

H. Ayuntamiento Constitucional 2024 – 2027

Coyuca de Benítez, Gro.



2024
Felipe Carrillo
PUERTO

Dependencia: Unidad de Transparencia

Oficio Número: HAMCB/UT/048/2024

Asunto: Respuesta solicitud 121175824000050
Coyuca de Benítez, Gro., 12 de noviembre del 2024

**C. NOVEDADES ACAPULCO
SOLICITANTE**

Con fundamento en los artículos 54 fracción I inciso a y c, fracción II de la Ley 207 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guerrero y; en atención a su solicitud de información con folio **121175824000050** con fecha oficial de recepción **09 de octubre de 2024** y fecha de vencimiento **12 de noviembre de 2024**, presentada mediante la Plataforma Nacional de Transparencia, se remitió su solicitud mediante oficios números **HAMCB/UT/028/2024** y **HAMCB/UT/036/2024** a la **Secretaría de Administración y Finanzas Municipal, la Dirección de Obras Públicas, la Dirección de Recursos Humanos y la Dirección de Control Patrimonial**, donde se le solicitó realizar *“lo conducente para que, en base a sus facultades, competencias y funciones, realicen una búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, que les permita integrar una respuesta satisfactoria, y la hagan llegar a esta Unidad por este mismo medio.”*

Anexo al presente oficios números DOPM/011/2024 y SAF/0079/2024 (anexos), de fecha 06 y 12 de noviembre de 2024, signados por el Ing. Irving Justino Maganda Tumulán, Director de Obras Públicas Municipal y L.C. Carina Loaeza Guzmán, Secretaria de Administración y Finanzas Municipal, respectivamente con respuesta a su solicitud.

Sin otro particular, me es grato saludarlo y se le invita a continuar ejerciendo su derecho de acceso a la información y/o consultar la sección de Transparencia bajo el siguiente enlace <https://coyucadebenitez.gob.mx/Transparencia/>

ATENTAMENTE

**I.T.C. KAREN STEPHANIE ABARCA GARCÍA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

**Calle Constitución N° 1, Col. Centro. C.P. 40970. Municipio de Coyuca de Benítez
Guerrero**

<http://coyucadebenitez.gob.mx/>



2024
PUERTO

H. Ayuntamiento Constitucional de Coyuca de Benítez, Guerrero 2024 - 2027

Dependencia: Secretaría de Administración y Finanzas del Municipio de Coyuca de Benítez, Guerrero.
Oficio Número: SAF/0079/2024
Asunto: Atención a la solicitud 121175824000050.

Coyuca de Benítez, Guerrero a 12 de noviembre de 2024.

**I.T.C. KAREN STEPHANIE ABARCA GARCÍA.
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA.
PRESENTE.**

En atención a su similar número HAMCB/UT/036/2024 respecto a la solicitud de información con el folio 121175824000050 en la cual se nos solicita información sobre el presupuesto final de la administración municipal anterior (2021-2024), así como detalles sobre deudas, proyectos, fondos destinados a programas sociales, nómina y bienes municipales, me permito informar lo siguiente:

1. **Disponibilidad de Información del Periodo Enero a septiembre de 2024:** La información solicitada sobre el presupuesto y demás aspectos administrativos correspondientes al periodo de enero a septiembre de 2024 se encuentra disponible en el portal de transparencia del municipio. Esto está en cumplimiento con el Artículo 4 y el Artículo 5 de la Ley Número 207, que establecen la obligación de los sujetos obligados de poner a disposición del público la información relevante para el ejercicio de rendición de cuentas y transparencia.
2. **Plazo para la Publicación de Información del Periodo de septiembre en Adelante:** La información referente al periodo de septiembre en adelante estará disponible en aproximadamente un mes. Esta medida se basa en el Artículo 150 de la Ley de Transparencia, el cual especifica los plazos que los sujetos obligados tienen para actualizar y publicar la información solicitada por la ciudadanía.
3. **Mecanismos de Respuesta y Notificación:** De acuerdo con el Artículo 143 de la Ley, la respuesta a su solicitud y las notificaciones correspondientes estarán disponibles en la misma plataforma electrónica de solicitudes. Además, el artículo señala la obligación del solicitante de consultar dicha plataforma para dar seguimiento a su solicitud.
4. **Plazos de Respuesta:** Según los artículos 144, 148 y 155 de la Ley de Transparencia, el plazo de respuesta es de 20 días hábiles, con posibilidad de una prórroga de 10 días adicionales



2024
PUERTO

H. Ayuntamiento Constitucional de Coyuca de Benítez, Guerrero 2024 - 2027

en caso de ser necesario, de lo cual se le notificará oportunamente en la misma plataforma. La información pública que ya esté disponible será puesta a su disposición en un máximo de cinco días hábiles, conforme al Artículo 148.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.



ATENTAMENTE
SECRETARIA DE
ADMINISTRACIÓN Y
FINANZAS
MUNICIPAL

COYUCA DE
BENÍTEZ

CARINA LOEZA GUZMÁN

SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEL MUNICIPIO DE COYUCA DE BENÍTEZ, GUERRERO.

C.c.p.

C.P. Irving Justino Maganda Tumalan, Director de Obras Públicas. Para su conocimiento. - Presente.

L.C. Alejandro Guerrero Balanzar, Director de Recursos Humanos. Para su conocimiento. - Presente

C.P. Ramón Gómez Vázquez, Director de Control Patrimonial. - Para su conocimiento. - Presente.

Archivo



2024
PUERTO

H. Ayuntamiento Constitucional 2024 – 2027

Coyuca de Benítez, Gro.

Secretaría de
Desarrollo Urbano
y Obras Públicas



Dependencia: Dirección de Obras Públicas
Oficio de Número: DOPM/011/2024
Asunto: Respuesta

Coyuca de Benítez, Gro., 06 de noviembre del 2024

I.T.C. KAREN STEPHANIE ABARCA GARCÍA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
DEL MUNICIPIO DE COYUCA DE BENITEZ
P R E S E N T E.

Por medio del presente ocurso y en respuesta a su oficio número HAMCB/UT/028/2024 de fecha 28 de octubre, recibido por esta dirección el día 04 de noviembre del año en curso, en donde se me requiere información sobre los **Proyectos y Obras en ejecución se informan los siguientes datos:**

- Información sobre los proyectos o obras que la administración anterior dejó en ejecución o pendientes.
- Nombre y descripciones de los proyectos
- Porcentajes de avance de obra al cierre de la administración.
- Monto restante para finalizar dichos proyectos
- Empresas o contratistas responsables de dichas obras.

Se anexa formato en digital que contiene la información requerida.

En espera que la información proporcionada sea de utilidad, le reitero mis distinguidas consideraciones.

A t e n t a m e n t e.

C. Irving Justino Maganda Tumulán
Director de Obras Públicas Municipal.

C.c.p.- Expediente.

Lic. Alfonso Hernández Espinoza. - Titular del Órgano de control interno municipal. -Para su conocimiento.

**Avenida Emperador Cuauhtémoc N° 21, Col. Centro. C.P. 40970. Municipio de Coyuca de Benítez
Guerrero**

<http://coyucadebenitez.gob.mx/>



H. Ayuntamiento Constitucional 2024 – 2027 Coyuca de Benítez, Gro.



PROYECTOS Y OBRAS EN EJECUCION 2024

RESPONSABLE	RUBRO	OBRA	LOCALIDAD	METAS	INVERSION	PAGADO	POR EJERCER	AVANCE	PORCENTAJE
DIEGO ARMANDO MONDRAGON MARTINEZ	infraestructura educativa	REHABILITACION DE ESCUELA PRIMARIA MELCHOR OCAMPO, COL. PRIMERO DE ENERO	COYUCA DE BENITEZ	60 m2	802,866.52	240,859.96	562,006.56	EN PROCESO	40%
JORGE LUIS BETANCOURT ORENDAY	electrificacion	AMPLIACION DE LA RED ELECTRICA EN LA COL. LA NORIA	COYUCA DE BENITEZ	12 ml	1,484,105.95	445,231.78	1,038,874.17	EN PROCESO	40%
KENDI CAMPOS GERARDO	infraestructura educativa	CONSTRUCCION DE TECHUMBRE EN AREA DE IMPARTICION DE EDUCACION FISICA EN LA ESC. PRIMARIA BENITO JUAREZ, LOCALIDAD YETLA	YETLA	700 m2	1,966,120.42	589,836.13	1,376,284.29	EN PROCESO	40%
KENDI CAMPOS GERARDO	drenaje	DESASOLVE DE CANAL PLUVIAL DEL TORIL AL RIO, COL. ASTUDILLOS	COYUCA DE BENITEZ	1740 m2	1,548,446.84	464,534.05	1,083,912.79	EN PROCESO	70%
JORGE LUIS BETANCOURT ORENDAY	electrificacion	AMPLIACION DE LA RED ELECTRICA DE LA COL. NUEVA ESPERANZA, LOCALIDAD AGUAS BLANCAS	AGUAS BLANCAS	12 pzas	1,209,782.33	362,934.70	846,847.63	EN PROCESO	30%
ENERGIAS SOLARES MEXICANAS S.A. DE C.V.	electrificacion	REHABILITACION DEL SISTEMA FOTOVOLTAICO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE DE LA LOCALIDAD COYUCA DE BENITEZ, MUNICIPIO DE COYUCA DE BENITEZ, EN EL ESTADO DE GUERRERO.	COYUCA DE BENITEZ	382 m2	2,450,000.00	735,000.00	1,715,000.00	EN PROCESO	80%
TOTAL					9,461,322.06	2,838,396.62	6,622,925.44		

H. Ayuntamiento Constitucional 2024 – 2027
Coyuca de Benítez, Gro.



Dependencia: Unidad de Transparencia

Oficio Número: HAMCB/UT/028/2024

Asunto: Solicitud 121175824000050

Coyuca de Benítez, Gro., 28 de octubre del 2024

L.C. CARINA LOAEZA GUZMÁN
SECRETARIA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

C.P. IRVING JUSTINO MAGANDA TUMALAN
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

L.C. ALEJANDRO GUERRERO BALANZAR
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

C.P. RAMÓN GÓMEZ VÁZQUEZ
DIRECTOR DE CONTROL PATRIMONIAL

Con fundamento en los artículos 22 fracción XI, 52, 54 fracción II de la Ley 207 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guerrero, me permito enviar a usted **solicitud de información folio 121175824000050**, con fecha oficial de recepción 09 de octubre de 2024, presentada mediante la Plataforma Nacional de Transparencia por el/la C. Novedades Acapulco, en la cual se requiere lo siguiente:

“Se solicita información detallada sobre el presupuesto que dejó la administración municipal anterior, presidida por Osiel Pacheco Salas, al finalizar su mandato 2021 a 2024 en Coyuca de Benítez.

Monto total del presupuesto:

Indicar el monto exacto del presupuesto que quedó al final de la administración anterior, incluyendo fondos municipales, recursos estatales y federales.

Distribución de los recursos:

**Calle Constitución N° 1, Col. Centro. C.P. 40970. Municipio de Coyuca de Benítez
Guerrero**

<http://coyucadebenitez.gob.mx/>

H. Ayuntamiento Constitucional 2024 – 2027
Coyuca de Benítez, Gro.



Proporcionar un desglose detallado de cómo se distribuyó dicho presupuesto entre las diferentes áreas y dependencias municipales (como seguridad pública, obras públicas, servicios, etc.).

Deudas y compromisos financieros:

¿Se heredaron deudas o compromisos financieros a la actual administración? En caso afirmativo, proporcionar detalles sobre:

Montos de las deudas.

Proveedores o entidades a las que se les debe.

Fechas y términos de los compromisos adquiridos.

Proyectos y obras en ejecución:

Información sobre los proyectos o obras que la administración anterior dejó en ejecución o pendientes, incluyendo:

Nombres y descripciones de los proyectos.

Porcentaje de avance de cada obra al momento del cierre de la administración.

Monto restante para finalizar dichos proyectos.

Empresas o contratistas responsables de dichas obras.

Fondos destinados a programas sociales:

Información sobre los fondos destinados a programas sociales, si los hubo, y si quedaron recursos pendientes por aplicar.

Recursos humanos y nómina:

¿Cuáles fueron los costos de la nómina al cierre de la administración anterior? Proporcionar un informe que detalle los puestos, salarios y cualquier bono o compensación adicional otorgada al personal.

Inventario de bienes municipales:

Calle Constitución N° 1, Col. Centro. C.P. 40970. Municipio de Coyuca de Benítez
Guerrero

<http://coyucadebenitez.gob.mx/>

Handwritten signature or mark.

H. Ayuntamiento Constitucional 2024 – 2027
Coyuca de Benítez, Gro.



Proporcionar un inventario de los bienes municipales al finalizar el mandato, incluyendo:

Descripción clara de la información

Vehículos oficiales (número de serie, placas y estado actual).

Equipo de oficina y tecnológico.

Maquinaria y equipo asignado a distintas dependencias.”

Por lo que, en base a las facultades que se me otorgan en los artículos 54, fracción II, incisos a) y g); y 149 de la Ley Número 207 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guerrero, me permito enviarle copia fiel de dicha solicitud para que, realice lo conducente y, en base a sus facultades, competencias y funciones, lleve a cabo una **búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, que les permita integrar una respuesta satisfactoria, y la hagan llegar a esta Unidad por este mismo medio, teniendo como fecha límite de respuesta el 07 de noviembre del presente año.** En espera de su respuesta en el plazo mencionado, me es grato saludarlo.

ATENTAMENTE

**I.T.C. KAREN STEPHANIE ABARCA GARCÍA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN SE ACUSA DE RECIBIDO

Datos de Solicitud

Folio de Solicitud: 121175824000050
Fecha de Solicitud: 09/10/2024
Sujeto Obligado: Ayuntamiento de Coyoaca de Benítez
Forma de entrega de la Información: Electrónico a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la PNT

Solicitante

Nombre: Novedades Acapulco
Apellido:
Representante Legal:
Sexo:

Otros Datos

Se solicita información detallada sobre el presupuesto que dejó la administración municipal anterior, presidida por Osiel Pacheco Salas, al finalizar su mandato 2021 a 2024 en Coyoaca de Benítez.

Monto total del presupuesto:

Indicar el monto exacto del presupuesto que quedó al final de la administración anterior, incluyendo fondos municipales, recursos estatales y federales.

Distribución de los recursos:

Proporcionar un desglose detallado de cómo se distribuyó dicho presupuesto entre las diferentes áreas y dependencias municipales (como seguridad pública, obras públicas, servicios, etc.).

Deudas y compromisos financieros:

¿Se heredaron deudas o compromisos financieros a la actual administración? En caso afirmativo, proporcionar detalles sobre:

Montos de las deudas.

Proveedores o entidades a las que se les debe.

Fechas y términos de los compromisos adquiridos.

Proyectos y obras en ejecución:

Información sobre los proyectos o obras que la administración anterior dejó en ejecución o pendientes, incluyendo:

Nombres y descripciones de los proyectos.

Porcentaje de avance de cada obra al momento del cierre de la administración.

Monto restante para finalizar dichos proyectos.

Empresas o contratistas responsables de dichas obras.

Fondos destinados a programas sociales:

Información sobre los fondos destinados a programas sociales, si los hubo, y si quedaron recursos pendientes por aplicar.

Recursos humanos y nómina:

¿Cuáles fueron los costos de la nómina al cierre de la administración anterior? Proporcionar un informe que detalle los puestos, salarios y cualquier bono o compensación adicional otorgada al personal.

Inventario de bienes municipales:

Proporcionar un inventario de los bienes municipales al finalizar el mandato, incluyendo: Vehículos oficiales (número de serie, placas y estado actual).

Descripción clara de la información
solicitada:

09/10/2024 03:21:16 AM

SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

Descripción clara de la información
solicitada:

Equipo de oficina y tecnológico.
Maquinaria y equipo asignado a distintas dependencias.

Datos adicionales:

¿Pertenece a una Entidad indígena?:

Documentación Anexa:

"Este acuse contiene sus datos personales, por lo que deberá resguardarse en un lugar seguro para evitar su difusión y el uso no autorizado por usted"

Se ha recibido su solicitud con fecha 09/10/2024, por lo que, para efectos del cómputo de los plazos establecidos en tratándose de solicitudes de acceso a la información pública, deberá observarse lo previsto en el artículo 150 de la Ley Número 207 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guerrero. 1

Ahora bien, la solicitud de información será turnada por la Unidad de Transparencia a las áreas que generan, administran o poseen la información pública de su interés. 2

En caso de que el sujeto obligado advierta que es notoriamente incompetente, lo hará de su conocimiento dentro del plazo que prevé el artículo 155 de la Ley Número 207 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guerrero, esto es, dentro de los tres días hábiles siguientes.

De igual forma, si el Sujeto Obligado advierte que no es posible localizar la información con los datos proporcionados por que estos son insuficientes, incompletos o erróneos, la Unidad de Transparencia, a fin de estar en aptitud de atender de forma completa y de una mejor forma su solicitud, le hará una prevención a efectos de que, dentro del término máximo de 10 días hábiles según lo disponga dicha unidad, proporcione los elementos que el sujeto obligado requiera a fin de atender su solicitud, tal y como lo establece el artículo 146 de la Ley Número 207 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guerrero.

Por otro lado, al haber formulado su solicitud por medio electrónico, acepta que las notificaciones y resoluciones que se formulen en atención por ese mismo medio y se pondrán a su disposición en los plazos establecidos con anterioridad, de conformidad con lo previsto en el artículo 143 de la Ley antes mencionada. En ese sentido, usted se obliga a consultar esta página, a fin de dar seguimiento a su solicitud. En el caso de acceso a datos personales se expedirán copias simples o certificadas. La entrega de éstos se hará en el domicilio de la Unidad de Transparencia del solicitante o mediante correo certificado con notificación.

El seguimiento a su solicitud podrá realizarlo, mediante el número de folio que se indica en este acuse, en la página de internet con dirección:

<https://www.plataformadetransparencia.org.mx>

Si por alguna falla técnica del sistema, no pudiera abrir las notificaciones y resoluciones que se pongan a su disposición en esa página, deberá informarlo a la unidad de transparencia de la dependencia o entidad a la que solicitó información en un plazo de 5 días hábiles, ello con la finalidad de que le sea notificado por otro medio.

Plazo de respuesta a la solicitud de acceso a información pública:

Conforme se establece en los artículos 144, 146, 148, 150, 155, 156 y 158 de Ley Número 207 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guerrero, los tiempos de respuesta o posibles notificaciones referentes a su solicitud, son los siguientes:

Plazos

Plazo para la respuesta a la solicitud

20 días hábiles

11/11/2024

Prórroga

30 días hábiles

26/11/2024

09/10/2024 03:21:16 AM

SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

Notoria incompetencia	3 días hábiles	15/10/2024
Información pública requerida disponible al público	5 días hábiles	17/10/2024
Prevención	5 días hábiles	17/10/2024
Información clasificada como confidencial	20 días hábiles	11/11/2024
Información clasificada como reservada	20 días hábiles	11/11/2024
Información inexistente	20 días hábiles	11/11/2024