



Congreso del Estado de Tabasco Unidad de Transparencia



"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"

Expediente: **CET:10C.1/46-00-01"2024"/UT/0165**
Folio PNT: **270509300016524**

Acuerdo de Disponibilidad

CUENTA. Con la solicitud de información identificada con el número de folio **270509300016524** recibida a través de la Plataforma Nacional de Transparencia Tabasco, el 22 de octubre de 2024 y con el oficio HCE/CAL/0138/2024 datado el 24 de octubre de 2024, signado por el Titular de la Coordinación de Archivo Legislativo, en el que proporcionó respuesta a la solicitud antes citada- - - - - **Conste.** - - - - -

UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE LA LXV LEGISLATURA DEL H. CONGRESO DEL ESTADO DE TABASCO A TRECE DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO. - - - - -

Vista la cuenta que antecede se **Acuerda:** - - - - -

PRIMERO. El 22 de octubre de 2024 se recibió en la Unidad de Transparencia del H. Congreso del Estado de Tabasco vía sistema Plataforma Nacional de Transparencia, solicitud de información con número de folio señalado en el epígrafe derecho, por medio del cual se requirió: - - - - -

"Se solicita contestar el cuestionario que se adjunta en esta solicitud de información". (Sic)

SEGUNDO. Con fundamento en los artículos 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 4 bis de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco, 49, 50 fracciones III, VI, VIII y XVII y 131 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, téngase por recibida la solicitud de acceso a la información descrita en la cuenta que antecede, constante de una foja; por lo que se ordena iniciar el procedimiento de acceso a la información, fórmese y radíquese el expediente número: **CET:10C.1/46-00-01"2024"/UT/0165**, regístrese en el Libro de Gobierno electrónico y continúese con los trámites correspondientes. - - - - -

Asimismo, se ordena agregar a los autos la solicitud y el oficio de cuenta para que surtan los efectos legales correspondientes. - - - - -

En cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 1°, 4 y 6° tercer párrafo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, se le hace saber a la persona solicitante que este acuerdo estará a disposición del público para su consulta, cuando así lo soliciten conforme al procedimiento de acceso a la información; así como el derecho que tiene para oponerse a la publicación de sus datos personales.


MIECOM

INDEPENDENCIA 133, PLANTA BAJA,
CENTRO DELEGACIÓN UNO, 86000
VILLAHERMOSA, TAB. MEX.

 1



Congreso del Estado de Tabasco Unidad de Transparencia



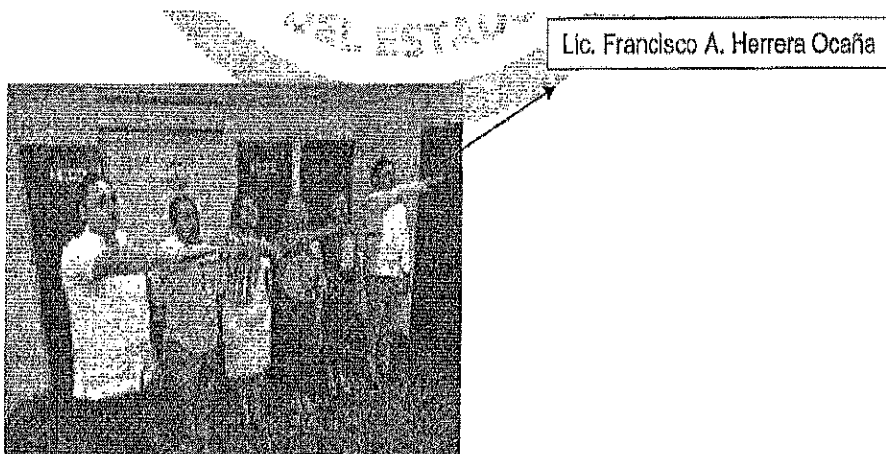
"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"

TERCERO. Con fundamento en los artículos 4, 6, 49, 50 fracciones III y IV y el 138 en relación con el 133, todos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, se acuerda que la información solicitada ante esta Unidad de Transparencia es **pública**, en atención a que no contiene información confidencial y tampoco actualiza alguna causal de reserva descrita en el artículo 121 de la ley antes citada. -----

En el caso, de conformidad con el artículo 92 de la Ley Orgánica del Poder Legislativo del Estado de Tabasco, la Coordinación de Archivo Legislativo, es competente para la atención de la solicitud en cita; con sustento en dicha atribución, mediante oficio citado en la cuenta que antecede y en atención al principio de máxima publicidad, manifestó lo siguiente: -----

"Al respecto me permito enviar la información relacionada su solicitud, en ese sentido acorde a la disposición contenida en el artículo 6 último párrafo, los sujetos obligados tienen el imperativo de proporcionar la información en el estado en que se encuentre, esto es, no se tiene la Obligación de procesar la información conforme al interés del solicitante.

El Archivo del poder Legislativo cuenta con un Coordinador, la responsabilidad recae en el Lic. Francisco Antonio Herrera Ocaña, nombrado por Presidente Dr. Jorge Orlando Bracamonte Hernández, en la sesión de la Junta de Coordinación Política celebrada el día 10 de septiembre del presente año, mismo que puede consultar en la siguiente liga: <https://conresotabasco.gob.mx/toman-protesta-ante-jucopo-integrantes-del-comite-de-adquisiciones-arrendamientos-y-servicios-del-congreso-local/>



Esta Coordinación de Archivo depende directamente de la Secretaría de Asuntos Parlamentarios. Se cuenta implementado el SIA. Con relación a las áreas operativas señaladas en la LGA, cuenta con las áreas de Responsables de Archivo de Trámite en 9 áreas administrativas que integran el congreso y 16 de los Grupos Colegiados (Comisiones Ordinarias), 1 responsable de Archivo de Concentración. Así mismo le

MEC/11
INDEPENDENCIA 133, PLANTA BAJA,
CENTRO DELEGACIÓN UNO, 85000
VILLAHERMOSA, TAB. MEX.



Congreso del Estado de Tabasco Unidad de Transparencia



"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"

informo que, aunque se cuente con documentos de valor histórico, aun se iniciará con los procesos necesarios para contar con un Archivo Histórico, como lo señala el artículo 20 fracc d), 32, de la Ley de Archivos para el Estado de Tabasco.

Dentro del A.C. se encuentran laborando 4 personas

La Coordinación de Archivo Legislativo no cuenta con área o departamento de Biblioteca y Videoteca, sin embargo, el Congreso del Estado cuenta con una Coordinación de Biblioteca y Videoteca no dependiente de esta Coordinación.

Se cuenta con los Criterios Específicos para la Organización, Conservación y Disposición Documental de los Expedientes del Congreso del Estado de Tabasco, así como el CGCA y CADIDO el cual señala las series documentales y sus valores documentales, Informes de PADA donde puede ver evidencias de capacitaciones en materia de Gestión Documental, mismos que podrá consultar en los siguientes Link:

<https://congresotabasco.gob.mx/wp/wp-content/uploads/2024/01/INFORME-PADA-2023.pdf>

<https://congresotabasco.gob.mx/wp/wp-content/uploads/2023/03/CGCA.pdf>

<https://congresotabasco.gob.mx/wp/wp-content/uploads/2024/10/CADIDO-VIGENTE.pdf>

En próximas fechas está por instalar el Grupo Interdisciplinario de esta LXV Legislatura.

Por primera ocasión en la pasada legislatura se realizaron las primeras transferencias primarias, sin embargo, aún no se encuentran disponibles en el portal de transparencia.

No se cuenta con un Sistema Automatizado de Gestión Documental.

El Congreso cuenta con correos institucionales para cada Área administrativa como de los Diputados integrantes de los Grupos Colegiados.

La Coordinación de Archivo Legislativo se encuentra en un inmueble rentado, para el resguardo de los documentos la estantería usada es de metal y están integrados por expedientes y en algunos casos en tomos, para el manejo de los documentos el personal tiene a su disposición guantes y cubrebocas, el equipo de seguridad con el que se cuenta es un par de extintores. La limpieza del inmueble es realizada diariamente". (Sic)

Como se puede advertir de la respuesta que antecede, el servidor público competente de manera clara y precisa proporcionó links y la ruta a seguir para consultar lo solicitado, es decir, realizó un acompañamiento digital; respuesta que evidentemente atiende en sus términos el requerimiento informativo, en atención a que existe congruencia entre el pedimento informativo y la respuesta proporcionada por el área competente. A efectos de acreditar lo anterior, se anexa el oficio citado constante de cuatro fojas. - - -



Congreso del Estado de Tabasco Unidad de Transparencia



"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"

Sustenta lo anterior, el criterio 02/17 aprobado por el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, que textualmente dispone lo siguiente. -----

Criterio 02/17.

Congruencia y exhaustividad. Sus alcances para garantizar el derecho de acceso a la información. De conformidad con el artículo 3 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, de aplicación supletoria a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en términos de su artículo 7; todo acto administrativo debe cumplir con los principios de congruencia y exhaustividad. Para el efectivo ejercicio del derecho de acceso a la información, la congruencia implica que exista concordancia entre el requerimiento formulado por el particular y la respuesta proporcionada por el sujeto obligado; mientras que la exhaustividad significa que dicha respuesta se refiera expresamente a cada uno de los puntos solicitados. Por lo anterior, los sujetos obligados cumplirán con los principios de congruencia y exhaustividad, cuando las respuestas que emitan guarden una relación lógica con lo solicitado y atiendan de manera puntual y expresa, cada uno de los contenidos de información.

Resoluciones:

- RRA 0003/16. Comisión Nacional de las Zonas Áridas. 29 de junio de 2016. Por unanimidad. Comisionado Ponente Oscar Mauricio Guerra Ford.
 - RRA 0100/16. Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación. 13 de julio de 2016. Por unanimidad. Comisionada Ponente. Areli Cano Guadiana.
 - RRA 1419/16. Secretaría de Educación Pública. 14 de septiembre de 2016. Por unanimidad. Comisionado Ponente Rosendoevgueni Monterrey Chepov.
- Segunda Época

En ese tenor, la respuesta otorgada atiende integralmente la solicitud formulada por la persona interesada; documento público que, al ser suscrito por el servidor público en el ejercicio de sus atribuciones, tiene pleno valor probatorio de acuerdo con los numerales 269 fracción III y 319 del Código de Procedimientos Civiles del Estado de Tabasco, de aplicación supletoria en la materia; disposiciones normativas que se transcriben para mejor proveer: -----

ARTICULO 269. Documentos públicos. Son documentos públicos los otorgados ante profesionistas dotados de fe pública o por funcionarios públicos en ejercicio de sus atribuciones legales. Tendrán ese carácter tanto los originales como los testimonios y copias certificadas que autoricen o expidan dichos profesionistas y funcionarios con facultades para ello.

III. Los documentos auténticos expedidos por funcionarios que desempeñen cargos públicos, en lo que se refiere al ejercicio de sus atribuciones legales;

ARTICULO 319. Documentos públicos. Queda exceptuada de la disposición anterior la apreciación de los documentos públicos, los que tendrán valor probatorio pleno, y por tanto no se perjudicarán en cuanto a su validez por las



Congreso del Estado de Tabasco Unidad de Transparencia



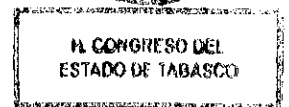
"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"

excepciones que se aleguen para destruir la acción que en ellos se funde, salvo que en los términos del artículo 274 se impugne y acredite su falta de autenticidad.

CUARTO. En caso de no estar conforme con el presente Acuerdo, hágasele saber a la persona interesada que dispone de un plazo de 15 días hábiles, contados a partir del día siguiente a la notificación de este proveído, para interponer por si misma o a través de su representante legal, recurso de revisión ante este Sujeto Obligado debiendo acreditar los requisitos previstos en el numeral 150 de la Ley en la materia. - - - - -

NOTIFÍQUESE a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, medio solicitado por la persona interesada y en su oportunidad, archívese el presente asunto como total y legalmente concluido. **Cúmplase.** - - - - -

Así lo acuerda, manda y firma, el M.D. Jaime Sánchez Montaña, Titular de la Unidad de Transparencia del H. Congreso del Estado de Tabasco, quien legalmente actúa, certifica y da fe. - - - - -



Hoja de firmas del Acuerdo de Disponibilidad del Exp. No. CET:10C.1/46-00-01"2024"/UT/0165 de fecha trece de noviembre de 2024, derivado de la solicitud de información con número de folio PNT 270509300016524.



Villahermosa, Tabasco, a 30 de octubre de 2024
Núm. De oficio: HCE/CAL/054/2024

**M.D. JAIME SANCHEZ MONTAÑO
DIRECTOR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA
P R E S E N T E**

En respuesta a oficio número HCE/UT/0138/2024 de fecha 24 de octubre del presente año, en relación a la solicitud de información con número de folio 270509300016524 donde solicitan la siguiente información:

“Se solicita contestar el cuestionario que se adjunta en esta solicitud de información.”(sic)

Al respecto me permito enviar la información relacionada a su solicitud, en ese sentido acorde a la disposición contenida en el artículo 6 último párrafo, los sujetos obligados tienen el imperativo de proporcionar la información en el estado en que se encuentre, esto es, no se tiene la obligación de procesar la información conforme al interés del solicitante.

El Archivo del poder Legislativo cuenta con un Coordinador, la responsabilidad recae en el Lic. Francisco Antonio Herrera Ocaña, nombrado por Presidente Dr. Jorge Orlando Bracamonte Hernández, en la sesión de la Junta de Coordinación Política celebrada el día 10 de septiembre del presente año, mismo que puede consultar en la siguiente liga:
<https://congresotabasco.gob.mx/toman-protesta-ante-jucopo-integrantes-del-comite-de-adquisiciones-arrendamientos-y-servicios-del-congreso-local/>

Lic. Francisco A. Herrera Ocaña





Esta Coordinación de Archivo depende directamente de la Secretaría de Asuntos Parlamentarios. Se cuenta implementado el SIA. Con relación a las áreas operativas señaladas en la LGA, cuenta con las áreas de Responsables de Archivo de Trámite en 9 áreas administrativas que integran el congreso y 16 de los Grupos Colegiados (Comisiones Ordinarias), 1 responsable de Archivo de Concentración. Así mismo le informo que, aunque se cuente con documentos de valor histórico, aun se iniciará con los procesos necesarios para contar con un Archivo Histórico, como lo señala el artículo 20 fracc d), 32, de la Ley de Archivos para el Estado de Tabasco.

Dentro del A.C. se encuentran laborando 4 personas

La Coordinación de Archivo Legislativo no cuenta con área o departamento de Biblioteca y Videoteca, sin embargo, el Congreso del Estado cuenta con una Coordinación de Biblioteca y Videoteca no dependiente de esta Coordinación.

Se cuenta con los Criterios Específicos para la Organización, Conservación y Disposición Documental de los Expedientes del Congreso del Estado de Tabasco, así como el CGCA y CADIDO el cual señala las series documentales y sus valores documentales, Informes de PADA donde puede ver evidencias de capacitaciones en materia de Gestión Documental, mismos que podrá consultar en los siguientes Link:

<https://congresotabasco.gob.mx/wp/wp-content/uploads/2024/01/INFORME-PADA-2023.pdf>

<https://congresotabasco.gob.mx/wp/wp-content/uploads/2023/03/CGCA.pdf>

<https://congresotabasco.gob.mx/wp/wp-content/uploads/2024/10/CADIDO-VIGENTE.pdf>

En próximas fechas está por instalar el Grupo Interdisciplinario de esta LXV Legislatura.

Por primera ocasión en la pasada legislatura se realizaron las primeras transferencias primarias, sin embargo, aún no se encuentran disponibles en el portal de transparencia.

No se cuenta con un Sistema Automatizado de Gestión Documental.

El Congreso cuenta con correos institucionales para cada Área administrativa como de los Diputados integrantes de los Grupos Colegiados.



Esta Coordinación de Archivo depende directamente de la Secretaría de Asuntos Parlamentarios. Se cuenta implementado el SIA. Con relación a las áreas operativas señaladas en la LGA, cuenta con las áreas de Responsables de Archivo de Trámite en 9 áreas administrativas que integran el congreso y 16 de los Grupos Colegiados (Comisiones Ordinarias), 1 responsable de Archivo de Concentración. Así mismo le informo que, aunque se cuente con documentos de valor histórico, aun se iniciará con los procesos necesarios para contar con un Archivo Histórico, como lo señala el artículo 20 fracc d), 32, de la Ley de Archivos para el Estado de Tabasco.

Dentro del A.C. se encuentran laborando 4 personas

La Coordinación de Archivo Legislativo no cuenta con área o departamento de Biblioteca y Videoteca, sin embargo, el Congreso del Estado cuenta con una Coordinación de Biblioteca y Videoteca no dependiente de esta Coordinación.

Se cuenta con los Criterios Específicos para la Organización, Conservación y Disposición Documental de los Expedientes del Congreso del Estado de Tabasco, así como el CGCA y CADIDO el cual señala las series documentales y sus valores documentales, Informes de PADA donde puede ver evidencias de capacitaciones en materia de Gestión Documental, mismos que podrá consultar en los siguientes Link:

<https://congresotabasco.gob.mx/wp/wp-content/uploads/2024/01/INFORME-PADA-2023.pdf>

<https://congresotabasco.gob.mx/wp/wp-content/uploads/2023/03/CGCA.pdf>

<https://congresotabasco.gob.mx/wp/wp-content/uploads/2024/10/CADIDO-VIGENTE.pdf>

En próximas fechas está por instalar el Grupo Interdisciplinario de esta LXV Legislatura.

Por primera ocasión en la pasada legislatura se realizaron las primeras transferencias primarias, sin embargo, aún no se encuentran disponibles en el portal de transparencia.

No se cuenta con un Sistema Automatizado de Gestión Documental.

El Congreso cuenta con correos institucionales para cada Área administrativa como de los Diputados integrantes de los Grupos Colegiados.



La Coordinación de Archivo Legislativo se encuentra en un inmueble rentado, para el resguardo de los documentos la estantería usada es de metal y están integrados por expedientes y en algunos casos en tomos, para el manejo de los documentos el personal tiene a su disposición guantes y cubrebocas, el equipo de seguridad con el que se cuenta es un par de extintores. La limpieza del inmueble es realizada diariamente

Sin otro particular, me despido enviando un cordial saludo.

ATENTAMENTE

LIC. FRANCISCO ANTONIO HERRERA OCAÑA
CORDINADOR DEL ARCHIVO LEGISLATIVO



COORDINACIÓN DE
ARCHIVO LEGISLATIVO
LXV LEGISLATURA

C.c.p. archivo
L'FAHO/olla