



HUIRAMBA

H. AYUNTAMIENTO 2024-2027
Unidos Hacemos Más

HUI.DIR.001/092024

DIRECCIÓN DE CATASTRO

SEPTIEMBRE 2024

ASUNTO: RESPUESTA A SOLICITUD DE INFORMACIÓN PÚBLICA.

HUIRAMBA, MICHOACÁN A 25 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.

C. MILLO

SOLICITANTE DE INFORMACIÓN

P R E S E N T E

Por medio del presente me dirijo a usted de la manera más atenta y respetuosa, para dar respuesta en tiempo y forma a su solicitud con número **HUI.TRA 004/092024**, recibido con fecha 13 de septiembre del año en curso, en el que requiere se atienda la solicitud de información pública, presentada a través del Sistema Electrónico y la Plataforma Nacional de Transparencia, identificada con el número de **FOLIO 160345824000024**. A continuación, se especifica el proceso para llevar a cabo de los siguientes tramites:

Licencia de funcionamiento comercial para los diferentes tipos de negocio.

Este tipo de licencia se realiza en la oficina de catastro del ayuntamiento de Huiramba, se basa de acuerdo a la ley de ingreso del municipio de Huiramba, Michoacán, para el ejercicio fiscal del año 2024. De acuerdo al capítulo **VIII, ARTICULO 25.**

ARTICULO 25. Los derechos por la expedición, revalidación o refrendo y canje de permisos o licencias, para establecimientos que expendan bebidas alcohólicas al público en general, se causarán, liquidarán y pagarán por el equivalente a las veces del valor diario de la Unidad de Medida y Actualización que se señalan en la siguiente:

TARIFA

Por expedición y revalidación anual de licencias o permisos conforme al reglamento municipal correspondiente:

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA Y CTUALIZACIÓN POR EXPEDICIÓN / POR REVALIDACIÓN	
A) Para expendio de cerveza y bebidas de bajo contenido alcohólico, en envase cerrado, por depósitos, tiendas de abarrotes, misceláneas, tendejones y establecimientos similares.	15	10
B) Para expendio de cerveza y bebidas de bajo y alto contenido alcohólico, en envase cerrado, por tiendas de abarrotes, misceláneas, tendejones, minisúper y establecimientos similares.	30	15
C) Para expendio de cerveza y bebidas de bajo y alto contenido alcohólico, en envase cerrado, por vinaterías, supermercados y establecimientos similares.	10	50
D) Para expendio de cerveza y bebidas de bajo y alto contenido alcohólico, en envase cerrado, por tiendas de autoservicio y establecimientos similares.	500	200
E) para expendio de cerveza en embace abierto, con alimentos por restaurantes, fondas, cervecerías y establecimientos similares.	40	10
F) para expendio de cerveza y bebidas de bajo y alto contenido alcohólico, con alimentos por:		
1 Fondas y establecimientos similares	50	20
2 Restaurante bar	200	40

g) para expendio de cerveza y bebidas de bajo y alto contenido alcohólico,
sin alimentos por:

1 Cantinas	400	120
2 Centros botaneros y bares	400	90
3 Discotecas	600	130
4 centros nocturnos palenques	700	150

Tratándose de la expedición eventual de permisos para el expendio de bebidas alcohólicas en lugares en que se celebren espectáculos públicos masivos, las cuotas de los derechos serán en el equivalente al valor diario de la Unidad de Medida y Actualización que se trate, como sigue:

EVENTO

• Bailes públicos	52
• Jaripeos	54
• Corridas de toros	22
• Espectáculos con variedad	52
• Teatro y conciertos culturales	22
• Ferias y eventos públicos	22
• Eventos deportivos	22
• Torneo de gallos	52
• Carrera de caballos	52

El pago de la revalidación o refrendo de licencias o permisos a que se refiere la fracción I anterior se efectuará dentro del primer trimestre del año y se deberá presentar con los siguientes documentos: Número de cuenta predial, nombre completo de él o la titular y/o contribuyente, así como el nombre comercial para el caso de negocios o empresas que se encuentren instalados en el inmueble.

Licencia de uso de suelo y Licencia de construcción este tipo de licencias, se realiza en coordinación con la Dirección de Urbanismo, donde la dirección de catastro se encarga de realizar únicamente el cobro, que corresponde conforme a la Ley de Ingresos del municipio de Huiramba, Michoacán, para el ejercicio fiscal del año 2024.

Sin otro particular por el momento, le reitero un cordial saludo.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
CATASTRO MUNICIPAL
HUIRAMBA, MICHOACÁN
"Unidos hacemos más"
2024 - 2027
ATENTAMENTE

L.E.F. MARÍA DEL CARMEN RAMÍREZ ACOSTA.
DIRECTORA DE CATASTRO MUNICIPAL.



434 343 5077



presidenciahuiramba2024@hotmail.com



Gobierno de Huiramba

Palacio Municipal, Portal Hidalgo s/n, Centro, 61640
Huiramba, Michoacán.

11 / OCTUBRE / 2024

ASUNTO: EL QUE SE INDICA

L. A. E. MARIA GUADALUPE JUAREZ CRUZ
COORDINADORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

Por medio de este conducto en contestación al oficio HUI.TRA.001/102024 de fecha 8 de octubre del 2024 donde nos indica la entrega de información, correspondiente al área de urbanismo, le comento lo siguiente.

Se lleva el trámite en urbanismo, pero Hasta la fecha actual, el departamento de urbanismo no ha llevado ningún trámite en lo que se refiere a licencia de uso de suelo, ni licencia de construcción,


Los costos de estas los debe de proporcionar el departamento de catastro

En lo que se refiere al cobro por licencia de construcción se cobra un pago mínimo de \$200

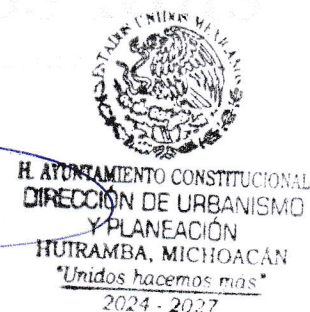
En licencia de cambio de uso de suelo, hasta el momento no se ha realizado dicho trámite

Correo ; urbanismohuiramba2024_@outlook.com

Sin mas por el momento me despido de usted enviándole un cordial saludo.

ATENTAMENTE


LIC. LEONEL HUAPE RAMIREZ



DIRECTOR DE URBANISMO, HUIRAMBA MICHOACAN

 434 343 5077



presidenciahuiramba2024@hotmail.com



Gobierno de Huiramba

Palacio Municipal, Portal Hidalgo s/n, Centro, 61640
Huiramba, Michoacán.



HUIRAMBA

H. AYUNTAMIENTO 2024-2027
Unidos Hacemos Más

HUI.TRA.010/092024
TRANSPARENCIA
ADMINISTRATIVO
SEPTIEMBRE 2024

ASUNTO: RESPUESTA A SOLICITUD DE INFORMACION

HUIRAMBA, MICHOACÁN A 13 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.

C. MILLO
PRESETE:

En respuesta a la solicitud que nos ha enviado con No. de folio 16034582000024 con fecha 12/09/2024, me dirijo a usted con el objetivo dar respuesta a su solicitud referente al siguiente punto:

1. Quiero conocer el proceso para llevar a cabo los siguientes tramites, ante que dependencias/ oficinas/ o unidades administrativas se realiza y sus costos:
 - Pago de multa de tránsito y vialidad/ Especificar si el municipio no genera estas multas.

Dentro del Municipio de Huiramba Michoacán no contamos con Policía de Tránsito, por tal motivo no podemos especificarle el proceso, trámite y costos del pago de multas de tránsito o vialidad.

Sin más por el momento, me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración referente a este punto específico de su solicitud.



ATENTAMENTE

L.A.E. MARIA GUADALUPE JUAREZ CRUZ
COORDINADORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE HUIRAMBA, MICHOACÁN



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
TRANSPARENCIA Y ACCESO
A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
HUIRAMBA, MICHOACÁN
"Unidos hacemos más"
2024-2027



434 343 5077



presidenciahuiramba2024@hotmail.com



Gobierno de Huiramba

Palacio Municipal, Portal Hidalgo s/n, Centro, 61640
Huiramba, Michoacán.



Dependencia:	PRESIDENCIA MUNICIPAL
Sub-dependencia:	SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL
Oficina:	DIRECCIÓN
No. de Oficio:	029
Expediente:	ADMINISTRATIVO
Asunto:	CONTESTACIÓN DE OFICIO

Huiramba, Michoacán a 07 de octubre del 2024.

C. MILLO
PRESENTE.

Con atención a L.A.E. Ma. Guadalupe Juárez Cruz
Coordinadora del Dpto. de Transparencia, Municipal.

Por medio del presente, primeramente, me dirijo a usted de la manera más atenta y respetuosamente, enviándole un cordial saludo y esperando se encuentre bien de salud, segundo, para darle contestación a su oficio No. HUI.TRA.005/092024 de fecha 13 de septiembre del mismo año de los corrientes girado por **L.A.E. Ma. Guadalupe Juárez Cruz**, en el cual solicita información del área a mi cargo; por lo anterior solicitado, me permito informarle que dentro del proceso para llevar a cabo los tramites de cobros en cuanto a multas y constancias será de la siguiente manera:

- Multa por falta administrativa, constara de \$500.00 (quinientos pesos M.N.), trabajo a favor de la comunidad y/o arresto hasta por 36 hrs. (treinta y seis horas).
- Constancia de haber ingresado al área de retención temporal o Constancia de no antecedentes de multas administrativas, tendrá un costo de \$150.00 (ciento cincuenta pesos M.N.) mismos recibos serán expedidos por la oficina de Tesorería Municipal.



HUIRAMBA

H. AYUNTAMIENTO 2024-2027

**DIRECCION DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL.
HUIRAMBA, MICHOACÁN DE OCAMPO 2024-2027**



Así mismo, le informo que hasta el día de hoy no se ha realizado o recabado cobro alguno por motivo del pago de multa administrativa por el ingreso al área de retención temporal (barandilla) ni tampoco por la expedición de constancias de no haber estado en el área de retención temporal o constancia de no antecedentes de multas administrativas.

Sin más por el momento, me despido de usted quedando a sus órdenes.

**ATENTAMENTE.
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL.**

LIC. VICTOR HUGO CORONA AYBARTH.



C.c.p. C. Archivo.

RESPUESTA, SOLICITUD DE INFORMACIÓN.

C. MILLO
PRESENTE:

La que suscribe **C. EVELIA DOMÍNGUEZ AGUIRRE**, Síndica Municipal del Ayuntamiento Constitucional de Huiramba, Michoacán de Ocampo, por medio del presente, me dirijo a usted de la manera más atenta para **dar respuesta a la solicitud de información**, con fecha 13 de septiembre del 2024:

1.- El proceso para realizar el trámite Carta/Constancia de identidad, el trámite es personal ante la sindicatura municipal, presentando una copia de la CURP, copia del comprobante de domicilio y una fotografía tamaño infantil, tiene costo de \$35 pesos, moneda nacional.

- Solicitud apoyo económico, mediante solicitud dirigida al presidente municipal y cabildo.

2.- No se cuenta con convenios en el tema de mejora regulatoria.

Sin más por el momento, le envió un saludo quedando a la orden para cualquier información futura.

Huiramba Michoacán a 17 de septiembre del 2024.



SÍNDICA MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE HUIRAMBA.
2024-2027.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
SINDICATURA MUNICIPAL
HUIRAMBA, MICHOACÁN

"Unidos hacemos Más"

EVELIA DOMÍNGUEZ AGUIRRE

C.C.P. ARCHIVO. 2024 - 2027



434 343 5077



presidenciahuiramba2024@hotmail.com



Gobierno de Huiramba



Huiramba Michoacán a 17 de Septiembre del 2024.
No. De oficio: DIF/003/2024
Asunto: Información Pública.

**MILLO
PRESENTE. –**

La que suscribe C. Anahi Acosta Acosta presidenta Honoraria del Sistema de Desarrollo Integral de la Familia municipal del H. Ayuntamiento de Huiramba en contestación No. De folio 160345824000024 de solicitud de información pública, la cual detallo a continuación:

Proceso para estudio socioeconómico:

Se envía a un grupo de personas a cada localidad, las cuales llevan un formato el cual les indica que aspectos deben revisar, (datos personales, condiciones de la vivienda, condiciones de salud familiar, observaciones de la economía familiar, aportaciones que le otorgue el DIF, otras aportaciones), el costo por este proceso es de \$0.00 (cero pesos, 00/100 m.n).

Programa de reunificación familiar:

Por el momento aun no se cuenta con dicho programa es por eso que no hay información que mencionar.

Sin más por el momento reciba un cordial saludo.

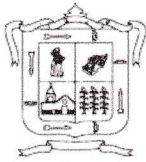
ATENTAMENTE



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DIF MUNICIPAL
HUIRAMBA, MICHOACÁN
C. ANAHI ACOSTA ACOSTA
PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA
DIF MUNICIPAL DE HUIRAMBA



huirambadif@gmail.com



HUIRAMBA

H. AYUNTAMIENTO 2024-2027
Unidos Hacemos Más

ECO001/092024

ECOLOGIA

SEPTIEMBRE 2024

ASUNTO: RESPUESTA A SOLICITUD DE INFORMACIÓN.

HUIRAMBA, MICHOACÁN A 25 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.

C. MILLO

PRESETE:

El que suscribe C.MARTIN PIÑÓN MONDRAGÓN, Director de Ecología del H. Ayuntamiento del Municipio de Huiramba Michoacán, por medio del presente, me dirijo a usted para dar respuesta a la solicitud de información que nos ha hecho llegar mediante el folio 160345824000024, con fecha 10 de septiembre del presente año.

- Quiero conocer el proceso para llevar a cabo los siguientes trámites, ante que dependencias/ oficinas/ o unidades administrativas se realiza y sus costos:
 - Licencias o permisos para derribo de árboles

Hago de su conocimiento que le proceso actual que llevamos a cabo es:

1. Se recibe la petición de derribo total o parcial de árboles ubicados dentro del municipio, donde debe especificar, la dirección, ubicación y responsable del domicilio donde se encuentra ubicado el árbol. Así como las causales o motivos de dicha petición.
2. El director acude personalmente a verificar la veracidad de la información que nos han entregado.
3. Posterior a ello, se hace constar mediante una licencia la autorización o negación de la solicitud hecha, en donde en caso de ser afirmativa se les otorga un lapso de 15 días naturales para llevar acabo su procedimiento.

Hago de su conocimiento que o existe costo o cuota que se esté cobrando dentro de esta administración.

Sin más por el momento me despido de usted, quedando a su disposición para cualquier duda o aclaración al respecto.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATENTAMENTE ECOLOGÍA
HUIRAMBA, MICHOACÁN

C. MARTIN PIÑÓN MONDRAGÓN

DIRECTOR DE ECOLOGÍA DEL H. AYUNTAMIENTO DE HUIRAMBA, MICHOACÁN.



434 343 5077

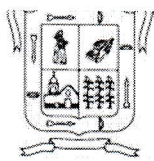


presidenciahuiramba2024@hotmail.com



Gobierno de Huiramba

Palacio Municipal, Portal Hidalgo s/n, Centro, 61640
Huiramba, Michoacán.



HUIRAMBA

H. AYUNTAMIENTO 2024-
2027 Unidos Hacemos Más

PROTECCION CIVIL HUIRAMBA



PCMH No.011/092024

PROTECCION CIVIL HUIRAMBA

HUIRAMBA MICHOACAN A 30 SEPTIEMBRE DEL 2024

ASUNTO: RESPUESTA A SOLICITUD DE INFORMACION.

C.MILLO.

P R E S E N T E:

El que suscribe TEG. ALAN URIEL TELLEZ ALARCON, director de protección civil Huiramba, por medio de presente, me dirijo a usted para dar respuesta a la solicitud de información que nos ha hecho llegar mediante el folio 160345824000024, con fecha del 13 de septiembre del presente año.

1. QUIEROCONOCER EL PROCESO PARA LLEVAR ACABO LOS SIGUIENTES TRAMITES, ANTE QUE DEPENDENCIAS/OFICINAS/O UNIDADES ADMINISTRATIVAS SE REALIZA.
 - TRASLADOS PROGRAMADOS DE AMBULANCIA.

HAGO DE SU CONOCIMIENTO QUE EL PROCESO ACTUAL QUE LLEVAMOS A CABO ES:

- 1.- Se realiza por medio de una solicitud dirigida a nuestro presidente municipal para la autorización del servicio.
- 2.- Después familiares de la persona enferma o la persona enferma entrega la solicitud con resumen de ubicación, y días requeridos para la realización del servicio anexando una copia de su identificación oficial en la parte de atrás de su solicitud con su número de teléfono.
- 3.-se entrega dicha solicitud al director de la corporación de protección civil Huiramba realizando así el registro en agenda para el control del mismo entregando una copia a la persona solicitante con sello y firma de recibido.

Nota: hago de su conocimiento que para la realización de cada servicio solicitado se hace de manera gratuita.

Sin más por el momento me despido de usted, quedando a su disposición para cualquier duda o aclaración al respecto.



TEG.ALAN URIEL TELLEZ ALARCON
DIRECTOR DE PROTECCION CIVIL MUNICIPAL HUIRAMBA

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
PROTECCION CIVIL
HUIRAMBA, MICHOACÁN
"Unidos hacemos más"
2024 - 2027

**Palacio Municipal, Portal Hidalgo s/n, Centro, 61640
Huiramba, Michoacán.**

