



**UNIDAD DE TRANSPARENCIA
ACTA DE CONTESTACIÓN**

UTTOTO-PUE.UMTAIP/015-2024

San Martín Totoltepec, Puebla a 18 de septiembre de 2024

De conformidad en lo dispuesto por los artículos 16, 17, 51, 52, 54, 65, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167 y 168 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, y derivado de la solicitud de información con las especificaciones siguientes:

Solicitud número: 21043872400015

Nombre del Solicitante: Agustín Ernesto Agustín García

Correo Electrónico: ernesto.agustin@outlook.com

Medio de Solicitud: sistema de solicitudes de acceso a la información de la PNT

Fecha y hora de solicitud 13/08/2024 14:56:24 PM

En donde solicita:

1. En su dependencia, organización o institución ¿Cuenta con alguna unidad o área a cargo de promover, evaluar y fortalecer el buen funcionamiento del control interno, así como aquellas atribuciones para aplicar las leyes en materia de responsabilidades de Servidores Públicos?

En caso de respuesta afirmativa favor de indicar: nombre del área o unidad, atribuciones, currículo del (de la) Titular, fecha de creación del área. En caso de ser negativa favor de indicar los motivos.

2. En su dependencia, organización o institución, ¿Qué acciones/estrategias ha implementado para orientar el actuar de las y los servidores públicos ante situaciones que puedan derivar en un acto de corrupción?

3. ¿Cuenta con algún documento denominado código de ética o similar?

En caso de respuesta afirmativa favor de indicar el nombre del documento, fecha de publicación/creación y actualización, así como su forma de consulta para el público en general, en caso de ser negativa favor de indicar los motivos.

4. En caso de contar con el documento mencionado en el punto anterior, ¿cómo se ha hecho del conocimiento a las y los servidores públicos adscritos a su dependencia, entidad o institución?

5. En su dependencia, organización o institución, ¿Ha suscrito convenios de colaboración con la finalidad de orientarla al establecimiento de mecanismos que incluyan la instrumentación de controles internos y un programa de integridad que les permita asegurar el desarrollo de una cultura de ética en su organización?

En caso de respuesta afirmativa favor de indicar el nombre de los convenios, con qué organizaciones, su forma de consulta y fecha de celebración. En caso de ser negativa, favor de indicar los motivos.

6. ¿Su dependencia, organización o institución cuenta con una política de integridad?

En caso de ser afirmativa su respuesta favor de indicar el/los documento/os que la integran, así como su forma de consulta para la sociedad en general. En caso de ser negativa su respuesta, favor de indicar los motivos.

7. En su dependencia, organización o institución ¿Ha adoptado prácticas internacionales sobre control interno, ética e integridad, además de incluir medidas que inhiban la práctica de conductas irregulares, que orienten a las y los servidores públicos sobre el cumplimiento del programa de integridad (en caso de existir) y que contengan herramientas de denuncia y de protección a denunciantes?

En caso de ser afirmativa su respuesta favor de indicar estas prácticas/herramientas/mecanismos, su forma de consulta por parte del público en general. En caso de ser negativa su respuesta, favor de indicar los motivos.

8. En su dependencia, organización o institución, ¿Cuenta con un manual de organización y/o procedimientos claro y completo, en el que se delimiten las funciones y responsabilidades de cada una de sus áreas, y que especifique claramente las distintas cadenas de mando y de liderazgo en toda la estructura?

En caso de ser su respuesta afirmativa favor de indicar el nombre del (de los) documento/s, fecha de publicación y actualización, así como su forma de consulta por el público en general. En caso de ser negativa su respuesta, favor de indicar los motivos.

9. En su dependencia, organización o institución ¿Cuenta con un código de conducta debidamente publicado y socializado entre todos los miembros de la organización?



En caso de ser su respuesta afirmativa, favor de indicar el nombre del documento, fecha de publicación/creación y actualización, así como su forma de consulta por el público en general. En caso de ser su respuesta negativa, favor de indicar los motivos.

10. En su dependencia, organización o institución, ¿Cuenta con sistemas de control, vigilancia y auditoría, que examinen de manera constante y periódica el cumplimiento de los estándares de integridad en toda la organización?

En caso de ser afirmativa su respuesta, favor de indicar el nombre de estos sistemas/mecanismos, fecha de implementación y actualización, así como su forma de consulta al público en general. En caso de ser negativa su respuesta, favor de indicar los motivos.

11. En su dependencia, organización o institución ¿Cuenta con sistemas de denuncia de actos de corrupción, tanto al interior y exterior de la organización?

En caso de ser su respuesta afirmativa, favor de indicar el nombre de estos sistemas/mecanismos, fecha de publicación y actualización, así como su forma de consulta por el público en general. En caso de ser su respuesta negativa, favor de indicar los motivos de la no existencia de estos sistemas/mecanismos.

12. En su dependencia, organización o institución ¿Cuenta con sistemas y procesos adecuados de entrenamiento y capacitación en materia de integridad, ética pública y prevención de actos de corrupción?

En caso de ser afirmativa su respuesta, favor de indicar el nombre de estos sistemas/procesos/mecanismos, fecha de publicación y actualización, así como la forma de su consulta por el público en general. En caso de ser negativa su respuesta, favor de indicar los motivos.

13. En su dependencia, organización o institución ¿Cuenta con políticas de recursos humanos tendientes a evitar la incorporación de personas que puedan generar un riesgo a la integridad de la organización?

En caso de ser afirmativa su respuesta, favor de indicar estas políticas, fecha de implementación, publicación y actualización, así como su forma de consulta al público en general. En caso de ser negativa su respuesta, favor de indicar los motivos.

14. En su dependencia, organización o institución, ¿Cuenta con mecanismos que promuevan el derecho de acceso a la información?

En caso de ser afirmativa su respuesta, favor de indicar el nombre de estos mecanismos, así como su forma de consulta por el público en general. En caso de ser negativa su respuesta, favor de indicar los motivos.

15. En su dependencia, organización o institución, ¿Cuenta con mecanismos que promuevan la rendición de cuentas

En caso de ser su respuesta afirmativa, favor de indicar el nombre de estos mecanismos, así como su forma de consulta por el público en general. En caso de ser negativa su respuesta, favor de indicar los motivos.

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 16, 17, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 152, 153, 154, 156, 159, 161, 162, 163, 165, 166, 167 y 168 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla se informa lo siguiente:

CONTRALORÍA MUNICIPAL

Nombre del Contralor: ARETZALLI CRUZ PAREDES

2. En su dependencia, organización o institución, ¿Qué acciones/estrategias ha implementado para orientar el actuar de las y los servidores públicos ante situaciones que puedan derivar en un acto de corrupción?

3. ¿Cuenta con algún documento denominado código de ética o similar?

Mediante la aprobación de los Códigos de Ética y Conducta por parte del cabildo con fecha 20 de Diciembre de 2021, publicación de estos en el sitio Web: <https://www.sanmartintotoltepec.gob.mx/finanzas-publicas>, así como oficios de difusión y cartas compromiso firmadas por las personas servidoras públicas de este Sujeto Obligado.

4. En caso de contar con el documento mencionado en el punto anterior, ¿cómo se ha hecho del conocimiento a las y los servidores públicos adscritos a su dependencia, entidad o institución?

Como se mencionó en el numeral anterior mediante oficios de difusión y cartas compromiso firmadas por las personas servidoras públicas de este Sujeto Obligado.

5. En su dependencia, organización o institución, ¿Ha suscrito convenios de colaboración con la finalidad de orientarla al establecimiento de mecanismos que incluyan la instrumentación de controles internos y un programa de integridad que les permita asegurar el desarrollo de una cultura de ética en su organización?



No se cuenta con convenios suscritos en la materia, se cuenta con la instrumentación de mecanismos de controles internos y un programa de integridad, toda vez que mediante sesión de cabildo se aprobó la implementación del Marco Integrado de Control Interno (MICI), así como la integración del Comité de Control Interno y Desempeño Institucional, así como el Comité de Ética e Integridad.

6. ¿Su dependencia, organización o institución cuenta con una política de integridad?

Conforme a lo establecido en los Códigos de Ética y Conducta consultar en el link siguiente <https://www.sanmartintotoltepec.gob.mx/finanzas-publicas>.

7. En su dependencia, organización o institución ¿Ha adoptado prácticas internacionales sobre control interno, ética e integridad, además de incluir medidas que inhiban la práctica de conductas irregulares, que orienten a las y los servidores públicos sobre el cumplimiento del programa de integridad (en caso de existir) y que contengan herramientas de denuncia y de protección a denunciantes?

Conforme a lo establecido en los Códigos de Ética y Conducta, además de la instrumentación del buzón de quejas y denuncias, así como lo establecido en la normatividad aplicable respecto al funcionamiento y atribuciones del Órgano Interno de Control.

Consulta de Códigos

https://www.sanmartintotoltepec.gob.mx/contenidos/sanmartintotoltepec/docs/9_codigo-de-conducta_221026203620.pdf

https://www.sanmartintotoltepec.gob.mx/contenidos/sanmartintotoltepec/docs/9_codigo-de-etica_221026203622.pdf

Buzón de quejas: <https://www.sanmartintotoltepec.gob.mx/index>

En el menú Reportes y Denuncias

8. En su dependencia, organización o institución, ¿Cuenta con un manual de organización y/o procedimientos claro y completo, en el que se delimiten las funciones y responsabilidades de cada una de sus áreas, y que especifique claramente las distintas cadenas de mando y de liderazgo en toda la estructura?

Manual de Organización del Municipio de San Martín Totoltepec, aprobado mediante sesión de cabildo de fecha 07 de enero del 2022

Describir los manuales de procedimientos MANUALES ADMINISTRATIVOS CONTRALORÍA, MANUALES ADMINISTRATIVOS OBRAS PÚBLICAS, MANUALES ADMINISTRATIVOS SECRETARÍA GENERAL, MANUALES ADMINISTRATIVOS DIF MUNICIPAL, MANUALES ADMINISTRATIVOS TESORERÍA MUNICIPAL, MANUALES ADMINISTRATIVOS SERVICIOS PÚBLICOS, MANUALES ADMINISTRATIVOS UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Colocar links de consulta: <https://www.sanmartintotoltepec.gob.mx/finanzas-publicas>.

9. En su dependencia, organización o institución ¿Cuenta con un código de conducta debidamente publicado y socializado entre todos los miembros de la organización?

Si se cuenta, denominado Código de Conducta del Municipio de San Martín Totoltepec fue aprobado mediante sesión de cabildo de fecha 20 de diciembre de 2021 y se puede consultar en la liga siguiente https://www.sanmartintotoltepec.gob.mx/contenidos/sanmartintotoltepec/docs/9_codigo-de-conducta_221026203620.pdf

10. En su dependencia, organización o institución, ¿Cuenta con sistemas de control, vigilancia y auditoría, que examinen de manera constante y periódica el cumplimiento de los estándares de integridad en toda la organización?

Se cuenta con sistemas de monitoreo por parte de la Contraloría Municipal, así como de los Auditores Externos y la Auditoría Superior del Estado de Puebla, de igual manera de la Auditoría Superior de la Federación, la consulta al público es una vez concluido el proceso de fiscalización, el cual puede consultarse en la página de la Auditoría Superior del Estado de Puebla <https://www.auditoriapuebla.gob.mx/> en el menú Entidades Fiscalizadas Informe del Resultado

11. En su dependencia, organización o institución ¿Cuenta con sistemas de denuncia de actos de corrupción, tanto al interior y exterior de la organización?

Se cuenta con el buzón de quejas y denuncia mediante el Órgano Interno de Control

Consultar link siguiente <https://www.sanmartintotoltepec.gob.mx>

En el menú Reportes y Denuncias

12. En su dependencia, organización o institución ¿Cuenta con sistemas y procesos adecuados de entrenamiento y capacitación en materia de integridad, ética pública y prevención de actos de corrupción?



Se cuenta con un Programa Anual de capacitación aprobado mediante sesión de cabildo de fecha 09 de enero de 2024, al cual se le da seguimiento, el cual no es de consulta al público, por ser un documento de operativo.

13. En su dependencia, organización o institución ¿Cuenta con políticas de recursos humanos tendientes a evitar la incorporación de personas que puedan generar un riesgo a la integridad de la organización?

Se cuenta con un lineamiento de administración de recursos humanos aprobados mediante sesión de cabildo de fecha 24 de julio de 2023, los cuales puede consultar en el hipervínculo siguiente

https://www.sanmartintotoltepec.gob.mx/contenidos/sanmartintotoltepec/docs/9_9-lgplad-recursos-humanos-y-cab-sn-m-to_2493153248.pdf

14. En su dependencia, organización o institución, ¿Cuenta con mecanismos que promuevan el derecho de acceso a la información?

Conforme a la normatividad aplicable se cuenta con el sitio Web: <https://www.sanmartintotoltepec.gob.mx>, así como con la plataforma nacional de transparencia <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/> en las cuales se garantiza el derecho de acceso a la información pública.

15. En su dependencia, organización o institución, ¿Cuenta con mecanismos que promuevan la rendición de cuentas

Conforme a la normatividad aplicable se rinde cuenta en la presentación de la Cuenta Pública al Congreso del Estado de Puebla, mediante la Auditoría Superior del Estado de Puebla, el último día hábil del mes de abril, siguiente al ejercicio que haya concluido. Asimismo, se rinde en el mes de octubre del ejercicio al que corresponda el Informe de Gobierno el cual puede consultar en: https://www.sanmartintotoltepec.gob.mx/contenidos/sanmartintotoltepec/docs/22_2do-informe-de-gobierno-smt-final_24618102804.pdf.

Lo anterior, lo hago de su conocimiento para todos los efectos legales vía electrónica *solicitudes de acceso a la información de la PNT-sin costo*, a los 18 días del septiembre de 2024.

Asimismo, solicito en mi carácter de Titular de la Unidad de Transparencia se tenga por cumplido con la obligación de acceso a la información a favor de "Agustín Ernesto Agustín García" y se archive el presente asunto como totalmente concluido.

ATENTAMENTE
"GOBIERNO CON SENTIDO HUMANO"
SAN MARTÍN TOTOLTEPEC, PUEBLA.

C. PAOLA HABIBEH FLORES SILVA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

UNIDAD DE
TRANSPARENCIA
SAN MARTÍN
TOTOLTEPEC,
PUE.
2021 - 2024