



GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL  
DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINACIÓN DE ÓRGANOS  
INTEROS DE CONTROL SECTORIAL



2023  
AÑO DE  
**Francisco  
VILLA**  
EL REVOLUCIONARIO DEL NOROCCIDENTE

Ciudad de México, a 12 de octubre de 2023  
**SCG/DGCOICS/0923/2023**  
**Asunto:** Atención a Solicitud de Información  
Pública **090161823001980**

**LIC. LEÓNIDAS PÉREZ HERRERA**  
**SUBDIRECTOR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
**DE LA SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL**  
**DE LA CIUDAD DE MÉXICO**  
**P R E S E N T E**

Me refiero al oficio **SCG/UT/090161823001980/2023**, recibido en esta **Dirección General de Coordinación de Órganos Internos de Control Sectorial**, el dos de octubre de dos mil veintitrés, relacionado con la Solicitud de Información Pública, identificada con el número de folio **090161823001980**, mediante el cual se requiere la siguiente información:

*"En virtud de la entrada en vigor de la Ley General de Responsabilidades Administrativas se delineó el sistema adjetivo en la materia, entre lo que se destaca la separación del procedimiento en tres fases: investigación, substanciación y resolución, correspondiendo la conducción de cada una de ellas a distintas autoridades -investigadora, substanciadora y resolutora-. En este contexto, y de conformidad con la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; así como a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; solicito -de la manera más amable- me sea proporcionada en versión pública y en formato pdf los últimos dos informes de presunta responsabilidad que hayan sido emitidos en dicho órgano garante y cuyos expedientes hayan causado estado o se encuentren resueltos, y no exista ninguna restricción para la entrega de la información. Dichos informes de presunta responsabilidad administrativa, NO deberán de considerar aquellos procedimientos de investigación que hubiesen recaído por un tema de incumplimiento u omisión de presentar declaraciones patrimoniales, de modificación o finales. Es decir, sólo se requieren aquellos informes que estén relacionados con cualquier otro tipo de conducta.*

**Datos complementarios:** El periodo de búsqueda deberá de ser los últimos 5 años."(sic)

**Formato para recibir la información solicitada:** Electrónico a través del sistema de solicitudes de acceso a la información de la PNT

Es importante precisar que la solicitud fue prevenida por la **Dirección General de Coordinación de Órganos Internos de Control Sectorial**, en los siguientes términos:

***Dirección General de Coordinación de Órganos Internos de Control Sectorial***

***"1. Que aclare y precise de que Órgano Interno de Control en Alcaldías, Entidades, Dependencias, Órgano Desconcentrado o de la Dirección General Responsabilidades Administrativas requiere la información que es de su interés.***



2023  
AÑO DE  
**Francisco  
VILLA**  
EL REVOLUCIONARIO DEL NOROCCIDENTE

2. Otorgue mayores datos para la localización de la información a que hace referencia en su solicitud, así como cualquier otro dato que permita facilitar su búsqueda, con el objeto de atender con mayor celeridad la solicitud que nos ocupa. "(Sic)"

En atención a dicho requerimiento el solicitante **desahogó la prevención** en los siguientes términos:

"Atento a lo solicitado en la prevención, se refiere lo siguiente:

Para el numeral 1 donde se requiere se precise y aclare de que órgano Interno de Control, se requiere la información solicitada, se menciona lo siguiente: Secretaría de Administración y Finanzas, Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda, Secretaría de Movilidad, Secretaría de Salud, Secretaría de Seguridad Ciudadana, Sistema de Transporte Colectivo (STC) Metro, Alcaldía Benito Juárez, Alcaldía Cuauhtémoc, Alcaldía Gustavo A. Madero.

Ahora bien, para el numeral 2. donde se solicita lo siguiente: "Otorgue mayores datos para la localización de la información a que hace referencia en su solicitud, así como cualquier otro dato que permita facilitar su búsqueda, con el objeto de atender con mayor celeridad la solicitud que nos ocupa", es pertinente citar el principio general de derecho de que "nadie está obligado a lo imposible", por lo que, en la solicitud se señaló y se puede observar de manera clara que lo que se solicita son los últimos dos INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA (IIPRA) que hayan sido emitidos por los órganos internos de control y/o Secretaría de la Contraloría de la CDMX, en los cuales ninguno de ellos debe de ser por la conducta y/u omisión de haber hecho alguna declaración patrimonial y no exista impedimento alguno para la entrega. Por lo que, desde mi entender es clara y precisa la información que se requiere, asimismo, se me deja en clara desventaja si lo que se solicita es que se señale número de expediente, servidor público involucrado, fechas, etc, puesto que es información que un ciudadano no posee, y que a contrario sensu, sí tienen las dependencias del gobierno al ser las áreas responsables de generar, poseer, publicar y actualizar la información.

En razón de lo expuesto, esta persona física no tiene certeza de cuándo se emitieron los IIPRA, ni el número de expediente relacionado al mismo, ni servidores públicos involucrados, por lo que es evidente que se genera una carga desproporcional al hoy solicitante." (Sic)

Sobre el particular, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 2, 3, 4, 6, fracciones XIII y XXV, 8, 11, 21, 22, 24, 208 y 212; artículos 135 fracción XVI y 136 fracción XXXIV del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México, se informa que esta Dirección General de Coordinación de Órganos Internos de Control Sectorial, turnó para su atención la Solicitud de Información Pública al Órgano Interno de Control en la Secretaría de Seguridad Ciudadana de la Ciudad de México, al Órgano Interno de Control en la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda de la Ciudad de México, al Órgano Interno de Control en la Secretaría de Movilidad de la Ciudad de México, al Órgano Interno de Control en la Secretaría de Administración y Finanzas de la Ciudad de México, al Órgano Interno de Control en la Secretaría de Salud de la Ciudad de México y al Órgano Interno de Control en el Sistema de Transporte Colectivo; para que se pronuncien al respecto, por ser un tema de su competencia.



2023  
AÑO DE  
**Francisco  
VILLA**  
EL REVOLUCIONARIO DEL NOROCCIDENTE

Por lo que hace a ***“me sea proporcionada en versión pública... los últimos dos informes de presunta responsabilidad que hayan sido emitidos en dicho órgano garante y cuyos expedientes hayan causado estado o se encuentren resueltos...”*** (Sic), los Órgano Interno de Control en la Secretaría de Seguridad Ciudadana de la Ciudad de México, al Órgano Interno de Control en la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda de la Ciudad de México, al Órgano Interno de Control en la Secretaría de Movilidad de la Ciudad de México, al Órgano Interno de Control en la Secretaría de Administración y Finanzas de la Ciudad de México, al Órgano Interno de Control en la Secretaría de Salud de la Ciudad de México y al Órgano Interno de Control en el Sistema de Transporte Colectivo, informan que; toda vez que el peticionario solicita los **Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa**, se le hace de conocimiento, que los documentos solicitados obra dentro de los expedientes **CI/SSP/D/1514/2021** y **CI/SSP/D/307/2020** y sus acumulados **CI/SSP/D/489/2020** y **CI/SSP/D/107/2021**, **CI/SVI/D/153/2018**, **CI/SVI/D/042/2019**, **CI/SMOV/D/0126/2019**, **CI/SMOV/D/0195/2019**, **OIC/SAF/D/0493/2019**, **OIC/SAF/D/0528/2021**, **CI/STC/D/0024/2021**, **CI/STC/D/0105/2022**, **OIC/SS/D/166/2018** y **OIC/SS/D/188/2018**.

Bajo esta tesitura, se le informa al peticionario que la documentación solicitada no podrá ser entregada en la modalidad de su preferencia **“Electrónico a través del sistema de solicitudes de acceso a la información de la PNT”**, en virtud de que la misma únicamente obra en forma impresa y esta no se encuentra en formato digital o versión electrónica motivo por el cual se ofrece **la reproducción en copia simple y versión pública** de conformidad con los artículos **207 segundo párrafo, 213 y 219 de la Ley que nos ocupa**, por lo antes expuesto la información de toda la documentación solicitada consta de un total de:

TIPO DE FOJA	NÚMERO DE FOJAS
TOTAL DE FOJAS ÚTILES	215
FOJAS EN COPIA SIMPLE	98
FOJAS EN VERSIÓN PÚBLICA	117

FOJAS OTORGADAS DE MANERA GRATUITA	60
FOJAS EN COPIA SIMPLE A COBRAR	38
FOJAS EN VERSIÓN PÚBLICA A COBRAR	117

Por lo anterior, es necesario precisar que las versiones públicas a generar contienen datos personales, como lo son: **CLAVE DE ACCESO DE USUARIO. (SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE PREDIAL) (SIGAPRED), CLAVE DE OPERADOR, CORREO ELECTRÓNICO PARTICULAR, CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN (CURP), DOMICILIO PARTICULAR DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, NOMBRE DE PARTICULAR(ES) O TERCERO(S), NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO DEL QUE NO SE DETERMINÓ RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA, NOMBRE DEL DENUNCIANTE(S), QUEJOSO(S) O PROMOVENTE(S), NÚMERO DE CUENTA PREDIAL, PLACA, REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTE, NÚMERO DESERIE, DATOS PERSONALES SENSIBLES, NOMBRE DE TERCERO, NÚMERO DE HISTORIAL CLÍNICO, EDAD E HISTORIAL CLÍNICO**, por lo que debe de clasificarse en su



2023  
AÑO DE  
Francisco  
VILLA  
DE REVOLUCIÓN Y SERVICIO PÚBLICO

**MODALIDAD de CONFIDENCIAL**, lo anterior con fundamento en el artículo 180 y 186 de la **Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México**.

Lo anterior, por tratarse de información **CLASIFICADA** en su modalidad de **CONFIDENCIAL**, de conformidad con los artículos 6 y 16 de la **Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos**, con relación a los artículos 6 fracción XII, XXII, XXIII, 23, 24 fracción VIII, 169, 176, 180, y 186 de la **Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México**.

Por lo antes expuesto, se solicita su amable intervención a fin de someter a **consideración del Comité de Transparencia**, la **aprobación de la clasificación de información** en modalidad **Confidencial**, realizada por los **Órgano Interno de Control** en la **Secretaría de Seguridad Ciudadana** de la **Ciudad de México**, al **Órgano Interno de Control** en la **Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda** de la **Ciudad de México**, al **Órgano Interno de Control** en la **Secretaría de Movilidad** de la **Ciudad de México**, al **Órgano Interno de Control** en la **Secretaría de Administración y Finanzas** de la **Ciudad de México**, al **Órgano Interno de Control** en la **Secretaría de Salud** de la **Ciudad de México** y al **Órgano Interno de Control** en el **Sistema de Transporte Colectivo**, por lo cual, se envía al correo electrónico de la **Unidad de Transparencia** de la **Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México**, [ut.contraloriacdmx2@gmail.com](mailto:ut.contraloriacdmx2@gmail.com) **cuadro de clasificación** de información en su modalidad de **Confidencial** en formato Word.

Sin más por el momento, quedo a sus órdenes.

ATENTAMENTE

**LIC. ENRIQUE MONDRAGÓN AGUILAR**  
**DIRECTOR GENERAL DE COORDINACIÓN DE**  
**ÓRGANOS INTERNOS DE CONTROL SECTORIAL**

Revisó:  
L.C. Otilio B. Pardo Alegre, Cofre,  
Director de Coordinación de Órganos  
Internos de Control Sectorial "A"

L.C. Alejandro Ramírez Salazar,  
Director de Coordinación de Órganos  
Internos de Control Sectorial "B"

Elaboró:  
Lic. Ana María Bracho Cruz,  
Auditor Especializado "B"

Lic. Néstor Sánchez Contreras,  
Jefe de Coordinación de Órganos  
Internos de Control Sectorial "B"



Folio: 090161823001980		TIPO DE INFORMACIÓN: CONFIDENCIAL AMPLIACIÓN
UNIDADES ADMINISTRATIVAS A LAS QUE SE TURNA LA SOLICITUD		
DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINACIÓN DE ÓRGANOS INTERNOS DE CONTROL SECTORIAL	NO	
UNIDAD ADMINISTRATIVA QUE CLASIFICA: <ul style="list-style-type: none"><li>• El Órgano Interno de Control en la Secretaría de Seguridad Ciudadana de la Ciudad de México,</li><li>• El Órgano Interno de Control en la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda de la Ciudad de México,</li><li>• El Órgano Interno de Control en la Secretaría de Movilidad de la Ciudad de México,</li><li>• El Órgano Interno de Control en la Secretaría de Administración y Finanzas de la Ciudad de México,</li><li>• El Órgano Interno de Control en la Secretaría de Salud de la Ciudad de México y</li><li>• El Órgano Interno de Control en el Sistema de Transporte Colectivo de la Ciudad de México.</li></ul>		
Todos ellos adscritos a la <b>Dirección General de Coordinación de Órganos Internos de Control Sectorial</b> de la <b>Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México</b> .		
SOLICITUD: <p><i>"En virtud de la entrada en vigor de la Ley General de Responsabilidades Administrativas se delineó el sistema adjetivo en la materia, entre lo que se destaca la separación del procedimiento en tres fases: investigación, substanciación y resolución, correspondiendo la conducción de cada una de ellas a distintas autoridades -investigadora, substanciadora y resolutoria-. En este contexto, y de conformidad con la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; así como a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; solicito -de la manera más amable- me sea proporcionada en versión pública y en formato pdf los últimos dos informes de presunta responsabilidad que hayan sido emitidos en dicho órgano garante y cuyos expedientes hayan causado estado o se encuentren resueltos, y no exista ninguna restricción para la entrega de la información. Dichos informes de presunta responsabilidad administrativa, NO deberán de considerar aquellos procedimientos de investigación que hubiesen recaído por un tema de incumplimiento u omisión de presentar declaraciones patrimoniales, de modificación o finales. Es decir, sólo se requieren aquellos informes que estén relacionados con cualquier otro tipo de conducta.</i></p> <p><b>Datos complementarios:</b> El periodo de búsqueda deberá de ser los últimos 5 años."(sic)</p> <p><b>Formato para recibir la información solicitada:</b> Electrónico a través del sistema de solicitudes de acceso a la información de la PNT</p> <p>Es importante precisar que la solicitud fue prevenida por la <b>Dirección General de Coordinación de Órganos Internos de Control Sectorial</b>, en los siguientes términos:</p> <p><b>Dirección General de Coordinación de Órganos Internos de Control Sectorial</b></p> <p><i>"1. Que aclare y precise de que Órgano Interno de Control en Alcaldías, Entidades, Dependencias, Órgano Desconcentrado o de la Dirección General Responsabilidades Administrativas requiere la información que es de su interés.</i></p> <p><i>2. Otorgue mayores datos para la localización de la información a que hace referencia en su solicitud, así como cualquier otro dato que permita facilitar su búsqueda, con el objeto de atender con mayor celeridad la solicitud que nos ocupa. "(Sic)</i></p> <p>En atención a dicho requerimiento el solicitante <b>desahogó la prevención</b> en los siguientes términos:</p> <p><i>"Atento a lo solicitado en la prevención, se refiere lo siguiente:</i></p> <p><i>Para el numeral 1 donde se requiere se precise y aclare de que órgano Interno de Control, se requiere la información solicitada, se menciona lo siguiente: Secretaría de Administración y Finanzas, Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda, Secretaría de Movilidad, Secretaría de Salud, Secretaría de Seguridad Ciudadana, Sistema de Transporte Colectivo (STC) Metro, Alcaldía Benito Juárez, Alcaldía Cuauhtémoc, Alcaldía Gustavo A. Madero.</i></p>		



Ahora bien, para el numeral 2. donde se solicita lo siguiente: "Otorgue mayores datos para la localización de la información a que hace referencia en su solicitud, así como cualquier otro dato que permita facilitar su búsqueda, con el objeto de atender con mayor celeridad la solicitud que nos ocupa", es pertinente citar el principio general de derecho de que "nadie está obligado a lo imposible", por lo que, en la solicitud se señaló y se puede observar de manera clara que lo que se solicita son los últimos dos INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA (IIPRA) que hayan sido emitidos por los órganos internos de control y/o Secretaría de la Contraloría de la CDMX, en los cuales ninguno de ellos debe de ser por la conducta y/u omisión de haber hecho alguna declaración patrimonial y no exista impedimento alguno para la entrega. Por lo que, desde mi entender es clara y precisa la información que se requiere, asimismo, se me deja en clara desventaja si lo que se solicita es que se señale número de expediente, servidor público involucrado, fechas, etc, puesto que es información que un ciudadano no posee, y que a contrario sensu, sí tienen las dependencias del gobierno al ser las áreas responsables de generar, poseer, publicar y actualizar la información.

En razón de lo expuesto, esta persona física no tiene certeza de cuándo se emitieron los IPRA, ni el número de expediente relacionado al mismo, ni servidores públicos involucrados, por lo que es evidente que se genera una carga desproporcional al hoy solicitante." (Sic)

**DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINACIÓN DE ÓRGANOS INTERNOS DE CONTROL SECTORIAL**

**RESPUESTA:**

Sobre el particular, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 2, 3, 4, 6, fracciones XIII y XXV, 8, 11, 21, 22, 24, 208 y 212; artículos 135 fracción XVI y 136 fracción XXXIV del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México, se informa que esta Dirección General de Coordinación de Órganos Internos de Control Sectorial, turnó para su atención la Solicitud de Información Pública al Órgano Interno de Control en la Secretaría de Seguridad Ciudadana de la Ciudad de México, al Órgano Interno de Control en la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda de la Ciudad de México, al Órgano Interno de Control en la Secretaría de Movilidad de la Ciudad de México, al Órgano Interno de Control en la Secretaría de Administración y Finanzas de la Ciudad de México, al Órgano Interno de Control en la Secretaría de Salud de la Ciudad de México y al Órgano Interno de Control en el Sistema de Transporte Colectivo; para que se pronuncien al respecto, por ser un tema de su competencia.

Por lo que hace a "me sea proporcionada en versión pública... los últimos dos informes de presunta responsabilidad que hayan sido emitidos en dicho órgano garante y cuyos expedientes hayan causado estado o se encuentren resueltos..." (Sic), los Órgano Interno de Control en la Secretaría de Seguridad Ciudadana de la Ciudad de México, al Órgano Interno de Control en la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda de la Ciudad de México, al Órgano Interno de Control en la Secretaría de Movilidad de la Ciudad de México, al Órgano Interno de Control en la Secretaría de Administración y Finanzas de la Ciudad de México, al Órgano Interno de Control en la Secretaría de Salud de la Ciudad de México y al Órgano Interno de Control en el Sistema de Transporte Colectivo, informan que; toda vez que el peticionario solicita los Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa, se le hace de conocimiento, que los documentos solicitados obra dentro de los expedientes CI/SSP/D/1514/2021 y CI/SSP/D/307/2020 y sus acumulados CI/SSP/D/489/2020 y CI/SSP/D/107/2021, CI/SVI/D/153/2018, CI/SVI/D/042/2019, CI/SMOV/D/0126/2019, CI/SMOV/D/0195/2019, OIC/SAF/D/0493/2019, OIC/SAF/D/0528/2021, CI/STC/D/0024/2021, CI/STC/D/0105/2022, OIC/SS/D/166/2018 y OIC/SS/D/188/2018.

Bajo esta tesitura, se le informa al peticionario que la documentación solicitada no podrá ser entregada en la modalidad de su preferencia "Electrónico a través del sistema de solicitudes de acceso a la información de la PNT", en virtud de que la misma únicamente obra en forma impresa y esta no se encuentra en formato digital o versión electrónica motivo por el cual se ofrece la reproducción en copia simple y versión pública de conformidad con los artículos 207 segundo párrafo, 213 y 219 de la Ley que nos ocupa, por lo antes expuesto la información de toda la documentación solicitada consta de un total de:

TIPO DE FOJA	NÚMERO DE FOJAS
TOTAL DE FOJAS ÚTILES	215
FOJAS EN COPIA SIMPLE	98
FOJAS EN VERSIÓN PÚBLICA	117
FOJAS OTORGADAS DE MANERA GRATUITA	60
FOJAS EN COPIA SIMPLE A COBRAR	38
FOJAS EN VERSIÓN PÚBLICA A COBRAR	117



Por lo anterior, es necesario precisar que las versiones públicas a generar contienen datos personales, como lo son: **CLAVE DE ACCESO DE USUARIO. (SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE PREDIAL) (SIGAPRED), CLAVE DE OPERADOR, CORREO ELECTRÓNICO PARTICULAR, CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN (CURP), DOMICILIO PARTICULAR DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, NOMBRE DE PARTICULAR(ES) O TERCERO(S), NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO DEL QUE NO SE DETERMINÓ RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA, NOMBRE DEL DENUNCIANTE(S), QUEJOSO(S) O PROMOVENTE(S), NÚMERO DE CUENTA PREDIAL, PLACA, REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTE, NÚMERO DESERIE, DATOS PERSONALES SENSIBLES, NOMBRE DE TERCERO, NÚMERO DE HISTORIAL CLÍNICO, EDAD E HISTORIAL CLÍNICO**, por lo que debe de clasificarse en su MODALIDAD de **CONFIDENCIAL**, lo anterior con fundamento en el artículo 180 y 186 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.

**DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINACIÓN DE ÓRGANOS INTERNOS DE CONTROL SECTORIAL**

**FUNDAMENTO LEGAL PARA CLASIFICAR**

**CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS**

**Artículo 6. ...**

A. Para el ejercicio del derecho de acceso a la información, la Federación y las entidades federativas, en el ámbito de sus respectivas competencias, se regirán por los siguientes principios y bases:

...

II. La información que se refiere a la vida privada y los datos personales será protegida en los términos y con las excepciones que fijen las leyes

...

**Artículo 16.**

...

Toda persona tiene derecho a la protección de sus datos personales, al acceso, rectificación y cancelación de los mismos, así como a manifestar su oposición, en los términos que fije la ley, la cual establecerá los supuestos de excepción a los principios que rijan el tratamiento de datos, por razones de seguridad nacional, disposiciones de orden público, seguridad y salud públicas o para proteger los derechos de terceros.

**LEY DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO.**

**Artículo 6.** Para los efectos de la presente Ley se entenderá por:

(...)

**XII. Datos Personales:** Cualquier información concerniente a una persona física, identificada o identificable;

(...)

**XXII. Información Confidencial:** A la contenida en el Capítulo III del Título Sexto de la presente Ley;

(...)

**XXIII. Información Clasificada:** A la información de sujetos obligados, bajo las figuras de reservada o confidencial;

(...)

**XLIII. Versión Pública:** A la información a la que se da acceso eliminando u omitiendo partes o secciones clasificadas.

...

**Artículo 21.** Son sujetos obligados a transparentar y permitir el acceso a su información y proteger los datos personales que obren en su poder: cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo del poder Ejecutivo, Legislativo y Judicial; los Órganos Político Administrativos, Alcaldías o Demarcaciones Territoriales, Órganos Autónomos, órganos Descentralizados, Organismos Paraestatales, Universidades Públicas, Partidos Políticos, Sindicatos, Fideicomisos y Fondos Públicos, Mandatos Públicos y demás Contratos Análogos, así como cualquier persona física o moral que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad o de interés público de la Ciudad de México, y aquellos que determine el Instituto en arreglo a la presente Ley.

Las personas físicas o morales que, en el ejercicio de sus actividades, coadyuven en auxilio o colaboración de las entidades públicas, o aquellas que ejerzan gasto público, reciban, utilicen o dispongan de recursos públicos, subsidios, o estímulos fiscales, realicen actos de autoridad o de interés público, estarán obligadas a entregar la información relacionada con el uso, destino y actividades al sujeto obligado que entregue el recurso, subsidio u otorgue el estímulo, supervise o coordine estas actividades, y dicho sujeto obligado, será obligado solidario de la misma al hacerla pública.

Quedan incluidos dentro de esta clasificación todos los órganos, dependencias e integrantes del Ejecutivo, del Legislativo incluyendo a la Entidad de Fiscalización Superior, y Judicial de la Ciudad de México, así como de los Órganos Autónomos y los Órganos de Gobierno de las demarcaciones territoriales o Alcaldías, cualquiera que sea su denominación y aquellos que la legislación local les reconozca como de interés público.

Para alentar las buenas prácticas de transparencia, la competitividad de la Ciudad de México y garantizar los derechos humanos, el Instituto promoverá que las personas físicas o morales, que en el ejercicio de sus funciones o actividades empresariales realicen tareas de interés público, colectivo o de medio ambiente informen mediante página electrónica, lo relacionado con ello. En la



página se deberá incluir información como: riesgos a la población, emisión de contaminantes, sustancias tóxicas y agentes biológicos.

...  
**Artículo 24.** Para el cumplimiento de los objetivos de esta Ley, los sujetos obligados deberán cumplir con las siguientes obligaciones, según corresponda, de acuerdo a su naturaleza:

...  
**VIII.** Proteger y resguardar la información clasificada como reservada o confidencial;

...  
**Artículo 90.** Compete al Comité de Transparencia:

...  
**II.** Confirmar, modificar o revocar la clasificación de la información o declaración de inexistencia o incompetencia que realicen los titulares de las áreas de los sujetos obligados;

...  
**Artículo 169.** La clasificación es el proceso mediante el cual el sujeto obligado determina que la información en su poder actualiza alguno de los supuestos de reserva o confidencialidad, de conformidad con lo dispuesto en el presente Título. Los supuestos de reserva o confidencialidad previstos en las leyes deberán ser acordes con las bases, principios y disposiciones establecidos en esta Ley y, en ningún caso, podrán contravenirla.

Los titulares de las Áreas de los sujetos obligados serán los responsables de proponer la clasificación de la información al Comité de Transparencia de conformidad con lo dispuesto en esta Ley.

Los sujetos obligados deberán orientar la clasificación de la información de manera restrictiva y limitada, y acreditarán su procedencia sin ampliar las excepciones o supuestos de reserva o confidencialidad previstos en la Ley.

**Artículo 176.** La clasificación de la información se llevará a cabo en el momento en que:

I. Se reciba una solicitud de acceso a la información;

...  
**Artículo 180.** Cuando la información contenga partes o secciones reservadas o confidenciales, los sujetos obligados, para efectos de atender una solicitud de información, deberán elaborar una Versión Pública en la que se testen las partes o secciones clasificadas, indicando su contenido de manera genérica y fundado y motivando su clasificación.

...  
**Artículo 186.** Se considera información confidencial la que contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable.

La información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y las personas servidoras públicas facultadas para ello.

...  
**Artículo 191.** Para que los sujetos obligados puedan permitir el acceso a información confidencial requieren obtener el consentimiento de los particulares titulares de la información.

**Artículo 223.** El Derecho de Acceso a la Información Pública será gratuito. En caso de que la reproducción de la información exceda de sesenta fojas, el sujeto obligado podrá cobrar la reproducción de la información solicitada, cuyos costos estarán previstos en el Código Fiscal de la Ciudad de México vigente para el ejercicio de que se trate.

Los costos de reproducción se cobrarán al solicitante de manera previa a su entrega y se calcularán atendiendo a:

I. El costo de los materiales utilizados en la reproducción de la información;

II. El costo de envío; y

III. La certificación de documentos cuando proceda y así se soliciten.

#### **CÓDIGO FISCAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO.**

**Artículo 249.** Por la expedición en copia certificada, simple o fotostática o reproducción de información pública o versión pública, derivada del ejercicio del derecho de acceso a la información pública, se deberán pagarlas cuotas que para cada caso se indican a continuación:

I. De copias certificadas o versiones públicas de documentos en tamaño carta u oficio, por cada página..... \$2.90

II. Se deroga.

III. De copias simples o fotostáticas, de documentos en tamaño carta u oficio, por cada .....\$0.80

*[Firma manuscrita]*





Para efectos de esta fracción, la determinación de montos a cubrir, se deberá atender a lo dispuesto en la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, así como a la Normatividad aplicable en materia de protección de datos personales.

**LINEAMIENTOS GENERALES EN MATERIA DE CLASIFICACIÓN Y DESCLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN, ASÍ COMO PARA LA ELABORACIÓN DE VERSIONES PÚBLICAS.**

**CAPÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES**

**Segundo.** Para efectos de los presentes Lineamientos Generales, se entenderá por:

(...)

**XVIII. Versión pública:** El documento a partir del que se otorga acceso a la información, en el que se testan partes o secciones clasificadas, indicando el contenido de éstas de manera genérica, fundando y motivando la reserva o confidencialidad, a través de la resolución que para tal efecto emita el Comité de Transparencia.

(...)

**CAPÍTULO II. DE LA CLASIFICACIÓN**

**Séptimo.** La clasificación de la información se llevará a cabo en el momento en que:

(...)

**I.** Se reciba una solicitud de acceso a la información

(...)

**Noveno.** En los casos en que se solicite un documento o expediente que contenga partes o secciones clasificadas, los titulares de las áreas deberán elaborar una versión pública fundando y motivando la clasificación de las partes o secciones que se testen, siguiendo los procedimientos establecidos en el Capítulo IX de los presentes lineamientos.

**CAPÍTULO VI. DE LA INFORMACIÓN CONFIDENCIAL**

**Trigésimo octavo.** Se considera información confidencial:

(...)

**I.** Los datos personales en los términos de la norma aplicable;

(...)

La información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y los servidores públicos facultados para ello.

**CAPÍTULO IX. DE LAS VERSIONES PÚBLICAS**

**Quincuagésimo sexto.** La versión pública del documento o expediente que contenga partes o secciones reservadas o confidenciales, será elaborada por los sujetos obligados, previo pago de los costos de reproducción, a través de sus áreas y deberá ser aprobada por su Comité de Transparencia.

**Quincuagésimo octavo.** Los sujetos obligados garantizarán que los sistemas o medios empleados para eliminar la información en las versiones públicas no permitan la recuperación o visualización de la misma.

**SECCIÓN I. DOCUMENTOS IMPRESOS**

**Quincuagésimo noveno.** En caso de que el documento únicamente se posea en versión impresa, deberá fotocopiar y sobre éste deberán testarse las palabras, párrafos o renglones que sean clasificados, debiendo anotar al lado del texto omitido, una referencia numérica tal y como se puede observar en el modelo para testar documentos impresos contenido en el Anexo 1 de los Lineamientos, "Modelo para testar documentos impresos".

En caso de que sea posible la digitalización del documento, se deberá observar lo establecido en el lineamiento Sexagésimo. La información deberá protegerse con los medios idóneos con que se cuente, de tal forma que no permita la revelación de la información clasificada.

**SECCIÓN III**

**DE LA ELABORACIÓN DE VERSIONES PÚBLICAS DE LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA, EN CASOS DE EXCEPCIÓN**

**Sexagésimo segundo.** Las versiones públicas siempre requerirán de la aprobación del Comité de Transparencia y de un formato que permita conocer las razones y argumentos debidamente fundados y motivados de las partes que han sido testadas en una versión pública.

Lo anterior se llevará a cabo de la siguiente manera:



a. En los casos de las versiones públicas derivadas de la atención a una solicitud de acceso a información pública o que derive de la resolución de una autoridad competente, se llevarán a cabo mediante la aplicación de la prueba de daño o de interés público, según corresponda, en el caso de información susceptible de clasificarse como reservada; así como de la información confidencial.

**DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINACIÓN DE ÓRGANOS INTERNOS DE CONTROL SECTORIAL**

**INFORMACIÓN QUE SE CLASIFICA:**

**CLAVE DE ACCESO DE USUARIO. (SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE PREDIAL) (SIGAPRED):** Se trata de un registro o clave alfanumérica que proporciona la dependencia que se compone en parte de caracteres de su Registro Federal de Contribuyentes, (RFC), mediante los cuales se puede acceder al sistema (Sistema Integral de Gestión y Actualización de Predial) (SIGAPRED), misma que se trata información confidencial ya que se refiere a personas físicas identificadas e identificables.

**CLAVE DE OPERADOR:** Se trata de un registro o clave alfanumérica que proporciona la dependencia que se compone en parte de caracteres de su Registro Federal de Contribuyentes, (RFC), mediante los cuales se realiza el alta de las Placas de los Vehículos de los particulares, misma que se trata información confidencial ya que se refiere a personas físicas identificadas e identificables.

**CORREO ELECTRÓNICO PARTICULAR:** El correo electrónico se puede asimilar al teléfono o domicilio particular, cuyo número o ubicación, respectivamente, se considera como un dato personal confidencial, toda vez que es un medio para comunicarse con la persona titular del mismo y la hace localizable. Así también, se trata de información de una persona física identificada o identificable que, al darse a conocer, podría afectar su intimidad.

**CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN (CURP):** Se integra por datos personales que sólo conciernen al particular titular de la misma, como lo son su nombre, apellidos, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento y sexo. Dichos datos, constituyen información que distingue plenamente a una persona física del resto de los habitantes del país, por lo que la CURP está considerada como información confidencial.

**DOMICILIO PARTICULAR:** El domicilio es el lugar en donde reside habitualmente una persona física, por lo que constituye un dato personal confidencial, ya que incide directamente en la privacidad de las personas físicas identificadas y su difusión podría afectar la esfera privada de las mismas. En ese sentido, dicha información es susceptible de clasificarse como confidencial.

**NOMBRE DE PARTICULAR(ES) O TERCERO(S):** El nombre es un atributo de la personalidad, esto es la manifestación del derecho a la identidad y razón que por sí misma permite identificar a una persona física, por lo que debe evitarse su revelación por no ser objeto o parte de las actuaciones en que se encuentra inserto.

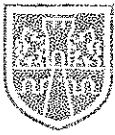
**NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO DEL QUE NO SE DETERMINÓ RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA:** El nombre es un atributo de la personalidad, esto es la manifestación del derecho a la identidad y razón que por sí misma permite identificar a una persona física, debe evitarse el del servidor público que no se determinó su responsabilidad administrativa para no afectar su intimidad, honor y reputación, toda vez que de hacerlo podría generarse una percepción negativa sobre su persona en cuanto a los hechos que no se han acreditado o bien no fueron acreditados

**NOMBRE DEL DENUNCIANTE(S), QUEJOSO(S) O PROMOVENTE(S):** El nombre es un atributo de la personalidad, esto es la manifestación del derecho a la identidad y razón que por sí misma permite identificar a una persona física; dada su intervención en el expediente y la finalidad para la que fue obtenida esa información resulta innecesario revelar su identidad para prevenir o evitar represalias o se materialice un daño, especialmente si existe vínculo o relación laboral o de subordinación entre el investigado y éste.

**NÚMERO DE CUENTA PREDIAL:** Proporcionar el número de cuenta catastral, o información de un predio, daría cuenta de un bien inmueble que se encuentra dentro de la esfera patrimonial de una persona, lo que constituye información relacionada con su patrimonio y únicamente incumbe a su titular o personas autorizadas para el acceso o consulta de la misma.

**NÚMERO DE PLACA:** Los datos inherentes a la identificación de un vehículo, como son: número de motor y de serie, y placas de circulación de un vehículo, al formar parte de un vehículo automotor y éste parte del patrimonio de una persona, constituye un dato personal y, por ende, confidencial, con fundamento en el artículo 116 primer párrafo de la LGTAIP y el artículo 113 fracción I de la LFTAIP.

**REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTE:** Es una clave única de registro que sirve para identificar a toda aquella persona que realiza una actividad económica y deba contribuir con el gasto público ante el SAT (Servicio de Administración Tributaria). El dato



personas físicas es una clave de carácter fiscal, único e irrepetible, que permite identificar al titular, su edad y fecha de nacimiento, por lo que es un dato personal de carácter confidencial.

**NÚMERO DE SERIE:** Los datos inherentes a la identificación de un vehículo, como son: número de motor y de serie, y placas de circulación de un vehículo, al formar parte de un vehículo automotor y éste parte del patrimonio de una persona, constituye un dato personal y, por ende, confidencial, con fundamento en el artículo 116 primer párrafo de la LGTAIP y el artículo 113 fracción I de la LFTAIP.

**DATO PERSONAL SENSIBLE (ESTADO DE SALUD):** El Estado de salud del paciente se ubica dentro de la definición de datos personales. Esta clasificación únicamente resulta oponible frente a terceros, pero no frente a su titular o representante legal, ya que son precisamente estos últimos quienes tienen derecho a solicitar su acceso o corrección, por tratarse de información personal concerniente a su persona y, por lo tanto, información de la que únicamente ellos pueden disponer. Por lo anterior, la información contenida en el expediente clínico debe ser protegida con fundamento en el artículo 116 primer párrafo de la LGTAIP y el artículo 113 fracción I de la LFTAIP.

**NÚMERO DE HISTORIAL CLÍNICO:** El número de expediente clínico cuya publicidad afectaría la esfera privada de la persona, ya que es un número único e identificable del expediente clínico de una persona física identificada, constituye un dato personal que, incluso, podría reflejar datos sobre el estado de salud, signos vitales, diagnósticos médicos, padecimientos y tratamientos del denunciante, dicha información se ubica dentro de la definición de datos personales por lo que debe ser protegida con fundamento en el artículo 116 primer párrafo de la LGTAIP y el artículo 113 fracción I de la LFTAIP, por lo cual, dicha información es susceptible de clasificarse como confidencial ya que incide directamente en la privacidad de las personas y su difusión podría afectar la esfera privada e íntima de la misma.

**EDAD:** Que en la Resolución RRA 09673/20 señaló el INAI que la edad es un dato personal, toda vez que el mismo consiste en información concerniente a una persona física identificada o identificable. Se trata de datos personales confidenciales, en virtud de que refieren a una característica física por lo que al darlos a conocer se afectaría la intimidad de la persona titular de los mismos.

En términos de lo anterior, se actualiza el supuesto de clasificación establecido en el artículo 113 fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

**HISTORIAL CLÍNICO:** Documento privado que contiene detalles íntimos acerca de aspectos físicos, psíquicos y sociales del paciente, en el cual se registran cronológicamente las condiciones de salud, los actos médicos y los demás procedimientos ejecutados por el equipo de salud que interviene en su atención, y en ella se relaciona también información personal y familiar. Por regla general, dicha información no puede ser conocida por fuera del marco asistencial sin la autorización de su titular, teniendo en cuenta la información sensible que contiene.

**PLAZO DE CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN:** De conformidad con el **segundo** párrafo del artículo 186 de la **Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México**, la información **CONFIDENCIAL** no estará sujeta a temporalidad alguna, por lo tanto, el plazo es **PERMANENTE**.

**LA INFORMACIÓN A CLASIFICAR HA SIDO SOMETIDA ANTE EL COMITÉ CON ANTERIORIDAD: NO**

