

Oficio No.: IDC.CT 0662/06/2024

ASUNTO: **Respuesta a solicitud de información.**

Tlaxcala de Xicohtécatl, Tlax., a 06 de junio del 2024.

C. GUACAMAYA
guacamaya.tlax@gmail.com
P R E S E N T E.

En atención a su solicitud de información número 291210524000019 de fecha 22 de mayo del año dos mil veinticuatro, recibido por este Instituto de Catastro, Vía Plataforma Nacional de Transparencia el mismo día y con fundamento en el artículo 6° A fracción II y artículo 8° segundo párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 19, fracciones IV y V de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tlaxcala; artículos 1, 2, 4, 5, 6 fracción II, 7 y 8° del Decreto que crea el Instituto de Catastro; artículos 1, 2, 5, 6 y 16 fracción III, 55, y 66, 72 y 74 de la Ley de Catastro del Estado de Tlaxcala; artículos 1, 9, 24, 114, 116, 117, 118, 124, 128 y las demás aplicables de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tlaxcala, informo a Usted lo siguiente:

1. Número total de permisos para ausentarse del trabajo, otorgados en lo que va del año.

Del 01 de enero al 11 de junio del presente ejercicio fiscal 2024, se han otorgado 4 permisos autorizados para ausentarse.

2. Lista de servidores públicos que han solicitado permisos.

Con fundamento en el artículo 2 Fracciones II y III y artículo 7 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Tlaxcala, únicamente de acuerdo a su petición se informa que fueron 2 servidores públicos a quienes se les autorizó permisos para ausentarse, uno de categoría de confianza y otro funcionario público, con dos permisos para ausentarse a cada uno.

3. Motivo de justificación de cada permiso.

Con fundamento en el artículo 1 Fracción II y III y artículo 7 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Tlaxcala, únicamente de acuerdo a su petición se informa que la justificación de dichos permisos fue: "tratar asuntos de carácter personal"

Adicionalmente, como respuesta a las preguntas 1, 2 y 3 se anexa el siguiente cuadro:

Nombre	Nivel	Permisos otorgados	Justificación
	Funcionario	2	Tratar asuntos de carácter personal.
	Confianza	2	Tratar asuntos de carácter personal.
Total de permisos otorgados en el periodo comprendido del 1° de enero al 11 de junio de 2024		4	

4. Procedimiento seguido para autorizar dichos permisos.

Instituto de Catastro en materia de administración del Recurso Humano hace observancia a los Lineamientos para el Control, Registro y Aplicación de Incidencias de Personal, publicados en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Tlaxcala de fecha 31 de diciembre de 2021, mismo que puede consultar en siguiente link:

<https://periodico.tlaxcala.gob.mx/indices/Ex31122021.pdf>

5. Registros del reloj checador o libro de gobierno donde se registren las asistencias y ausencias de los servidores públicos.

Con fundamento el artículo 2 Fracción II y III y artículo 7 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión De Sujetos Obligados Del Estado De Tlaxcala, de acuerdo a su petición se informan los registros del reloj checador en el siguiente link:

<https://1drv.ms/b/s!AkWRBGFLAnIxi0tkAYLyWdXKts9f?e=gRZ2nj>

En razón de lo anterior y en lo que corresponde a este Instituto, su solicitud ha sido atendida conforme lo dispuesto en el artículo 128 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tlaxcala. Cabe mencionar también que puede hacer uso del recurso de revisión establecido en los artículos 134 y 135 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tlaxcala.

ATENTAMENTE



ING. JAIME JIMENEZ FLORES
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

C.c.p. Ing. Rafael Rogelio Espinosa Osorio, Director General del Instituto de Catastro.- Para su superior conocimiento.-
Presente.
RREO/JJF/mmm*