



Oficio DTB/AI/13491/2024
Expediente **DTB/10614/2024**
Medio de acceso: **PNT**
Folio SISA: **140284624009761**
Sentido: **Negativa I**

C. APRECIABLE SOLICITANTE

PRESENTE

ADEMÁS DE ENVIARLE UN SALUDO, LE INFORMO QUE SU SOLICITUD DE INFORMACIÓN SE HA RESUELTO EN SENTIDO **NEGATIVA I**, A CONTINUACIÓN ENCONTRARÁ RESPUESTA A LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN.

QUE PIDIÓ EL/LA SOLICITANTE:

“SOLICITO INFORMACIÓN DE OBRAS PUBLICAS Y/O EN SU CASO DE PADRÓN Y LICENCIAS, SOY APODERADA LEGAL DE UN CONDOMINIO DONDE LA CONSTRUCTORA NO ENTREGÓ LOS ARCHIVOS DE LOS PLANOS ESTRUCTURALES, PLANOS DE LAS UNIDADES PRIVATIVAS Y TODO LO RELACIONADO CON EL PERMISO PARA LA CONTRUCCIÓN DEL EDIFICIO, ESTADOS PROPUESTOS DEL PROYECTO Y DEL ESTADO REAL. HEMOS ESTADO TRABAJANDO EN MEJORAR EL SERVICIO DEL MANTENIMIENTO PERO LOS ARQUITECTOS, PERSONAL PARA EL MANTENIMIENTO DE BOMBAS, MAQUINARIAS, PLANTAS DE EMERGENCIA Y PLANTA DE BOMBEROS NOS SOLICITAN LOS PLANOS, CON LOS CUALES NO CONTAMOS Y NOS GUSTARIA CONTAR CON ELLOS PUES SE SUPONE QUE DEBEN SER PRESENTADOS A AL DEPARTAMENTO DE OBRA PUBLICAS A FIN DE SER APROBADO.”(sic).

RESOLUCIÓN MOTIVADA:

“Dirección de Licencias de Construcción le informa:

Al respecto, con fundamento en el artículo 264 del Código de Gobierno Municipal de Guadalajara, le informo que esta Dirección de Licencias de Construcción es la dependencia municipal competente para generar, administrar y resguardar las Licencias de Construcción así como los Regímenes de Condominio autorizados. Sin embargo, en nuestro sistema, las licencias y los



numeral 1 fracciones III, VI, VIII y XIII; 79, 80, 81 numeral II; 84.1, 86 numeral 1, 87 punto 1 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios; artículo 144 del Código de Gobierno Municipal de Guadalajara; 5 y 7 del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio de Guadalajara; la Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas es competente para conocer, tramitar ante las áreas correspondientes de este Sujeto Obligado, sustanciar y resolver la presente solicitud.

Lo anterior se informa dentro del término legal de 8 días hábiles siguientes a la recepción de su solicitud, en apego a lo que establece el artículo 84 numeral 1 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios
Artículo 86. Respuesta de Acceso a la Información — Sentido.

1. La Unidad puede dar respuesta a una solicitud de acceso a la información pública en sentido:
III. Negativo, cuando la información solicitada no pueda otorgarse por ser reservada, confidencial o inexistente;

IMPORTANTE

Plazo para realizar pagos por reproducción de documentos y caducidad	Tarifas
<p>Usted cuenta con 30 días naturales siguientes a la notificación de respuesta para realizar el pago correspondiente y deberá entregar inmediatamente el recibo de pago a la Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas, lo anterior en cumplimiento al artículo 89, numeral 1, fracción VII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.</p> <p>Asimismo, se le invita a acudir por la información pagada dentro de los sesenta días naturales siguientes a la fecha del pago. Ya que de no hacerlo procederá lo establecido en el artículo 89, numeral 2 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.</p>	<p>A continuación encontrará las tarifas vigentes en la Ley de Ingresos del Municipio de Guadalajara, de acuerdo al artículo 74 fracción IV inciso a), artículo 74 fracción IV inciso c), artículo 61 fracción XIII artículo 74 fracción IV inciso b).</p> <p>El pago puede realizarlo en cualquier recaudadora Municipal, las cuales puede consultar en la siguiente dirección electrónica:</p> <p>https://transparencia.guadalajara.gob.mx/transparencia/centros-rec-audacion</p> <p>Después de realizar el pago deberá exhibir el recibo de pago ante la Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas, para comenzar con el proceso de reproducción de la documentación solicitada.</p>

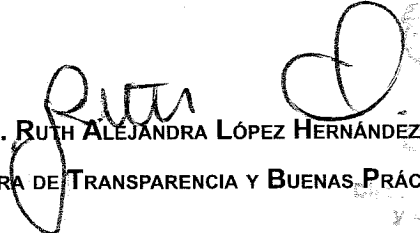


Transparencia y
Buenas Prácticas
Guadalajara

Atentamente,

Guadalajara, Jal., a 2024/11/05

"2024, Sesquicentenario de la Policía de Guadalajara,
150 años Sirviendo y Protegiendo a la Comunidad Tapatía"


LIC. RUTH ALEJANDRA LÓPEZ HERNÁNDEZ

DIRECTORA DE TRANSPARENCIA Y BUENAS PRÁCTICAS

NOTIFÍQUESE LA PRESENTE RESOLUCIÓN AL SOLICITANTE MEDIANTE LA VÍA INDICADA.

Se le invita a visitar el portal electrónico del Gobierno Municipal de Guadalajara, en el que al seleccionar la opción de Transparencia, podrá consultar la información pública fundamental de este Sujeto Obligado.

Los Datos Personales que usted proporcione a la Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas, serán utilizados única y exclusivamente para realizar los objetivos y cumplir con las atribuciones de esta Dirección, con la finalidad de practicar notificaciones, elaborar estadísticas, llevar un control de expedientes, dar trámite a solicitudes de acceso a la información, de ejercicio de derechos ARCO, su seguimiento y atención a los recursos interpuestos ante el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.

**

2024/10/24 24:00:00