos laborales de las personas trabajadoras, sus beneficiarios o beneficiarias y sus sindicatos en estricta observancia a la legislación, a través de los servicios gratuitos de orientación, asesoría, mediación y representación jurídica laboral cuando lo soliciten, por lo que la Institución únicamente orienta, asesora, media o interpone demandas en representación de las personas usuarias por conflictos laborales ante la autoridad competente, que en el caso concreto es la Junta Federal de Conciliación y Arbitraje y los Tribunales Laborales la cual resuelve las problemáticas suscitadas entre los trabajadores y los patrones.

Respecto a su solicitud; se solicita precise, su solicitud ¿A qué medidas de prevención se refiere?

Por otra parte, en materia de acceso a la información pública es oportuno señalar que los artículos 130 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública establece que las dependencias y entidades solo estarán obligadas a entregar documentos que se encuentren en sus archivos y que esté relacionada con sus funciones y competencias.

Sin otro punto que añadir, me es grato enviarle un cordial saludo. Por lo antes mencionado y con fundamento en los artículos 129 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 128 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, relacionado con el Vigésimo Primero de los Lineamientos que Establecen los Procedimientos Internos de Atención a Solicitudes de Acceso a la Información Pública, se le concede un término de **10 días hábiles** para que precise su solicitud de información, proporcionando mayores elementos que permitan determinar la naturaleza de la información solicitada. Asimismo, es oportuno señalar que en caso de que el solicitante no atienda el presente requerimiento se tendrá por no presentada su solicitud en cuestión.

Finalmente, es oportuno hacer de su conocimiento que de conformidad con los artículos 130 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 129 de la ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, las dependencias y entidades solo estarán obligadas a entregar los documentos que se encuentren en sus archivos.

Sin más por el momento, me reitero a sus órdenes y quedo en espera de la atención que se sirva brindar al presente.

ATENTAMENTE


LIC. YENNY MARLENE TORRES RODRIGUEZ
DIRECTORA DE TRANSPARENCIA Y ATENCIÓN CIUDADANA.

