



Procuraduría Federal del Consumidor
Coordinación General de Administración
Dirección General de Recursos Humanos
Dirección de Administración de Personal

Oficio N° PFC/CGA/DGRH//DAP/2006/2024

Ciudad de México a 05 de noviembre del 2024

Folio: 330024524000931

Solicitud:

Solicito recibos de nómina de los años 2017 y 2018 de Daniela Acosta Avelino así como un listado de sus actividades emitido por su jefe inmediato y su perfil de puesto Nombramiento de su actual plaza, conocer su horario de entrada y salida Se me proporcionen los permisos que tiene para salir a la calle en jornadas laborales

En términos de lo establecido en los artículos 1, 3, 9 y Título Séptimo "Del Procedimiento de Acceso a la Información Pública", Capítulo I "Del Procedimiento de Acceso a la Información", de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 4 de mayo de 2015, así como en la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y en atención a la solicitud de información identificada con el número de folio antes mencionado, hacemos de su conocimiento el resultado de la búsqueda exhaustiva y minuciosa efectuada en el archivo físico y electrónico a resguardo de la Dirección General de Recursos Humanos referente a:

Solicito recibos de nómina de los años 2017 y 2018 de Daniela Acosta Avelino...

Respuesta:

Se hace de su conocimiento que después de haber realizado una búsqueda exhaustiva y minuciosa en la Dirección General de Recursos Humanos, no se cuenta con la información requerida de los años a los que hace referencia, toda vez que de acuerdo al Art. 30 del Código Fiscal de la Federación, el plazo para la conservación de documentación es de cinco años, así como en lo previsto por el "Catálogo de Disposición Documental" de la Procuraduría Federal del Consumidor, esta Institución cuenta con un archivo de trámite de 3 años, y de concentración de 2 años, de conformidad con lo previsto por la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la información Pública y su Reglamento, así como al artículo Vigésimo Primero de los "Lineamientos Generales Para la Organización y Conservación de los Archivos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal".

Al respecto, se convalidó formalmente la inexistencia de la información por conducto del Comité de Transparencia de esta institución, conforme a los artículos 44, fracción II; 138, fracción II y 139 de la Ley





General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y los artículos 65 Fracción II; 141, fracción II y 143 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

...así como un listado de sus actividades emitido por su jefe inmediato y su perfil de puesto...

Respuesta:

Sobre el particular, se informa que se encontró la documental denominada "Descripción y Perfil de Puesto de la APF", misma que se adjunta a la presente en formato electrónico. No omitiendo en hacer mención que en dicha documental se encuentra la información referente a las actividades que desempeña la servidora pública que ocupa el puesto.

Nombramiento de su actual plaza,

Respuesta:

Al respecto, se localizó la documental denominada "Nombramiento de Plaza Federal" a favor de la C. Daniela Acosta Avelino, de la cual se elaboró su respectiva versión pública por contener datos personales considerados como confidenciales en términos del artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y el artículo 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, anexándose a la presente en formato electrónico.

...conocer su horario de entrada y salida...

Respuesta:

Al respecto, en apego a lo dispuesto en el numeral 5 de las Disposiciones para la Administración y Organización de los Recursos Humanos de la Procuraduría Federal del Consumidor, que regulan la planeación, organización y administración de los recursos humanos en la PROFECO, y al tipo de plaza que ocupa la C. Daniela Acosta Avelino su horario es de 09:00 a 18:00 horas con una hora de alimentos de acuerdo a las necesidades del servicio.

Lo expuesto con anterioridad, de acuerdo con los artículos 14 fracciones I y III, 15 fracción IV, y 22 de la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado; Artículo 5 fracción II, 25 fracción V, 58, 59, 60 y 61 de la Ley Federal del Trabajo; 29 de la Ley Federal de Protección al Consumidor; 38 fracción I del Reglamento de la Procuraduría Federal del Consumidor; Cláusulas 30, 31, 32, 33 y 34 del Contrato Colectivo de Trabajo; y Capítulo VI, Sección III del Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones Generales en materia de Recursos Humanos de la Administración Pública Federal.

Se me proporcionen los permisos que tiene para salir a la calle en jornadas laborales

Respuesta:

En relación al punto vertido, se informa que no se localizó un documento físico o electrónico que contenga las características en mención, de la lectura a su petición se colige que no es necesario emitir una resolución del Comité de Transparencia reconociendo formalmente la inexistencia de la información, ya que conforme a las obligaciones de transparencia comunes enunciadas en el artículo



70 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, no se advierte que exista obligatoriedad de contar con alguna documental con dichas características.

Lo anterior, en apego a las atribuciones que otorga a esta Dirección General de Recursos Humanos, el artículo 38 del Reglamento de la Procuraduría Federal del Consumidor.

ATENTAMENTE

LIC. GLADYS IVETH QUINTERO FERNÁNDEZ
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

