



DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Responsable del programa	Categoría	Honorarios
Área:	Nutrición		
Función específica:	Coordinar el programa Educación Alimentaria y Nutricional		
Reporta a:	Supervisor de Programas y Jefe de Nutrición		
Le reportan:	Encargada del programa, NPSS y estudiantes de prácticas profesionales		
Objetivo del puesto:	Coordinar, supervisar y monitorear las estrategias del programa Educación Alimentaria y Nutricional		

Funciones generales, responsabilidades y actividades específicas del puesto; las cuales son enunciativas más no limitativas.

- Establecer contacto con las instituciones
- Calendarizar actividades de acuerdo a disposición de la agenda del programa
- Gestionar insumos y materiales para el programa
- Realizar y enviar el reporte mensual a la jefatura del departamento
- Realizar el llenado de la agenda semanal
- Actualizar datos en los formatos de atenciones de adulto mayor y atenciones en comisarias
- Realizar el llenado del formato de vinculación con instituciones y universidades
- Realizar el llenado de datos en formatos que se soliciten por parte de la jefatura y coordinación administrativa
- Impartir capacitaciones al personal de servicio social
- Solicitar, verificar y firmar la lista de asistencia al personal del servicio social
- Realizar la solicitud de nuevos diseños al departamento de comunicación
- Recibe y analiza los resultados de encuestas de satisfacción y posteriormente toma decisiones de acuerdo a dichos resultados.
- Gestionar y dar seguimiento a trámites de bajas y lo relacionado con artículos inventariados y controlables.
- Supervisar la verificación del inventario del programa de manera bimensual
- Supervisar la logística en las actividades agendadas
- Supervisar de manera mensual la verificación del estatus de los materiales que se utilizan en las actividades
- Supervisar de manera semanal la actualización de la carpeta de evidencias fotográficas
- Colaborar con la formación de los alumnos que realizan sus prácticas profesionales y servicio social en los programas.
- Apoyar en las diversas actividades que se requieran para el buen funcionamiento del Departamento.

Horario de labores:	7:00-14:00
---------------------	------------

Aprobó

M en C Edsi Gómez Pérez

Jefe de Nutrición

Rafael Abraham Vargas Espinoza