



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SINALOA
PROGRAMA DE ESTÍMULOS AL DESEMPEÑO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO PERIODO 2024 - 2025



Factor	CATEGORÍA	PERIODO A EVALUAR 2023 - 2024									
1. Formación y Actualización	1.1. Formación académica (título, acta de grado, certificado). Sistema Integral de Información Administrativa (SIIA).	Doctorado	Pasante de Doctorado	Maestría	Pasante de Maestría	Licenciatura	Pasante de Licenciatura / Nivel Técnico	Bachillerato	Secundaria	Máximo	
		100	90	80	70	60	50	40	30	100	
	1.2. Asistencia a eventos académicos, formativos y de capacitación, diplomados, talleres y cursos fuera de su jornada laboral (constancia de la instancia académica correspondiente).	Diplomado (máximo 2)		Cursos / Talleres (máximo 2)		Conferencias / Seminarios (máximo 2)		Asistencia a eventos (máximo 2)		Máximo	
		10 por diplomado		5 por curso / taller		5 por conferencias / seminarios)		5 por asistencia a eventos		50	
2. Desempeño Administrativo	2.1. Apoyo en eventos o actividades realizadas en su Unidad Académica y Organizacional (otorgado por el titular).	10 puntos por colaboración en eventos o actividades realizadas por la UA o institución (máximo 5)								Máximo	
										50	
	2.2. Asistencia y puntualidad en su jornada (otorgado por el titular).	100% Asistencia y Puntualidad				80% Asistencia y Puntualidad				Máximo	
		30				20				30	
	2.3. No Solicitar días económicos (otorgado por el titular).	5 puntos por día económico no solicitado								Máximo	
										50	
	2.4. Informe Anual con el visto bueno del titular manejando tres niveles de puntaje (otorgado por el titular).	Nivel Excelente			Nivel Alto			Nivel Medio			Máximo
		150			100			50			150
	2.5. Asistencia a eventos de carácter sindical (no incluye festejos).	10 puntos por asistencia a eventos de carácter sindical								Máximo	
										20	
3. Permanencia	3.1. Antigüedad. Sistema Integral de Información Administrativa (SIIA).	Más de 20 años			11 a 20 años			1 a 10 años			Máximo
		50			35			20			50
							PUNTAJE MÁXIMO		500		