



Secretaría
de Educación
Gobierno de Puebla



INSTITUTO
ESTATAL DE
EDUCACIÓN
PARA ADULTOS
PUEBLA



"2024, año del Libro y la Lectura".

Instituto Estatal de Educación para Adultos
Unidad de Transparencia

ASUNTO: Solicitud de Acceso a la Información 211200024000018

Cuatro veces Heroica Puebla de Zaragoza, a 31 de octubre de 2024

**Julieta del Mazo F
P R E S E N T E.**

En términos de los artículos 2 fracción I, 16 fracciones I y IV, 150 primer párrafo y 156 fracción IV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla y en atención a su solicitud de Acceso a la Información con número de folio 211200024000018 formulada a este Instituto Estatal de Educación para Adultos ejerciendo las facultades y atribuciones establecidas en su Decreto de Creación del 18 de agosto de 1999, Reglamento Interior IEEA; la cual cita lo siguiente:

"Se me informe qué políticas en materia de protección de datos personales han diseñado y/o implementado.

Se me entregue el documento de seguridad.

Qué medidas de seguridad han adoptado para mantener exactos, completos, correcto y actualizados los datos personales. ?

Qué procedimientos han establecidos para la conservación y en su caso, bloqueo y supresión de los datos personales. ?

Qué procedimientos han implementado y/o desarrollado para recibir y responder dudas y quejas de los titulares de los datos personales y en que consiste?

Qué mecanismos han utilizados y/o aplicados para cumplir con los plazos fijados para la supresión de los datos personales?

En los años 2010 a la fecha que mecanismos y/o desarrollado han aplicado para la revisión periódica sobre la necesidad de conservar los datos personales y cuáles son.?

Qué códigos de buenas prácticas y/o modelo en materia de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado ect.

Qué programas y/o políticas de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado ect.

Solicito su programa de capacitación en materia de datos personales han aplicado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024.

Qué programas y/o políticas de seguridad de datos personales han implementado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024 y cuáles son?

Qué programas y/o servicios y/o sistemas y/o plataformas informáticas han realizado y/o implementado y/o diseñado para el tratamiento de los datos personales. ?

Qué medidas de seguridad han implementado para mantener la seguridad para la protección de los datos personales que permitan protegerlo contra daño, y/o pérdida y/o alteración y/o destrucción para garantizar su confidencialidad, integridad y disponibilidad.

Se me entregué en copia escaneada de la bitácora de las vulneraciones de seguridad que han tenido sobre los tratamientos de los datos personales.

Cuántos casos de vulneración han reportado al órgano garante sobre la vulneraciones de los datos personales en los años de 2010 a la fecha.



Qué mecanismos y/o controles han implementado y/o realizado sobre aquellas personas y/o servidores públicos que intervengan para garantizar y guardar la confidencialidad sobre los datos personales que utilizan en sus tratamientos de los datos personales.

Cuántas personales y/o servidores públicos manejan datos personales se me informen por su nombre de los servidores públicos, área de adscripción y el cargo.

Cuántas solicitudes de derechos ARCOP han recibido desde de los años 2010 a la fecha, además se informe por mes cuántas han recibido y esas cuantas ha sido de acceso, rectificación, cancelación, oposición y de portabilidad, y cuántas son hombres y mujeres y cuales se han declarado la inexistencia de los datos personales.

Copia escaneada del nombramiento de su oficial de protección de datos personales.

Solicito el programa de capacitación del comité de transparencia y/o unidad de transparencia y/o oficial de protección de datos personales en materia de protección de datos personales de los años 2023 y 2024.

Se me informe sobre los procedimientos que han implementado y/o realizado para la eficiencia de la gestión de las solicitudes de derechos ARCOP y que área lo realizó.

Cuántas transferencias han realizado en materia de datos personales en este año 2024 y que áreas administrativas lo han realizado

Cuentan con el Programa Integral de Gestión de Datos, en caso de contar con dicho programa se me proporcione.

Qué mecanismos han implementado y/o realizado para asegurar que los datos personales se entregue solo a sus titulares y/o representantes.

Cuántos servidores públicos integran su unidad de transparencia.

Cuántas auditorías en materia de datos personales le han solicitado al órgano garante desde el 2010 a la fecha.

Se me informe si han remitido el informe semestral referente al número de requerimientos de localización geográfica en tiempo real y de registro de datos realizados, así como el número de registros de datos de comunicaciones cancelados y suprimidos de manera segura, una vez cumplido el fin para el cual fueron solicitados, de los años 2010 a la fecha.

Referente al informe antes solicitado se me entregue el link donde pueda consultar la información estadística de dicho informe.

Cuántas denuncias en materia de datos personales han recibido desde el años 2010 a la fecha

Se me explique cuáles son las medidas que aplican para uno de los principios incorporados en la LGPDPSO, para garantizar el tratamiento de los datos personales .

Qué sujetos obligados han presentado su evaluación de impacto en la protección de datos personales en los años 2020 a la fecha.

Cuántas recomendaciones no vinculantes han emitido sobre el contenido de la evaluación de impacto de los años 2020 a la fecha.

Cuántas denuncias en materia de obligaciones de transparencia han recibido desde el año 2020 a la fecha y el sentido de la resolución.

Qué programa y/o acciones han implementado en materia de gobierno abierto".SIC"

Por este medio le comunico la contestación en el orden de los puntos de su solicitud:





Se me informe qué políticas en materia de protección de datos personales han diseñado y/o Implementado. Actualmente esta Entidad se encuentra en proceso de elaboración del programa de protección de datos personales institucional.

Se me entregue el documento de seguridad. Esta Entidad se encuentra en proceso de elaboración del Documento de Seguridad, que a la fecha está en la etapa del Inventario de Datos Personales y de Sistemas de Tratamiento; el cual está en revisión por las Áreas que tratan datos personales, razón por la que aún, no se está en posibilidad de entregarlo.

Qué medidas de seguridad han adoptado para mantener exactos, completos, correctos y actualizados los datos personales. ? Esta Entidad se encuentra en proceso de elaboración del Documento de Seguridad, que a la fecha está en la etapa del Inventario de Datos Personales y de Sistemas de Tratamiento; en el cual se establecerán formalmente las medidas de seguridad correspondientes a la protección de datos personales.

Qué procedimientos han establecidos para la conservación y en su caso, bloqueo y supresión de los datos personales. ? Esta Entidad se encuentra en proceso de elaboración del Documento de Seguridad, que a la fecha está en la etapa del Inventario de Datos Personales y de Sistemas de Tratamiento; en el cual se describirán formalmente los procedimientos de conservación, bloqueo y supresión.

Qué procedimientos han implementado y/o desarrollado para recibir y responder dudas y quejas de los titulares de los datos personales y en que consiste?. Existe un procedimiento legalmente establecido en el artículo 44 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, y en el artículo 68 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Puebla, por lo que esta Entidad se conduce bajo dicho procedimiento.

Qué mecanismos han utilizados y/o aplicados para cumplir con los plazos fijados para la supresión de los datos personales?. Esta Entidad se encuentra en proceso de elaboración del Documento de Seguridad, que a la fecha está en la etapa del Inventario de Datos Personales y de Sistemas de Tratamiento; en el cual se describirán los mecanismos para la supresión de datos personales.

En los años 2010 a la fecha que mecanismos y/o desarrollado han aplicado para la revisión periódica sobre la necesidad de conservar los datos personales y cuáles son.?. Debido a que en la presente Administración de esta Entidad, estuvo en condiciones de comenzar con la elaboración del Documento de Seguridad, es hasta este momento que está trabajando para establecer los mecanismos para el tratamiento de datos personales.

Qué códigos de buenas prácticas y/o modelo en materia de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado ect. Las personas servidoras públicas de esta Entidad, conducen su actuación de sus funciones en el Código de Conducta Institucional y Código de Ética para las personas Servidoras Públicas de la Administración Pública Estatal.

Qué programas y/o políticas de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado ect. Actualmente esta Entidad se encuentra en proceso de elaboración del programa de protección de datos personales institucional.

Solicito su programa de capacitación en materia de datos personales han aplicado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024. Se adjunta el Plan Anual de Capacitación Institucional 2024.



Qué programas y/o políticas de seguridad de datos personales han implementado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024 y cuáles son? . Actualmente esta Entidad se encuentra en proceso de elaboración del programa de protección de datos personales institucional.

Qué programas y/o servicios y/o sistemas y/o plataformas informáticas han realizado y/o implementado y/o diseñado para el tratamiento de los datos personales. ? Por parte de esta Entidad no se han realizado, implementado ni diseñado; servicios, sistemas y/o plataformas para el tratamiento de datos personales.

Qué medidas de seguridad han implementado para mantener la seguridad para la protección de los datos personales que permitan protegerlo contra daño, y/o pérdida y/o alteración y/o destrucción para garantizar su confidencialidad, integridad y disponibilidad. Esta Entidad se encuentra en proceso de elaboración del Documento de Seguridad, que a la fecha está en la etapa del Inventario de Datos Personales y de Sistemas de Tratamiento; en el cual, en el momento correspondiente se establecerán formalmente las medidas de seguridad para la protección de datos personales.

Se me entregué en copia escaneada de la bitácora de las vulneraciones de seguridad que han tenido sobre los tratamientos de los datos personales. Esta Entidad no tiene conocimiento de vulneraciones de seguridad en el tratamiento de datos personales, por lo tanto no existe bitácora de vulneraciones.

Cuántos casos de vulneración han reportado al órgano garante sobre las vulneraciones de los datos personales en los años de 2010 a la fecha. Esta Entidad no tiene conocimiento de vulneraciones de datos personales, por lo tanto no se ha existido reporte al Órgano Garante.

Qué mecanismos y/o controles han implementado y/o realizado sobre aquellas personas y/o servidores públicos que intervengan para garantizar y guardar la confidencialidad sobre los datos personales que utilizan en sus tratamientos de los datos personales. Esta Entidad se encuentra en proceso de elaboración del Documento de Seguridad, que a la fecha está en la etapa del Inventario de Datos Personales y de Sistemas de Tratamiento; en el cual se describirán formalmente los mecanismos y/o controles para las personas y/o servidores públicos que intervengan para garantizar y guardar la confidencialidad sobre los datos personales.

Cuántas personas y/o servidores públicos manejan datos personales se me informen por su nombre de los servidores públicos, área de adscripción y el cargo. Esta Entidad se encuentra en proceso de elaboración del Documento de Seguridad, que a la fecha está en la etapa del Inventario de Datos Personales y de Sistemas de Tratamiento; en el cual se establecerán formalmente los cargos, que de acuerdo a sus funciones establecidas en el Reglamento Interno, que manejen datos personales.

Cuántas solicitudes de derechos ARCOP han recibido desde de los años 2010 a la fecha, además se informe por mes cuántas han recibido y esas cuantas ha sido de acceso, rectificación, cancelación, oposición y de portabilidad, y cuántas son hombres y mujeres y cuales se han declarado la inexistencia de los datos personales. Esta Entidad a la fecha, no tiene conocimiento de solicitudes de derechos ARCOP.

Copia escaneada del nombramiento de su oficial de protección de datos personales. La normatividad aplicable en materia de Protección de Datos Personales, Transparencia y Acceso a la Información Pública no dispone la obligatoriedad de contar con oficial de protección de datos personales, por lo que esta Entidad a la fecha no lo ha designado.



Solicito el programa de capacitación del comité de transparencia y/o unidad de transparencia y/o oficial de protección de datos personales en materia de protección de datos personales de los años 2023 y 2024. Por parte del del Comité de Transparencia, se adjunta el Plan Anual de Capacitación Institucional 2024.

La normatividad aplicable en materia de Protección de Datos Personales, Transparencia y Acceso a la Información Pública no establece, no exige a la Unidad de Transparencia la elaboración de un programa de capacitación; no obstante, dicha Unidad se capacita mediante los cursos y talleres presenciales y/o virtuales del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla.

La normatividad aplicable en materia de Protección de Datos Personales, Transparencia y Acceso a la Información Pública no dispone la obligatoriedad de contar con oficial de protección de datos personales, por lo que esta Entidad a la fecha no lo ha designado y por lo tanto no se cuentan con programa de capacitación definido por dicho oficial, aunado a que la normatividad en mención tampoco dispone u obliga el generar un programa de capacitación por el oficial de protección de datos personales.

Se me informe sobre los procedimientos que han implementado y/o realizado para la eficiencia de la gestión de las solicitudes de derechos ARCOP y que área lo realizó. ? Existe un procedimiento legalmente establecido en el artículo 44 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, y en el artículo 68 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Puebla, por lo que esta Entidad se conduce bajo dicho procedimiento.

Cuántas transferencias han realizado en materia de datos personales en este año 2024 y que áreas administrativas lo han realizado. Esta Entidad se encuentra en proceso de elaboración del Documento de Seguridad, que a la fecha está en la etapa del Inventario de Datos Personales y de Sistemas de Tratamiento; en cual se establecerán que áreas realizan transferencias, su periodicidad y destino de los datos personales.

Cuentan con el Programa Integral de Gestión de Datos, en caso de contar con dicho programa se me proporcione. Actualmente esta Entidad se esta se encuentra en proceso de elaboración del programa de protección de datos personales institucional.

Qué mecanismos han implementado y/o realizado para asegurar que los datos personales se entregue solo a sus titulares y/o representantes. La propiedad de los datos personales corresponde al titular de los mismos, por lo cual resulta improcedente establecer algún mecanismo, para asegurar que los datos personales se entreguen a sus titulares y/o representantes.

Cuántos servidores públicos integran su unidad de transparencia. La Unidad de Transparencia esta conformada por tres servidores públicos.

Cuántas auditorías en materia de datos personales le han solicitado al órgano garante desde el 2010 a la fecha. A la fecha esta Entidad no tiene conocimiento que le hayan realizado auditorías en materia de datos personales.



Se me informe si han remitido el informe semestral referente al número de requerimientos de localización geográfica en tiempo real y de registro de datos realizados, así como el número de registros de datos de comunicaciones cancelados y suprimidos de manera segura, una vez cumplido el fin para el cual fueron solicitados, de los años 2010 a la fecha. Esta Entidad no ha remitido ningún informe referente al número de requerimientos de localización geográfica en tiempo real y de registro de datos realizados, así como el número de registros de datos de comunicaciones cancelados y suprimidos de manera segura.

Referente al informe antes solicitado se me entregue el link donde pueda consultar la información estadística de dicho informe. Esta Entidad no ha remitido ningún informe referente al número de requerimientos de localización geográfica en tiempo real y de registro de datos realizados, así como el número de registros de datos de comunicaciones cancelados y suprimidos de manera segura.

Cuántas denuncias en materia de datos personales han recibido desde el años 2010 a la fecha. A la fecha esta Entidad no tiene conocimiento de denuncias en materia de datos personales.

Se me explique cuáles son las medidas que aplican para uno de los principios incorporados en la LGPDPPSO, para garantizar el tratamiento de los datos personales. Esta Entidad se encuentra en proceso de elaboración del Documento de Seguridad, que a la fecha está en la etapa del Inventario de Datos Personales y de Sistemas de Tratamiento; en cual se establecerán formalmente las medidas que aplican para uno de los principios incorporados en la LGPDPPSO, para garantizar el tratamiento de los datos personales.

Qué sujetos obligados han presentado su evaluación de impacto en la protección de datos personales en los años 2020 a la fecha. Este Sujeto Obligado no cuenta con la información solicitada, derivado que, con fundamento en los artículos 3 y 4 del Decreto que crea el Instituto Estatal de Educación para Adultos y Reglamento Interior del Instituto Estatal de Educación para Adultos, ordenamientos legales mediante los cuales se establece el objeto y las atribuciones de esta Entidad y sus Unidades Administrativas, y que de forma clara describen que este Instituto tiene por objeto ofrecer educación básica (alfabetización primaria y secundaria) a individuos de 15 o más años de edad, que no hayan cursado o concluido dicha educación, así mismo, establecen que la Educación para adultos como parte del Sistema Educativo Nacional deberá cumplir con los planes y programas de estudio que rigen a esta modalidad educativa no escolarizada y consiguientemente observar la normatividad establecida por el Instituto Nacional para la Educación para Adultos, que en este caso es lo dispuesto en las Reglas de Operación del Programa Educación para Adultos (INEA); concluyendo que en ninguno de los ordenamientos legales antes citados se establecen facultades para saber que sujetos obligados han presentado su evaluación de impacto en la protección de datos personales.

Cuántas recomendaciones no vinculantes han emitido sobre el contenido de la evaluación de impacto de los años 2020 a la fecha. Este Sujeto Obligado no cuenta con la información solicitada, derivado que, con fundamento en los artículos 3 y 4 del Decreto que crea el Instituto Estatal de Educación para Adultos y Reglamento Interior del Instituto Estatal de Educación para Adultos, ordenamientos legales mediante los cuales se establece el objeto y las atribuciones de esta Entidad y sus Unidades Administrativas, y que de forma clara describen que este Instituto tiene por objeto ofrecer educación básica (alfabetización primaria y secundaria) a individuos de 15 o más años de edad, que no hayan cursado o concluido dicha educación, así mismo, establecen que la Educación para adultos como parte del Sistema Educativo Nacional deberá cumplir con los planes y programas de estudio que rigen a esta modalidad educativa no escolarizada y consiguientemente observar la normatividad establecida por el Instituto Nacional para la Educación para Adultos, que en este caso es lo dispuesto en las Reglas de Operación del Programa Educación para Adultos (INEA); concluyendo que en ninguno de los ordenamientos legales antes citados se establecen facultades para emitir recomendaciones no vinculantes sobre el contenido de la evaluación de impacto.



Secretaría
de Educación
Gobierno de Puebla



INSTITUTO
ESTATAL DE
EDUCACIÓN
PARA ADULTOS
PUEBLA



"2024, año del Libro y la Lectura".

Cuántas denuncias en materia de obligaciones de transparencia han recibido desde el año 2020 a la fecha y el sentido de la resolución. Se recibieron once denuncias:

Año 2020, no se recibieron denuncias.

Año 2021, se recibieron dos denuncias, resoluciones: infundadas

Año 2022, se recibieron seis denuncias, resoluciones: dos sobreseída, dos infundadas y dos desechadas

Año 2023, se recibieron dos denuncias, resoluciones: desechada e Infundada

Año 2024, se recibió una denuncia, resolución: sobreseída

Qué programa y/o acciones han implementado en materia de gobierno abierto. Para dar cumplimiento a lo establecido en los artículos 65 y 66 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, de forma trimestral se actualiza la información de interés público generada por las diversas áreas adscritas a esta Entidad, para la publicación de la misma en los portales Datos Abiertos (<https://datosabiertos.puebla.gob.mx>) y Gobierno Abierto (Gobierno Abierto, <https://gobiernoabierto.puebla.gob.mx>), respectivamente.

Finalmente en términos de lo dispuesto por los artículos 169 y 171 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, es posible interponer el recurso de revisión por sí mismo o a través de un representante, ante el Instituto de Transparencia Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Puebla o ante la Unidad de Transparencia que haya conocido de la solicitud, por la Plataforma Nacional de Transparencia, por escrito libre o medios electrónicos o por escrito libre dentro de los 15 días hábiles posteriores a la fecha en la que se notifica la presente respuesta.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

JESÚS CASTRO SOLÍS
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA





PLAN ANUAL DE CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL DEL IEAA 2024

OBJETIVO GENERAL: Contribuir a la formación del personal del IEAA, fortaleciendo competencias, conocimientos, habilidades y aptitudes, optimizando el desempeño personal y laboral con el fin de cumplir los objetivos y metas institucionales.

DIRECCIÓN	DEPARTAMENTO RESPONSABLE	CAPACITACIÓN	PERIODICIDAD	DIRIGIDO A	FECHA DE PROGRAMACIÓN
Dirección General	Secretaría Técnica	Redacción de Documentos Oficiales Administrativos	Semestral	Todo el personal	Marzo y Septiembre
		Ética en el Servicio	Anual	Todo el personal	Julio
Dirección de Administración y Finanzas	Recursos Humanos	Lineamientos del Biométrico, Contrato Colectivo de Trabajo	Anual	Directores, directoras, jefes, jefas, encargados y encargadas,	Febrero
	Recursos Financieros	Viáticos	Semestral	Todo el personal	Marzo y Septiembre
		Actualización en Temas Fiscales	Anual	Todo el personal	Junio
	Recursos Materiales y Servicios	Administración de los Recursos Materiales	Anual	Todo el personal	Marzo
		Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Anual	Todo el personal	Abril
		Las Compras del Sector Público	Anual	Todo el personal	Mayo
		Presupuesto Gubernamental	Anual	Todo el personal	Junio
		Aseguramiento de Bienes Patrimoniales	Anual	Todo el personal	Julio
		Almacenes e Inventarios	Anual	Todo el personal	Agosto
		Disposición Final y Baja de Muebles	Anual	Todo el personal	Septiembre
		Operaciones Especiales	Anual	Todo el personal	Octubre



Dirección de Administración y Finanzas		Análisis de las Disposiciones Aplicables en Materia de Recursos Materiales y Servicios	Anual	Todo el personal	Noviembre
	Desarrollo Administrativo	Obligaciones de Transparencia	Semestral	Personal responsable de generar información en la PNT	Febrero y Agosto
		Ética y Corrupción	Trimestral	Todo el personal	Febrero, Junio y Octubre
		Protección de Datos Personales	Trimestral	Directoras y Directores	Marzo, Julio y Noviembre
Dirección de Planeación, Presupuesto y Evaluación	Microplaneación	Control Interno y Elaboración del PTCI y PTAR	Anual	Personal involucrado en el COCODI	Mayo
	Evaluación y Seguimiento estadístico	Matriz del Marco Lógico	Anual	Todo el personal	Abril
		Planeación Estratégica	Anual	Todo el personal	Septiembre
Dirección de Fortalecimiento Operativo	Coordinación interinstitucional	Conociendo la Nom-025	Anual	Todo el personal	Abril
		Convenios	Anual	Coordinadores Regionales	Julio
Dirección de Acreditación y Sistemas	Plazas comunitarias	¿Qué es una Plaza comunitaria? y sus Procedimientos	Semestral	Todo el personal	Marzo y Septiembre
		¿Qué hacer en caso de una incidencia o siniestro en una plaza comunitaria?	Semestral	Todo el personal	Abril y Octubre
	Informática	Microsoft Teams	Semestral	Todo el personal	Mayo y Noviembre
	UCIAC	Factores Críticos en Inscripción, Acreditación y Certificación en el Proceso de Verificación	Semestral	Todo el personal	Marzo y Septiembre





Dirección de Servicios Educativos	Formación	Formación sobre el MEV, Aprende INEA	Anual	Todo el personal	Abril
		El que hacer del Instituto	Anual	Todo el personal	Julio
	Desarrollo e Investigación	Uso de la plataforma Aprende INEAS	Anual	Todo el personal	Agosto
		Fomento a la lectura y escritura	Anual	Todo el personal	Junio
	Seguimiento Académico	Estrategia de acompañamiento a la práctica educativa	Anual	Todo el personal	Octubre

