

## RESPUESTA DEFINITIVA

Tizayuca, Hidalgo a 05 de marzo de 2024  
Expediente: DTAIP-TIZA-PNT/019/2024  
Tipo de Solicitud: Vía PNT  
Folio: 130225200002224  
Oficio No.: DTAIP-TIZ-2024/203

**C. Renata ([orquidea\\_22@outlook.es](mailto:orquidea_22@outlook.es))**  
**Solicitante de Acceso a la Información**  
**P r e s e n t e**

Con fundamento en el Artículo 119, 120, 123, 127 y 130 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Hidalgo, demás aplicables al caso en concreto, en virtud de la solicitud recibida por la Vía PNT, con número de folio 130225200002224, esta Dirección de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, en coordinación con la Secretaría de Contraloría Interna del Municipio de Tizayuca, Estado de Hidalgo y el Sistema DIF Municipal de Tizayuca, Estado de Hidalgo, da respuesta conforme a lo siguiente solicitado, (sic):

*"Se me informe de manera clara, detallada y con fundamento jurídico, cada una de las preguntas planteadas:*

*1.- Cuales son las atribuciones, objetivos, actividades y alcances de la Contraloría del Municipio de Tizayuca?*

*2.- Cuales son las atribuciones, objetivos, actividades y alcances de la Contraloría de DIF del Municipio de Tizayuca?*

*3.- Cual es el procedimiento para iniciar una investigación contra una persona servidora pública del Municipio de Tizayuca?, adicionalmente lo siguiente:*

*3.1.- ¿El procedimiento de investigación se inicia de oficio?*

*3.1.1. De ser así, cuáles son las razones y fundamentos jurídicos que motivan su inicio*

*3.1.2. Una vez iniciado, se notifica por oficio a la persona servidora pública involucrada, de ser así, ¿cuál es plazo legal para su notificación? ¿cuál es el plazo legal para que dicha persona de contestación?*

*3.1.3. ¿Cuántos procedimientos se han iniciado contra servidores públicos de enero de 2020 a la fecha? ¿cuántos se han concluido? ¿cuáles son las áreas a las cuales se encuentran adscritos los servidores investigados? ¿cuáles son los nombres de esos servidores públicos?, adicionalmente, solicito se me anexe el expediente (en versión digital) formado para cada una de las investigaciones, incluso de las concluidas.*



4.- ¿Cuál es el procedimiento para iniciar una investigación contra una persona servidora pública adscrita al DIF del Municipio de Tizayuca?

4.1.- El procedimiento de investigación por denuncia o queja?

4.1.1. De ser así, ¿cuáles son los requisitos y causas que motivan su inicio (favor de enlistarlas)?

4.1.2. Una vez iniciado, se notifica por oficio a la persona servidora pública involucrada, de ser así, ¿cuál es plazo legal para su notificación? ¿cuál es el plazo legal para que dicha persona de contestación?

4.1.3. ¿Cuántos procedimientos se han iniciado contra servidores públicos de enero de 2020 a la fecha?

¿cuántos se han concluido? ¿cuáles son las áreas a las cuales se encuentran adscritos los servidores investigados? ¿cuáles son los nombres de esos servidores públicos?, adicionalmente, solicito se me anexe el expediente (en versión digital) formado para cada una de las investigaciones, incluso de las concluidas.

5.- Cuales son las atribuciones, objetivos, actividades y alcances de la Contraloría del Estado de Hidalgo?

6.- Cual es el perfil de puesto para la persona titular de la Contraloría del Municipio de Tizayuca y del DIF de ese municipio? (solicito se me anexe el documento vigente a través del cual se hizo público dicha información) Las personas que actualmente ocupan el encargo, cubren a cabalidad el perfil? (solicito se me anexe el curriculum en el cual se indique el número de cedula profesional de dichas personas)

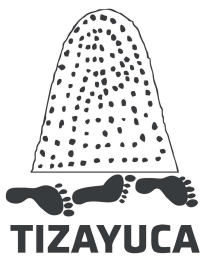
Por último, solicito se me anexe la documentación que sustente cada una de las respuestas, así como el formato pdf vigente de las Leyes, Reglamentos, Normas o Bandos que sean utilizados para fundamentar las respuestas proporcionadas."

## **R E S P U E S T A**

### **Secretaría de Contraloría Interna del Municipio de Tizayuca, Estado de Hidalgo**

1.- Cuales son las atribuciones, objetivos, actividades y alcances de la Contraloría del Municipio de Tizayuca?

**R. Las atribuciones, finalidades, objetivos y alcances de la Secretaría de la Contraloría Interna Municipal de Tizayuca, Hidalgo, están establecidos los artículos 108 y 109 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 149, 151, 152 y 154 de la Constitución Política del Estado de Hidalgo; 3 fracciones II, III, IV y XXIV, 9 fracción I, 10, 15, 16, 17, 21, 30, 31, 33, 34, 36, 37, 38, 41, 45, 46, 75 y 77 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; 105, 105 Bis y 106 de Ley Orgánica**



**Municipal para el Estado de Hidalgo; y 210 y 211 del Bando de Policía y Gobierno de Tizayuca y demás disposiciones aplicables.**

2.- ...

3.- *Cual es el procedimiento para iniciar una investigación contra una persona servidora pública del Municipio de Tizayuca?, adicionalmente lo siguiente:*

**R. El mismo está establecido en los artículos 90, 91, 93, 94, 95 y 96 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.**

3.1.- *¿El procedimiento de investigación se inicia de oficio?*

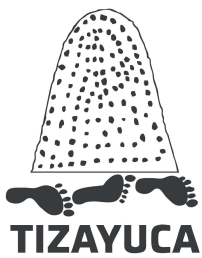
**R. La investigación por la presunta responsabilidad de faltas administrativas iniciará de oficio, por denuncia o derivado de las auditorías practicadas por parte de las autoridades competentes o, en su caso, de auditores externos, conforme a lo dispuesto en el artículo 91 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.**

3.1.1. *De ser así, cuáles son las razones y fundamentos jurídicos que motivan su inicio.*

**R. Por la presunta responsabilidad de faltas administrativas cometidas por servidores públicos, exservidores públicos, particulares vinculados con faltas administrativas graves y particulares en situación especial, conforme a lo dispuesto en los artículos 49 a 74 y 91 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas y 106 fracción XIV de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Hidalgo.**

3.1.2. *Una vez iniciado, se notifica por oficio a la persona servidora pública involucrada, de ser así, ¿cuál es plazo legal para su notificación? ¿cuál es el plazo legal para que dicha persona de contestación?*

**R. En el marco de las actuaciones procesales de la autoridad investigadora, no se procede a la notificación al presunto responsable en las etapas preliminares de la investigación. Esta decisión se fundamenta en la aplicación de los principios garantistas inherentes al derecho penal, los cuales son de obligada observancia en este ámbito. De manera específica, la presunción de inocencia se erige como piedra angular de nuestro sistema jurídico penal, dictando que, ante todo, no debe comprometerse ni vulnerarse este derecho fundamental, evitando así cualquier forma de**



***prejuicio o juicio anticipado hacia los servidores públicos sujetos a investigación.***

***Esta omisión deliberada de notificación preliminar se justifica adicionalmente en la necesidad de salvaguardar la integridad y eficacia de la investigación. La revelación prematura de las actuaciones investigativas a los implicados podría, potencialmente, entorpecer el desarrollo de esta, facilitando la ocultación, alteración o destrucción de evidencias, así como la coordinación de versiones entre los investigados, lo cual comprometería la consecución de la verdad material y, por ende, la justicia.***

***3.1.3. ¿Cuántos procedimientos se han iniciado contra servidores públicos de enero de 2020 a la fecha? ¿cuántos se han concluido?***

***R. Desde enero de 2020 hasta la fecha, se han iniciado 540 procedimientos de investigación, de este total, 309 procedimientos de investigación han alcanzado una conclusión.***

***¿cuáles son las áreas a las cuales se encuentran adscritos los servidores investigados?  
¿cuáles son los nombres de esos servidores públicos?,***

***R. Esta Unida de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Municipio de Tizayuca, Estado de Hidalgo, hace de su conocimiento que en fecha 29 de febrero de 2024, el Comité de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Municipio de Tizayuca, Estado de Hidalgo, integrado por el L.D. Luis Alberto Ramírez Brito, Director de la Unidad de Transparencia y Presidente del Comité de Transparencia; Lic. en D. Alejandra Garrido García, Secretaria General Municipal e Integrante del Comité de Transparencia; L.C.P. Olga Lidia Enciso Islas, Secretaria de Finanzas e Integrante del Comité de Transparencia; con la finalidad de celebrar la Sesión 5º Extraordinaria, la cual mediante voto UNANIME de sus participantes se resuelve:***

***I. Se CONFIRMA la CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN RESERVADA, lo anterior por contar con información que OBSTRUYE LOS PROCEDIMIENTOS PARA FINCAR RESPONSABILIDAD A LOS SERVIDORES PÚBLICOS, EN TANTO NO SE HAYA DICTADO LA RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA, decretada por la SECRETARÍA DE CONTRALORÍA INTERNA DEL MUNICIPIO DE TIZAYUCA, ESTADO DE HIDALGO.***



**Se anexa a la presente la RESOLUCIÓN DE CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN RESERVADA, con número de Clave: 05\*1-24/DTAIP-TIZA-PNT/019/2024, de fecha 29 de febrero de 2024.**

**II. Con fundamento en el Artículo 99, 101, 102, 106 y 112 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Hidalgo, se autoriza la PRUEBA DE DAÑO.**

**Se anexa a la presente PRUEBA DE DAÑO, de la CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN RESERVADA, con número de Clave: 05\*2-24/DTAIP-TIZA-PNT/019/2024, de fecha 29 de febrero de 2024.**



008.ResolucionReservaContraloria  
5.1-24-DTAIP-TIZA-PNT-019-2024



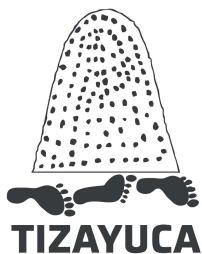
009.PruebaDañoContraloria  
5.2-24-DTAIP-TIZA-PNT-019-2024

*adicionalmente, solicito se me anexe el expediente (en versión digital) formado para cada una de las investigaciones, incluso de las concluidas.*

**R. Esta Unida de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Municipio de Tizayuca, Estado de Hidalgo, hace de su conocimiento que en fecha 29 de febrero de 2024, el Comité de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Municipio de Tizayuca, Estado de Hidalgo, integrado por el L.D. Luis Alberto Ramírez Brito, Director de la Unidad de Transparencia y Presidente del Comité de Transparencia; Lic. en D. Alejandra Garrido García, Secretaria General Municipal e Integrante del Comité de Transparencia; L.C.P. Olga Lidia Enciso Islas, Secretaria de Finanzas e Integrante del Comité de Transparencia; con la finalidad de celebrar la Sesión 5° Extraordinaria, la cual mediante voto UNANIME de sus participantes se resuelve:**

**I. Se CONFIRMA la CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL, decretada por la SECRETARÍA DE CONTRALORÍA INTERNA DEL MUNICIPIO DE TIZAYUCA, ESTADO DE HIDALGO.**

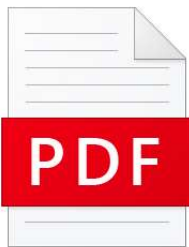




Se anexa a la presente la **RESOLUCIÓN DE CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL**, con número de Clave: **05\*5-24/DTAIP-TIZA-PNT/019/2024**, de fecha 29 de febrero de 2024.

**II. Con fundamento en el Artículos 4 fracción XXVIII, 107 y 109 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Hidalgo, así como el Quincuagésimo Noveno de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, se FACULTA, a la DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL MUNICIPIO DE TIZAYUCA, ESTADO DE HIDALGO, elaborar la VERSIÓN PÚBLICA, previo PAGO por los DERECHOS DE REPRODUCCIÓN.**

	\$ Cuota Fija	Número de Hojas	Total a Pagar
<i>Expedición de hojas simples, por cada hoja</i>	<i>0.50</i>	<i>35000 Treintaicinco mil hojas útiles</i>	<i>\$17,500.00 m.n. Diecisiete mil quinientos pesos 00/100 moneda nacional</i>
<i>Disco Compacto</i>	<i>17</i>	<i>1 Una foja útil</i>	<i>\$17.00 Diecisiete pesos 00/100 moneda nacional</i>



010.ResolucionConfidencialContraloria  
5.5-24-DTAIP-TIZA-PNT-019-2024

- 4.- ...
- 4.1.- ...
- 4.1.1. ...
- 4.1.2. ...
- 4.1.3. ...

5.- Cuales son las atribuciones, objetivos, actividades y alcances de la Contraloría del Estado de Hidalgo?



**R. La Secretaría de Contraloría del Poder Ejecutivo del Estado de Hidalgo, es la instancia competente para proporcionar una respuesta adecuada y concreta al cuestionamiento planteado, lo anterior con fundamento en el artículo 134 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Hidalgo.**

6.- Cual es el perfil de puesto para la persona titular de la Contraloría del Municipio de Tizayuca ...? (solicito se me anexe el documento vigente a través del cual se hizo público dicha información) Las personas que actualmente ocupan el encargo, cubren a cabalidad el perfil? (solicito se me anexe el curricular en el cual se indique el número de cedula profesional de dichas personas)

**R. La persona que ocupa el cargo Secretario de la Contraloría Interna Municipal de Tizayuca, Hidalgo, cubre a cabalidad el perfil, el mismo, fue sometido a la aprobación del H. Ayuntamiento del Municipio de Tizayuca, Hidalgo, de conformidad con lo establecido en los artículos 56 fracción I, inciso ii) y 60 fracción II, inciso a Bis) de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Hidalgo y cuenta con la certificación requerida por el artículo 121 BIS del mismo ordenamiento jurídico. (se anexa currículo y certificación).**

Por último, solicito se me anexe la documentación que sustente cada una de las respuestas, así como el formato pdf vigente de las Leyes, Reglamentos, Normas o Bandos que sean utilizados para fundamentar las respuestas proporcionadas."



000.CurriculumMtrtolrvingo

**R. Para consultar las Leyes, Reglamentos y Normas mencionadas en las preguntas que anteceden, se proporcionan los enlaces para que el solicitante las consulte, toda vez que las mismas son públicas y pueden ser consultadas sin restricción alguna:**

#### **Leyes Estatales de Hidalgo**

[http://www.congreso-hidalgo.gob.mx/biblioteca\\_legislativa/LEYES\\_VIGENTES/leyes\\_vigentes.html](http://www.congreso-hidalgo.gob.mx/biblioteca_legislativa/LEYES_VIGENTES/leyes_vigentes.html)



## **Leyes Federales de México**

<https://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/index.htm>

## **Diario Oficial de la Federación**

<https://www.dof.gob.mx/#gsc.tab=0>

## **Periódico Oficial del Estado de Hidalgo**

<https://periodico.hidalgo.gob.mx/>

### **Sistema DIF Municipal de Tizayuca, Estado de Hidalgo**

1.- ...

2.- Cuales son las atribuciones, objetivos, actividades y alcances de la Contraloría de DIF del Municipio de Tizayuca?

**R. Por lo que se refiere a las atribuciones, objetivos y actividades del Órgano Interno de Control del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tizayuca, Hidalgo, es de señalar que de acuerdo con el artículo 105 y 106 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Hidalgo, el Órgano Interno de Control de esta Entidad tiene por objeto la vigilancia y evaluación del desempeño de las distintas áreas que integran al Sistema Municipal DIF de Tizayuca, Hidalgo, para promover la productividad, eficiencia y eficacia, a través de la implantación de sistemas de control interno, adecuado a las circunstancias, así como vigilar, en su ámbito, el cumplimiento de la Ley de Responsabilidades de Servidores Públicos.**

**Finalmente, en cuanto a los alcances del Órgano Interno de Control del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tizayuca, Hidalgo, es de precisar que su ámbito de actuación se limita a la entidad a la que se encuentra adscrito; esto es, las facultades y obligaciones señaladas en la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Hidalgo y en aquellas otras leyes, reglamentos o disposiciones jurídicas que hagan referencia a los órganos internos de control, se limitarán al ámbito del área en que se encuentren adscritos, siendo el caso particular de esta unidad de control, el Sistema Municipal para el Desarrollo integral de la Familia de Tizayuca, Hidalgo.**

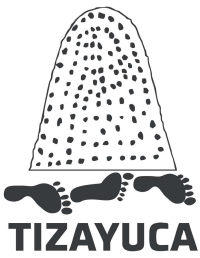
3.- ...

3.1.- ...

3.1.1. ...

3.1.2. ...





### 3.1.3. ...

4.- ¿Cuál es el procedimiento para iniciar una investigación contra una persona servidora pública adscrita al DIF del Municipio de Tizayuca?

**R. El procedimiento para Iniciar una Investigación en materia de responsabilidades administrativas se establece en el Artículo 91 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, el cual textualmente señala:**

**"Artículo 91. La Investigación por la presunta responsabilidad de Faltas administrativas iniciará de oficio, por denuncia o derivado de las auditorías practicadas por parte de las autoridades competentes o, en su caso, de auditores externos. Las denuncias podrán ser anónimas. En su caso, las autoridades investigadoras mantendrán con carácter de confidencial la identidad de las personas que denuncien las presuntas infracciones."**

**A la par, el artículo 89 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Hidalgo manifiesta:**

**"Artículo 89. La investigación por la presunta responsabilidad de faltas administrativas puede iniciar. 1. De oficio; II. Por denuncia; o III. Derivado de las auditorías practicadas por parte de las autoridades competentes o en su caso, de auditores externos. Las denuncias pueden ser anónimas. En su caso, las autoridades investigadoras deben garantizar, proteger y mantener el carácter de confidencial la identidad de las personas que denuncien las presuntas Infracciones."**

**En ese sentido, atendiendo a la literalidad de los preceptos normativos Invocados, la Investigación por la presunta responsabilidad administrativa en el Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tizayuca, Hidalgo, puede iniciarse por denuncia, derivado de auditorías y de oficio**

4.1.- El procedimiento de investigación por denuncia o queja?

**R. El Órgano Interno de Control (OIC) del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tizayuca, Hidalgo (SMDIF), ha implementado la presentación de quejas y denuncias a través de los siguientes medios: 1) Presencial, directamente en las oficinas del OIC, donde la persona Interesada podrá realizar su queja o denuncia;**



2) **Presencial, por escrito, a través del buzón de quejas y denuncias ubicado en la C entrada de las oficinas centrales del SMDIF;** 3) **Vía electrónica, a través del portal: <https://diftizayuca.gob.mx/formulario.php> donde podrá señalar entre otros datos, fecha, hora, datos de contacto y descripción de los hechos; y,** 4) **Vía electrónica, a través del correo institucional del OIC: [picsmdif@diftizayuca.gob.mx](mailto:picsmdif@diftizayuca.gob.mx).**

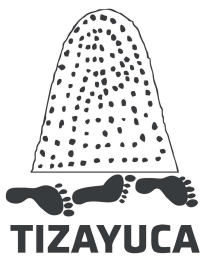
4.1.1. *De ser así, ¿cuáles son los requisitos y causas que motivan su inicio (favor de enlistarlas)?*

**R. En términos de los artículos 3 fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas y 2 fracción X de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Hidalgo, el denunciante puede acudir ante la autoridad investigadora del OIC, con el propósito de denunciar acciones u omisiones respecto de servidores públicos y ex servidores públicos que pudieran constituir o vincularse con faltas administrativas, así como particulares vinculados con faltas administrativas graves. Faltas que se encuentran enunciadas en los artículos 49 a 73 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas y 48 a 71 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Hidalgo**

**En ese sentido, cualquier acción u omisión que pudieran constituir o vincularse con faltas administrativas con relación a servidores y ex servidores públicos del SMDIF, y en el caso de particulares vinculados con faltas administrativas graves en el SMDIF, es susceptible de denunciarse ante el OIC de este Sistema.**

**En cuanto a los requisitos que debe contener la denuncia, le informo que acorde a lo establecido por los artículo 93 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas y 91 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Hidalgo, la denuncia que se realice deberá contener los datos o indicios que permitan advertir la presunta responsabilidad administrativa por la comisión de faltas administrativas, así como la información y, en su caso, documentación, que permitan advertirlo de manera clara y precisa, así como, las personas servidoras públicas y/o particulares a quienes se señale como autoras o partícipes de los mismos.**

4.1.2. *Una vez iniciado, se notifica por oficio a la persona servidora pública involucrada, de ser así, ¿cuál es plazo legal para su notificación? ¿cuál es el plazo legal para que dicha persona de contestación?*



***R. Para dar contestación al cuestionamiento, se procede a realizar una síntesis del procedimiento de responsabilidad administrativa, conforme a lo establecido en los artículos 112 y 208 fracciones I, II y V de la Ley General de Responsabilidades Administrativas y 110 y 188 fracciones I, II y V de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Hidalgo.***

***Una vez iniciada la investigación por parte de la autoridad investigadora del OIC, se realizan las diligencias de investigación y concluidas éstas, la autoridad investigadora del OIC procederá al análisis de los hechos, así como de la información recabada, a efecto de determinar la existencia o inexistencia de actos u omisiones que la ley señale como falta administrativa y, en su caso, calificarla como grave o no grave.***

***Una vez calificada la conducta en los términos mencionados, se incluirá la misma en el Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa y éste se presentará ante la autoridad substanciadora del OIC, quien, en caso de admitirlo, dará inicio al procedimiento de responsabilidad administrativa.***

***Admitido el Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa, se ordenará el emplazamiento del presunto responsable, debiendo citarlo para que comparezca personalmente a la celebración de la audiencia inicial, señalando con precisión el día, lugar y hora en que tendrá lugar dicha audiencia, así como la autoridad ante la que se llevará a cabo.***

***El día y hora señalado para la audiencia inicial el presunto responsable rendirá su declaración por escrito o verbalmente, y deberá ofrecer las pruebas que estime necesarias para su defensa.***

***En ese sentido, respecto a los plazos para notificar a la persona servidora pública involucrada, así como el plazo legal para que dicha persona de contestación; le informo que el presunto responsable (servidor, ex servidor público o particular) será notificado o emplazado una vez que se admita el informe de presunta responsabilidad administrativa, emplazamiento en el que se le citará para que comparezca personalmente a la celebración de la audiencia inicial, en la que rendirá su declaración, ya sea por escrito o verbalmente, y deberá ofrecer las pruebas que estime necesarias para su defensa.***

***4.1.3. ¿Cuántos procedimientos se han iniciado contra servidores públicos de enero de 2020 a la fecha?***



**R. Por lo que respecta al número de procedimientos de investigación en materia de responsabilidad administrativa contra servidores públicos iniciados o radicados en el Órgano Interno de Control del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tizayuca, Hidalgo durante el periodo de enero de 2020 a la fecha, se tiene registro de diez procedimientos de Investigación.**

*¿cuántos se han concluido?*

**R. De los diez expedientes de Investigación en materia de responsabilidad administrativa contra servidores públicos Iniciados o radicados en el Órgano Interno de Control del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tizayuca, Hidalgo durante el periodo de enero de 2020 a la fecha, se tiene registro de cinco expedientes concluidos.**

*¿cuáles son las áreas a las cuales se encuentran adscritos los servidores investigados?  
¿cuáles son los nombres de esos servidores públicos?,*

**R. Esta Unida de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Municipio de Tizayuca, Estado de Hidalgo, hace de su conocimiento que en fecha 29 de febrero de 2024, el Comité de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Municipio de Tizayuca, Estado de Hidalgo, integrado por el L.D. Luis Alberto Ramírez Brito, Director de la Unidad de Transparencia y Presidente del Comité de Transparencia; Lic. en D. Alejandra Garrido García, Secretaria General Municipal e Integrante del Comité de Transparencia; L.C.P. Olga Lidia Enciso Islas, Secretaria de Finanzas e Integrante del Comité de Transparencia; con la finalidad de celebrar la Sesión 5º Extraordinaria, la cual mediante voto UNANIME de sus participantes se resuelve:**

**I. Se CONFIRMA la CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN RESERVADA, lo anterior por contar con información que OBSTRUYE LOS PROCEDIMIENTOS PARA FINCAR RESPONSABILIDAD A LOS SERVIDORES PÚBLICOS, EN TANTO NO SE HAYA DICTADO LA RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA, decretada por el SISTEMA DIF MUNICIPAL DE TIZAYUCA, ESTADO DE HIDALGO.**

**Se anexa a la presente la RESOLUCIÓN DE CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN RESERVADA, con número de Clave: 05\*3-24/DTAIP-TIZA-PNT/019/2024, de fecha 29 de febrero de 2024.**



**II. Con fundamento en el Artículo 99, 101, 102, 106 y 112 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Hidalgo, se autoriza la PRUEBA DE DAÑO.**

**Se anexa a la presente PRUEBA DE DAÑO, de la CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN RESERVADA, con número de Clave: 05\*4-24/DTAIP-TIZA-PNT/019/2024, de fecha 29 de febrero de 2024.**



011.ResolucionReservaDIF  
5.3-24-DTAIP-TIZA-PNT-019-2024



012.PruebaDañoDIF  
5.4-24-DTAIP-TIZA-PNT-019-2024

*adicionalmente, solicito se me anexe el expediente (en versión digital) formado para ..., incluso de las concluidas.*

**R. Esta Unida de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Municipio de Tizayuca, Estado de Hidalgo, hace de su conocimiento que en fecha 29 de febrero de 2024, el Comité de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Municipio de Tizayuca, Estado de Hidalgo, integrado por el L.D. Luis Alberto Ramírez Brito, Director de la Unidad de Transparencia y Presidente del Comité de Transparencia; Lic. en D. Alejandra Garrido García, Secretaria General Municipal e Integrante del Comité de Transparencia; L.C.P. Olga Lidia Enciso Islas, Secretaria de Finanzas e Integrante del Comité de Transparencia; con la finalidad de celebrar la Sesión 5° Extraordinaria, la cual mediante voto UNANIME de sus participantes se resuelve:**

**I. Se CONFIRMA la CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL, decretada por el SISTEMA DIF MUNICIPAL DE TIZAYUCA, ESTADO DE HIDALGO.**

**Se anexa a la presente la RESOLUCIÓN DE CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL, con número de Clave: 05\*6-24/DTAIP-TIZA-PNT/019/2024, de fecha 29 de febrero de 2024.**

**II. Con fundamento en el Artículos 4 fracción XXVIII, 107 y 109 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de**





**Hidalgo, así como el Quincuagésimo Noveno de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, se FACULTA, a la DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL MUNICIPIO DE TIZAYUCA, ESTADO DE HIDALGO, elaborar la VERSIÓN PÚBLICA, previo PAGO por los DERECHOS DE REPRODUCCIÓN.**

	<b>\$ Cuota Fija</b>	<b>Número de Fojas</b>	<b>Total a Pagar</b>
<b>Expedición de hojas simples, por cada hoja</b>	<b>0.50</b>	<b>359 Trecientas cincuenta y nueve fojas útiles</b>	<b>\$179.50 m.n. Ciento setenta y nueve pesos 50/100 moneda nacional</b>
<b>Disco Compacto</b>	<b>17</b>	<b>1 Una foja útil</b>	<b>\$17.00 Diecisiete pesos 00/100 moneda nacional</b>



013.ResolucionConfidencialDIF  
5.6-24-DTAIP-TIZA-PNT-019-2024

5.- ...

6.- Cual es el perfil de puesto para la persona titular de la Contraloría del Municipio de Tizayuca y del DIF de ese municipio? (solicito se me anexe el documento vigente a través del cual se hizo público dicha información) Las personas que actualmente ocupan el encargo, cubren a cabalidad el perfil? (solicito se me anexe el curriculum en el cual se indique el número de cedula profesional de dichas personas)

**R. En términos de los artículos 107 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Hidalgo señala como requisitos para ser Titular del Órgano Interno de Control los siguientes: 1) Contar con título profesional en las ramas de Derecho, Contaduría Pública o equivalente, con experiencia mínima de un año; II.- Tener un modo honesto de vivir; III.- Ser de**



**reconocida solvencia moral; IV.- No haber sido condenado mediante sentencia ejecutoriada, por delito doloso; y V.- No contar con Inhabilitación vigente para desempeñar un cargo, emplea o comisión en el servicio público.**

**Por otra parte, el artículo 212 del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Tizayuca, Estado de Hidalgo, señala como requisitos: 1) Temer on modo honesta de vivir; II) Ser de reconocida solvencia moral Tener por lo menos tres años de experiencia en el ejercicio de su profesión, y ) Los que señale el Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal**

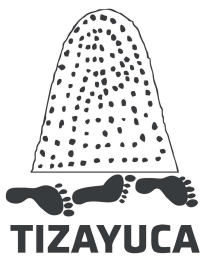
**En ese sentido, respecto a su cuestionamiento referente a que si las personas que actualmente ocupan el cargo, específicamente de la Titular del Órgano Interno de Control del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tizayuca, Hidalgo, Informo a usted que durante la Sexta Sesión Ordinaria de la Junta de Gobierno del Sistema Municipal para el Desarrollo integral de la Familia de Tizayuca, Hidalgo, celebrada en fecha 15 de noviembre de 2023, se aprobó el nombramiento de la actual Titular del Órgano Interno de Control del citado organismo descentralizado, Licenciada en Derecho Noemi Karina Gartila Buendía, sesión en la que también se presentó su Curriculum Vitae; del que se agrega copia digital actualizado para su conocimiento y en el que se indica su número de cédula profesional.**



000.CurriculumLDNoemi

*Por último, solicito se me anexe la documentación que sustente cada una de las respuestas, así como el formato pdf vigente de las Leyes, Reglamentos, Normas o Bandos que sean utilizados para fundamentar las respuestas proporcionadas.”*

**R. Para consultar las Leyes, Reglamentos y Normas mencionadas en las preguntas que anteceden, se proporcionan los enlaces para que el solicitante las consulte, toda vez que las mismas son públicas y pueden ser consultadas sin restricción alguna:**



### **Leyes Estatales de Hidalgo**

[http://www.congreso-hidalgo.gob.mx/biblioteca\\_legislativa/LEYES\\_VIGENTES/leyes\\_vigentes.html](http://www.congreso-hidalgo.gob.mx/biblioteca_legislativa/LEYES_VIGENTES/leyes_vigentes.html)

### **Leyes Federales de México**

<https://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/index.htm>

### **Diario Oficial de la Federación**

<https://www.dof.gob.mx/#gsc.tab=0>

### **Periódico Oficial del Estado de Hidalgo**

<https://periodico.hidalgo.gob.mx/>

...

De igual manera hago de su conocimiento que el Título Décimo Medios de Impugnación en Materia de Protección de Datos Personales, Capítulo I Del Recurso de Revisión, previsto en la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Hidalgo, señala las causales, los requisitos y el procedimiento a seguir para la substanciación del Recurso de Revisión, el cual, podrá iniciarse por inconformidad a la respuesta emitidas por los Sujetos Obligados.

Sin otro particular y no sin antes enviarle un cordial saludo agradezco el ejercer su Derecho Humano de Acceso a la Información Pública, este Municipio de Tizayuca, Estado de Hidalgo se encuentra a sus órdenes.

**A t e n t a m e n t e** TIZAYUCA, HGO. 2020-2024

UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
PRESIDENCIA MUNICIPAL

**L.D. Luis Alberto Ramírez Brito**  
**Director de la Unidad de Transparencia**

Palacio Municipal s  
Col. Centro,  
Tizayuca, Hidalgo  
CP 43800  
Tel. 779 689 0035  
@TizayucaMpio  
tizayuca.gob.mx

C.c.p. Mtra. Susana Araceli Ángeles Quezada, Presidenta Municipal constitucional de Tizayuca, Estado de Hidalgo. – Conocimiento.  
C.c.p. Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio de Tizayuca, Estado de Hidalgo. – Conocimiento.  
C.c.p. Archivo Minutario.