



IDAIP
Instituto Duranguense de Acceso a la Información
Pública y de Protección de Datos Personales



**LA TRANSPARENCIA
GENERA CONFIANZA**

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Número de oficio: IDAIP/EXT/2274/24

Asunto: Respuesta a solicitud de información pública
Durango, Dgo., a de noviembre de 2024

C. SOLICITANTE. PRESENTE. -

En atención a su solicitud de información enviada a través de la **PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA**, para su atención y respuesta a partir del día dieciséis de octubre de dos mil veinticuatro, misma a la que se le asignó el número de folio **1001845000222_24**, mediante la cual requirió de este Instituto la siguiente información pública:

Buenas tardes, Por este medio solicito que sean tan amables de proporcionarme: Las *políticas* y los *programas* de protección de datos personales integrados para dar cumplimiento con la fracción II del artículo 30 de la Ley General de Protección de Datos Personales en su carácter de sujeto obligado. El *análisis de riesgos* y *análisis de brecha* de protección de datos personales integradas para dar cumplimiento con las fracciones IV y V del artículo 30 de la Ley General de Protección de Datos Personales en su carácter de sujeto obligado. Las *acciones relacionadas con las medidas de seguridad* integradas a su sistema de gestión para dar cumplimiento en su carácter de sujeto obligado con el artículo 34 de la Ley General de Protección de Datos Personales. Muchas gracias. (sic)

VISTA la presente solicitud, se le informa que esta fue turnada a todas las Áreas competentes de este Instituto que cuenten con la información o deban tenerla de acuerdo con sus facultades, competencias y funciones, con el objeto de que realicen una búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, emitiendo la siguiente respuesta misma que se reproduce en lo que interesa:

La Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango, establece lo siguiente:

ARTÍCULO 4. El derecho humano de acceso a la información comprende solicitar, investigar, difundir, buscar y recibir información, que obre en poder de los sujetos obligados.

ARTÍCULO 19. Los sujetos obligados deberán documentar todo acto que derive del ejercicio de sus facultades, competencias o funciones.

ARTÍCULO 20. Se presume que la información existe si se refiere a las facultades, competencias y funciones que los ordenamientos jurídicos aplicables otorgan a los sujetos obligados.

Respuesta:

Al respecto, me permito comentarle que en cuanto a las políticas de protección de datos personales se han implementado las Políticas Generales para la gestión y tratamiento de datos personales del Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales, mismas que podrán consultarse en la siguiente liga electrónica:

<https://drive.google.com/file/d/1CWIJRig-sgK-zgJEeERdZO2AOjQ9FJOG/view?usp=sharing>

En lo que se refiere a los análisis de riesgos y brecha (contiene medidas de seguridad de los datos personales), se encuentran contenidos en el Documento de Seguridad del Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales, asimismo señalar que dichos elementos, actualizan uno de los supuestos de reserva de la



618 811 7712



<https://www.idaip.org.mx/>

@IDAIPdurango





IDAIP
Instituto Duranguense de Acceso a la Información
Pública y de Protección de Datos Personales



LA TRANSPARENCIA
GENERA CONFIANZA

información, establecidos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango, en el que señala lo siguiente:

CAPÍTULO II DE LA INFORMACIÓN RESERVADA

ARTÍCULO 109. *Como información reservada podrá clasificarse aquella cuya publicación:*

...

V. **Obstruya la prevención o persecución de los delitos;**

...

En la siguiente liga electrónica podrá consultar la versión pública del documento de seguridad del IDAIP, así como el acta del comité de transparencia en el que se confirma la clasificación de la información por considerarse reservada en algunas de sus secciones:

<https://drive.google.com/file/d/18odbGWxI8iS42RNJEIntkBJrEHgfrk3D/view?usp=sharing>

Liga electrónica al acta del Comité de Transparencia:

<https://drive.google.com/file/d/1xDpmDKH6D4gSri8akJ3xGah92zPQoTqm/view?usp=sharinglo>

Esperamos haber satisfecho su derecho de acceso a la información, de igual manera se le informa que en caso de no recibir respuesta o no estar conforme con la información otorgada podrá interponer **Recurso de Revisión**, dentro de los **quince días** siguientes a la fecha de la notificación o el vencimiento de esta, esto de conformidad con lo dispuesto por la normatividad de la materia, esto lo podrá realizar por sí mismo o a través de su representante legal, de manera directa, por otros medios electrónicos, ante el Instituto o ante la Unidad de Transparencia que haya conocido de la solicitud.

Asimismo, de requerir orientación o asesoría en el ejercicio del derecho de acceso a la información pública, puede comunicarse vía telefónica con el suscrito al (618) 811 77 12 o al 800 581 72 92 ext. 123, o bien al correo electrónico a buzon@idaip.org.mx.

Se emite la respuesta anterior con fundamento en lo dispuesto por los artículos 117, 118, 120, 125, 126 y 127 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango.

A T E N T A M E N T E

UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL IDAIP



618 811 7712



<https://www.idaip.org.mx/>

@IDAIPdurango

