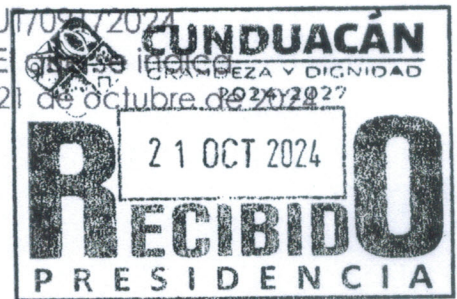


NO. DE OFICIO: U/091/2024

ASUNTO: E

Cunduacán, Tabasco a 21 de octubre de 2024

**LIC. MAYRA ISELA SOLÍS PRIEGO**  
**DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN**  
**PRESENTE.**



Con fecha 21 de octubre de 2024, hago de su conocimiento que esta Unidad de Transparencia a mi cargo recibió por medio del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información, un requerimiento informativo con folio electrónico 270510100019024 radicado en el expediente interno número EXP/190/2024 en la cual se peticiona lo siguiente:

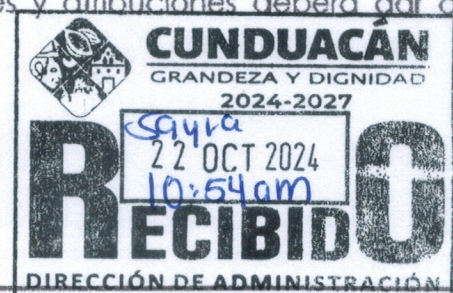
**"SOLICITO DE FORMA DIGITAL Y/O COPIA CERTIFICADA RECIBO DE LA PRIMER QUINCENA DE LA SECRETARIA TECNICA LEDYA RODRIGUEZ Y SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO ROGELIO MEGIA DEL MUNICIPIO DE CUNDUACAN, CON DES GLOSE DE PRESTACIONES COMPENSACIONES Y SALDO NETO." (Sic.) -----**

Por lo tanto, Con fundamento en los artículos 45, fracciones II, IV, y XII, y 131 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 49, 50, fracciones III, VI, VIII, IX, XI y XVII, 131 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 49, 50, fracciones III, VI, VIII, IX, XI y XVII, 131, 133, 137 y 138 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco<sup>10</sup>, le solicito que de acuerdo a sus atribuciones, facultades, funciones y obligaciones previstas en el artículo 86, de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, remitir la información peticionada en versión electrónica, impresa o en el estado en que se encuentre a la fecha de recepción del presente oficio.

Para los efectos anteriores, se restablecen los siguientes plazos, contando a partir del día de la recepción de este oficio, señalando como hora de entrega de la información a más tardar las 12:00 horas, según los supuestos siguientes:

- **Disponibilidad: 5 días.** – Cuando la información sea notoriamente pública, la Unidad Administrativa de acuerdo con sus facultades y atribuciones deberá dar atención. (Artículo 136 de la LTAIPET).

<sup>10</sup> En adelante LTAIPET





- **Incompetencia: 1 día.** – Determinada la incompetencia por el área administrativa correspondiente, la misma deberá solicitar la Intervención del Comité de Transparencia de este Sujeto Obligado, la Confirmación de dicha determinación. (Artículo 48 fracción II, y 142 de la LTAIPET).
- **Prevención: 3 días.** – Cuando la solicitud sea oscura, confusa o no contenga todos los datos requeridos, se le podrá requerir por una sola ocasión solicitante para que aclare, complete, indique otros elementos y corrija su solicitud. (Artículo 131 cuarto párrafo de la LTAIPET).
- **Respuesta por medios impresos o liga electrónica: 3 días.** – Cuando la información se encuentre publicada en medios impresos o electrónicos, como páginas de Internet. (Artículo 136 de la LTAIPET).
- **Inexistencia: 5 días.** – Cuando el área competente de manera fundada y motivada deberá acredite que no cuenta con la información solicitada. (Artículo 48, fracción II de la LTAIPET).
- **Reserva o Confidencialidad: 5 días.** - Cuando la Unidad administrativa determine que la información en su poder actualiza alguna de las causales de reserva o confidencialidad. (Artículos 48 fracción II, 108, 121, 124 y 143 y demás relativos aplicables al caso de la LTAIPET).
- **Ampliación de plazo: 5 días.** - La ampliación de plazo para dar respuesta a una solicitud, deberá solicitarse mediante oficio al Comité de Transparencia, **solo cuando se cuente con la información solicitada y esta sea muy voluminosa o requiera mayor tiempo para procesarla.** (Artículo 48 fracción II y 138 de la LTAIPET).

Dicho plazo contara a partir de la recepción de este documento y en días hábiles. transcurrido el plazo otorgado para determinar la incompetencia, para formular prevención o para dar respuesta por liga electrónica en Internet (Link), se asume que la respuesta a la solicitud no se encuentra dentro de dichos supuestos. En cuanto a los demás, vencido el término, sin que se tenga respuesta, **esta Unidad a mi cargo formulará nuevamente el requerimiento para atenderla, dando vista a la Contraloría Municipal,** de este Sujeto Obligado. En caso de negativa de colaboración, se procederá en términos de los artículos 46 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 52 de la LTAIPET.



**CUNDUACÁN**  
GRANDEZA Y DIGNIDAD  
2024-2027

## TRANSPARENCIA

Es responsabilidad del área requerida, determinar si la información o documento que en su caso se proporcione, contiene o no datos confidenciales, sensibles o reservados, a efecto de proceder a la elaboración de versiones públicas de conformidad con la normatividad aplicable.

No omito manifestarle que, el incumplimiento de la entrega de información pública en la forma y términos indicados por la ley en la materia es causa de responsabilidad, acorde a lo establecido en sus artículos 181, 182, 183 y 189.

No omito manifestarle que el no atender o entregar la información pública en la forma y términos establecidos por la Ley de mérito, es causa de responsabilidad administrativa o en su caso penal, acorde a lo previsto en el Título Noveno del ordenamiento en cita, como en las disposiciones previstas en la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Sin más por el momento, quedo de usted para cualquier duda o aclaración.

ATENTAMENTE

  
ERICK LEOPOLDO DE LA CRUZ AGUILAR  
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA



C.C.P. L.I.C. MARÍA DE LA CRUZ LÓPEZ. -PRESIDENTA CONSTITUCIONAL. -PARA SU SUPERIOR CONOCIMIENTO;  
C.C.P. ARCHIVO  
ELCA/YAZC.





**CUNDUACÁN**  
GRANDEZA Y DIGNIDAD  
2024-2027

## TRANSPARENCIA

**Expediente: EXP/190/2024**

**Folio PNT: 270510100019024**

**CUENTA.** El once de noviembre de dos mil veinticuatro, doy cuenta con el oficio ET-DA/065/05/11/2024, signado por la Dirección de Administración; así como con el estado que guarda el expediente de control interno citado en el ángulo superior derecho. **Conste.**

### **Acuerdo de Inexistencia EXP/190/2024-270510100019024**

**UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, CUNDUACÁN, TABASCO, ONCE DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO.**

#### **Primero. Oficio de la Dirección de Administración.**

Con el oficio ET-DA/065/05/11/2024, de fecha cinco de noviembre del presente año, la Dirección de Administración rindió su informe que entre otras cosas señaló lo siguiente:

“...Le informo que lo solicitado sobre RECIBO DE LA PRIMERA QUINCENA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA LEDYA RODRIGUEZ Y SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO ROGELIO MEGIA DEL MUNICIPIO DE CUNDUACÁN, CON DESGLOSE DE PRESTACIONES Y SUELDO NETO. **Debido al cambio de gobierno que se realizó en este año, el área de recursos humanos no ha generado los recibos solicitados ya que no se le ha realizado pago alguno a las personas mencionadas con anterioridad por lo cual no se cuenta con la información solicitada...**”  
**(sic)**

La Dirección de Administración del H. Ayuntamiento de Cunduacán, Tabasco, en respuesta a lo solicitado por el particular, informó de manera clara y definitiva **“que no se han generado los recibos solicitados ya que no se ha realizado pago alguno**





**CUNDUCACÁN**  
GRANDEZA Y DIGNIDAD  
2024-2027

## TRANSPARENCIA

a las personas mencionadas, debido al cambio de gobierno que se realizó en este año", tal y como se muestra en la captura de pantalla siguiente:

AL CONTESTAR ESTE OFICIO CÍTESE LOS DATOS  
CONTENIDOS EN EL CUADRO SUPERIOR DERECHO

**ERICK LEOPOLDO DE LA CRUZ AGUILAR**  
Coordinador de la Unidad de Transparencia  
de Cunducacán, Tabasco  
**PRESENTE:**

En contestación al Oficio **UT/091/2024** y folio de solicitud: **270510100019024**, de fecha 21 de octubre del 2024, en donde requiere se le dé respuesta a la solicitud hecha por esta Unidad de Transparencia y Acceso a la información que solicita:

**"SOLICITO DE FORMA DIGITAL Y/O COPIA CERTIFICADA RECIBO DE LA PRIMER QUINCENA DE LA SECRETARIA TECNICA LEDYA RODRIGUEZ Y SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO ROGILIO MEGIA DEL MUNICIPIO DE CUNDUCACÁN, CON DESGLOSE DE PRESTACIONES COMPENSACIONES Y SUELDO NETO." (sic).**

En cumplimiento a la Ley de Transparencia y Acceso a Información en su Art 50 Fracción III, 52, 177 Fracción I y II, 178, 181 Fracción I y III.

Le informo que lo solicitado sobre **RECIBO DE LA PRIMER QUINCENA DE LA SECRETARIA TECNICA LEDYA RODRIGUEZ Y SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO ROGILIO MEGIA DEL MUNICIPIO DE CUNDUCACÁN, CON DESGLOSE DE PRESTACIONES COMPENSACIONES Y SUELDO NETO**. Debido al cambio de gobierno que se realizó en este año, el área de recursos humanos no ha generado los recibos solicitados ya que no se le ha realizado pago alguno a las personas mencionadas con anterioridad por lo cual no se cuenta con la información solicitada.

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad de enviarle un cordial y afectuoso saludo.



Atentamente  
  
**LIC. MAYRA ISELA SOLÍS PRIEGO**  
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN.



Respuesta que cobra relevancia por verterla la unidad administrativa que conforme la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, resulta competente.

Es una respuesta clara, concreta y definitiva en término del artículo 14 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado, porque da a conocer a la persona solicitante que:

- Que no se han generado los recibos solicitados ya que no se ha realizado pago alguno a las personas mencionadas.
- Que lo anterior se debe al cambio de gobierno municipal, mismo que se realizó este año.





En mérito de lo expuesto, la Dirección de Administración, se encuentra imposibilitada para entregar una información o realizar un pronunciamiento respecto a una información con la que no cuenta, aplicando en su beneficio el principio que *"nadie está obligado a lo imposible"* para justificar la imposibilidad que se tiene para cumplir con lo solicitado.

Actuación que resulta accesible, confiable, verificable, veraz y oportuna, ya que, en lenguaje sencillo para cualquier persona, hace saber que no cuenta con la información por las razones que expone.

De lo informado debe entenderse, que el H. Ayuntamiento del Municipio de Cunduacán no ha generado ni cuenta con la información solicitada, **en razón de que no se han generado los recibos solicitados ya que no se ha realizado pago alguno a las personas mencionadas.**

Aunque no se tiene lo solicitado, la respuesta no conculca derechos emanados del artículo 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, dado que únicamente será materia de acceso a la información aquella que se hubiera generado antes de ser solicitada. En consecuencia, al no haberse generado la información se está en presencia de una inexistencia.

Sustenta lo argumentado el criterio 14/17 del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales que señala:

La inexistencia es una cuestión de hecho que se atribuye a la información solicitada e implica que ésta **no se encuentra en los archivos del sujeto obligado, no obstante que cuenta con facultades para poseerla.**

A lo expuesto debe agregarse, el artículo 20 párrafo segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, mismo que señala lo que se describe en el pie de página<sup>1</sup> considerando que:

- a) Se trata de facultades, competencia o funciones no ejercidas,
- b) La Unidad Administrativa funda y motiva las causas que motivan la inexistencia.

**Esto es:**

- La Dirección de Administración, tiene la facultad para pronunciarse conforme a lo peticionado por la persona solicitante.
- Motiva la respuesta al señalar que **no se han generado los recibos solicitados ya que no se ha realizado pago alguno a las personas mencionadas, debido al cambio de gobierno que se realizó este año.**

Por lo que, dicho argumento cobra relevancia para afirmar que la Dirección de Administración no se encuentra en posesión de la información solicitada.

En ese orden de ideas, resulta innecesario la intervención del Comité de Transparencia para que declare la formal inexistencia de la información, toda vez que lo señalado por la unidad administrativa contiene elementos suficientes para generar certidumbre a la persona solicitante de que a nada práctico conduciría convocar al Comité de Transparencia dado que **no existen y no se han generado los recibos solicitados**.

---

<sup>1</sup> **Artículo 20 párrafo dos** ...En los casos en que ciertas facultades, competencias o funciones no se hayan ejercido, se debe fundar y motivar la respuesta en función de las causas que motiven la inexistencia.





Sustenta lo expuesto el criterio 07/17 del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales de rubro:

**Casos en los que no es necesario que el Comité de Transparencia confirme formalmente la inexistencia de la información.**

La Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública establecen el procedimiento que deben seguir los sujetos obligados **cuando la información solicitada no se encuentre en sus archivos; el cual implica, entre otras cosas, que el Comité de Transparencia confirme la inexistencia manifestada por las áreas competentes que hubiesen realizado la búsqueda de la información.** No obstante, lo anterior, **en aquellos casos en que no se advierta obligación alguna de los sujetos obligados para contar con la información,** derivado del análisis a la normativa aplicable a la materia de la solicitud; **y además no se tengan elementos de convicción que permitan suponer que ésta debe obrar en sus archivos, no será necesario que el Comité de Transparencia emita una resolución que confirme la inexistencia de la información.**

En la lógica de lo asentado, se emite **acuerdo de inexistencia de la información** por **no haberse generado** hasta el momento de la presente solicitud, lo solicitado





**CUNDUACÁN**  
GRANDEZA Y DIGNIDAD  
2024-2027

## TRANSPARENCIA

por la persona solicitante, con lo que se atiende lo solicitado vía Plataforma Nacional de Transparencia, se ordena agregar el oficio de la Dirección de Administración al expediente en el que se actúa.

### **Segundo. Baja de los datos personales**

En virtud que se ha atendido lo solicitado vía Plataforma Nacional de Transparencia se ordena a la Unidad de Acceso a la Información y a la Dirección de Administración dar de baja los datos que identifiquen o hagan identificable a la persona solicitante.

### **Tercero. Derecho a Impugnar**

En caso de no ser conforme con la respuesta otorgada, la persona interesada tiene derecho a promover recurso de revisión en contra de la actuación del H. Ayuntamiento del Municipio de Cunduacán, Tabasco, derecho previsto en el artículo 148 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado, recurso que podrá promover por sí o a través de su representante legal, ante la Unidad de Acceso a la Información o la Plataforma Nacional de Transparencia.

### **Cuarto. Notificación**

Notifíquese al particular a través de la vía elegida Plataforma Nacional de Transparencia (PNT) donde encontrará los documentos generados con motivo de la solicitud de información.

Así lo acordó, mandó y firma, Erick Leopoldo de la Cruz Aguilar, Titular de la Unidad de Transparencia del H. Ayuntamiento Constitucional de Cunduacán, a los once días del mes de noviembre de dos mil veinticuatro, en el Municipio de Cunduacán, Tabasco. ----- Cúmplase.







**CUNDUACÁN**  
GRANDEZA Y DIGNIDAD  
2024-2027

## ADMINISTRACION DE AYUNTAMIENTO

DEPENDENCIA	DIRECCION DE ADMINISTRACION
DIRECCION	ADMINISTRATIVA
MESA	UNICA
No DE OFICIO	ET-DA/065/05/11/2024

Cunduacán Tabasco, a 05 de noviembre de 2024

**ERICK LEOPOLDO DE LA CRUZ AGUILAR**  
Coordinador de la Unidad de Transparencia  
de Cunduacán, Tabasco  
**PRESENTE:**

En contestación al Oficio **UT/091/2024** y folio de solicitud: **270510100019024**, de fecha 21 de octubre del 2024, en donde requiere se le dé respuesta a la solicitud hecha por esta Unidad de Transparencia y Acceso a la información quien solicita:

**"SOLICITO DE FORMA DIGITAL Y/O COPIA CERTIFICADA RECIBO DE LA PRIMER QUINCENA DE LA SECRETARIA TECNICA LEDYA RODRIGUEZ Y SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO ROGILIO MEGIA DEL MUNICIPIO DE CUNDUACAN, CON DESGLOSE DE PRESTACIONES COMPENSACIONES Y SUELDO NETO." (sic).**

En cumplimiento a la Ley de Transparencia y Acceso a Información en su Art 50 Fracción III, 52, 177 Fracción I y II, 178, 181 Fracción I y III.

Le informo que lo solicitado sobre **RECIBO DE LA PRIMER QUINCENA DE LA SECRETARIA TECNICA LEDYA RODRIGUEZ Y SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO ROGILIO MEGIA DEL MUNICIPIO DE CUNDUACAN, CON DESGLOSE DE PRESTACIONES COMPENSACIONES Y SUELDO NETO**. Debido al cambio de gobierno que se realizó en este año, el área de recursos humanos no ha generado los recibos solicitados ya que no se le ha realizado pago alguno a las personas mencionadas con anterioridad por lo cual no se cuenta con la información solicitada.

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad de enviarle un cordial y afectuoso saludo.

Atentamente

**LIC. MAYRAISELA SOLIS PRIEGO**  
DIRECTORA DE ADMINISTRACION.



C.c.p. Archivo.

AL CONTESTAR ESTE OFICIO CÍTENSE LOS DATOS  
CONTENIDOS EN EL CUADRO SUPERIOR DERECHO



12:24