



Coordinación de
Transparencia

Xalapa, Ver., 02 de septiembre de 2024
Oficio: CTX-1378/2024

**C. SOLICITANTE
P R E S E N T E**

En relación a su solicitud de acceso a la información pública, presentada en esta Coordinación a mi cargo por vía Plataforma Nacional de Transparencia con número de folio **300560724000372**, y toda vez que la Administración Municipal del H. Ayuntamiento de Xalapa 2022-2025 tiene como uno de sus ejes rectores el principio de máxima publicidad en su gestión, facilitando a los particulares el ejercicio del derecho de acceso a la información en los términos establecidos en los artículos 6 de la Constitución Política del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; 121, 122, 123 y 125 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 132, 134 fracción II, III, VII, 139, 140, 141, 142, 143 y 145 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, me permito informarle lo siguiente:

PRIMERO.- En términos del artículo 134 fracción VII de la Ley número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz Ignacio de la Llave; se requirió mediante oficio **CTX-1371/2024** de fecha 29 de agosto de 2024 a la **Contraloría Municipal** la información solicitada, obteniendo respuesta mediante oficio **C/1326/2024** de fecha 02 de septiembre de 2024, expedido por la Titular de la referida área, información que corre anexa al presente.

SEGUNDO.- En caso de inconformidad con la respuesta, no omito manifestarle que de acuerdo a la Ley de la materia, en sus artículos 153 y 156, usted tiene el derecho de interponer el recurso de revisión contra la presente respuesta ante el Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, en un plazo de 15 días hábiles, de que se haya tenido conocimiento o se ostente sabedor del mismo, anexando el acuse de recibido, esto con la finalidad de computar los plazos contados a partir de la recepción del presente.

Por último me permito informarle que este H. Ayuntamiento de Xalapa le refrenda el compromiso democrático con el acceso a la información pública y la rendición de cuentas, por lo que la información que solicite relativa a las funciones de este sujeto obligado estará a su disposición.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

Dr. Enrique Córdoba Del Valle
Coordinador de Transparencia



Calle Hidalgo N° 98, Col. Centro, C.P. 91000
Tel. 2282982387 Ext. 6331/6330
transparencia@xalapa.gob.mx

Trabajo
y transparencia



Lic. Silvia Lavín Hernández

Contralora Municipal

Presente



Coordinación de
Transparencia

Xalapa Ver., 29 de agosto de 2024

Oficio: CTX-1371/2024

Por medio del presente, me permito solicitarle de la manera más atenta su colaboración y apoyo, en aras de poder dar respuesta en tiempo y forma a la solicitud de información presentada vía Plataforma Nacional de Transparencia con número de folio 300560724000372 la cual solicitó lo siguiente:

“1. ¿Cuenta el Ayuntamiento con algún ente, formalmente establecido, de coordinación con sociedad civil, orientado a temas de combate a la corrupción, rendición de cuentas y/o transparencia? Si, No, a. ¿Cómo se denomina? b. ¿Dónde se puede consultar información relativa al mismo (actividades, reportes, informes, etc.)? (hipervínculo en su caso) c. ¿Qué reglamento, lineamiento, acuerdo le da sustento a su creación y actuación? i. Adjuntar dicho documento o hipervínculo a donde se puede consultar. d. ¿Qué presupuesto está asignado a dicho ente y qué partidas comprende? i. Adjuntar información desglosada de dicho presupuesto, o hipervínculo a dónde se puede consultar. e. ¿Cuántos servidores públicos están asignados a dicho ente? i. Adjuntar la relación con los nombres de dichos servidores públicos y los hipervínculos a su CV o información del perfil de cada uno de ellos. 2. ¿Cuenta el ayuntamiento con algún programa, proyecto o acciones orientadas al combate a la corrupción? Sí, No a. ¿Cómo se denomina(n)? b. ¿Dónde se puede consultar información relativa al(los) mismo(s) (actividades, reportes, informes, etc.)? (hipervínculo en su caso) c. ¿Qué reglamento, lineamiento, acuerdo le da sustento a su creación y materialización? i. Adjuntar dicho documento o hipervínculo a donde se puede consultar. d. ¿Qué presupuesto está asignado a dicho(s) programa(s), proyecto(s) o acciones y qué partidas comprende y a qué unidades administrativas las ejercen? i. Adjuntar información desglosada de dicho presupuesto, o hipervínculo a dónde se puede consultar. e. ¿Cuántos servidores públicos están asignados, y de qué áreas, a dichas acciones, proyectos o programa? i. Adjuntar la relación con los nombres de dichos servidores públicos y los hipervínculos a su CV o información del perfil de cada uno de ellos. 3. ¿El Ayuntamiento, en lo que va de la administración, ha impartido, promovido o acercado a su personal, capacitación relacionada al combate a la corrupción, la rendición de cuentas, cultura de la legalidad, responsabilidades administrativas? Si, no a. Cuántos cursos, capacitaciones, conferencias, talleres, etc. han sido, título y nombre del ponente. b. Los ponentes o expositores de estos cursos, capacitaciones, conferencias, talleres, etc. quienes han sido externos al Ayuntamiento, y que costo tuvo dicha actividad de capacitación?

Aunado a lo anterior, como ya es de su conocimiento, deberá remitir dicha información dentro del término de tres días hábiles, a partir de la fecha de recepción del presente, con fundamento en los artículos 3 fracciones VII, XVI, XXXI y XXXII, 4, 9 fracción IV, 132, 134 fracciones II, III, VII y XVIII, 139, 143 y 145 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la



Calle Hidalgo N° 98, Col. Centro, C.P. 91000
Tel. 2282982387 Ext. 6331/6330
transparencia@xalapa.gob.mx





Coordinación de

Transparencia

Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

Asimismo, es significativo subrayar que, si de la lectura de la solicitud de información usted advierte lo siguiente, lo haga de conocimiento del que suscribe:

- Si del estudio que realice a la solicitud de información que nos ocupa se advierte que dicha información no se encuentra en los registros o archivos de este Sujeto Obligado le ruego justifique y motive lo anterior a efecto de que se oriente al solicitante para que acuda ante otro sujeto obligado de acuerdo a lo establecido en los artículos 3 fracción VII y 4, 7, 143 y 145 fracción III de la Ley de Transparencia, en un término de veinticuatro horas.
- Que los datos contenidos en la misma fuesen insuficientes o erróneos para atender la petición que nos ocupa, deberá informarlo a esta Coordinación en un plazo improrrogable de veinticuatro horas, a fin de que en términos del artículo 140 de la ley de la materia, se realice la prevención correspondiente al solicitante exhortándole a que aporte más elementos o corrija los datos originalmente proporcionados en su petición.
- En caso de requerir ampliación de plazo para dar respuesta, el plazo referido en el artículo 145 podrá ampliarse hasta por diez días más, deberá informar a esta Coordinación a mi cargo en un plazo de cuarenta y ocho horas siempre y cuando existan razones fundadas y motivadas por Usted, las cuales deberán ser aprobadas por el Comité, mediante la emisión de una resolución que deberá notificarse al solicitante, antes de su vencimiento.
- Para el caso de que la información a proporcionar deba ser clasificada como reservada o confidencial, deberá comunicarlo a esta Coordinación a mi cargo en un plazo de cuarenta y ocho horas argumentando las causas de manera justificada y motivada de conformidad con los numerales 55, 65, 69, 70, 144 y 149 de la ley de la materia, para que dichas consideraciones sean presentadas al Comité de Transparencia.
- Si después de una búsqueda exhaustiva y minuciosa en los archivos del área a su cargo, se concluye que la información que requiere el solicitante es inexistente o no es de su competencia, deberá comunicarlo a esta Coordinación a mi cargo en un plazo de cuarenta y ocho horas atendiendo los artículos 7, 150 y 151 de la ley de la materia, con la finalidad de que dicha manifestación de inexistencia o de incompetencia sea presentada al Comité Transparencia.

Sin otro particular, quedo a su disposición para cualquier comentario, duda u orientación al respecto. Con el agradecimiento por la oportuna y eficaz colaboración que el área a su digno cargo realice en el cumplimiento a la transparencia, acceso a la información pública y rendición de cuentas.

Atentamente

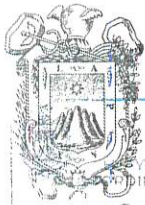
Dr. Enrique Córdoba Del Valle
Coordinador de Transparencia

Dr. ECV/-JCUF CTX-1371/2024



Calle Hidalgo N° 98, Col. Centro, C.P. 91000
Tel. 2282982387 Ext. 6331/6330
transparencia@xalapa.gob.mx





Xalapa-Enríquez, Veracruz, a dos de septiembre de dos mil veinticuatro

Oficio: C/1326/2024
Asunto: Se atiende solicitud de información presentada vía Plataforma Nacional de Transparencia

DR. ENRIQUE CÓRDOBA DEL VALLE
COORDINADOR DE TRANSPARENCIA
DEL AYUNTAMIENTO DE XALAPA
P R E S E N T E

Hago referencia al oficio CTX-1371/2024 de veintinueve de agosto de dos mil veinticuatro, recibido por esta Contraloría el mismo día, mediante el cual solicita a este Órgano Interno de Control su colaboración para dar respuesta a la solicitud de información 300560724000372, presentada vía Plataforma Nacional de Transparencia.

Así, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 131 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, esta Contraloría se permite atenderla en el siguiente orden:

PREGUNTA 1	<i>¿Cuenta el Ayuntamiento con algún ente, formalmente establecido, de coordinación con sociedad civil, orientado a temas de combate a la corrupción, rendición de cuentas y/o transparencia? Si, No a) ¿Cómo se denomina? b. ¿Dónde se puede consultar información relativa al mismo (actividades, reportes, informes, etc.)? (hipervínculo en su caso) c. ¿Qué reglamento, lineamiento, acuerdo le da sustento a su creación y actuación? d. ¿Qué presupuesto está asignado a dicho ente y qué partidas comprende? l. Adjuntar información desglosada de dicho presupuesto, o hipervínculo a dónde se puede consultar. e. ¿Cuántos servidores públicos están asignados a dicho ente? i. Adjuntar la relación con los nombres de dichos servidores públicos y los hipervínculos a su CV o información del perfil de cada uno de ellos.</i>
RESPUESTA	<p>El Ayuntamiento de Xalapa, de conformidad con la Ley Orgánica del Municipio Libre y el Reglamento de la Administración Pública Municipal, cuenta con las siguientes dependencias en los términos de la solicitud de información:</p> <p>I. La Dirección de Participación Ciudadana cuenta con la figura de Comités de Contraloría Social, integrados por vecinos beneficiarios directos de los programas de desarrollo social, para realizar labores de vigilancia en la aplicación de recursos públicos, verificando el cumplimiento de metas establecidas.</p> <p>Al respecto, la información referente a los Comités de Contraloría Social se puede advertir en la obligación de Transparencia contenida en la Fracción XXXVII, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, misma que se encuentra en el siguiente hipervínculo https://xalapa.gob.mx/transparencia-y-acceso-a-la-informacion/fraccion-xxxvii/.</p> <p>Los Comités previamente referidos encuentran su fundamento en los artículos 202, 203 y 204 de la Ley Orgánica del Municipio Libre (https://www.legisver.gob.mx/leyes/LeyesPDF/LOML07032024.pdf), así como lo dispuesto por el artículo 17 del Reglamento de Participación Ciudadana (https://cloud.xalapa.gob.mx/index.php/s/cHN8pjdMSKEjg2N).</p> <p>En relación con los incisos d) y e) esta Contraloría no genera ni resguarda la información solicitada, de conformidad con sus</p>



atribuciones y obligaciones señaladas en la Ley Orgánica del Municipio Libre, el Reglamento de la Administración Pública Municipal y los Manuales de Organización y Procedimientos de la Contraloría Municipal.

II. Asimismo, cuenta con el Consejo de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN), que es un órgano auxiliar del Ayuntamiento en las funciones relativas a la planeación, así como en la formulación, aplicación, control y evaluación del Plan Municipal de Desarrollo. Este consejo se integra por ciudadanos, organizaciones sociales y el sector público y privado del municipio, designado por el Cabildo.

En el mismo sentido, la información relativa al organismo previamente mencionado, se pueden consultar en el siguiente hipervínculo: <https://xalapa.gob.mx/direccion-de-gobierno-abierto/comision-de-planeacion-para-el-desarrollo-municipal/>

El COPLADEMUN encuentra su fundamento en los artículos 191 y 192 de la Ley Orgánica del Municipio Libre (<https://www.legisver.gob.mx/leyes/LeyesPDF/LOML07032024.pdf>), 10, fracción IV y 17, fracción I, de la Ley de Planeación del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave (<https://www.legisver.gob.mx/leyes/LeyesPDF/LPLANEACION281218.pdf>).

En relación con los incisos **d)** y **e)** esta Contraloría **no genera ni resguarda** la información solicitada, de conformidad con sus atribuciones y obligaciones señaladas en la Ley Orgánica del Municipio Libre, el Reglamento de la Administración Pública Municipal y los Manuales de Organización y Procedimientos de la Contraloría Municipal.

III. Además, existe el Consejo de Desarrollo Municipal (CDM), que es un órgano de participación ciudadana de composición mixta al cual le corresponde las tareas de planeación, programación, seguimiento, control y evaluación del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social (FAIS).

Las actividades de este Consejo se pueden consultar en los siguientes hipervínculos: <https://xalapa.gob.mx/secretaria-del-ayuntamiento/consejo-de-desarrollo-municipal/> que refiere a las actas de asamblea por año, según los intereses del solicitante.

El CDM encuentra su fundamento en los artículos 20 y 22 de la Ley Coordinación Fiscal para el Estado y los Municipios de Veracruz de Ignacio de la Llave (<https://www.legisver.gob.mx/leyes/LeyesPDF/LCOORDINACIONFISCAL13072023.pdf>) y 42 del Reglamento de Participación Ciudadana (<https://cloud.xalapa.gob.mx/index.php/s/CHN8pjdMSKEjg2N>).

Sobre los incisos **d)** y **e)** esta Contraloría **no genera ni resguarda** la información solicitada, de conformidad con sus atribuciones y obligaciones señaladas en la Ley Orgánica del Municipio Libre, el Reglamento de la Administración Pública Municipal y los Manuales de Organización y Procedimientos de la Contraloría Municipal.

IV. En el mismo sentido, de conformidad con el Artículo 73 quater de la Ley Orgánica del Municipio Libre (<https://www.legisver.gob.mx/leyes/LeyesPDF/LOML07032024.pdf>), el Ayuntamiento cuenta con un órgano de control interno, denominado Contraloría, con funciones de auditoría, control y evaluación; de desarrollo y modernización administrativa, así como de la investigación, substanciación y resolución de procedimientos de responsabilidades administrativas instaurados en contra de personas servidoras públicas del Ayuntamiento de Xalapa.

De conformidad con el inciso **b)** se puede consultar la información en los siguientes hipervínculos:



	<ol style="list-style-type: none">1. Módulo de quejas y denuncias contra servidores públicos municipales del H. Ayuntamiento de Xalapa (https://xalapa.gob.mx/contraloria/modulo-de-quejas-y-denuncias/)2. Registro al Sistema de Proveedores y Contratistas del Ayuntamiento de Xalapa (https://etramites.xalapa.gob.mx/proveedores-y-contratistas/registro.html)3. Micrositio de la Contraloría del Ayuntamiento de Xalapa (https://xalapa.gob.mx/contraloria/) donde se pueden advertir los planes de trabajo por ejercicio.4. Obligación de Transparencia contenida en la Fracción XII, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, relativa a las declaraciones patrimoniales de las personas servidoras públicas del Ayuntamiento de Xalapa (https://xalapa.gob.mx/transparencia-y-acceso-a-la-informacion/fraccion-xii/).5. Obligación de Transparencia contenida en la Fracción XXXII, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, relativa al Padrón de Proveedores y Contratistas (https://xalapa.gob.mx/transparencia-y-acceso-a-la-informacion/fraccion-xxxii/). <p>Respecto de los incisos d) y e) esta Contraloría no genera ni resguarda la información solicitada, de conformidad con sus atribuciones y obligaciones señaladas en la Ley Orgánica del Municipio Libre, el Reglamento de la Administración Pública Municipal y los Manuales de Organización y Procedimientos de la Contraloría Municipal.</p> <p>V. Igualmente, dentro del Ayuntamiento de Xalapa se cuenta con un Comité de Integridad, que es un órgano plural conformado por personas servidoras públicas de los distintos niveles jerárquicos que integran la administración pública municipal, que tiene como objetivo difundir y fomentar el cumplimiento de Código de Ética y el Código de Conducta de las personas servidoras públicas del Ayuntamiento.</p> <p>Las actividades de este Comité, al encontrarse en resguardo de este órgano interno de control, podrán ser consultadas en las oficinas de la Contraloría Municipal del Ayuntamiento de Xalapa, que tiene su domicilio en la calle Benito Juárez-79, Colonia Centro, código postal 91000, de la ciudad de Xalapa, Veracruz, en un horario de 9:00 a 18:00 horas, atendiendo la diligencia con el Lic. Javier Colmenero Segura, enlace de transparencia adscrito a la Contraloría del Ayuntamiento de Xalapa.</p> <p>El Comité de Integridad encuentra su fundamento en el reglamento interior del Comité de Integridad del Ayuntamiento de Xalapa (https://cloud.xalapa.gob.mx/index.php/s/rKJqKqdZEK8yjGg).</p> <p>En relación con los incisos d) y e) esta Contraloría no genera ni resguarda la información solicitada, de conformidad con sus atribuciones y obligaciones señaladas en la Ley Orgánica del Municipio Libre, el Reglamento de la Administración Pública Municipal y los Manuales de Organización y Procedimientos de la Contraloría Municipal.</p>
PREGUNTA 2	<p>¿Cuenta el ayuntamiento con algún programa, proyecto o acciones orientadas al combate a la corrupción? Si, no a. ¿Cómo se denomina(n)? b. ¿Dónde se puede consultar información relativa al(los) mismo(s) (actividades, reportes, informes, etc.)? (hipervínculo en su caso) c. ¿Qué reglamento, lineamiento, acuerdo le da sustento a su creación y actuación y materialización? i. Adjuntar dicho documento o hipervínculo a donde se pueda consultar d. ¿Qué presupuesto está asignado a dicho(s) programa(s), proyecto(s) o acciones y qué partidas comprende y a qué unidades administrativas las ejercen? i. Adjuntar información desglosada de dicho presupuesto, o hipervínculo a dónde se puede consultar. e. ¿Cuántos servidores públicos están asignados, y de qué áreas, a dichas acciones, proyectos o programa?? i. Adjuntar la</p>



	<p><i>relación con los nombres de dichos servidores públicos y los hipervínculos a su CV o información del perfil de cada uno de ellos.</i></p>
RESPUESTA	<p>1. Por lo que respecta a la pregunta 2, así como el inciso a), de conformidad con los artículos 35, fracciones III, XIII, XIV, XV, XVII, XVIII y XIX, del Reglamento de la Administración Pública Municipal, esta Contraloría cuenta con un módulo de quejas y/o denuncias contra servidores públicos del Ayuntamiento de Xalapa, un módulo para el registro al Sistema de Proveedores, Contratistas y Prestadores de Servicios, así como la difusión de la obligación de los servidores públicos para efectos de la presentación de la Declaración Patrimonial y de Intereses, en plazos y términos según lo dispuesto por el Capítulo III del Título Segundo en la Ley General del Responsabilidades Administrativas.</p> <p>De igual forma, existen acciones permanentes por parte de la Contraloría, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none">- Campaña para exhortar a las personas servidoras públicas del Ayuntamiento de Xalapa para negarse a recibir dádivas para beneficio personal o en favor de terceros por acciones dentro del desempeño del empleo, cargo o comisión;- Campaña de difusión de los códigos de ética y conducta de las personas servidoras públicas del Ayuntamiento de Xalapa. <p>De conformidad con el inciso b) se puede consultar la información en los siguientes hipervínculos:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Módulo de quejas y denuncias contra servidores públicos municipales del H. Ayuntamiento de Xalapa (https://xalapa.gob.mx/contraloria/modulo-de-quejas-y-denuncias/)2. Registro al Sistema de Proveedores y Contratistas del Ayuntamiento de Xalapa (https://etramites.xalapa.gob.mx/proveedores-y-contratistas/registro.html)3. Micrositio de la Contraloría del Ayuntamiento de Xalapa (https://xalapa.gob.mx/contraloria/) donde se pueden advertir los planes de trabajo por ejercicio.4. Obligación de Transparencia contenida en la Fracción XII, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, relativa a las declaraciones patrimoniales de las personas servidoras públicas del Ayuntamiento de Xalapa (https://xalapa.gob.mx/transparencia-y-acceso-a-la-informacion/fraccion-xii/).5. Obligación de Transparencia contenida en la Fracción XXXII, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, relativa al Padrón de Proveedores y Contratistas (https://xalapa.gob.mx/transparencia-y-acceso-a-la-informacion/fraccion-xxxii/). <p>Respecto al inciso c), las facultades de esta Contraloría se encuentran en los artículos 73, quater y 73 decies, de la Ley Orgánica del Municipio Libre, 35 y 36, del Reglamento de la Administración Pública Municipal, así como de las funciones y obligaciones contenidas en la Ley General de Responsabilidades Administrativas; cuyos hipervínculos son los siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ley Orgánica del Municipio Libre (https://www.legisver.gob.mx/leyes/LeyesPDF/LOML07032024.pdf)2. Reglamento de la Administración Pública Municipal (https://cloud.xalapa.gob.mx/index.php/s/yKjbR5ACiHrMCon)3. Ley General de Responsabilidades Administrativas (https://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/LGRA.pdf)



	<p>En relación con los incisos d) y e) esta Contraloría no genera ni resguarda la información solicitada, de conformidad con sus atribuciones y obligaciones señaladas en la Ley Orgánica del Municipio Libre, el Reglamento de la Administración Pública Municipal y los Manuales de Organización y Procedimientos de la Contraloría Municipal.</p> <p>2. Asimismo, dentro del portal del Ayuntamiento de Xalapa (https://xalapa.gob.mx/) se encuentra el apartado de "Mejora Regulatoria", mismo que cuenta con el desglose de los trámites, servicios, agendas y programas, así como los precios que ofrece el Ayuntamiento de Xalapa para tales efectos.</p>
PREGUNTA 3	<p><i>¿El Ayuntamiento, en lo que va de la administración, ha impartido, promovido o acercado a su personal, capacitación relacionada al combate a la corrupción, la rendición de cuentas, cultura de legalidad, responsabilidades administrativas? Si, no a. Cuántos cursos, capacitaciones, conferencias, talleres, etc. Han sido, título y nombre del ponente. B. Los ponentes o expositores de estos cursos, capacitaciones, conferencias, talleres, etc. Quienes han sido externos al Ayuntamiento, y que costo tuvo dicha actividad de capacitación?</i></p>
RESPUESTA	<p>La Contraloría del Ayuntamiento de Xalapa ha acercado a su personal a diversos cursos en línea otorgados por el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz, la Contraloría General del Estado de Veracruz, así como a diversos cursos otorgados por la Dirección de Recursos Humanos; sin embargo, respecto a los títulos y nombres del ponente, así como al costo de las actividades, al no ser propios de este órgano interno de control, no se genera ni resguarda la información solicitada, de conformidad con sus atribuciones y obligaciones señaladas en la Ley Orgánica del Municipio Libre, el Reglamento de la Administración Pública Municipal y los Manuales de Organización y Procedimientos de la Contraloría Municipal.</p>

ATENTAMENTE

LIC. SILVIA LAVÍN HERNÁNDEZ

CONTRALORA DEL AYUNTAMIENTO DE XALAPA

JIHl/jcs