



UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
GERENCIA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES
SUBGERENCIA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Nº de Oficio SEGALMEX-UAF-GRMSG-SCSA-019-2024

Ciudad de México, a 11 de noviembre de 2024

12 NOV 2024
11:16 hrs. clarexco
RECIBIDO
UNIDAD DE TRANSPARENCIA

LIC. MIGUEL ZURITA FALCÓN
GERENTE JURÍDICO INSTITUCIONAL
Y ENLACE INSTITUCIONAL INAI
P R E S E N T E

Con fundamento en las facultades y obligaciones encomendadas en el Manual de Organización de Seguridad Alimentaria Mexicana [SEGALMEX], así como en referencia a su oficio SEGALMEX-DAJ-UT-044-2024, recibido en la Unidad de Administración y Finanzas [UAF] a través del cual informó sobre la recepción en el Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información SISAI 2.0, del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales [INAI] de la solicitud de información con folio 332417724000272, en la que requieren lo siguiente:

"Descripción de la solicitud: Solicito saber el fundamento legal para realizar las contrataciones del personal que no posean [cedula profesional, título universitario] y que estén laborando dentro de las instituciones, así como saber su puesto siendo [HONORARIOS, CONFIANZA, BASE, TEMPORAL], así como el tiempo laborando dentro de la institución, esta información solo debe de ser de las DIRECCIONES, en específico UNIDAD DE ADMINISTRACION Y FINANZAS, DIRECCION COMERCIAL, DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS

Datos complementarios: Información contenida en la GRH, dentro de cada uno de los expedientes laborales del personal

Respuesta a información adicional:

Respecto a la petición preventiva efectuada por esta Unidad de Transparencia: Se requiere saber la base jurídica para la contratación de personal que no posea cédula profesional ni título universitario y que esté desempeñando roles en SEGALMEX, DICONSA y LICONSA igualmente, se solicita información acerca de sus empleos, ya, sea bajo el sistema de honorarios, confianza, base o temporal, además del tiempo que han estado trabajando en la institución. Esta información debe restringirse a las Direcciones de la Unidad de Gestión y Finanzas, la Dirección Comercial y la Dirección de Asuntos Legales, así como la gerencia que tiene dicho conocimiento es la GRH." [sic]

Al respecto, siguiendo el principio de máxima publicidad y en concordancia con el artículo 130 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública [LFTAI], las instituciones y organismos únicamente tendrán la obligación de entregar registros existentes en sus archivos, garantizando el acceso a los datos disponibles en el formato que se permita o en el cual se encuentren. Por lo tanto, su responsabilidad se limita a proporcionar la información contenida en los documentos que generan, obtienen, adquieren,

transforman o conservan bajo cualquier título, según lo establecido en los artículos 1 y 2, fracciones I y II de la mencionada Ley.

Sobre el particular, se menciona que la solicitud fue turnada a la Gerencia de Recursos Humanos [GRH] a fin de dar la atención necesaria, a la cual emitieron su pronunciamiento mediante oficio SEGALMEX-UAF-GRH-1039-2024, en los siguientes términos:

Después de realizar una búsqueda exhaustiva, congruente y minuciosa en los archivos físicos y electrónicos; de la Gerencia de Recursos Humanos se informa que, en la Subgerencia de Recursos Humanos, en aras de máxima publicidad se informa que de acuerdo con la Estructura Orgánica de SEGALMEX, se establece que los puestos en las áreas de la Unidad de Administración y Finanzas, Dirección Comercial y Dirección de Asuntos Jurídicos, contempla únicamente puestos de mando, descrito lo anterior. en cumplimiento a la solicitud del peticionario, se realizó un cotejo con el expediente de los servidores públicos que ocupan los cargos mencionados, con corte al 15 de octubre de 2024, lo anterior confirma que los funcionarios que ocupan alguna de estas posiciones cuentan con un título universitario y cédula profesional, lo que permite descartar la existencia de algún servidor público sin dichos requisitos.

Respecto a la contratación de prestadores de servicios profesionales por honorarios. es pertinente señalar que conforme a la naturaleza de contratación, los niveles de estudios y conocimientos de los prestadores están establecidos en su contrato.

En particular, la cláusula 11.3 que estipula lo siguiente:

"11.3. Que conoce plenamente las características y necesidades de los servicios materia del presente contrato, así como que ha considerado todos los factores que intervienen para desarrollar eficazmente las actividades que desempeñará; que cuenta con la licenciatura en..."

La contratación de personal eventual y de prestadores de servicios profesionales por honorarios. se realiza en función de las necesidades específicas del área solicitante, la cual es plenamente consciente del grado de estudios y de las competencias requeridas para su personal.

Lo anterior, se comunica que conforme con el artículo 3, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el diverso 3 de LFTAIP, la información otorgada ha sido proporcionada por la Gerencia señalada, quien es responsable de la información; no así la UAF.

Con las gestiones referidas, se comprueba que la UAF realizó los trámites administrativos necesarios a efecto de brindar certeza jurídica y administrativa en estricto apego a derecho para otorgar respuesta.

Lo anterior de conformidad con los artículos 3, 5, 6, 10, 15 y 130 cuarto párrafo, 144 de la Ley Federal citada.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE



LIC. DIEGO ALEXIS RAMÍREZ FRÍAS
EL SUBGERENTE DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
ADMINISTRATIVOS Y ENLACE DE TRANSPARENCIA DE
LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS EN SEGALMEX

C.c.p. Mtro. José Antonio Mendoza Acuña. - Titular de la Unidad de Administración y Finanzas. - Para su superior conocimiento.

ELABORÓ
OMAR HUMBERTO BARRITA LAZCANO

AUTORIZÓ
ALEJANDRA ORTEGA LARA

Carretera a Ciudad Juárez Km. 7 La Escondida C.P. 98160, Zacatecas, Zacatecas. Tel. (55) 5229 0700 www.gob.mx/segalmex



Unidad de Administración y Finanzas
Gerencia de Recursos Humanos
Subgerencia de Organización y Evaluación

Oficio SEGALMEX-UAF-GRH-1039-2024

Naucalpan de Juárez, Estado de México, a 05 de noviembre de 2024

LIC. DIEGO ALEXIS RAMÍREZ FRÍAS
SUBGERENTE DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
ADMINISTRATIVO EN LICONSA, S.A. DE C.V.
PRESENTE

En atención al oficio SEGALMEX-DAJ-UT-044-2024, suscrito por el licenciado Miguel Zurita Falcón, Gerente Jurídico Institucional y Enlace Institucional ante el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos (INAI), mediante el cual informó que se recibió a través del Sistema de Solicitudes del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la información y Protección de Datos (INAI), la solicitud de acceso a la información con folio 332417724000272, en la cual se requiere a Segalmex, lo siguiente:

"Solicito saber el fundamento legal para realizar las contrataciones del personal que no posean (cedula profesional, título universitario) y que estén laborando dentro de las instituciones, así como saber su puesto siendo (HONORARIOS, CONFIANZA, BASE, TEMPORAL), así como el tiempo laborando dentro de la institución, esta información solo debe de ser de las DIRECCIONES, en específico (UNIDAD DE ADMINISTRACION Y FINANZAS, DIRECCION COMERCIAL, DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS)" [sic]

Datos complementarios: Información contenida en la GRH, dentro de cada uno de los expedientes laborales del personal

Respuesta a información adicional:

Respecto a la petición preventiva efectuada por esta Unidad de Transparencia: Se requiere saber la base jurídica para la contratación de personal que no posea cédula profesional ni título universitario y que esté desempeñando roles en SEGALMEX, DICONSA y LICONSA? Igualmente, se solicita información acerca de sus empleos, ya, sea bajo el sistema de honorarios, confianza, base o temporal, además del tiempo que han estado trabajando en la institución. Esta información debe restringirse a las Direcciones de la Unidad de Gestión y Finanzas, la Dirección Comercial y la Dirección de Asuntos Legales. Así como la gerencia que tiene dicho conocimiento es la GRH." [sic]



Unidad de Administración y Finanzas
Gerencia de Recursos Humanos
Subgerencia de Organización y Evaluación

Al respecto, se hace referencia a lo que establece el artículo 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGTAIP) y el párrafo cuarto del artículo 130 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIP); que previenen:

"Los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los Documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones en el formato en que el solicitante manifieste, de entre aquellos formatos existentes, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre así lo permita."

Aunado a lo anterior, se remite al criterio de interpretación con clave SO/003/2019 sostenido por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) que establece:

"Periodo de búsqueda de la información. En el supuesto de que el particular no haya señalado el periodo respecto del cual requiere la información, o bien, de la solicitud presentada no se adviertan elementos que permitan identificarlo, deberá considerarse, para efectos de la búsqueda de la información, que el requerimiento se refiere al año inmediato anterior, contado a partir de la fecha en que se presentó la solicitud."

Precedentes:

Acceso a la información pública. RRA 0022/17. Sesión del 16 de febrero de 2017. Votación por unanimidad. Sin votos disidentes o particulares. Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial. Comisionado Ponente Francisco Javier Acuña Llamas.

Acceso a la información pública. RRA 2536/17. Sesión del 07 de junio de 2017. Votación por unanimidad. Sin votos disidentes o particulares. Secretaría de Gobernación. Comisionada Ponente Areli Cano Guadiana.

Acceso a la información pública. RRA 3482/17. Sesión del 02 de agosto de 2017. Secretaría de Comunicaciones y Transportes. Votación por unanimidad. Sin votos disidentes o particulares. Comisionado Ponente Oscar Mauricio Guerra Ford.

Precisado el contexto normativo previo, después de realizar una búsqueda exhaustiva, congruente y minuciosa en los archivos físicos y electrónicos de la Subgerencia de Recursos Humanos, en aras de máxima publicidad se informa que de acuerdo con la Estructura Orgánica de SEGALMEX, se establece que los puestos en las áreas de la Unidad de Administración y Finanzas, Dirección Comercial y Dirección de Asuntos Jurídicos, contempla únicamente puestos de mando, descrito lo anterior, en cumplimiento a la solicitud del peticionario, se realizó un cotejo con el expediente de los servidores públicos que ocupan los cargos mencionados, con corte al 15 de octubre de 2024, lo anterior confirma que los funcionarios que ocupan alguna de estas posiciones cuentan con un título universitario y cédula profesional, lo que permite descartar la existencia de algún servidor público sin dichos requisitos.

Respecto a la contratación de prestadores de servicios profesionales por honorarios, es pertinente señalar que, conforme a la naturaleza de contratación, los niveles de estudios y conocimientos de los prestadores están establecidos en su contrato.

En particular, la cláusula II.3 que estipula lo siguiente:

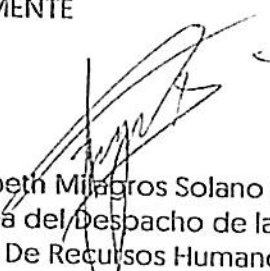
"II.3. Que conoce plenamente las características y necesidades de los servicios materia del presente contrato, así como que ha considerado todos los factores que intervienen para desarrollar eficazmente las actividades que desempeñará; que cuenta con la licenciatura en _____"

La contratación de personal eventual y de prestadores de servicios profesionales por honorarios, se realiza en función de las necesidades específicas del área solicitante, la cual es plenamente consciente del grado de estudios y de las competencias requeridas para su personal.

Se suscribe el presente oficio de conformidad con lo dispuesto en el artículo séptimo del Estatuto Orgánico del Organismo Público Descentralizado Seguridad Alimentaria Mexicana, (SEGALMEX).


Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE




Lic. Elizabeth Milagros Solano Haro
Encargada del Despacho de la
Gerencia De Recursos Humanos

Elaboró



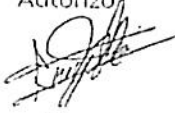
Alejandra Itzel Escobar Cruz
Coordinadora General

Revisó



Lic. Enrique Martínez Valencia
Líder de Proyecto en Procedimientos
Evaluación y Control Interno

Autorizó



Lic. Norma Angélica Juárez González
Subgerente de Organización y
Evaluación

10

20

30

40

50

60

70

80

90

100

110

120

130

140

150