



Teapa

H. Ayuntamiento 2024-2027

Expediente: NCI/101/2024

Folio PNT: 270511000010124

Acuerdo de Disponibilidad Cero NCI/101/2024-270511000010124

CUENTA: Mediante la Plataforma Nacional de Transparencia, el **nueve de octubre de dos mil veinticuatro**, se recibió solicitud de acceso a la información pública con número de folio **270511000010124**, al cual se le asignó el número de control interno **NCI/101/2024**, por lo que acorde el marco normativo que rige en materia de Transparencia en la entidad y este municipio, se procede a emitir el correspondiente acuerdo. -----

Conste.-----

ACUERDO

H. AYUNTAMIENTO DE TEAPA, TABASCO, UNIDAD DE TRANSPARENCIA; VILLAHERMOSA, TABASCO, A VEINTICINCO DE OCTUBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO.

Vistos: la cuenta que antecede **se acuerda:** -----

PRIMERO. - Vía electrónica, se tuvo la solicitud de información, bajo los siguientes términos:

“Solicito copia de todos los proyectos de alumbrado público del año 2022, 2023, 2024...”(Sic.).-----

SEGUNDO.- El artículo 6º apartado A, fracciones I y III de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos que establece que toda la información en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo federal, estatal y municipal, es pública sólo podrá ser reservada temporalmente por razones de interés público y seguridad nacional, en los términos que fijen las leyes; y que en la interpretación de este derecho



deberá prevalecer el principio de máxima publicidad; la información que se refiere a la vida privada y los datos personales será protegida en los términos y con las excepciones que fijen las leyes; artículo 4º bis de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco menciona que el derecho a la información es inherente al ser humano y por lo tanto el Estado tiene la obligación primordial de reconocerlo y garantizarlo; es información pública la generada o en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo estatal o municipal; el derecho a la intimidad que incluye la privacidad de la vida familiar en primer grado y en general la que se refiere a sus datos personales; atendiendo al principio de máxima publicidad en el ejercicio del derecho de acceso a la información pública y al cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia, toda persona, sin distinción de ningún tipo y sin necesidad de acreditar interés alguno o justificar su utilización, podrá acceder gratuitamente a la información pública y a sus datos personales, o solicitar la rectificación de éstos; el artículo 7 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señala que en la aplicación e interpretación de la presente Ley deberá prevalecer el principio de máxima publicidad, conforme a lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en los tratados internacionales de los que el Estado mexicano sea parte, así como en las resoluciones y sentencias vinculantes que emitan los órganos nacionales e internacionales especializados, favoreciendo en todo tiempo a las personas la protección más amplia. Para el caso de la interpretación, se podrá tomar en cuenta los criterios, determinaciones y opiniones de los organismos nacionales e internacionales, en materia de transparencia; el artículo 9 fracción VI de la Ley de la materia en el Estado, precisa que debe entenderse por principio de máxima publicidad, toda la información en posesión de los sujetos obligados será pública, completa, oportuna y accesible, sujeta a un claro régimen de excepciones que deberán estar definidas y ser además legítimas y estrictamente necesarias en una sociedad democrática.-----

TERCERO.- Con fundamento en los artículos 45 fracción II, 123 y 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 49, 50 fracción III y 138 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, siendo de la competencia de este H. Ayuntamiento de Teapa, Tabasco, en su calidad de Sujeto Obligado, conocer y resolver, por cuanto, a la solicitud de información, presentada vía electrónica, se turnó a las siguiente área:

Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales, quien mediante oficio **DOOTSM/063/2024**, manifestó:

Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales:

En atención al oficio PM/UT/101/2024, de la Unidad de Transparencia solicitudes de acceso a la información, la cual con requerimiento informativo con folio electrónico 270511000010124 radica en el expediente interno NCI/101/2024, informo lo siguiente.

“...Como sujeto obligado de esta dirección, en apego a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública de Estado de Tabasco artículo 131. Para presentar una solicitud no se podrán exigir mayores requisitos que los siguientes:

II. Identificación clara y precisa de los datos e información que require;

Si la solicitud es oscura, confusa o no contiene todos los datos requeridos, o los detalles proporcionados para localizar los documentos resulten insuficientes, incompletos o sean erróneos, la Unidad de Transparencia podrá requerir por escrito al solicitante, por una sola vez y dentro de un plazo no mayor de cinco días hábiles después de recibida aquélla, a fin de que la aclare, complete, indique otros elementos, corrija los datos proporcionados o bien precise uno o varios requerimientos de la información.”

Por lo que no es preciso los datos que require, dandose por entendido que la palabra “proyecto” se define, un plan de trabajo que consiste en un conjunto de actividades coordinadas para alcanzar un objetivo específico....(sic). -----

Unidad administrativa que, de conformidad con sus atribuciones señaladas en el artículo **84** de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, les corresponde pronunciarse respecto del presente pedimento informativo.

CUARTO. – En ese orden, para conocer e informar sobre **todos los proyectos de alumbrado público del año 2022, 2023, 2024**, la competencia se surte a favor de esta, por ser facultades y obligaciones de esta:

- Formular los programas de desarrollo urbano y ordenamiento territorial municipal y las políticas de creación y administración de reservas territoriales, a fin de someterlos a la aprobación del Ayuntamiento.
- Realizar los estudios, programas y presupuestos necesarios para la prestación de los servicios públicos municipales.
- Participar en la planeación y elaborar el programa de Obras Públicas del Municipio, formulando los estudios, proyectos y presupuesto de las mismas, excepto las encomendadas expresamente a otras dependencias o entes creados legalmente para ello.
- Las demás que le atribuyan expresamente las leyes, reglamentos, y las que le encomiende directamente el Ayuntamiento o el presidente municipal.

En virtud de lo anterior, esta Unidad recibió en tiempo y forma el oficio descrito en la cuenta señalada al rubro superior de este acuerdo. El área se pronunció de manera clara, concisa y definitiva respecto de cada extremo contenido en la solicitud de mérito como en la respuesta referida, es decir, **al no haberse generado información por no haberse dado la situación planteada por la persona solicitante, al no haber ejercido la atribución contemplada en su normatividad de función y actuación**, por lo que, para ello, resulta procedente la disponibilidad igual a Cero. Lo anterior, con fundamento en los artículos 6, 12, 19, 20, 50 y 129 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco.

En ese sentido, resulta aplicables los Criterios **18/13** y **07/17**, emitido por el Pleno del Instituto Federal de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, ahora INAI, en el que se manifiesta lo siguiente:

“Casos en los que no es necesario que el Comité de Transparencia confirme formalmente la inexistencia de la información.

La Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública establecen el procedimiento que deben seguir los sujetos obligados cuando la información solicitada no se encuentre en sus archivos; el cual implica, entre otras cosas, que el Comité de Transparencia confirme la inexistencia manifestada por las áreas competentes que hubiesen realizado la búsqueda de la información. No obstante lo anterior, en aquellos casos en que no se advierta obligación alguna de los sujetos obligados para contar con la información, derivado del análisis a la normativa aplicable a la materia de la solicitud; y además no se tengan elementos de convicción que permitan suponer que ésta debe obrar en sus archivos, no será necesario que el Comité de Transparencia emita una resolución que confirme la inexistencia de la información.

Respuesta igual a cero. No es necesario declarar formalmente la inexistencia.

En los casos en que se requiere un dato estadístico o numérico, y el resultado de la búsqueda de la información sea cero, éste deberá entenderse como un dato que constituye un elemento numérico que atiende la solicitud, y no como la inexistencia de la información solicitada. Por lo anterior, en términos del artículo

42 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, el número cero es una respuesta válida cuando se solicita información cuantitativa, en virtud de que se trata de un valor en sí mismo.”

Lo anterior genera certeza jurídica de las razones por las cuales no se cuenta con la información solicitada, sobre todo, porque la LTAIPET en su artículo 3 fracción VII, determina que el derecho de acceso a la Información pública es la prerrogativa que tiene toda persona para **acceder a la información que “previamente” a la presentación de un requerimiento informativo, haya sido “generada”, “obtenida”, “adquirida”, “transformada”, “creada”, “administrada” o “en poder” de los Sujetos Obligados,** lo que no ocurre en el caso que nos ocupa.

Congruente a ello, en reiteradas resoluciones el Pleno del Órgano Garante ha sostenido que, **para los casos en que no se cuente con información por no haberse generado,** no será necesario que el Comité de Transparencia agote al interior de toda su estructura organizacional, el procedimiento de búsqueda exhaustiva de la documentación pedida en la forma que marca el numeral 144 de la Ley aplicable en la materia, en relación con el similar 145 del mismo cuerpo normativo.

Ante tal circunstancia, en el presente asunto, **la respuesta es 0**, en virtud y toda vez que, **de acuerdo con lo expresado por las responsables, refiere que no se encontró registro o datos relacionados, toda vez que el solicitante no determine el period de fechas de la información que solicita**; Por lo que el resultado de la búsqueda de la información requerida es igual a cero, al constituir una respuesta válida para la atención de la solicitud, **no es necesario declarar legalmente la inexistencia de la información aludida**; por lo tanto, se hace entrega al peticionario del oficio **DOOTSM/063/2024**; así como de las demás documentales que sirvieron para darle trámite a su solicitud de información los cual quedan a su disposición a través de la Plataforma Nacional de Transparencia. -----

QUINTO.- Además de lo referido, es importante destacar que la actuación de este sujeto obligado se desarrolló con apego al **principio de buena fe**, entendido este como un principio que obliga a todos a observar una determinada actitud de respeto y lealtad, de honradez en el tráfico jurídico, y esto, tanto cuando se ejerza un derecho, como cuando se cumple un deber y por ello este Sujeto Obligado en uso de sus atribuciones, atendió la solicitud conforme a su literalidad y al marco jurídico que rige el derecho de acceso a la información.

SEXTO. – Hágasele saber a la persona solicitante, que para cualquier aclaración o mayor información de la misma o bien de requerir apoyo para realizar la consulta de su interés, puede acudir a esta Coordinación, ubicada en Plaza Independencia, S/N, Col. Centro, C.P. 86800, en horario de 08:00 a 16:00 horas de lunes a viernes, en días hábiles, en donde con gusto se le brindará la atención necesaria, a efectos de garantizarle el debido ejercicio del derecho de acceso a la información.-----

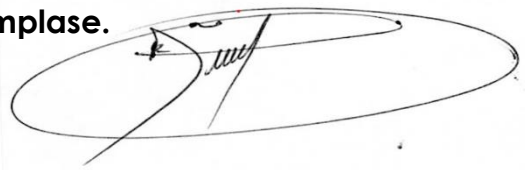
SÉPTIMO. – Se hace de conocimiento a la persona interesada, que conforme a lo dispuesto por los artículos 142,143 y 144 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 148, 149 y 150 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, en caso de no estar conforme con este acuerdo, puede interponer por sí mismo o a través de representante legal, recurso de revisión dentro de los quince días hábiles siguientes a la notificación del presente acuerdo, ante el Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública.-----

OCTAVO. – En término de lo dispuesto en los artículos 125 y 126 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 50, 132, 138, 139 de la Ley de la materia, notifíquese a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, insertando íntegramente el presente proveído. -----

NOVENO. - Remítase copia de este acuerdo al Titular del Sujeto Obligado y en su oportunidad, archívese el presente asunto como total y legalmente concluido. -----

Así lo acordó, manda y firma, Daniel Rosales Ramírez, Titular de la Unidad de Transparencia del H. Ayuntamiento Constitucional de Teapa, en la Ciudad de Teapa, Capital del Municipio de Teapa, Tabasco; a los veinticinco días del mes de octubre de dos mil veinticuatro, en la Ciudad de Teapa, Tabasco.----

-----Cúmplase.

A handwritten signature in black ink, enclosed within a large, hand-drawn oval. The signature is stylized and appears to be the name 'Daniel Rosales Ramírez'.



Teapa

H. Ayuntamiento 2024-2027

NO. DE OFICIO:	PM/UT/101/2024
ASUNTO:	El que se indica
Teapa, Tabasco a 14 de octubre de 2024.	

LIC. CARLOS MARIO OCAMPO CANO
DIRECTOR DE OBRAS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES
PRESENTE

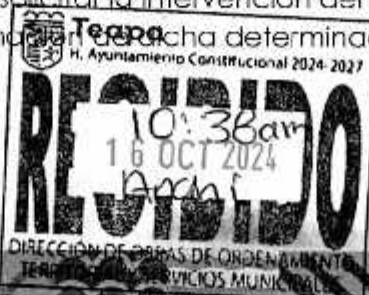
Con fecha **09 de octubre de 2024**, hago de su conocimiento que esta Unidad de Transparencia a mi cargo recibió por medio del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información, un requerimiento informativo con folio electrónico **270511000010124** radicado en el expediente interno número **NCI/101/2024** en la cual se petitiona lo siguiente:

“Solicito copia de todos los proyectos de alumbrado público del año 2022, 2023 y 2024” (SIC)-----

Por lo tanto, con fundamento en los artículos 45, fracciones 11, IV, y XII, y 131 de la ley general de transparencia y acceso a la información pública; 49,50 fracciones 111, VI VIII, IX, XI, Y XVII, 131,133,137 Y 138 de la ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de tabasco. Le solicito que, de acuerdo a sus atribuciones, facultades, funciones y obligaciones previstas en el artículo **84** De la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco; remitir la información petitionada en versión electrónica, impresa o en el estado en que se encuentre a la fecha de recepción del presente oficio.

Para los efectos anteriores, se restablecen los siguientes plazos, contando a partir del día de la recepción de este oficio, señalando como hora de entrega de la información a más tardar las 12:00 horas, según los supuestos siguientes:

- **Disponibilidad: 5 días.** – Cuando la información sea notoriamente pública, la Unidad Administrativa de acuerdo con sus facultades y atribuciones deberá dar atención. (Artículo 136 de la LTAIPET).
- **Incompetencia: 1 día.** – Determinada la incompetencia por el área administrativa correspondiente, la misma deberá solicitar la Intervención del Comité de Transparencia de este Sujeto Obligado, la Confirmación de dicha determinación. (Artículo 48 fracción II, y 142 de la LTAIPET).





Teapa

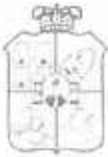
H. Ayuntamiento 2024-2027

Prevención: 3 días. – Cuando la solicitud sea obscura, confusa o no contenga todos los datos requeridos, se le podrá requerir por una sola ocasión solicitante para que aclare, complete, indique otros elementos y corrija su solicitud. (Artículo 131 cuarto párrafo de la LTAIPET).

- **Respuesta por medios impresos o liga electrónica: 3 días.** – Cuando la información se encuentre publicada en medios impresos o electrónicos, como páginas de Internet, (Artículo 136 de la LTAIPET).
- **Inexistencia: 5 días.** – Cuando el área competente de manera fundada y motivada deberá acredite que no cuenta con la información solicitada. (Artículo 48, fracción II de la LTAIPET).
- **Reserva o Confidencialidad: 5 días.** - Cuando la Unidad administrativa determine que la información en su poder actualiza alguna de las causales de reserva o confidencialidad. (Artículos 48 fracción II, 108, 121, 124 y 143 y demás relativos aplicables al caso de la LTAIPET).
- **Ampliación de plazo: 5 días.** - La ampliación de plazo para dar respuesta a una solicitud, deberá solicitarse mediante oficio al Comité de Transparencia, **solo cuando se cuente con la información solicitada y esta sea muy voluminosa o requiera mayor tiempo para procesarla.** (Artículo 48 fracción II y 138 de la LTAIPET).

Dicho plazo contara a partir de la recepción de este documento y en días hábiles. Transcurrido el plazo otorgado para determinar la incompetencia, para formular prevención o para dar respuesta por liga electrónica en Internet (Link), se asume que la respuesta a la solicitud no se encuentra dentro de dichos supuestos. En cuanto a los demás, vencido el término, sin que se tenga respuesta, **esta Unidad a mi cargo formulará nuevamente el requerimiento para atenderla, dando vista a la Contraloría Municipal,** de este Sujeto Obligado. En caso de negativa de colaboración, se procederá en términos de los artículos 46 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 52 de la LTAIPET.





Teapa

H. Ayuntamiento 2024-2027

Es responsabilidad del área requerida, determinar si la información o documento que en su caso se proporcione, contiene o no datos confidenciales, sensibles o reservados, a efecto de

proceder a la elaboración de versiones públicas de conformidad con la normatividad aplicable.

No omito manifestarle que, el incumplimiento de la entrega de información pública en la forma y términos indicados por la ley en la materia es causa de responsabilidad, acorde a lo establecido en sus artículos 181, 182, 183 y 189.

No omito manifestarle que el no atender o entregar la información pública en la forma y términos establecidos por la Ley de mérito, es causa de responsabilidad administrativa o en su caso penal, acorde a lo previsto en el Título Noveno del ordenamiento en cita, como en las disposiciones previstas en la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Sin más por el momento, quedo de usted para cualquier duda o aclaración.

ATENTAMENTE

LIC.DANIEL ROSALES RAMIREZ

TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

C.c.p Lic.Evangelina De La Cruz Peralta, Directora de Contraloría Municipal. Mismo Fin.
C.c.p. Archivo





Teapa

H. Ayuntamiento 2024-2027

Obras Publicas, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales



TABASCO

TEAPA TABASCO A 17 DE OCTUBRE DEL 2024

No. DE OFICIO: DOOTSM/063/2024

ASUNTO: EL QUE SE INDICA

LIC. DANIEL ROSALES RAMIREZ

Titular General de la Unidad de Transparencia

Del H. Ayuntamiento de Teapa

Presente:

En atención a su oficio No. PM/UT/101/2024, recibido con fecha 16 de octubre del presente año, con relación a la solicitud por medio del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información con folio electrónico 270511000010124 radicado en el expediente interno no. NCI/101/2024 la cual requiere la siguiente información:

"Solicito copia de todos los proyectos de alumbrado público del año 2022, 2023, 2024" (Sic).

Como sujeto obligado de esta dirección, en apego a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco **Artículo 131**. Para presentar una solicitud no se podrán exigir mayores requisitos que los siguientes:

II. Identificación clara y precisa de los datos e información que requiere;

Si la solicitud es obscura, confusa o no contiene todos los datos requeridos, o los detalles proporcionados para localizar los documentos resulten insuficientes, incompletos o sean erróneos, la Unidad de Transparencia podrá requerir por escrito al solicitante, por una sola vez y dentro de un plazo no mayor de cinco días hábiles después de recibida aquélla, a fin de que la aclare, complete, indique otros elementos, corrija los datos proporcionados o bien precise uno o varios requerimientos de la información.

Por lo que no es preciso a los datos que requiere, dándose por entendido que la palabra "proyecto" se define, un plan de trabajo que consiste en un conjunto de actividades coordinadas para alcanzar un objetivo específico.

Lo que informo a usted para los efectos legales y conducentes a los que dé a lugar la presente. Sin otro asunto que tratar, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.



Atentamente

C. Carlos Mario Ocampo Cano

Director de Obras, Ordenamiento Territorial
Y Servicios Municipales



2024
Felipe Carrillo
PUERTO

C.C.P. ARCHIVO:

"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor Mayab"