



**Acta 004 correspondiente a la Segunda Sesión Extraordinaria de la Junta Directiva de INMUJER, del ejercicio fiscal 2024**

En la ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las 16 horas con 05 minutos del día 22 de mayo de 2024, se reúnen vía remota a través de la plataforma digital Zoom; previa convocatoria emitida mediante el oficio número SGG/OT/389/2024 de fecha 20 de mayo del presente año para llevar a cabo la **Segunda Sesión Extraordinaria de Junta Directiva del INMUJER**, correspondiente al ejercicio fiscal 2024. En cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 4, 12, 13, 18 y 20 de la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Baja California, artículos 10 y 11 de la Ley del Instituto de la Mujer para el Estado de Baja California, así como los artículos 6, 7, 8, 9, 10, 11 y 12 de su Reglamento Interno, y artículo 3 del Acuerdo de Sectorización publicado en el Periódico Oficial el 11 de marzo de 2022. Preside la presente Sesión la **Mtra. Xóchitl Morales Díaz**, en representación del Mtro. Alfredo Álvarez Cárdenas, Secretario General del Estado y Presidente de la Junta Directiva, y la **C.P. Elena Anguiano Rentería**, Encargada de Despacho del INMUJER y Secretaria Técnica de la Junta Directiva, da la más cordial bienvenida y agradece la participación a quienes integran la Junta Directiva del INMUJER.

- 1. Lista de asistencia y declaración de quórum legal.** – La Mtra. Xóchitl Morales Díaz, en representación del Mtro. Alfredo Álvarez Cárdenas, Presidente de la Junta Directiva, solicita a la Secretaria Técnica, se proceda a una auto presentación de las personas que integran esta Junta Directiva; misma que procedió a verificar la representación y asistencia de las instancias que se encuentran presentes. Se reunieron quienes integran la Junta Directiva del INMUJER, con el fin de celebrar la **Segunda Sesión Extraordinaria de la Junta Directiva del ejercicio 2024**, la **C.P. Elena Anguiano Rentería**, Encargada de Despacho del INMUJER y Secretaria Técnica de la Junta Directiva; el **C.P. Edgar Ponce Meza**, en representación de Marco Antonio Moreno Mexía, Secretario de Hacienda del Estado; el **C.P. Javier Lázaro Solís Benavides**, en representación de Luz María Ríos Alvarado, Directora General del Sistema para



el Desarrollo Integral de la Familia en Baja California; **Lic. Oliver Javier Durán Gómez**, en representación del Mtro. Alejandro Arregui Ibarra, Secretario del Trabajo y Previsión Social del Estado; **Mtra. Miriam Meza Chaira**, en representación de Gerardo Arturo Solís Benavides, Secretario de Educación del Estado; **Mtra. Ixchelt Guadalupe Barboza Romero**, en representación del Lic. Jorge Álvaro Ochoa Orduño, Presidente de la Comisión Estatal de Derechos Humanos de Baja California; **Lic. Sergio Avitia Rubio**, en representación del Lic. David Ramsés Cervantes Aguilar, Oficial Mayor de Gobierno del Estado; **L.C. Laura Liliana Gutiérrez Ramírez**, Titular del Órgano Interno de Control del INMUJER, en representación de Rosina del Villar Casas, Secretaria de la Honestidad y la Función Pública del Estado. Además de la participación de María Isabel González Rodríguez, del Departamento Administrativo de INMUJER. Procediendo la Secretaria Técnica informando a la representante del Presidente, que **existe Quorum Legal** necesario para celebrar la presente Sesión. Acto seguido la Presidenta declara instalada la Segunda Sesión Extraordinaria de la Junta Directiva del INMUJER, agregando la legalidad de los acuerdos que se tomen. Se anexa la Lista de Asistencia que una vez suscrita por los presentes se reconoce como parte integrante de esta Acta, como **Anexo 1**.

2. **Lectura, modificación y/o aprobación en su caso, del Orden del Día:** La Mtra. Xóchitl Morales Díaz, en representación del Mtro. Alfredo Álvarez Cárdenas, Presidente de la Junta Directiva, cede el uso de la voz a la Secretaria Técnica, la C.P. Elena Anguiano Rentería, para proceder al desahogo del orden del día, mismo que se encuentra conformado de la siguiente manera:

### **ORDEN DEL DÍA**

1. Lista de asistencia y declaratoria del Quórum Legal.
2. Lectura del orden del día para aprobación o modificación en su caso.
3. Presentación para aprobación de:
  - 3.1 Segunda Modificación Programática del ejercicio fiscal 2024.
  - 3.2 Segunda Modificación Presupuestal del ejercicio fiscal 2024.



4. Lectura de acuerdos celebrados durante la sesión.
5. Clausura de la Sesión.

La Mtra. Xóchitl Morales Díaz, en representación del Mtro. Alfredo Álvarez Cárdenas, Presidente de la Junta Directiva, pregunta a las personas integrantes de la misma, si tienen alguna observación al punto antes expuesto. Acto seguido la Secretaria Técnica, la C.P. Elena Anguiano Rentería, informa que no existen comentarios al respecto. Por lo que la Mtra. Xóchitl Morales Díaz, en representación del Mtro. Alfredo Álvarez Cárdenas, del Presidente de la Junta Directiva, solicita a la Secretaria Técnica, la C.P. Elena Anguiano Rentería, proceda a la votación y tomar el acuerdo correspondiente. La Secretaria Técnica, la C.P. Elena Anguiano Rentería, informa que existen **6 votos a favor**, resultado aprobado por unanimidad el orden del día expuesto, para la celebración de la presente sesión, como **Anexo 2**.

### 3. Presentación para aprobación de:

#### 3.1 Segunda Modificación Programática del ejercicio fiscal 2024 y

#### 3.2 Segunda Modificación Presupuestal del ejercicio fiscal 2024.

La Mtra. Xóchitl Morales Díaz, en representación del Mtro. Alfredo Álvarez Cárdenas, Presidente de la Junta Directiva, cede el uso de la voz a la Secretaria Técnica, la C.P. Elena Anguiano Rentería, para el desahogo de este punto de la orden del día. Permítame ceder el uso de la voz a María Isabel González Rodríguez, Jefa de Departamento Administrativo, para la exposición:

En lo que respecta al punto 3.1 denominado **Segunda Modificación Programática del ejercicio fiscal 2024**. La Contadora María Isabel González Rodríguez, informa a las personas integrantes de la Junta Directiva que la presente modificación Programática solicitada se deriva de una **ampliación de recursos**, derivado de la validación por Inmujeres del Programa para el Adelanto, Bienestar e Igualdad de las Mujeres (PROABIM), con el objetivo de implementar acciones de atención y medidas especiales de carácter temporal, que contribuyan a disminuir las brechas de desigualdad de género, impulsar el adelanto de las mujeres y alcanzar su bienestar



INMUJER  
MODIFICACIÓN PROGRAMÁTICA  
EJERCICIO 2024  
2a Segunda presupuestal

PROGRAMA:  
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL O PROYECTO:  
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD INST. O PROYECTO:

175-INSTITUCIONALIZACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL  
P38-PROGRAMA PARA EL ADELANTO, BIENESTAR E IGUALDAD DE LAS MUJERES (PROABIM)  
131-DEPARTAMENTO DE INSTITUCIONALIZACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO

PROGRAMA	SUBVO PROYECTO	UNIDAD RESP. AL PY	LINEA DEL PED	DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. ANUAL	TIPO DE CÁLCULO	PROGRAMACIÓN DE LA META								TIPO DE COMPROMISO	NÚMERO DE MOVIMIENTO
								I TRIM		II TRIM		III TRIM		IV TRIM			
								Programado		Programado		Programado		Programado			
175	P28	131	8.2.1	2-PROCESOS FORMATIVOS PARA FORTALECER LAS CAPACIDADES TÉCNICAS DEL FUNCIONARIO PÚBLICO EN EL ÁMBITO LOCAL, PRIORIZADOS	166-DIPLOMADO	2	AC	Enero	0	Abril	0	Julio	0	Octubre	1	SOCL	2401982
								Febrero	0	Mayo	0	Agosto	0	Nov.	1		
								Marzo	0	Junio	0	Sept.	0	Dic.	0		

PROGRAMA	AYUD PROYECTO	UNIDAD RESP. AL PY	LINEA DEL PED	DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. ANUAL	TIPO DE CÁLCULO	PROGRAMACIÓN DE LA META								TIPO DE COMPROMISO	NÚMERO DE MOVIMIENTO
								I TRIM		II TRIM		III TRIM		IV TRIM			
								Programado		Programado		Programado		Programado			
175	P38	131	8.2.1	3-ACCIONES PARA FORTALECER LAS CAPACIDADES ORGANIZACIONALES Y TÉCNICAS DE LOS MECANISMOS PARA EL ADELANTO DE LAS MUJERES PARA PROMOVER LA IGUALDAD SUSTENTABLE ENTRE MUJERES Y HOMBRAS, IMPLEMENTACIÓN.	772-8FORME	25	AC	Enero	0	Abril	0	Julio	30	Octubre	25	SOCL	2401982
								Febrero	0	Mayo	25	Agosto	25	Nov.	25		
								Marzo	0	Junio	25	Sept.	25	Dic.	0		

PROGRAMA	AI VO PROYECTO	UNIDAD RESP. AL PY	LINEA DEL PED	DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. ANUAL	TIPO DE CÁLCULO	PROGRAMACIÓN DE LA META								TIPO DE COMPROMISO	NÚMERO DE MOVIMIENTO
								I TRIM		II TRIM		III TRIM		IV TRIM			
								Programado		Programado		Programado		Programado			
175	P38	131	8.2.1	3-PROTOCOLO DESARROLLADO PARA PROMOVER EL BIENESTAR Y LA MOVILIDAD DE LAS MUJERES EN EL TERRITORIO EN CONDICIONES DE IGUALDAD, REALIZADO.	772-8FORME	3	AC	Enero	0	Abril	0	Julio	0	Octubre	0	SOCL	2401982
								Febrero	0	Mayo	0	Agosto	0	Nov.	2		
								Marzo	0	Junio	0	Sept.	1	Dic.	0		

PROGRAMA	AI VO PROYECTO	UNIDAD RESP. AL PY	LINEA DEL PED	DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. ANUAL	TIPO DE CÁLCULO	PROGRAMACIÓN DE LA META												TIPO DE COMPROMISO	NÚMERO DE MOVIMIENTO
								I TRIM		II TRIM		III TRIM		IV TRIM							
								Programado		Programado		Programado		Programado							
175	P38	131	8.2.1	4-TALLERES PARA IMPULSAR LA PARTICIPACIÓN DE LAS MUJERES Y FOMENTAR UNA CULTURA AMBIENTAL SUSTENTABLE Y DE DERECHOS AMBIENTALES, REPORTADO.	772-8FORME	4	AC	Enero	0	Abril	0	Julio	0	Octubre	0						
								Febrero	0	Mayo	0	Agosto	0	Nov.	2						
								Marzo	0	Junio	0	Sept.	2	Dic.	0						

PROGRAMA	ANVO PROYECTO	UNIDAD DE RESP. AL PY	LINEA DEL PED	DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. ANUAL	TIPO DE CÁLCULO	PROGRAMACIÓN DE LA META								TIPO DE COMPROMISO	NÚMERO DE MOVIMIENTO
								I TRIM		II TRIM		III TRIM		IV TRIM			
								Programado		Programado		Programado		Programado			
175	P38	131	8.2.1	5-ACTIVIDADES EN MATERIA DE ACCESO A LA EDUCACIÓN Y CERTIFICACIÓN, PARA ALCANZAR IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE MUJERES Y HOMBRAS, IMPLEMENTACIÓN.	772-8FORME	7	AC	Enero	0	Abril	0	Julio	0	Octubre	4	SOCL	2401982
								Febrero	0	Mayo	0	Agosto	0	Nov.	2		
								Marzo	0	Junio	0	Sept.	1	Dic.	0		

PROGRAMA	AI VO PROYECTO	UNIDAD RESP. AL PY	LINEA DEL PED	DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. ANUAL	TIPO DE CÁLCULO	PROGRAMACIÓN DE LA META								TIPO DE COMPROMISO	NÚMERO DE MOVIMIENTO
								I TRIM		II TRIM		III TRIM		IV TRIM			
								Programado		Programado		Programado		Programado			
175	P38	131	8.2.1	5-ACCIONES PARA COMPLETAR LA ASISTENCIA DE GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE PROCESOS FORMATIVOS EN SALUD DIRIGIDOS A LAS MUJERES, ASÍ COMO IMPULSAR EL FORTALECIMIENTO DE ORGANIZACIONES QUE BRINDAN ATENCIÓN A MUJERES VIOLENTE Y SUZ.	772-8FORME	3	AC	Enero	0	Abril	0	Julio	0	Octubre	0	SOCL	2401982
								Febrero	0	Mayo	0	Agosto	0	Nov.	1		
								Marzo	0	Junio	0	Sept.	2	Dic.	0		

La Mtra. Xóchitl Morales Díaz, en representación del Mtro. Alfredo Álvarez Cárdenas, Presidente de la Junta Directiva, pregunta a las personas integrantes de la Junta Directiva, si tienen alguna duda respecto la Segunda Modificación Programática del ejercicio fiscal 2024 presentada, de no haber comentarios, para continuar con el siguiente punto del orden del día.



**3.2. Presentación para aprobación de la Segunda Modificación Presupuestal del ejercicio fiscal 2024.** Por lo que le cedo el uso de la voz a la Secretaria Técnica, la C.P. Elena Anguiano Rentería, para el desahogo del mismo. A continuación, se le cede el uso de la voz a C.P. María Isabel González Rodríguez, Jefa de Departamento Administrativo, para la exposición:

En lo que respecta al punto 3.2 denominado Segunda Modificación Presupuestal del ejercicio fiscal 2024. La Contadora María Isabel González Rodríguez, informa a las personas integrantes de la Junta Directiva que la presente modificación solicitada se deriva de:

- 1) **Ampliación Presupuestal de Ingresos y Egresos:** generada para la ejecución del Programa para el Adelanto, Bienestar e Igualdad de las Mujeres (PROABIM) por la cantidad de \$8,169,450 (ocho millones ciento sesenta y nueve mil cuatrocientos cincuenta pesos 00/100 m.n.);

Reflejando movimientos en los diversos grupos presupuestales de la siguiente manera:

DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES ACUMULADAS AMPLIACIONES	MODIFICACIONES ACUMULADAS REDUCCIONES	PRESUPUESTO MODIFICADO	MODIFICACION NUMERO DE AMPLIACIONES	MODIFICACION NUMERO DE REDUCCIONES	PRESUPUESTO MODIFICADO	CUBRIMIENTO EJERCICIO 2024	PROG. 2024	%
<b>BALANCE INICIAL DE DISPONIBILIDADES</b>	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	100.00%
<b>INGRESOS PRESUPUESTALES</b>										
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$17,221,339.10	(77,221,339.10)	-100.00%
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, PENSIONES Y SUBSISTENCIAS	\$17,932,679.58	2,339,900.00	0.00	20,272,579.58	8,369,450.00	0.00	28,642,029.58	74,897,389.06	13,946,282.82	96.21%
<b>TOTAL INGRESOS PRESUPUESTALES</b>	<b>17,932,679.58</b>	<b>2,339,900.00</b>	<b>0.00</b>	<b>20,272,579.58</b>	<b>8,369,450.00</b>	<b>0.00</b>	<b>28,642,029.58</b>	<b>92,117,078.16</b>	<b>(8,279,448.98)</b>	<b>-10.33%</b>
<b>TOTAL DISPONIBILIDAD</b>	<b>\$ 17,932,679.58</b>	<b>\$2,339,900.00</b>	<b>\$0</b>	<b>\$ 20,272,579.58</b>	<b>\$ 8,369,450.00</b>	<b>\$0</b>	<b>\$ 28,642,029.58</b>	<b>\$ 92,117,078.16</b>	<b>(8,279,448.98)</b>	<b>89.67%</b>
<b>EGRESOS PRESUPUESTALES</b>										
SERVICIOS PERSONALES	\$10,887,792.84	\$0.00	\$0.00	\$ 10,887,792.84	\$0.00	\$0.00	\$ 10,887,792.84	\$ 8,968,895.97	\$ 1,898,797.89	20.83%
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$22,167.88	\$7,900.00	-\$7,000.00	\$23,067.88	\$30,450.00	-\$30.00	\$53,517.88	\$381,353.71	\$252,164.17	18.66%
SERVICIOS GENERALES	\$6,022,047.16	\$333,500.00	-\$50,000.00	\$6,305,547.16	\$439,000.00	-\$30.00	\$6,744,547.16	\$9,268,945.88	\$(2,524,397.89)	-27.10%
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$15,230.00	\$5,500.00	\$0.00	\$16,730.00	\$0.00	\$0.00	\$16,730.00	\$2,242.49	\$74,507.51	90.89%
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$100,000.00	\$0.00	\$100,000.00	\$170,014.23	\$(70,014.23)	-65.89%
<b>TOTAL EGRESOS PRESUPUESTALES</b>	<b>17,932,679.58</b>	<b>3,396,900.00</b>	<b>-\$7,000.00</b>	<b>20,272,579.58</b>	<b>8,369,450.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>28,642,029.58</b>	<b>31,461,481.21</b>	<b>(3,819,452.63)</b>	<b>-15.65%</b>
<b>BALANCE FINAL DE DISPONIBILIDADES</b>	<b>0.00</b>	<b>-\$7,060.00</b>	<b>-\$7,000.00</b>	<b>\$0</b>	<b>\$0</b>	<b>\$0</b>	<b>28,642,029.58</b>	<b>31,461,481.21</b>	<b>(3,819,452.63)</b>	<b>99.33%</b>

Mismos que serán aplicados en las siguientes partidas:



PARTIDA	DESCRIPCIÓN	RELACIÓN LABORAL	AMPLIACIÓN
21101	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	0	64,000.00
21401	MATERIALES, ÚTILES Y EQ. MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	0	15,000.00
21601	MATERIAL DE LIMPIEZA	0	40,900.00
22105	AGUA Y HIELO PARA CONSUMO HUMANO	0	1,500.00
22106	ARTÍCULOS DE CAFETERIA	0	9,000.00
22301	UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	0	95,400.00
25401	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MÉDICOS	0	43,700.00
26101	COMBUSTIBLES	0	230,950.00
27501	BLANCOS Y OTROS PRODUCTOS TEXTILES EXCEPTO PRENDAS DE VESTIR	0	130,000.00
31501	SERVICIOS DE TELEFONÍA CELULAR	0	31,500.00
31801	SERVICIO POSTAL, TELÉGRAFO Y MENSAJERÍA	0	8,000.00
33301	SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA Y PROCESOS	0	1,150,000.00
34401	SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	0	2,310,000.00
33905	OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS	0	3,775,000.00
37101	PASAJES AEREOS	0	21,000.00
37201	PASAJES TERRESTRES	0	3,000.00
37501	VIATICOS EN EL PAIS	0	38,080.00
37502	HOSPEDAJE EN EL PAIS	0	39,000.00
37902	PEAJES	0	28,000.00
38501	REUNIONES DE TRABAJO	0	15,420.00
39904	OTROS SERVICIOS GENERALES	0	20,000.00
51501	EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	0	100,000.00
			<b>\$ 8,169,450.00</b>

La presente ampliación presupuestal para la ejecución del Fondo Federal (PROABIM) 2024, se ejecutará para:

1. Realización de tres mesas de trabajo con actores estratégicos en el tema de la movilidad de las mujeres en el territorio.
2. Contratación de servicios para:
  - a. Diseño del protocolo para el bienestar y movilidad de las niñas y mujeres en el transporte público colectivo.
  - b. Diseño y aplicación de la encuesta de percepción de los resultados de las actividades implementadas en materia de movilidad de las mujeres en el territorio de los municipios de Ensenada, Mexicali y Tijuana.
  - c. La implementación del modelo de operación de los CDM en todos los municipios.
  - d. Seguimiento y monitoreo de la organización e implementación de las acciones y metas del PROABIM
  - e. Promover el empoderamiento económico de las mujeres.
3. Impartición de:
  - a. Diplomado en materia de cuidados.
  - b. Curso de preparación para certificar la educación secundaria.
  - c. Curso de preparación al examen único de acreditación-BACH.
4. Certificación en:
  - a. Estándar ec0435 "prestación de servicios para la atención, cuidado y desarrollo integral de las niñas y niños en centros de atención infantil".
  - b. Oficios no tradicionales para mujeres.



- c. Competencias laborales para mujeres.
- d. Inscripción al examen único acredita-BACH por persona.
- 5. Impartición de talleres:
  - a. Educación ambiental y sobre la cultura del agua.
  - b. En materia de derechos agrarios de las mujeres ejidatarias y comuneras.
  - c. De prevención y detección oportuna de cáncer de mama y cervicouterino.
  - d. Derechos sexuales y reproductivos.
- 6. Fortalecimiento de las casas y albergues para mujeres migrantes sus hijas e hijos.

La Mtra. Xóchitl Morales Díaz, en representación del Mtro. Alfredo Álvarez Cárdenas, Presidente de la Junta Directiva, pregunta a las personas integrantes de la Junta Directiva si tienen alguna duda respecto la Segunda Modificación Programática y Segunda Modificación Presupuestal del ejercicio fiscal 2024 presentada. La Secretaria Técnica, la C.P. Elena Anguiano Rentería, informa a la representante del Presidente que no existen comentarios al respecto, mismo que al no haber comentarios, la representante del presidente, le solicita a la Secretaria Técnica, la C.P. Elena Anguiano Rentería, proceda a la votación y tomar el acuerdo correspondiente. La Secretaria Técnica, la C.P. Elena Anguiano Rentería, informa que existen **6 votos a favor** quedando aprobado por unanimidad, la segunda modificación programática y segunda modificación presupuestal del ejercicio 2024 de INMUJER, como **Anexo 3**.

- 4 **Lectura de acuerdos celebrados durante la sesión.** La Mtra. Xóchitl Morales Díaz, en representación del Mtro. Alfredo Álvarez Cárdenas, Presidente de la Junta Directiva, cede el uso de la voz a la Secretaria Técnica, la C.P. Elena Anguiano Rentería, para la exposición del punto en desahogo, por lo que la Secretaria Técnica, procede a dar lectura de los acuerdos tomados en la presente Sesión.



**ACUERDOS:**

**SE/004/21-05-2024:** Se aprueba por unanimidad de votos de las personas integrantes de la Junta Directiva asistentes, el punto número 2, el orden del día expuesto.

**SE/005/21-05-2024:** Se aprueba por unanimidad de votos de las personas integrantes de la Junta Directiva asistentes, el punto número 3.1 del Orden del día, Segunda Modificación Programática del Ejercicio Fiscal 2024, la cual consiste en la ampliación de seis (6) metas.



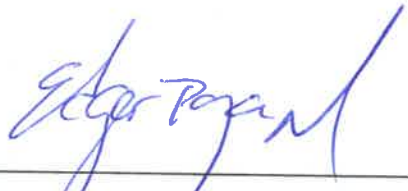

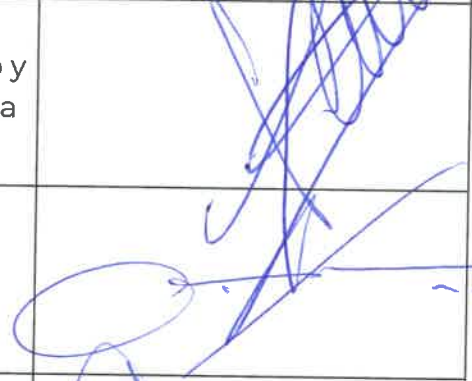
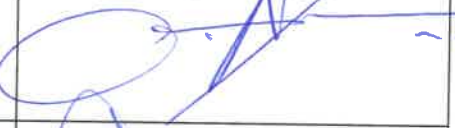


**SE/006/21-05-2024:** Se aprueba por unanimidad de votos de las personas integrantes de la Junta Directiva asistentes, el punto número 3.2 del Orden del día, Segunda Modificación Presupuestal del Ejercicio Fiscal 2024, la cual asciende a un monto total de \$8,169,450.00 (ocho millones ciento sesenta y nueve mil cuatrocientos pesos 00/100m.n.).

**5 Clausura de la Sesión.** Siendo las 16 horas con 20 minutos del día 22 de mayo de 2024, la Mtra. Xóchitl Morales Díaz, en representación del Mtro. Alfredo Álvarez Cárdenas, Presidente de la Junta Directiva, da por terminada la presente sesión; solicitando a las personas asistentes, firmar de conformidad, el Acta número 004 correspondiente a la Segunda Sesión Extraordinaria de la Junta Directiva del INMUJER correspondiente al ejercicio fiscal 2024, conforme a lo previsto en los artículos 20 de la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Baja California, artículos 10 y 11 de la Ley del Instituto de la Mujer para el Estado de Baja California de este organismo, así como los artículos 6, 7, 8, 9, 10, 11 y 12 de su Reglamento Interno. -----

-----  
-----  
-----  
-----  
-----

**FIRMA DE LOS ASISTENTES** -----



PROPIETARIO/REPRESENTANTE	FIRMA
<b>Mtra. Xóchitl Morales Díaz</b> En representación del Secretario General de Gobierno y Presidente de la Junta Directiva del INMUJER Mtro. Alfredo Álvarez Cárdenas	
<b>C.P. Elena Anguiano Rentería</b> Encargada de Despacho y Secretaria Técnica de la Junta	
<b>C.P. Edgar Ponce Meza</b> En representación del Secretario de Hacienda del Estado de Baja California Mtro. Marco Antonio Moreno Mexía	
<b>C.P. Javier Lázaro Solís Benavides</b> En representación de la Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Baja California Lic. Luz María Ríos Alvarado	
<b>Lic. Oliver Javier Durán Gómez</b> En representación del Secretario del Trabajo y Previsión Social del Estado de Baja California Mtro. Alejandro Arregui Ibarra	
<b>Lic. Sergio Avitia Rubio</b> En representación del Oficial Mayor de Gobierno del Estado de Baja California Lic. David Ramsés Cervantes Aguilar	
<b>Mtra. Miriam Meza Chaira</b> En representación del Secretario de Educación del Estado de Baja California Mtro. Gerardo Arturo Solís Benavides	
<b>Mtra. Ixchelt Guadalupe Barboza Romero</b> En representación del Presidente de la Comisión Estatal de Derechos Humanos del Estado de Baja California Lic. Jorge Álvaro Ochoa Orduño	



PROPIETARIO/REPRESENTANTE	FIRMA
<b>L.C. Laura Liliana Gutiérrez Ramírez</b> Órgano Interno de Control INMUJER en representación de la Secretaria de la Honestidad y la Función Pública del Estado Rosina del Villar Casas	

Hoja correspondiente a las firmas del Acta 004 de la Segunda Sesión Extraordinaria de la Junta Directiva del Instituto de la Mujer para el Estado de Baja California, del ejercicio fiscal 2024.