



**OFICIO: CCO/DA/TAI/0044/2024**

**Asunto:** Respuesta a solicitud de información 201179424000049

Oaxaca de Juárez, Oax., a 06 de noviembre de 2024

**CIUDADANO  
P R E S E N T E.**

En atención a su solicitud de acceso a la información No. 201179424000049, recibida en esta Unidad de Transparencia vía electrónica el 24 de octubre del presente año, misma que fue presentada a través del Sistema de Solicitudes de Información del Estado de Oaxaca dentro de la Plataforma Nacional de Transparencia Oaxaca, con fundamento en lo dispuesto en el Artículo 6º de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y Artículos 1, 2, 3, 4 y 9 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, así como al artículo 14, fracción I del Reglamento Interno de la Casa de la Cultura Oaxaqueña, se atiende en los términos siguientes:

**1.- Se me entregue el documento de seguridad.**

A continuación se proporciona el hipervínculo al DOCUMENTO DE SEGURIDAD en nuestro sitio web oficial: <https://www.oaxaca.gob.mx/cco/documento-de-seguridad-cco-2/> dentro del cual se encuentra publicado dicho documento para su consulta.

**2.- ¿Qué medidas de seguridad han adoptado para mantener exactos, completos, correcto y actualizados los datos personales?**

Con fundamento en el artículo 23 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados y conforme a lo descrito dentro del documento de seguridad se han implementado medidas de seguridad en las áreas que manejan Datos personales al interior de la Institución, que permitan proteger los datos personales contra daño, pérdida, alteración o destrucción; uso, acceso o tratamiento no autorizados mismas que se describen dentro del DOCUMENTO DE SEGURIDAD conforme a las paginas 18, 19, 20, 30, 31, 32, 43 y 44. <https://www.oaxaca.gob.mx/cco/documento-de-seguridad-cco-2/>

**3.- ¿Qué procedimientos han establecidos para la conservación y en su caso, bloqueo y supresión de los datos personales?**

Con fundamento en el artículo 24 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados, y conforme a lo dispuesto en nuestro AVISO DE PRIVACIDAD, <https://www.oaxaca.gob.mx/cco/aviso-de-privacidad/>, los Datos Personales que aquí se recaban así como para su tratamiento, se realiza una supervisión, monitoreo y resguardo del edificio que alberga la Casa de la Cultura Oaxaqueña, la seguridad del personal y el público que ingresa al edificio, por lo que al interior de las áreas que tratan datos personales hay personal a cargo de resguardar y mantener actualizadas las bases de datos por lo que se aplica una revisión periódica del ciclo de vida de los datos personales para su conservación o supresión, así como evitar compartir dicha información a través de correos electrónicos o en sitios de internet.

**4.- ¿Qué procedimientos han implementado y/o desarrollado para recibir y responder dudas y quejas de los titulares de los datos personales y en qué consiste?**

Con fundamento en el Artículo 30 fracción VI de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados se informa que a la fecha no se han recibido quejas o solventado dudas en materia de Datos Personales y en caso de recibir alguna, el proceso es una vez recibida, se debe analizar y acusar de recibido al titular, gestionarla, emitir una respuesta y notificar al titular de los datos personales, mediante oficio o correo electrónico.



González Ortega No. 403, Centro, Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68000



951 516 11 54 | 951 516 24 83 | 951 501 03 57



casadelaculturaoaxaqueña



CCO\_GobOax



**5.- Qué mecanismos han utilizados y/o aplicados para cumplir con los plazos fijados para la supresión de los datos personales?**

Con fundamento en el **artículo 24** de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados, y en seguimiento al punto número 3 de esta lista, se hace de su conocimiento que al interior de las áreas que tratan datos personales hay personal a cargo de resguardar y mantener actualizadas las bases de datos de la información que se resguarda, por lo que se aplica una revisión periódica del ciclo de vida de los datos personales para su conservación o bien supresión.

**6.- En los años 2010 a la fecha que mecanismos y/o desarrollado han aplicado para la revisión periódica sobre la necesidad de conservar los datos personales y cuáles son?**

Conforme a lo dispuesto en Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados, la cual tiene fecha de publicación en el Diario Oficial de la Federación el 26 de enero de 2017 como nueva Ley, por lo que a partir de esa fecha y con fundamento al artículo 16 que a la letra indica: "El responsable deberá observar los principios de licitud, finalidad, lealtad, consentimiento, calidad, proporcionalidad, información y responsabilidad en el tratamiento de datos personales", el Sujeto Obligado Casa de la Cultura Oaxaqueña se apegue a los principios anteriormente citados para una revisión periódica de los datos personales, por lo que únicamente el personal autorizado e identificable puede tener acceso a las bases de datos, asimismo se manejan usuarios y contraseñas para el acceso a equipos de cómputo.

**7.- Qué códigos de buenas prácticas y/o modelo en materia de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado ect.**

Conforme a lo dispuesto en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados, los datos personales que aquí se recaba, se mantienen archivados y bajo resguardo, por lo que únicamente el personal autorizado al interior de las áreas puede tener acceso a dicha información, de tal manera que se reduzcan los riesgos de vulneración y limitar el acceso o tratamiento no autorizado.

**8.- Qué programas y/o políticas de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado ect.**

Para el personal de las áreas que tratan datos personales al interior de esta Institución, se llevan a cabo procesos de capacitación en la materia cada año, asimismo conforme a nuestro Documento de Seguridad se aplican diferentes medidas de protección de datos personales conforme al área, tales como: resguardos de sistemas de datos personales con soportes físicos, bitácoras para accesos y operación cotidiana, registro de incidentes, procedimientos de respaldo y recuperación de datos, etc.

**9.- Solicito su programa de capacitación en materia de datos personales han aplicado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024.**

El Sujeto Obligado Casa de la Cultura Oaxaqueña da a conocer que las Capacitaciones en materia de Transparencia son impartidas cada año por el Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, por lo que se realiza una programación en conjunto con ellos, donde se nos asignan fechas para su impartición, por lo anterior se enlistan a continuación por año:

2023

- OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA / FORMAS Y MEDIOS DE PUBLICACION DE INFORMACION / DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACION
- FUNCIONES DE LAS AREAS
- CLASIFICACION Y DESCLASIFICACION DE LA INFORMACION / PRUEBA DE DAÑO
- MEDIOS DE IMPUGNACION
- JORNADA DE ACOMPAÑAMIENTO EN MATERIA DE GESTION DOCUMENTAL Y ADMINISTRACION DE ARCHIVOS





- SISTEMA DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION
- TRANSPARENCIA PROACTIVA E INFORMACION DE INTERES PUBLICO
- **EL DERECHO DE LA PROTECCION DE DATOS PERSONALES DESDE LA PERSPECTIVA DE LOS DERECHOS HUMANOS**
- ASESORIA DE ACTUALIZACION DE INFORMACION, CORRESPONDIENTE AL 3ER TRIMESTRE 2023
- **DATOS PERSONALES, AVISOS DE PRIVACIDAD Y DOCUMENTO DE SEGURIDAD**
- LEY GENERAL DE ARCHIVOS / GUIA DE ARCHIVOS DOCUMENTAL

2024

- OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA / **DATOS PERSONALES Y ARCHIVOS**
- FUNCIONES DE LAS AREAS
- MEDIOS DE IMPUGNACION
- SISTEMA DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION
- TRANSPARENCIA PROACTIVA E INFORMACION DE INTERES PUBLICO
- **DATOS PERSONALES, AVISOS DE PRIVACIDAD Y DOCUMENTO DE SEGURIDAD**
- LEY GENERAL DE ARCHIVOS / GUIA DE ARCHIVOS DOCUMENTAL
- LLENADO DE LOS NUEVOS FORMATOS DE LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA
- CLASIFICACION Y DESCLASIFICACION DE LA INFORMACION / PRUEBA DE DAÑO Y VERSIONES PUBLICAS

**10.- Qué programas y/o políticas de seguridad de datos personales han implementado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024 y cuáles son?**

Con la finalidad de proteger los Datos personales que se almacenan y gestionan en esta institución, y conforme a nuestro DOCUMENTO DE SEGURIDAD a la fecha únicamente de cuentan con las siguientes medidas de protección de datos personales que se aplican como sigue: resguardos de sistemas de datos personales con soportes físicos, bitácoras para accesos y operación cotidiana, registro de incidentes, procedimientos de respaldo y recuperación de datos, etc.

**11.- Qué programas y/o servicios y/o sistemas y/o plataformas informáticas han realizado y/o implementado y/o diseñado para el tratamiento de los datos personales?**

El Sujeto Obligado Casa de la Cultura Oaxaqueña da a conocer que no se cuenta por el momento con programas y/o servicios y/o sistemas y/o plataformas informáticas diseñadas para el tratamiento de los Datos Personales, por lo que para el tratamiento de datos que se resguardan y gestionan de forma digital se resguardan mediante usuario y contraseña.

**12.- Qué medidas de seguridad han implementado para mantener la seguridad para la protección de los datos personales que permitan protegerlo contra daño, y/o pérdida y/o alteración y/o destrucción para garantizar su confidencialidad, integridad y disponibilidad.**

Las medidas de seguridad que se han implementado en esta Institución se describen dentro de nuestro DOCUMENTO DE SEGURIDAD señaladas de acuerdo a las áreas que tratan datos personales, en las siguientes páginas: 18, 19, 20, 30, 31, 32, 43 y 44.

**13.- Se me entregué en copia escaneada de la bitácora de las vulneraciones de seguridad que han tenido sobre los tratamientos de los datos personales.**

El Sujeto Obligado Casa de la Cultura Oaxaqueña informa que no se cuenta con la bitácora de vulneraciones de seguridad requisitada, puesto que a la fecha no se han reportado vulneraciones al tratamiento de los datos personales.



González Ortega No. 403, Centro, Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68000



951 516 11 54 | 951 516 24 83 | 951 501 03 57



casadelaculturaoaxaqueña



CCO\_GobOax



**14.- Cuántos casos de vulneración han reportado al órgano garante sobre las vulneraciones de los datos personales en los años de 2010 a la fecha.**

El Sujeto Obligado Casa de la Cultura Oaxaqueña informa que a la fecha no se han reportado vulneraciones al tratamiento de los datos personales.

**15.- Qué mecanismos y/o controles han implementado y/o realizado sobre aquellas personas y/o servidores públicos que intervengan para garantizar y guardar la confidencialidad sobre los datos personales que utilizan en sus tratamientos de los datos personales.**

Con fundamento en el **artículo 42** de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados se hace de su conocimiento que existen mecanismos físicos y electrónicos que garantizan el resguardo y confidencialidad de los datos, mediante usuarios y contraseñas personalizadas así como espacios físicos que se mantienen cerrados con cerraduras y candado donde se asegura la información, por lo cual solamente el personal autorizado puedan tener acceso, y mantener una revisión periódica de la seguridad de la información, así como informar a los titulares en caso de vulneración de los Datos Personales; asimismo la Ley General de Responsabilidades administrativas establece en su **artículo 7** lo siguiente: " Los Servidores Públicos observarán en el desempeño de su empleo, cargo o comisión, los principios de disciplina, legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, integridad, rendición de cuentas, eficacia y eficiencia que rigen el servicio público"

**16.- Cuántas personas y/o servidores públicos manejan datos personales se me informen por su nombre de los servidores públicos, área de adscripción y el cargo.**

Conforme a lo descrito en nuestro Documento de Seguridad, las personas a cargo del tratamiento de Datos Personales en este momento son las siguientes:

- > Lic. Alba Fernanda Narváez Echeverría, Jefa del Departamento de Fomento Artístico de la Casa de la Cultura Oaxaqueña.
- > Lic. José Manuel Cortes López, Jefe del Departamento Administrativo de la Casa de la Cultura Oaxaqueña.
- > C. Eduardo García González, Personal Adscrito al Departamento Administrativo y Encargado de Recursos Humanos de la Casa de la Cultura Oaxaqueña.
- > Mtra. Sarai Rodelo González, Responsable de la Unidad de Transparencia de la Casa de la Cultura Oaxaqueña.
- > C. Luvia Montserrat Sabad Trujillo, Personal de base adscrita al Departamento Administrativo y habilitada de la Unidad de Transparencia.

**17.- Cuántas solicitudes de derechos ARCOP han recibido desde de los años 2010 a la fecha, además se informe por mes cuántas han recibido y esas cuantas ha sido de acceso, rectificación, cancelación, oposición y de portabilidad, y cuántas son hombres y mujeres y cuales se han declarado la inexistencia de los datos personales.**

El Sujeto Obligado Casa de la Cultura Oaxaqueña informa que a la fecha no se han recibido ni gestionado solicitudes de derecho ARCOP al interior de esta Institución.

**18.- Copia escaneada del nombramiento de su oficial de protección de datos personales.**

Se adjunta en PDF, copia del nombramiento que aquí requiere.

**19.- Solicito el programa de capacitación del comité de transparencia en materia de protección de datos personales de los años 2023 y 2024.**

Se hace de su conocimiento que los Integrantes del Comité de Transparencia de este Sujeto Obligado, también participan activamente conforme a la programación de capacitaciones, mencionadas en el punto número 9 de estalista.

**20.- Se me informe sobre los procedimientos que han implementado y/o realizado para la eficiencia de la gestión de las solicitudes de derechos ARCOP y que área lo realizó.**



Se hace de su conocimiento que el Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, solicita al inicio de cada ejercicio, específicamente en el mes de enero, el Informe anual del ejercicio concluido, dentro del cual se contabilicen todas las solicitudes de información gestionadas al interior de cada sujeto obligado, por lo cual en cumplimiento a dicho requerimiento se remite el informe que elabora esta Unidad de Transparencia con dicho conteo, cabe mencionar que a la fecha no se han recibido ni gestionado solicitudes de derecho ARCOP al interior de esta Institución.

**21.- Cuántas transferencias han realizado en materia de datos personales en este año 2024.**

El Sujeto Obligado Casa de la Cultura Oaxaqueña informa que a la fecha no se han realizado transferencias de datos personales.

**22.- Cuentan con el Programa Integral de Gestión de Datos, en caso de contar con dicho programa se me proporcione.**

El Sujeto Obligado Casa de la Cultura Oaxaqueña informa que no se cuenta con un Programa Integral de Gestión de Datos.

**23.- Qué mecanismos han implementado y/o realizado para asegurar que los datos personales se entregue solo a sus titulares y/o representantes.**

Con fundamento en los artículos 31 al 50 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados para Estado de Oaxaca, los titulares de los Datos personales acreditando su identidad, podrán ejercer sus derechos de ACCESO, RECTIFICACION, CANCELACION, OPOSICION O PORTABILIDAD de sus derechos a través de estas oficinas, en forma verbal, escrito libre, de forma electrónica o bien a través del Sistema de Solicitudes de Derechos ARCOP, dentro de la Plataforma Nacional de Transparencia; por lo anterior expuesto se invita a consultar nuestro Aviso de Privacidad en el siguiente hipervínculo: <https://www.oaxaca.gob.mx/cco/aviso-de-privacidad/>

**24.- Cuantos servidores públicos integran su unidad de transparencia.**

La Unidad de Transparencia de la Casa de la Cultura Oaxaqueña, está conformada por 2 personas, las cuales se mencionan en el punto 16 de esta lista.

**25.- Cuántas auditorías en materia de datos personales les han realizado desde el 2010 a la fecha y cuáles son esos sujetos obligados.**

El Sujeto Obligado Casa de la Cultura Oaxaqueña informa que a la fecha el Órgano Garante a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, no ha implementado auditorías en materia de datos personales, por lo que no contamos con dicha información.

**26 Cuántas medidas cautelares le han emitido y/o ordenado en materia de datos personales en los años 2010 a la fecha y quienes son los sujetos obligados.**

El Sujeto Obligado Casa de la Cultura Oaxaqueña es un organismo público descentralizado con personalidad jurídica y patrimonio propio, sectorizado a la Secretaría de la Culturas del Estado de Oaxaca que tiene como objetivo difundir la cultura en todas sus manifestaciones en la ciudad de Oaxaca y municipios conurbados, cuyas actividades y funciones deben fundamentarse conforme a lo establecido en la Ley de la Casa de la Cultura Oaxaqueña, por lo que no es facultad atender medidas cautelares en materia de datos personales hacia otros Sujetos Obligados, asimismo a la fecha este Sujeto Obligado no ha recibido medidas cautelares o sanciones en la materia.

**27.- Se me informe sobre el informe semestral referente al número de requerimientos de localización geográfica en tiempo real y de registro de datos realizados, así como el número de registros de datos de comunicaciones cancelados y suprimidos de manera segura, una vez cumplido el fin para el cual fueron solicitados, de los años 2010 a la fecha.**



El Sujeto Obligado Casa de la Cultura Oaxaqueña da a conocer que no se cuenta con dicho informe, por lo que, conforme a lo establecido en la Ley de la Casa de la Cultura Oaxaqueña, no está en nuestras facultades emitir informes semestrales referentes al número de requerimientos de localización geográfica en tiempo real y de registro de datos realizados, así como el número de registros de datos de comunicaciones cancelados y suprimidos de manera segura.

**28.- Referente al informe antes solicitado se me entregue el link donde pueda consultar la información estadística de dicho informe.**

Derivado de la respuesta emitida en el punto anterior, no se cuenta con dicho link con el informe estadístico que aquí requiere.

**29.- Cuántas denuncias en materia de datos personales han recibido desde el año 2010 a la fecha.**

El Sujeto Obligado Casa de la Cultura Oaxaqueña informa que a la fecha no se han recibido denuncias en materia de datos personales.

**30.- Se me explique cuáles son las medidas que aplican para uno de los principios incorporados en la LGPDPPSO, para garantizar el tratamiento de los datos personales.**

El Sujeto Obligado Casa de la Cultura Oaxaqueña expone lo siguiente para cada principio:

- **Licitud:** El tratamiento de los datos debe sujetarse a las facultades y atribuciones que la normativa aplicable le confiera, no se puede hacer uso de los datos personales para actividades ilícitas.
- **Finalidad:** Obtener el consentimiento del titular de los datos para utilizarlos para un fin distinto al establecido en el AVISO DE PRIVACIDAD, dentro del cual se encuentran las finalidades específicas para su tratamiento.
- **Lealtad:** No se debe dar un tratamiento de los datos de manera fraudulenta o engañosa, para lo cual se resguardan a través de medidas de seguridad.
- **Consentimiento:** Al obtener el consentimiento del manejo de los datos por parte del titular para su recopilación y tratamiento, también se obtiene la responsabilidad de aplicar y hacer cumplir lo estipulado en el AVISO DE PRIVACIDAD.
- **Calidad:** Se deben mantener los datos personales exactos, completos, correctos y actualizados.
- **Proporcionalidad:** Se debe asegurar que únicamente se traten los datos personales que resulten adecuados, relevantes y estrictamente necesarios para la finalidad concreta.
- **Información:** La información que se brinda al titular respecto al tratamiento de sus datos personales, lo cual se describe en el AVISO DE PRIVACIDAD.
- **Responsabilidad:** Se han adoptado medidas de seguridad que se tienen al interior de este Sujeto Obligado para proteger la información contra daño, pérdida, alteración o destrucción; uso, acceso o tratamiento no autorizados.

**31.- Han presentado su evaluación de impacto en la protección de datos personales en los años 2020 a la fecha.**

Con fundamento en el Artículo 10 del ACUERDO MEDIANTE EL CUAL SE APRUEBAN LAS DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS DE CARÁCTER GENERAL PARA LA ELABORACIÓN, PRESENTACIÓN Y VALORACIÓN DE EVALUACIONES DE IMPACTO EN LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES que a la letra indica: "El responsable que pretenda poner en operación o modificar una política pública, programa, sistema o plataforma informática, aplicación electrónica o cualquier otra tecnología que, a su juicio y de conformidad con lo dispuesto en la Ley General o las legislaciones estatales en la materia, las presentes Disposiciones administrativas y demás normatividad aplicable, implique un tratamiento intensivo o relevante de datos personales deberá elaborar y presentar ante el Instituto o los organismos garantes una evaluación de impacto en la protección de datos personales de conformidad con los citados ordenamientos", el Sujeto Obligado Casa de la Cultura Oaxaqueña da a conocer que a la fecha no se cuenta con dicha evaluación de impacto.

**32.- Cuántas recomendaciones no vinculantes han recibido sobre el contenido de la evaluación de impacto de los años 2020 a la fecha.**





El Sujeto Obligado Casa de la Cultura Oaxaqueña informa que a la fecha no se han recibido recomendaciones no vinculantes derivado de evaluaciones de impacto en la protección de datos personales.

**33.- Cuántas denuncias en materia de obligaciones de transparencia han recibido desde el año 2020 a la fecha, cuantas han procedido, cuantas han desechados, desglosado y el sentido de la resolución.**

El Sujeto Obligado Casa de la Cultura Oaxaqueña informa que a la fecha no se han recibido únicamente 2 denuncias en materia de obligaciones de transparencia, las cuales fueron atendidas y solventadas por este Sujeto Obligado en tiempo y forma conforme a los plazos establecidos, la primera denuncia derivó de un hipervínculo que no tenía permisos para ser visualizado y la segunda denuncia por parcialidad de la información, es decir hacía falta la publicación de un documento en una fracción, en ambos casos se emitieron informes justificados por parte de esta Unidad de Transparencia atendiendo las omisiones, en la resolución correspondiente a la primer denuncia se declara DENUNCIA INFUNDADA a las obligaciones en materia de Transparencia para este Sujeto Obligado en virtud de que se ha cumplido con la publicación y actualización en el SIPOT de la Plataforma Nacional de Transparencia, la resolución correspondiente a la segunda denuncia, sigue en proceso, por lo que no nos ha sido notificada.

**34.- Qué programa y/o acciones han implementado en materia de gobierno abierto.**

El Sujeto Obligado Casa de la Cultura Oaxaqueña da a conocer que materia de gobierno abierto, se promueve la Transparencia y rendición de cuentas al interior del Sujeto Obligado, atendiendo en tiempo y forma los requerimientos conforme a la Ley General de Transparencia, así como a Ley de Transparencia, Acceso a la información pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, de manera que en temas de Transparencia, se atienden todas y cada una de las solicitudes de información que se reciben y gestionan en este Sujeto Obligado, asimismo la publicación de Obligaciones en materia de Transparencia que se lleva a cabo trimestralmente, tanto en la Plataforma Nacional de Transparencia como en nuestro sitio web Institucional con el siguiente hipervínculo <https://www.oaxaca.gob.mx/cco/>, también se lleva a cabo una actualización constante del sitio web, así como de nuestras redes sociales <https://www.facebook.com/casadelaculturaoaxaquena>, <https://www.instagram.com/casadelaculturaoaxaquena>, [https://x.com/CCO\\_GobOax](https://x.com/CCO_GobOax) y [https://youtube.com/@cco\\_goboax](https://youtube.com/@cco_goboax), donde activamente se publica información acerca de nuestras actividades artísticas y culturales que se llevan a cabo en esta institución donde se cuenta con la participación del personal, alumnos y público asistente, lo cual genera una participación conjunta y activa de todos los participantes.

**35.- Han recibido sanciones por no elaborar sus avisos de privacidad desde el año 2010 a la fecha desglosado que tipo de sanción recibieron**

El Sujeto Obligado Casa de la Cultura Oaxaqueña hace de su conocimiento que el Aviso de Privacidad fue elaborado por primera vez en el año 2018, mismos que fueron aprobados ese mismo año por el Órgano Garante a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, antes IAIP y a partir de esa fecha se han realizado modificaciones y adecuaciones derivado de los cambios de administración, actualmente se encuentra vigente y publicado en nuestro portal web Institucional, así como en espacios físicamente visibles al interior de este Sujeto Obligado, por lo anterior expuesto se informa que a la fecha no se han recibido sanciones enfocadas en este tema.

No omito poner a su disposición los siguientes sitios web <https://www.oaxaca.gob.mx/cco/cumplimiento-igtaip/> y <https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#obligaciones>, en los cuales usted podrá consultar más información relativa al cumplimiento de nuestras obligaciones en materia de Transparencia.

Asimismo, se hace de su conocimiento que, en contra de la presente respuesta, usted podrá interponer por sí o a través de su representante legal, el recurso de revisión previsto en los Artículos 137, 138, 139, 140, 141 y 142 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, a efecto de hacer valer lo que a su derecho convenga dentro del término estipulado en la Ley.



CCO  
CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

**"2024, Bicentenario de la Integración de Oaxaca a la  
República Mexicana"**

Por lo último y con la finalidad de garantizar la protección de sus datos personales, se determinó omitir en la presente respuesta su nombre y correo electrónico, en términos de lo dispuesto en los Artículos 11, 12, 22, 24, 25 y 26 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Oaxaca.

**ATENTAMENTE  
SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN  
"EL RESPETO AL DERECHO AJENO, ES LA PAZ"**

**MTRA. SARAI RODELO GONZÁLEZ**

**RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

Casa de la Cultura Oaxaqueña.

Con copia de conocimiento para:

C. Sara Carolina Orozco Martínez, Directora General de la Casa de la Cultura Oaxaqueña.  
Expediente de Transparencia.

SRG/mst



**OAXACA**

GOBIERNO DEL ESTADO

2022-2028

Casa de la Cultura

Oaxaqueña

Departamento

Administrativo

Unidad de

Transparencia





**CCO**

CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

Memorándum No.: CCO/DG/M/0031/02/2023

Asunto: Designación Oficial de Protección de Datos Personales.

Oaxaca de Juárez, Oax., 02 de febrero de 2023

**C. Luvia Montserrat Sabad Trujillo**

Casa de la Cultura Oaxaqueña

EDIFICIO

Para dar cumplimiento conforme a lo establecido en el Artículo 85 de la Ley General de Protección de Datos Personales y el Artículo 75 Párrafo 3 de la Ley de Protección de Datos Personales en posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Oaxaca; Le informo que la he designado como Oficial de Protección de Datos Personales, de la Casa de la Cultura Oaxaqueña, para gestionar los trámites correspondientes que conlleve la designación.

No dudando del cumplimiento que en tiempo y forma proporcione al cargo que a partir de esta fecha desempeña, reciba un saludo cordial.

Suscribo lo anterior en apego a lo establecido en el artículo 7, fracción I del Reglamento Interno de la Casa de la Cultura Oaxaqueña.

ATENTAMENTE  
SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN  
"EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ"



**OAXACA**  
GOBIERNO DEL ESTADO  
2022-2028

**Lic. Sara Carolina Orozco Martínez**  
Directora General  
de la Casa de la Cultura Oaxaqueña  
Dirección General

Con copia de conocimiento para:

Lic. Ivan Omar Monjaraz Lustre. - Jefe del Departamento Administrativo y Presidente del Comité de Transparencia de la Casa de la Cultura Oaxaqueña.

Expediente

Minutario

SCOM/XXXX

Recibí 02/Feb/23

*[Signature]* Montse 1:59pm



González Ortega No. 403 Centro Histórico,  
Oaxaca de Juárez, Oax. C.P. 68000



951 516 11 54 | 951 516 24 83 | 951 501 03 57