

OFICIO. No: COEPRIST/UT/071/2024.
Santa Ana Chiautempan, Tlax., a 17 de junio de 2024
ASUNTO: Repuesta a solicitud.

guacamaya.tlax@gmail.com
SOLICITANTE DE INFORMACIÓN
PLATAFORMA NACIONAL
P R E S E N T E

Con la finalidad de dar cumplimiento a la solicitud 2912089240000028, remitida a esta Unidad de Transparencia, a través de la Plataforma Nacional que a la letra dice:

Por medio de la presente, y en ejercicio de mi derecho de acceso a la información pública, solicito de manera respetuosa la siguiente información referente a los permisos de ausencia otorgados a los servidores públicos en lo que va del año.

- Número total de permisos para ausentarse del trabajo otorgados en lo que va del año.
- Lista de servidores públicos que han solicitado dichos permisos.
- Motivo o justificación de cada permiso solicitado.
- Procedimientos seguido para autorizar dichos permisos.
- Registros del reloj checador o libro de gobierno donde se registren las asistencias y ausencias de los servidores públicos.

Al respecto, emito respuesta vía Plataforma Nacional de Transparencia con fundamento en los artículos 121 y 125 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, proporcionada por el área encargada de generar la información, con remitente al correo electrónico establecido en su solicitud de información guacamaya.tlax@gmail.com para su atención.

Sin más por el momento, quedo como su atenta servidora.

ATENTAMENTE


IVETH PÉREZ GONZÁLEZ
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

C.C.P.- Mónica Yazmin Jiménez Gutiérrez.- Comisionada Estatal. P.s.c.
Archive
158

Privada Hidalgo No. 8, Tlaxcala Centro, C.P. 90000
Oficina (246) 3272981
coeprist@saludtlax.gob.mx



ESTADO DE
TLAXCALA

COEPRIST

COMISIÓN ESTATAL PARA LA PROTECCIÓN CONTRA
RIESGOS SANITARIOS DEL ESTADO DE TLAXCALA

MEMORABDUM No COEPRIST/ADMN/RH/98/2024

Santa Ana Chiautempan, Tlaxcala, 17 de junio del 2024



C. IVETH PEREZ GONZÁLEZ
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA.
PRESENTE.

Por medio del presente envió un cordial saludo, así mismo por cuanto hace al MEMO. No: COEPRIST/UT/042/2024 y para dar respuesta a la solicitud de información 29120894000028, dirigida a la Comisión Estatal para la Protección Contra Riesgos Sanitarios de Tlaxcala recibida a través de la plataforma nacional de transparencia, que a la letra dice:

*** Número total de permisos para ausentarse del trabajo otorgados en lo que va del año.**

1.- PERMISOS ECONOMICO 19

2.- LICENCIAS CON GOCE DE SUELDO POR DEFUNCION tres solicitudes, de las cuales dos de ellas de 16 días y una de 18 días

3.- LICENCIAS SIN GOCE DE SUELDO, Una de 30 días

4.- LICENCIAS MEDICAS 8 de las cuales fueron por (9 días; 3 días; 4 días; 28 días; 2 días; 28 días; 7 días y 28 días)

*** Lista de servidores públicos que han solicitado permisos.**

R= No se proporciona de conformidad con lo establecido en los artículos 19 y 21 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión del Sujetos Obligados del Estado de Tlaxcala.

*** Motivo o justificación de cada permiso solicitado.**

R= No se proporciona de conformidad con lo establecido en los artículos 19 y 21 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión del Sujetos Obligados del Estado de Tlaxcala.



**ESTADO DE
TLAXCALA**

COEPRIST

COMISION ESTADAL PARA LA PROTECCION Y DEFENSA
DE LOS DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE TLAXCALA

*** Procedimiento seguido para autorizar dichos permisos**

1.- Llenado de formato RH-03 formato de justificación de incidencias, estableciendo día y razón del permiso. Cabe hacer mención que dicho formato deberá estar debidamente requisitado y firmado por su jefe inmediato

2.- El formato RH-03 deberá ser entregado a el área de Recursos humanos de esta comisión para la validación. Vaciado e integración al Kardex personal del trabajador. Cabe hacer mención que si se trata de (LICENCIAS MEDICAS, LICENCIAS SIN Y CON GOCE DE SUELDO, LICENCIAS POR DEFUNCION, COMISIONES SINDICALES) deberán ser a través de oficio y este mismo será contestado para la autorización correspondiente y enviado a oficinas centrales de OPD SALUD TLAXCALA.

*** Registros del reloj checador o libro de gobierno donde se registren las asistencias y ausencias de los servidores públicos**

R= No se proporciona de conformidad con lo establecido en los artículos 19 y 21 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Tlaxcala.



TLAXCALA | COEPRIST
UNA NUEVA HISTORIA

COMISION ESTADAL PARA LA PROTECCION Y DEFENSA
DE LOS DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE TLAXCALA

ATENTAMENTE.

C. ELIAS ISRAEL VAZQUEZ LEON
DIRECTOR ADMINISTRATIVO DE LA COEPRIST.

C.E. P.D. MONICA YAZMIN JIMENEZ GUTIERREZ - COMISIONADA ESTATAL DE LA COEPRIST.
C.C.P. Archivo