

Origen:

**UNIDAD DE
TRANSPARENCIA**

Solicitud folio: **202728524000534**

Oficio número: OGAIPO/UT/1295/2024

Asunto: SE EMITE RESPUESTA

Oaxaca de Juárez, Oaxaca a 14 de octubre de 2024.

Estimado(a) solicitante:

PRIMERO. En atención a su solicitud de acceso a la información con número de folio **202728524000534**, fundamentándome en lo dispuesto por los artículos 6° apartado A fracción I de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 3° de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca; y, 45 fracción V y 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como 7, 8 y 132 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca doy contestación en tiempo y forma, haciendo de su conocimiento lo siguiente:

Con base en las preguntas que desarrolló, las cuales dicen:

“Solicito apoyo para que el OGAIPO me indique donde o como puedo realizar una solicitud de transparencia para pedir información sobre el actual Presidente Municipal de Soledad Etla (2021-2024)

Solicito apoyo para que el OGAIPO me indique donde o como puedo realizar una solicitud de transparencia para pedir información sobre el proyecto de inversión pública para el campo de futbol de soledad etla, Oaxaca que se concluyó el pasado 06 de octubre de la presente anualidad.” (Sic)

Me permito comunicarle que mediante Acuerdo de Suspensión de plazos, ACUERDO/CG/107/2024, de fecha cuatro de octubre de dos mil veinticuatro, aprobado en la Décimo Sexta sesión extraordinaria, por el Consejo General de este Órgano Garante; Acuerdo disponible para consulta o descarga en: <https://ogaipoaxaca.org.mx/site/descargas/acuerdos/ACUERDO%20OGAIP-OG-107-2024.pdf>, de manera proactiva se atiende su solicitud de acceso a la información.

En atención a su requerimiento de acceso a la información, respecto a su primer cuestionamiento, me permito informarle que a cuerdo a lo establecido en el artículo 122 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, las modalidades para presentar una solicitud de acceso a la información pública pueden ser:

Artículo 122. Cualquier persona por sí misma o a través de su representante, podrá presentar solicitud de acceso a información ante la Unidad de Transparencia, a través de la Plataforma Nacional, en la oficina u oficinas designadas para ello, vía correo

electrónico, correo postal, mensajería, telégrafo, verbalmente o cualquier medio aprobado por el Sistema Nacional."

*(lo subrayado es propio)

Lo anterior, puede ser presentado por sí mismo, sin necesidad de representante legal o abogado.

En lo que concierne a la segunda pregunta, hago de su conocimiento que este Órgano Garante existe para garantizar el cumplimiento del derecho de acceso a la información pública, así como promover la cultura de la transparencia en la sociedad y en las instituciones públicas. Por lo que, en aras de garantizar su derecho de acceso a la información, tal como lo dispone el **artículo 71 fracción III de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca**, se le **ORIENTA** debidamente a efecto de que presente su solicitud ante la Unidad de Transparencia del Sujeto obligado competente para dar respuesta a su solicitud, tomando en consideración el artículo 23 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como los artículos 7 y 121 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.

Por lo anterior, el Sujeto Obligado que puede ser competente para dar respuesta a su solicitud de acceso a la información pública, es el siguiente:

H. AYUNTAMIENTO DE SOLEDAD ETLA, OAXACA, este se encuentra ubicado en la calle Libertad #2 Soledad Etlá, Oaxaca. C.P. 68250. Número telefónico: 951 5214960 o a los correos electrónicos: ayuntamiento-2022-2024@soledad.gob.mx, yoshimarcruz10@gmail.com, con la persona Responsable de la Unidad de Transparencia o autoridad competente.

Así también, se hace de su conocimiento que puede presentar su solicitud de acceso a la información, en las cuatro modalidades que se enumeran a continuación:

Para realizar su solicitud existen 3 formas:

1) Verbalmente: Acudiendo a la Unidad de Transparencia del sujeto obligado, dependencia pública o municipio competente. Esta modalidad es sólo de consulta.

2) Formato de Acceso a la Información: Descargue, imprima y llene el formato que se encuentra en el enlace siguiente:

https://ogaipoaxaca.org.mx/site/descargas/solicitud_informacion/formato.pdf



OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca

Presente su solicitud ante la Unidad de Transparencia del ente(s) público(s) competente(s) y asegure el inicio de su trámite con el sello de recibido que le sea proporcionado.

3) Mediante un escrito libre: El cual debe contener los requisitos que se encuentran establecidos en el artículo 124 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, los cuales son:

- I. Nombre o, en su caso, los datos generales de su representante;
- II. Domicilio o medio para recibir notificaciones;
- III. La descripción de la información solicitada;
- IV. Cualquier otro dato que facilite su búsqueda y eventual localización, y
- V. La modalidad en la que prefiere se otorgue el acceso a la información, la cual podrá ser verbal, siempre y cuando sea para fines de orientación, mediante consulta directa, mediante la expedición de copias simples o certificadas o la reproducción en cualquier otro medio, incluidos los electrónicos.

En caso de que el interesado sea persona moral se deberá comprobar además, su legal constitución y que quien formula la petición en su nombre es su legítimo representante.

Si los detalles proporcionados por el solicitante no bastan para localizar los documentos o son erróneos, la Unidad de Enlace podrá requerir, que indique otros elementos o corrija los datos para que en la misma forma, la complemente o la aclare. En caso de no cumplir con dicha prevención se tendrá por concluida la solicitud.

En el caso del municipio de Soledad Etla, Oaxaca, deberá solicitar la información en las oficinas de la Unidad de Transparencia de dicho municipio o en las oficinas del cabildo destinadas para dicho fin o a los correos electrónicos oficiales de dicho municipio.

SEGUNDO. Se hace de su conocimiento que puede hacer valer lo que a su derecho convenga de lo previsto en los artículos 137 y 139 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente

C. Blanca Imelda Martínez Rodríguez
Responsable de la Unidad de Transparencia

