

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Folio: UT-096/2024

ASUNTO: Respuesta a solicitud 100177400004424

C. Karelyta Sexy Ruiz
PRESENTE

En relación a la solicitud de información recibida en esta Unidad de Transparencia, a la cual se le asignó el número de folio 100177400004424, donde textualmente dice:

"Se solicita una relación o reporte digital de todos los descuentos adicionales a trabajadores, fuera de los hechos por impuestos o prestaciones de contrato. descuentos diversos por diferentes motivos por algún tipo de penalización interna o alguna omisión por parte de cualquier trabajador de esta dependencia. solicitar el reglamento o normativa que lo avale y/o autorice. la información se solicita desde el 1 de enero de 2024 al 15 de abril del presente año una relación o reporte con estadísticas y gráficas de todas las incidencias de las faltas, retardos y permisos económicos de todos los trabajadores por cualquier concepto" (SIC)

Encontrándome dentro del término que para tal efecto me fuera concedido y con la finalidad de privilegiar en todo momento el derecho humano de los ciudadanos de tener acceso a la información pública, me permito informar que de acuerdo a lo establecido en el artículo 51 de la Ley de los Trabajadores al Servicio de los Tres Poderes del Estado de Durango, se podrán hacer descuentos o deducciones al salario de los trabajadores en los siguientes supuestos:

"ARTÍCULO 51.- Solo podrán hacerse descuentos o deducciones al salario de los trabajadores cuando se trate:

- I. De deudas contraídas con las Entidades Públicas por concepto de anticipos de salarios, pagos hechos con exceso, errores, o pérdidas debidamente comprobadas.
- II. De cuotas sindicales, ordinarias o extraordinarias, cuotas de defunciones o aportación de fondos para la constitución de cooperativas, cajas de ahorros y primas de seguro de vida, siempre que el trabajador hubiere manifestado previamente de una manera expresa su conformidad.
- III. De descuentos ordenados por el Instituto de Seguridad Social correspondiente.
- IV. De los descuentos para el pago de pensiones alimenticias en favor de la esposa, hijos, ascendientes y nietos decretados por la autoridad competente.
- V. De cubrir obligaciones a cargo del trabajador en las que haya consentido, derivadas de la adquisición o del uso de habitaciones consideradas de interés social.

El monto total de los descuentos no podrá exceder del 30% del importe del salario total, excepto en los casos a que se refiere la Fracción IV de este Artículo."

Asimismo de acuerdo a los Lineamientos Generales que Establecen las Medidas de Austeridad, Disciplina, Eficacia y Transparencia del Gasto Público de la Administración Pública del Estado de Durango en el artículo 15 establece medidas de apremio, de acuerdo a lo siguiente:

"ARTÍCULO 15.- Todos los servidores públicos deben registrar su hora de entrada y salida a través de los dispositivos y controles que la Dirección de Capital humano de la

Secretaría establezca según el horario asignado a su centro de trabajo, de lo contrario se aplicarán las medidas de apremio siguientes:

a) Cuando el trabajador incurra en alguno de los siguientes supuestos, se hará acreedor a una sanción equivalente a un día de su sueldo en los siguientes casos:

- I. En caso de acumular tres retardos dentro de la quincena correspondiente.
- II. Omitir su registro de entrada y/o salida.
- III. Contar con un retardo severo. (Personal con horario anterior a las 9.00 horas, que registre después de los 45 minutos de su horario pactado; así como el personal con horario a partir de las 9:00 horas que registre su entrada después de 20 minutos, a excepción de los horarios especiales de lactancia y guardería).
- IV. Registrar su jornada laboral antes y/o después de los tiempos permitidos. Cuando se infrinja en dos incidencias en un día, solo se contabilizará la de mayor grado.

b) Se considera falta de asistencia de un trabajador cuando:

- I. No se presente a laborar.
- II. Si el trabajador abandona sus labores después de registrar su entrada, sin autorización de su jefe inmediato."

Respecto a la información de incidencias de las faltas, retardos o permisos económicos de todos los trabajadores por cualquier concepto; con base en lo establecido en el artículo 125 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del estado de Durango y resultando aplicable el criterio 03/17 emitido por el Instituto Nacional de Acceso a la Información (INAI) que a la letra establece lo siguiente:

"No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información. Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos, sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información"

Se adjunta la información correspondiente a las incidencias de los conceptos antes mencionados de los trabajadores adscritos a la Secretaría de Contraloría, por el periodo comprendido del 01 de enero al 15 de abril del presente año.

QUINCENA	DESCUENTOS	
	FALTAS	RETARDOS
1A. QNA. ENERO 2024	8	9
2A. QNA. ENERO 2024	5	9
1A. QNA. FEBRERO 2024	4	11
2A. QNA. FEBRERO 2024	3	10
1A. QNA. MARZO 2024	11	8
2A. QNA. MARZO 2024	5	4
1A. QNA. ABRIL 2024	5	9

Los descuentos antes descritos son por día.

QUINCENA	PERMISO ECONÓMICO
1A. QNA. ENERO 2024	9
2A. QNA. ENERO 2024	32
1A. QNA. FEBRERO 2024	13
2A. QNA. FEBRERO 2024	12
1A. QNA. MARZO 2024	11
2A. QNA. MARZO 2024	11
1A. QNA. ABRIL 2024	10

Los permisos económicos no son sujetos a descuentos.

En virtud de lo anterior, se da respuesta en tiempo y forma a lo solicitado, esperando haber atendido de manera satisfactoria su solicitud de información, le comunico que en caso de no estar conforme con la respuesta otorgada, podrá interponer un Recurso de Revisión de manera directa ante el Instituto Duranguense de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales, sitio en calle Negrete 807 Oriente, antes de Libertad, Zona Centro, teléfonos: (618) 811 77 12, dentro de los quince días hábiles siguientes a la notificación del presente escrito; en la Plataforma Nacional o bien, al correo electrónico www.idaip.org.mx o ante la Responsable de la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Contraloría, sito en Pino Suárez No. 1000 pte., teléfonos: (618) 137 7218, en términos de los artículos 138, 139 y 140 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango.

ATENTAMENTE
VICTORIA DE DURANGO, DGO., A 7 DE ABRIL DE 2024



L.C. y T.C. MARÍA OLIVIA TRUJILLO BAYONA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
DE LA SECRETARÍA DE CONTRALORÍA

c.c.p. Martha Hurtado Hernández.- Coordinadora General de Transparencia del Poder Ejecutivo del Estado de Durango