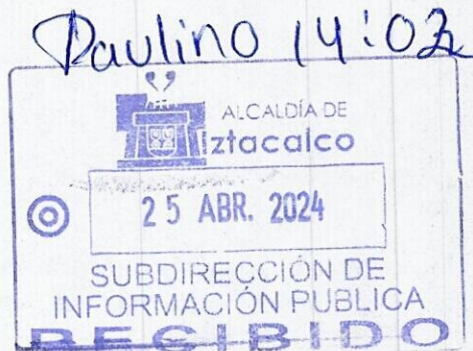




ALCALDÍA  
IZTACALCO

J.U.D. DE ATENCIÓN CIUDADANA  
Y DERECHOS HUMANOS



Iztacalco, Ciudad de México, a 25 de abril de 2024

**ASUNTO: PREVENCIÓN A SOLICITUD**

**FOLIO SISAI 092074524004373**

**AIZT/JUDACDH/415/2024**

**ARACELI MARIA DEL ROCIO CARRILLO HERREJON**  
**SUBDIRECTORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA.**  
**P R E S E N T E.**

En atención a la solicitud de información pública con número de folio **092074524004373**, enviada a través del sistema de solicitudes de acceso a la información SISAI; en el que se requiere:

**"?, quiero los últimos 5 memos de cada dirección general, dirección de área, subdirección, jud, alcalde, secretaria particular y concejales."(SIC)**

Por lo que refiere a este planteamiento, la **Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos en Iztacalco** manifiesta que con fundamento en el artículo 203 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México que a la letra dice:

Artículo 203. Cuando la solicitud presentada no fuese clara en cuanto a la información requerida o no cumpla con todos los requisitos señalados en la presente ley, el sujeto obligado mandara requerir dentro de los tres días, por escrito o vía electrónica, a la solicitante para que en un plazo de 10 días contados a partir del día siguiente en que se efectuó la notificación, aclare y precise o complemente su solicitud de información. En caso de que el solicitante no cumpla con dicha prevención, la solicitud de información se tendrá como no presentada.

Este requerimiento interrumpira el plazo establecido en el artículo 212 de esta ley. Ninguna solicitud de información podrá desecharse si el sujeto obligado omite requerir al solicitante para que subsane su solicitud.

En caso de requerimientos parciales no desahogados, se tendrá como presentada la solicitud por lo que respecta a los contenidos de información que no formaron parte de la prevención.

**Derivado de lo anterior se previene al solicitante de información para que:**





J.U.D. DE ATENCIÓN CIUDADANA  
Y DERECHOS HUMANOS



Aclare y precise de que fechas requiere... **"?, quiero los últimos 5 memos de cada dirección general, dirección de área, subdirección, jud, alcalde, secretaria particular y concejales."**(SIC), toda vez que no hace mención en específico de la misma.

Lo anterior con el propósito de poder atender la solicitud que nos ocupa y dar cabal cumplimiento a las obligaciones que en materia de acceso a la información dispone la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México

Lo anterior, para los efectos legales a que haya lugar.

**ATENTAMENTE**  
**ENLACE DE TRANSPARENCIA DE LA**  
**DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ASUNTOS JURIDICOS.**

  
**LIC. GUILLERMO REYNA NOLASCO.**

Cc.p.- MTRA. ARACELI GUERRERO LÓPEZ, Directora Ejecutiva de Asuntos Jurídicos.- Para su conocimiento.

mrr