



Comité de Transparencia
Solicitud: 330026324002640
SHCP/C.T.813/2024

Ciudad de México, treinta de octubre de dos mil veinticuatro.

Vistas las constancias que integran el expediente del procedimiento de acceso a la información pública relativo a la solicitud **330026324002640**, para resolver respecto de la **ampliación del plazo** de respuesta requerida por la **Unidad de Transparencia**, con base en lo siguiente, y:

1. Solicitud de información. El cuatro de octubre de dos mil veinticuatro, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, se recibió la solicitud en la que se requirió:

Descripción de la solicitud: " Adjunto las preguntas." [sic]

Archivo: "Adjunto las preguntas." [sic]

"[...]"

1.- Se me entregue el documento de seguridad. 2.- Qué medidas de seguridad han adoptado para mantener exactos, completos, correcto y actualizados los datos personales. ? 3.- Qué procedimientos han establecidos para la conservación y en su caso, bloqueo y supresión de los datos personales. ? 4.- Qué procedimientos han implementado y/o desarrollado para recibir y responder dudas y quejas de los titulares de los datos personales y en que consiste? 5.- Qué mecanismos han utilizados y/o aplicados para cumplir con los plazos fijados para la supresión de los datos personales? 6.- En los años 2010 a la fecha que mecanismos y/o desarrollado han aplicado para la revisión periódica sobre la necesidad de conservar los datos personales y cuáles son.? 7.- Qué códigos de buenas prácticas y/o modelo en materia de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado ect. 8.- Qué programas y/o políticas de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado ect. 9.- Solicito su programa de capacitación en materia de datos personales han aplicado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024. 0.- Qué programas y/o políticas de seguridad de datos personales han implementado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024 y cuáles son? 11.- Qué programas y/o servicios y/o sistemas y/o plataformas informáticas han realizado y/o implementado y/o diseñado para el tratamiento de los datos personales. ? 12.- Qué medidas de seguridad han implementado para mantener la seguridad para la protección de los datos personales que permitan protegerlo contra daño, y/o pérdida y/o alteración y/o destrucción para garantizar su confidencialidad, integridad y disponibilidad. 13.- Se me entregué en copia escaneada de la bitácora de las vulneraciones de seguridad que han tenido sobre los tratamientos de los datos personales. 14.- Cuántos casos de vulneración han reportado al órgano garante sobre la vulneraciones de los datos personales en los años de 2010 a la fecha. 15.- Qué mecanismos y/o controles han implementado y/o realizado sobre aquellas personas y/o servidores públicos que intervengan para garantizar y guardar la confidencialidad sobre los datos personales que utilizan en sus tratamientos de los datos personales. 16.- Cuántas personales y/o servidores públicos



Comité de Transparencia
Solicitud: 330026324002640
SHCP/C.T.813/2024

manejan datos personales se me informen por su nombre de los servidores públicos, área de adscripción y el cargo. 17.- Cuántas solicitudes de derechos ARCOP han recibido desde de los años 2010 a la fecha, además se informe por mes cuántas han recibido y esas cuantas ha sido de acceso, rectificación, cancelación, oposición y de portabilidad, y cuántas son hombres y mujeres y cuales se han declarado la inexistencia de los datos personales. 18.- Copia escaneada del nombramiento de su oficial de protección de datos personales. 19.- Solicito el programa de capacitación del comité de transparencia en materia de protección de datos personales de los años 2023 y 2024. 20.- Se me informe sobre los procedimientos que han implementado y/o realizado para la eficiencia de la gestión de las solicitudes de derechos ARCOP y que área lo realizó. 21.- Cuántas transferencias han realizado en materia de datos personales en este año 2024. 22.- Cuentan con el Programa Integral de Gestión de Datos, en caso de contar con dicho programa se me proporcione. 23.- Qué mecanismos han implementado y/o realizado para asegurar que los datos personales se entregue solo a sus titulares y/o representantes. 24.- Cuantos servidores públicos integran su unidad de transparencia. 25.- Cuántas auditorías en materia de datos personales les han realizado desde el 2010 a la fecha y cuáles son esos sujetos obligados. 26 Cuántas medidas cautelares le han emitido y/o ordenado en materia de datos personales en los años 2010 a la fecha y quienes son los sujetos obligados. 27.- Se me informe sobre el informe semestral referente al número de requerimientos de localización geográfica en tiempo real y de registro de datos realizados, así como el número de registros de datos de comunicaciones cancelados y suprimidos de manera segura, una vez cumplido el fin para el cual fueron solicitados, de los años 2010 a la fecha. 28.- Referente al informe antes solicitado se me entregue el link donde pueda consultar la información estadística de dicho informe. 29.- Cuántas denuncias en materia de datos personales han recibido desde el años 2010 a la fecha 30.- Se me explique cuáles son las medidas que aplican para uno de los principios incorporados en la LGPDPPSO, para garantizar el tratamiento de los datos personales. 31.- han presentado su evaluación de impacto en la protección de datos personales en los años 2020 a la fecha. 32.- Cuantas recomendaciones no vinculantes han recibido sobre el contenido de la evaluación de impacto de los años 2020 a la fecha. 33.- Cuántas denuncias en materia de obligaciones de transparencia han recibido desde el año 2020 a la fecha, cuantas han procedido, cuantas han desechados, desglosado y el sentido de la resolución. 34.- Qué programa y/o acciones han implementado en materia de gobierno abierto. 35.- han recibido sanciones por no elaborar sus avisos de privacidad desde el año 2010 a la fecha desglosado que tipo de sanción recibieron.”

Medio de Entrega: Electrónico a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la PNT.

2. **Turno.** El cuatro de octubre de dos mil veinticuatro, mediante oficios U.T.3907/2024, U.T.3908/2024, U.T.3909/2024, U.T.3910/2024, U.T.3911/2024, U.T.3912/2024, U.T.3913/2024 y U.T.3514/2024 la Unidad de Transparencia de la



Comité de Transparencia
Solicitud: 330026324002640
SHCP/C.T.813/2024

Secretaría de Hacienda y Crédito Público turnó dicha solicitud a la Subsecretaría de Egresos, Procuraduría Fiscal de la Federación, Subsecretaría de Hacienda y Crédito Público, Tesorería de la Federación, unidades de Administración y Finanzas, de Coordinación con Entidades Federativas, de Comunicación Social y Vocero y de Inteligencia Financiera, respectivamente, para su atención.

3. Ampliación de plazo. El veinticuatro de octubre del dos mil veinticuatro, mediante oficio sin número, la Unidad de Transparencia de esta secretaría solicitó la ampliación de plazo, de conformidad con los artículos 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública [LGTAIP] y 135 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública [LFTAIP], en razón de la necesidad de realizar diversas acciones para el análisis y revisión de la información correspondiente, con la finalidad de garantizar que el acceso a la información proporcionada sea confiable, verificable, comprensible, veraz, oportuna y que atienda las necesidades del derecho de acceso a la información del particular.

Por lo expuesto, el Comité de Transparencia de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público procede a valorar las manifestaciones vertidas, y se pronuncia con base en los siguientes:

CONSIDERANDOS

PRIMERO. Con fundamento en los artículos 44, fracción II en relación con el 132, segundo párrafo de la LGTAIP¹; 65, fracción II, en relación con el 135, segundo párrafo de la LFTAIP²; así como el numeral Vigésimo octavo de los Lineamientos que establecen los procedimientos internos de atención a solicitudes de acceso a la información pública³ [Lineamientos], el Comité de Transparencia de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público es competente para conocer y, en su caso, confirmar la **ampliación de plazo** para la atención de la solicitud de información 330026324002640.

SEGUNDO. Del pronunciamiento realizado por la Unidad de Transparencia se desprende que solicita la ampliación del plazo de conformidad con lo establecido en el segundo párrafo de los artículos 132 de la LGTAIP y 135 de la LFTAIP, en razón

¹ https://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/LGTAIP_200521.pdf

² https://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/LFTAIP_200521.pdf

³ https://www.dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5425536&fecha=12/02/2016#gsc.tab=0



Comité de Transparencia
Solicitud: 330026324002640
SHCP/C.T.813/2024

de la necesidad de realizar diversas acciones para el análisis y revisión de la información correspondiente, con la finalidad de garantizar que el acceso a la información proporcionada sea confiable, verificable, comprensible, veraz, oportuna y que atienda las necesidades del derecho de acceso a la información del particular.

En ese sentido, los artículos 132, segundo párrafo de la LGTAIP y 135, segundo párrafo de la LFTAIP, Vigésimo octavo de los *Lineamientos que establecen los procedimientos internos de atención a solicitudes de acceso a la información pública* y el acuerdo SHCP/CT/SO/03/4/2019 de este Comité de Transparencia, por el cual se emiten los *Lineamientos que establecen los plazos internos para la atención de las solicitudes de acceso a la información por parte de las unidades administrativas de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público*, señalan lo siguiente:

Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública

“Artículo 132. La respuesta a la solicitud deberá ser notificada al interesado en el menor tiempo posible, que no podrá exceder de veinte días, contados a partir del día siguiente a la presentación de aquélla.

Excepcionalmente, el plazo referido en el párrafo anterior podrá ampliarse hasta por diez días más, siempre y cuando existan razones fundadas y motivadas, las cuales deberán ser aprobadas por el Comité de Transparencia, mediante la emisión de una resolución que deberá notificarse al solicitante, antes de su vencimiento.”

Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública

“Artículo 135. La respuesta a la solicitud deberá ser notificada al interesado en el menor tiempo posible, que no podrá exceder de veinte días, contados a partir del día siguiente a la presentación de aquélla.

Excepcionalmente, el plazo referido en el párrafo anterior podrá ampliarse hasta por diez días más, siempre y cuando existan razones fundadas y motivadas, las cuales deberán ser aprobadas por el Comité de Transparencia, mediante la emisión de una resolución que deberá notificarse al solicitante, antes de su vencimiento.”

Lineamientos que establecen los procedimientos internos de atención a solicitudes de acceso a la información pública

“Vigésimo octavo. Excepcionalmente, el plazo de veinte días hábiles para atender las solicitudes, podrá ampliarse hasta por diez días hábiles, siempre y cuando existan razones fundadas y motivadas, las cuales deberán ser aprobadas por el Comité de Transparencia, mediante la emisión de una resolución que deberá notificarse al



Comité de Transparencia
Solicitud: 330026324002640
SHCP/C.T.813/2024

solicitante y registrarse en el Sistema, en aquellos casos en los que la solicitud se presente a través de medios diversos, todo ello antes de su vencimiento.

De ninguna forma podrán considerarse causales de ampliación del plazo, motivos que supongan negligencia o descuido del sujeto obligado.”

Énfasis añadido

ACUERDO SHCP/CT/SO/03/4/2019, por el cual se emiten los LINEAMIENTOS QUE ESTABLECEN LOS PLAZOS INTERNOS PARA LA ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN POR PARTE DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

“**QUINTO.-** Las respuestas a la solicitudes de información se atenderán en los términos internos que se señalan a continuación, de acuerdo con las respuestas o tramite que corresponda:

I. Unidades administrativas:

a) Respuestas que no requieren la intervención del Comité de Transparencia.

Entrega de información pública, cuando se cuenta con autorización de Ampliación del plazo de respuesta	7 días Artículo 135 de la LFTAIP, Tercero y Vigésimo Octavo de los Lineamientos que establece procedimientos internos de atención de solicitudes de acceso a la información pública publicados en el Diario Oficial de la Federación el 12 de febrero de 2016.
Entrega de información que deba conocerse al Comité de Transparencia, cuando se cuenta con autorización de Ampliación del plazo de respuesta	5 días Artículo 135 de la LFTAIP, Tercero y Vigésimo Octavo de los Lineamientos que establece procedimientos internos de atención de solicitudes de acceso a la información pública publicados en el Diario Oficial de la Federación el 12 de febrero de 2016.

”

De la normatividad citada, se desprende que se cuenta con veinte días, para entregar respuesta a una solicitud y **excepcionalmente podrá ampliarse hasta por diez días más**, siempre y cuando se actualicen los siguientes requisitos:

- a) Se solicite al Comité de Transparencia la ampliación de plazo.



Comité de Transparencia
Solicitud: 330026324002640
SHCP/C.T.813/2024

- b) Se precisen las razones fundadas y motivadas.
- c) Se notifique la resolución al solicitante.

Asimismo, existe obligación de enviar la respuesta dentro de los cinco días siguientes, si la entrega de la información debe conocerse por este comité y de siete días si se trata de información pública.

En este sentido, se cumplió el procedimiento en el presente asunto, dado que la Unidad de Transparencia solicitó a este Comité de Transparencia la ampliación de plazo, toda vez que es necesario efectuar diversas acciones de búsqueda en los archivos físicos y electrónicos y análisis para identificar esa información.

Por tanto, la Unidad de Transparencia expuso a este órgano colegiado las razones por las cuales requiere la **ampliación del plazo** para dar atención a la solicitud de información **330026324002640**.

En consecuencia, a efecto de garantizar debidamente el derecho de acceso a la información, este Comité de Transparencia **considera preciso que se cuente con un término mayor al ordinario**, toda vez que, al analizar la solicitud es posible determinar que han expuesto las razones que justifican la necesidad de contar con la ampliación de plazo para su atención.

En los términos expuestos, de conformidad con los artículos 44, fracción II, 132, segundo párrafo de la LGTAIP; 65, fracción II, 135, segundo párrafo de la LFTAIP y Vigésimo octavo de los Lineamientos, este Comité de Transparencia:

RESUELVE

PRIMERO. Se confirma la ampliación del plazo por diez días, para dar atención a la solicitud de información **330026324002640**, de conformidad con los motivos y fundamentos expuestos en el **CONSIDERANDO SEGUNDO**.

SEGUNDO. Notifíquese a la persona solicitante la presente resolución a través de la Plataforma Nacional de Transparencia de conformidad con lo dispuesto por el artículo 61, fracción V de la LFTAIP.



Comité de Transparencia
Solicitud: 330026324002640
SHCP/C.T.813/2024

Así lo resolvieron por unanimidad de votos los integrantes del Comité de Transparencia: María del Socorro de Paz Fuentes, Coordinadora de Planeación, Operación y Servicios, en suplencia del Titular de la Dirección General de Recursos Materiales, Obra Pública y Servicios Generales y Titular del Área Coordinadora de Archivos; Carlos Alberto Muñoz Díaz, Director de Área de Especialidad en Control Interno, en suplencia de la Titular del Órgano Especializado en Control Interno; y Juan Carlos Reyes Ballesteros, Director de Planeación Estratégica y Transparencia, en suplencia del Titular de la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, de conformidad con el artículo 64 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

María del Socorro de Paz Fuentes

Carlos Alberto Muñoz Díaz

Juan Carlos Reyes Ballesteros