



Oficio DTB/AI/13545/2024
Expediente **DTB/10667/2024**
Medio de acceso: **PNT**
Folio SISAI: **140284624009813**
Sentido: **Negativa I**

C. APRECIABLE SOLICITANTE

PRESENTE

ADEMÁS DE ENVIARLE UN SALUDO, LE INFORMO QUE SU SOLICITUD DE INFORMACIÓN SE HA RESUELTO EN SENTIDO NEGATIVA I, A CONTINUACIÓN ENCONTRARÁ RESPUESTA A LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN.

QUE PIDIÓ EL/LA SOLICITANTE:

“Por medio de la presente, con fundamento en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, solicito la siguiente información:

Listado de todos los casos de desalojos que han ocurrido en los municipios que conforman la Zona Metropolitana de Guadalajara (Zapopan, San Pedro Tlaquepaque, Tonalá, Tlajomulco de Zúñiga, El Salto) o solo del municipio del ayuntamiento al que estoy solicitando, desde el año 2010 hasta la fecha más reciente disponible.

Favor de proporcionar la información desglosada de la siguiente manera:

Municipio

Colonia o localidad

Mes y año en que ocurrió el desalojo

Razón o justificación legal del desalojo

Nombre de la autoridad que aprobó el desalojo

Solicito que esta información sea entregada en formato CSV (valores separados por comas) para facilitar su análisis.

En caso de que la información esté disponible en internet requiero que adicional al link adjunto se entregue por esta vía la información.

También si la Unidad de Transparencia considera que existe alguna omisión por mi parte recurro a la figura de suplencia, establecida en el artículo 5 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco, para que se subsane la deficiencia y se me entregue la

1 de 6



**Transparencia y
Buenas Prácticas**
Guadalajara

información que garantiza mi Derecho de Acceso a la Información como lo establece la Constitución.”(sic).

RESOLUCIÓN MOTIVADA:

“Dirección de Inspección y Vigilancia le informa:

Atento a ello hago de su conocimiento que los desalojos, NO RESULTA SER COMPETENCIA de ésta Dirección de Inspección y Vigilancia, al no encontrarse dentro de las atribuciones de inspección y vigilancia conferidas a ésta Dirección mediante el artículo 174 del Código de Gobierno Municipal, por lo que se sugiere redirigir su petición a la autoridad competente.

Comisaría de la Policía de Guadalajara le informa:

Atendiendo dicha petición se informa que, se realizó una búsqueda exhaustiva en los archivos correspondientes de esta Dependencia sin localizar registro alguno de desalojo, por no ser la autoridad instructora al respecto y solo coadyuvar en apoyo al desarrollo de las mismas.

Sin embargo, la seguridad ciudadana como un bien público, y tal como lo establece el artículo 21 Constitucional “...es una función del Estado a cargo de la Federación, las entidades federativas y los Municipios, cuyos fines son salvaguardar la vida, las libertades, la integridad y el patrimonio de las personas, así como contribuir a la generación y preservación del orden público y la paz social...”... La actuación de las instituciones de seguridad pública se regirá por los principios de legalidad, objetividad, eficiencia, profesionalismo, honradez y respeto a los derechos humanos reconocidos en esta Constitución.....”

Por lo que es obligación de esta Institución Policial de conformidad con la legislación vigente, trabajar de manera coordinada con los tres ámbitos de Gobierno: Municipal, Estatal y Federal, así como en el ejercicio del poder soberano dentro de su jurisdicción Ejecutivo, Legislativo y Judicial,



brindar auxilio a las autoridades cuando lo solicitan, en el caso que nos ocupa durante las prácticas de las diligencias resguardando el perímetro de seguridad auxiliando a los Secretarios Ejecutores durante el desarrollo, previa identificación de los auxiliares de las autoridades, además del oficio de solicitud del Juez, de conformidad con la Ley del Sistema de Seguridad Pública para el Estado de Jalisco.

Por lo que el personal operativo de esta Comisaría da cumplimiento a sus obligaciones, salvaguardando la seguridad durante el desarrollo de las diligencias que solicitan las autoridades competentes.

Lo anterior de conformidad con lo previsto en el artículo 86 fracción III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Sindicatura le informa:

Se anexa oficio de respuesta: DGJM/DJCT/TRANSPARENCIA/691/2024".

Solicitud de acceso a la información pública derivada por la Comisión Estatal de Derechos Humanos de Jalisco mediante el oficio UT/681/2024 y presentada ante el Ayuntamiento Constitucional de Guadalajara, sujeto obligado en materia de transparencia.

La información solicitada se gestionó con la Dirección de Inspección y Vigilancia, Comisaría de la Policía de Guadalajara y Sindicatura del Municipio de Guadalajara.

FUNDAMENTACIÓN:

I.- En cumplimiento a lo establecido en los artículos 6 y 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículos 4, párrafos tercero y sexto y 9 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículos 24 numeral 1, fracción II, 25 numeral 1 fracción VII; 31 punto 1; 32 numeral 1 fracciones III, VI, VIII y XIII; 79, 80, 81 numeral II; 84.1, 86 numeral 1, 87 punto 1 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios; artículo 144 del Código de Gobierno Municipal de Guadalajara; 5 y 7 del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio de Guadalajara; la Dirección de

3 de 6



**Transparencia y
Buenas Prácticas**
Guadalajara

Transparencia y Buenas Prácticas es competente para conocer, tramitar ante las áreas correspondientes de este Sujeto Obligado, sustanciar y resolver la presente solicitud.

Lo anterior se informa dentro del término legal de 8 días hábiles siguientes a la recepción de su solicitud, en apego a lo que establece el artículo 84 numeral 1 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios
Artículo 86. Respuesta de Acceso a la Información — Sentido.

1. La Unidad puede dar respuesta a una solicitud de acceso a la información pública en sentido:
- III. Negativo, cuando la información solicitada no pueda otorgarse por ser reservada, confidencial o inexistente;

IMPORTANTE


Plazo para realizar pagos por reproducción de documentos y caducidad	Tarifas
<p>Usted cuenta con 30 días naturales siguientes a la notificación de respuesta para realizar el pago correspondiente y deberá entregar inmediatamente el recibo de pago a la Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas, lo anterior en cumplimiento al artículo 89, numeral 1, fracción VII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.</p> <p>Asimismo, se le invita a acudir por la información pagada dentro de los sesenta días naturales siguientes a la fecha del pago. Ya que de no hacerlo procederá lo establecido en el artículo 89, numeral 2 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.</p> <p>Artículo 89. Acceso a Información — Reproducción de documentos</p>	<p>A continuación encontrará las tarifas vigentes en la Ley de Ingresos del Municipio de Guadalajara, de acuerdo al artículo 74 fracción IV inciso a), artículo 74 fracción IV inciso c), artículo 61 fracción XIII artículo 74 fracción IV inciso b).</p> <p>El pago puede realizarlo en cualquier recaudadora Municipal, las cuales puede consultar en la siguiente dirección electrónica:</p> <p>https://transparencia.guadalajara.gob.mx/transparencia/centros-recaudacion</p> <p>Después de realizar el pago deberá exhibir el recibo de pago ante la Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas, para comenzar con el proceso de reproducción de la documentación solicitada., que son aplicables a personas que ejerzan el Derecho de acceso a la información:</p>



Atentamente,

Guadalajara, Jal., a 2024/11/06

"2024, Sesquicentenario de la Policía de Guadalajara,
150 años Sirviendo y Protegiendo a la Comunidad Tapatía"


LIC. RUTH ALEJANDRA LÓPEZ HERNÁNDEZ
DIRECTORA DE TRANSPARENCIA Y BUENAS PRÁCTICAS
Gobierno de Guadalajara
Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas
Presidencia

NOTIFÍQUESE LA PRESENTE RESOLUCIÓN AL SOLICITANTE MEDIANTE LA VÍA INDICADA.

Se le invita a visitar el portal electrónico del Gobierno Municipal de Guadalajara, en el que al seleccionar la opción de Transparencia, podrá consultar la información pública fundamental de este Sujeto Obligado.

Los Datos Personales que usted proporcione a la Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas, serán utilizados única y exclusivamente para realizar los objetivos y cumplir con las atribuciones de esta Dirección, con la finalidad de practicar notificaciones, elaborar estadísticas, llevar un control de expedientes, dar trámite a solicitudes de acceso a la información, de ejercicio de derechos ARCO, su seguimiento y atención a los recursos interpuestos ante el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.

**

2024/10/25 24:00:00

6 de 6



<p>2. El solicitante que no acuda a recoger los documentos reproducidos dentro del plazo del párrafo anterior, no tendrá derecho a pedir la devolución del pago realizado, ni a exigir la entrega posterior de dichos documentos.</p>											
<table><tr><th>Rubros</th><th>Costo</th></tr><tr><td>Copia Simple</td><td>\$1.00 por hoja</td></tr><tr><td>Copia Certificada</td><td>\$23.00 por hoja</td></tr><tr><td>Certificación de Plano</td><td>\$391.00 por firma</td></tr><tr><td>Disco compacto</td><td>\$13.00 por disco</td></tr></table>		Rubros	Costo	Copia Simple	\$1.00 por hoja	Copia Certificada	\$23.00 por hoja	Certificación de Plano	\$391.00 por firma	Disco compacto	\$13.00 por disco
Rubros	Costo										
Copia Simple	\$1.00 por hoja										
Copia Certificada	\$23.00 por hoja										
Certificación de Plano	\$391.00 por firma										
Disco compacto	\$13.00 por disco										
<p>Recurso de Revisión</p> <p>En caso de que no esté conforme con su respuesta, podrá interponer recurso de revisión, cumpliendo con lo establecido en los artículos 93, 95 y 96 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.</p>	<p>Portal</p> <p>Se le invita a visitar el apartado de Transparencia de este Gobierno Municipal, donde podrá encontrar información de interés.</p> <p>https://transparencia.guadalajara.gob.mx/</p>										

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.



Sindicatura
Guadalajara

002997



Gobierno de
Guadalajara

04 NOV 2024 9:41

OFICIO: SIN/EA/1716/TRANSPARENCIA/2024

Solicitud: DTB/10667/2024 y acumulada DTB/10678/2024

Asunto: Respuesta a solicitud

Guadalajara, Jalisco, a 31 de octubre de 2024.

Ruth Alejandra López Hernández
Directora de Transparencia y Buenas Prácticas
Presente

Por este conducto reciba un cordial saludo, así mismo, en atención al trámite de las solicitudes de información, número de expediente interno DTB/10667/2024 y acumulada DBT/10678/2024 en las cuales se solicita lo siguiente:

"Por medio de la presente, con fundamento en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, solicito la siguiente información: Listado de todos los casos de desalojos que han ocurrido en los municipios que conforman la Zona Metropolitana de Guadalajara (Zapopan, San Pedro Tlaquepaque, Tonalá, Tlajomulco de Zúñiga, El Salto) o solo del municipio del ayuntamiento al que estoy solicitando, desde el año 2010 hasta la fecha más reciente disponible.

Favor de proporcionar la información desglosada de la siguiente manera:

Municipio

Colonia o localidad

Mes y año en que ocurrió el desalojo

Razón o justificación legal del desalojo

Nombre de la autoridad que aprobó el desalojo

Solicito que esta información sea entregada en formato CSV (valores separados por comas) para facilitar su análisis.

En caso de que la información esté disponible en internet requiero que adicional al link adjunto se entregue por esta vía la información. También si la Unidad de Transparencia considera que existe alguna omisión por mi parte recurro a la figura de suplencia, establecida en el artículo 5 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco, para que se subsane la deficiencia y se me entregue la información que garantiza mi Derecho de Acceso a la Información como lo establece la Constitución..." (SIC)

Mediante oficio DGJM/DJCT/TRANSPARENCIA/691/2024 que se adjunta al presente, Ana Elena Hernández Núñez, Directora de la Dirección de lo Jurídico Contencioso, remite respuesta dentro de la cual informa de manera categórica que *"... me permito informar que con los parámetros expuestos en su petición, esta Dirección de lo Jurídico Contencioso no cuenta con dicha información, ya que no se tiene procesada de la forma en que se solicita y por ende no existe obligación de procesar, calcular o presentar la información de forma distinta a como se encuentre, esto de conformidad a lo establecido en el artículo 87.3 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios. De igual manera se cita el criterio 03/17 emitido por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos (INA), el cual establece lo siguiente:*

No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información. Deberán proporcionar la información como obre en sus archivos, sin elaborar documentos ad hoc para la atención de solicitudes de acceso a la información." (sic)

Lo anterior fundamentado en el artículo 27 fracción III del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio de Guadalajara, y en el artículo 170 del Código de Gobierno Municipal de Guadalajara.

ATENTAMENTE

"2024, SESQUICENTENARIO DE LA POLICÍA DE GUADALAJARA; 150 AÑOS SIRVIENDO Y PROTEGIENDO A LA COMUNIDAD TAPATÍA."
"2024, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NACIMIENTO DEL FEDERALISMO MEXICANO, ASÍ COMO DE LA LIBERTAD Y SOBERANÍA DE LOS

ESTADOS

María del Rosario Castillo Lamas

Enlace de Transparencia de la Sindicatura



Enlace de Transparencia
Sindicatura



La Ciudad que
te cuida



Sindicatura
Guadalajara



Gobierno de
Guadalajara

31 OCT 2024
Quinta 12:00
RECIBIDO
Enlace de Transparencia
Sindicatura

DIRECCIÓN DE LO JURÍDICO CONTENCIOSO
OFICIO: DGJM/DJCT/TRANSPARENCIA/691/2024
GUADALAJARA JALISCO A 30 OCTUBRE 2024

Asunto: Se contesta solicitud de transparencia.

LIC. MARÍA DEL ROSARIO CASTILLO LAMAS.
ENLACE DE TRANSPARENCIA DE LA
SINDICATURA DE LA DIRECCIÓN DE
ENLACE ADMINISTRATIVO DEL H.
AYUNTAMIENTO DE GUADALAJARA
PRESENTE:

Por este conducto reciba un cordial saludo, y en atención al oficio número **SIN/EA/1681/TRANSPARENCIA/2024** con solicitudes de información número **DTB/10667/2024**, y **DTB/10678/2024**, en lo que se solicita lo que a continuación se transcribe:

"...Por medio de la presente, con fundamento en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, solicito la siguiente información: Listado de todos los casos de desalojos que han ocurrido en los municipios que conforman la Zona Metropolitana de Guadalajara (Zapopan, San Pedro Tlaquepaque, Tonalá, Tlajomulco de Zúñiga, El Salto) o solo del municipio del ayuntamiento al que estoy solicitando, desde el año 2010 hasta la fecha más reciente disponible.

Favor de proporcionar la información desglosada de la siguiente manera:

Municipio

Colonia o localidad

Mes y año en que ocurrió el desalojo

Razón o justificación legal del desalojo

Nombre de la autoridad que aprobó el desalojo

Solicito que esta información sea entregada en formato CSV (valores separados por comas) para facilitar su análisis.

En caso de que la información esté disponible en internet requiero que adicional al link adjunto se entregue por esta vía la información.

También si la Unidad de Transparencia considera que existe alguna omisión por mi parte recurro a la figura de suplencia, establecida en el artículo 5 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco, para que se subsane la deficiencia y se me entregue la información que garantiza mi Derecho de Acceso a la Información como lo establece la Constitución..."

Con fundamento en el artículo 6 y 16 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 19 de la Declaración Universal de los Derechos Humanos, los artículos 9 y 15 fracción IX, de la Constitución Política del Estado de Jalisco, así como del 8° fracción VII, del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio de Guadalajara, se da atenta respuesta a la solicitud de información referida, manifestando lo siguiente:



En respuesta a la solicitud de referencia, me permito informar que con los parámetros expuestos en su petición, esta Dirección de lo Jurídico Contencioso no cuenta con dicha información, ya que no se tiene procesada de la forma en que se solicita y por ende no existe obligación de procesar, calcular o presentar la información de forma distinta a como se encuentre, esto de conformidad a lo establecido en el artículo 87.3 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios. De igual manera se cita el criterio 03/17 emitido por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos (INAI), el cual establece lo siguiente:

No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información. Deberán proporcionar la información como obre en sus archivos, sin elaborar documentos ad hoc para la atención de solicitudes de acceso a la información.

Sin otro particular de momento le envío un cordial saludo, quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración.

ATENTAMENTE:

"2024, SESQUICENTENARIO DE LA POLICÍA DE GUADALAJARA; 150 AÑOS SIRVIENDO Y PROTEGIENDO A LA COMUNIDAD TAPATÍA".

"2024, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NACIMIENTO DEL FEDERALISMO MEXICANO, ASÍ COMO DE LA LIBERTAD Y SOBERANÍA DE LOS ESTADOS".

ANA ELENA HERNÁNDEZ NUÑEZ.

DIRECTORA DE LO JURÍDICO CONTENCIOSO DEL MUNICIPIO DE GUADALAJARA.

AMV/KAJ.R.