



Ciudad de México a 13 de noviembre de 2024.

OFICIO No. UT.SI.0434.3.2024.

ASUNTO: Respuesta.

SOLICITUD: 330031824000434.

**PERSONA SOLICITANTE
PRESENTE**

Tengo el agrado de dirigirme a usted en atención a la solicitud de información pública de folio 3300318240003434 que presentó a través de la Plataforma Nacional de Transparencia el día 18 de octubre de 2024, en la que requirió lo siguiente:

Descripción textual de la solicitud de información:

"Solicito la constancia del programa interno de protección civil, los protocolos de actuación del área seguridad y como se atiende la violencia de género en la UAM Iztapalapa". (sic)

Al respecto, le informamos que de conformidad con los artículos 131 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGTAIP)¹ y 133 Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIP)², las Unidades de Transparencia deberán garantizar que las solicitudes se turnen a todas las áreas competentes que cuenten con la información o deban tenerla de acuerdo a sus facultades, competencias y funciones, con el objeto de que realicen una búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada.

En este sentido y en atención a lo anterior, su solicitud fue turnada a la:

- Unidad de Acción, Prevención y Erradicación de la Violencia de Género Unidad Iztapalapa y;
- Secretaría de la Unidad Iztapalapa.

¹Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Publicada en el Diario Oficial de la Federación el 4 de mayo de 2015. Puede ser consultada en http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/LGTAIP_200521.pdf

²Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Publicada en el Diario Oficial de la Federación el 9 de mayo de 2016. Puede ser consultada en http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/LFTAIP_200521.pdf

Una vez que se realizó una búsqueda exhaustiva y razonable de la información y en atención a los artículos 61, fracciones II y V, 133, 134 y 135 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; artículo 12, fracción III, del Reglamento para la Transparencia de la Información Universitaria, las dependencias remitieron los oficios UNIG.NOV.0083.2024 y SI.2690.2024 que dan respuesta a su solicitud.

Es importante mencionar que la respuesta se otorga en observancia del criterio SO/007/2017³ emitido por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales relativo a la inexistencia de información de la “*Constancia del programa interno de Protección Civil*”, en virtud de que a la fecha de presentación de la solicitud no se han obtenido los dictámenes necesarios para su trámite e inscripción por ello derivado de una búsqueda exhaustiva y razonable de la información no se localizó registro ni expresión documental alguna con las características solicitadas, desprendiéndose que no existen elementos de convicción que permitan suponer que dicha información debe de obrar dentro de los archivos de la dependencia generadora, por ello no resulta necesario que el Comité de Transparencia confirme formalmente la inexistencia de información.

Hago de su conocimiento que usted se encuentra en posibilidad de interponer Recurso de Revisión, ante el órgano garante federal o ante esta Unidad de Transparencia que conoció de su solicitud, si considera que la respuesta notificada a la presente solicitud se sitúa en las hipótesis previstas en los artículos 143⁴ de la Ley General de Transparencia y Acceso

³ Criterio SO/007/2017. Casos en los que no es necesario que el Comité de Transparencia confirme formalmente la inexistencia de la información. La Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública establecen el procedimiento que deben seguir los sujetos obligados cuando la información solicitada no se encuentre en sus archivos; el cual implica, entre otras cosas, que el Comité de Transparencia confirme la inexistencia manifestada por las áreas competentes que hubiesen realizado la búsqueda de la información. No obstante, lo anterior, en aquellos casos en que no se advierta obligación alguna de los sujetos obligados para contar con la información, derivado del análisis a la normativa aplicable a la materia de la solicitud; y además no se tengan elementos de convicción que permitan suponer que ésta debe obrar en sus archivos, no será necesario que el Comité de Transparencia emita una resolución que confirme la inexistencia de la información.

⁴ Artículo 143. El recurso de revisión procederá en contra de:

I. La clasificación de la información;

II. La declaración de inexistencia de información;



a la Información Pública y su correlativo 148 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información.

Por último, si requiere información adicional puede escribirnos al correo electrónico transparencia@correo.uam.mx o al teléfono 555483 4000 ext. 1938 y 1898, donde con mucho gusto le atenderemos.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE.
DR. DIEGO DANIEL CÁRDENAS DE LA O
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA.

-
- III. La declaración de incompetencia por el sujeto obligado
 - IV. La entrega de información incompleta;
 - V. La entrega de información que no corresponda con lo solicitado;
 - VI. La falta de respuesta a una solicitud de acceso a la información dentro de los plazos establecidos en la ley;
 - VII. La notificación, entrega o puesta a disposición de información en una modalidad o formato distinto al solicitado;
 - VIII. La entrega o puesta a disposición de información en un formato incomprensible y/o no accesible para el solicitante;
 - IX. Los costos o tiempos de entrega de la información;
 - X. La falta de trámite a una solicitud;
 - XI. La negativa a permitir la consulta directa de la información;
 - XII. La falta, deficiencia o insuficiencia de la fundamentación y/o motivación en la respuesta, o
 - XIII. La orientación a un trámite específico.

Universidad Autónoma Metropolitana

Prolongación Canal de Miramontes 3855, Col. Ex-Hacienda San Juan de Dios,
Alcaldía Tlalpan, C.P. 14387, México, Ciudad de México



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Unidad Iztapalapa

Dr. Javier Rodríguez Lagunas

Secretario

SI.2690.2024

8 de noviembre del 2024

Dr. Diego D. Cárdenas de la O
Titular de la Unidad de Transparencia
Presente

Asunto: Respuesta al oficio UT.SI.0434.2.2024

Con relación al oficio de referencia, respecto de la solicitud de acceso a la información con folio 330031824000434, le comento:

Descripción Textual de la solicitud:

“Solicito la constancia el programa interno de protección civil. Los protocolos de actualización del área de seguridad y como se atiende la violencia de género en la UAM Iztapalapa” (sic).

Al respecto, Informo a usted que la Unidad Iztapalapa, actualmente no cuenta la constancia del programa interno de Protección Civil, toda vez que no se han obtenido los dictámenes necesarios para su trámite e inscripción.

En lo que concierne, al punto referente a la atención violencia de género en la Unidad Iztapalapa, se realiza conforme a lo establecido en el Protocolo de Políticas para atender la violencia de género y derechos humanos, el cual puede consultar en la siguiente liga:

<https://www.izt.uam.mx/index.php/unigenero>

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

Atentamente
Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Rectoría General
Unidad de Transparencia

11 NOV. 2024

RECIBIDO
Hora: 15:13 PM JA

SECRETARIA

Av. Ferrocarril San Rafael Atlixco, Núm. 186, Col. Leyes de Reforma 1 A Sección, Alcaldía Iztapalapa, C.P. 09310, Ciudad de México.

Tels. 55-5804-4805,06 y 07

secretaria@xanum.uam.mx, www.izt.uam.mx



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Unidad Iztapalapa



Ciudad de México a 05 de noviembre de 2024

UNIG.NOV.0083.2024

Asunto: Solicitud de acceso a la información

DR. DIEGO DANIEL CÁRDENAS DE LA O.
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
RECTORÍA GENERAL.
P R E S E N T E

Esperando se encuentre muy bien, aprovecho la ocasión para hacerle llegar un cordial saludo. En atención al oficio **UT.SI.0434.1.2024** de fecha **22 de octubre de 2024**, hecho llegar a esta unidad, por medio del cual se solicita información para dar respuesta a la solicitud de información número **330031824000434**, misma que se cita a continuación:

“Solicito la constancia del programa interno de protección civil, los protocolos de actuación del área de seguridad y como se atiende la violencia de género en la UAM Iztapalapa” (sic)

Por lo anterior, me permito responder lo que por atribuciones le compete a esta unidad a mi cargo:

“como se atiende la violencia de género en la UAM Iztapalapa”.

La atención a la Violencia de género en la Universidad Autónoma Metropolitana, Unidad Iztapalapa, se encuentra estandarizada en cuanto a los Procedimientos, es decir, todas las Unidades académicas de la UAM, deben atender a lo establecido en el *Protocolo para atender la Violencia por Razones de Género*, el cual fue aprobado en la sesión 537 del Colegio Académico, celebrada el 20 de diciembre de 2023

El citado Protocolo establece los principios y enfoques que deben de aplicarse en la atención a la violencia por razones de género en la UAM, las instancias de primer contacto especializado, así como la RUTA DE ATENCIÓN, además de contener los Formatos tanto de la Ficha de Registro, El formato de Queja, aviso de Privacidad y el Formato de Evaluación del riesgo para emitir medidas precautorias o de protección.

El procedimiento de atención, se define tomando en cuenta la calidad de la Persona Presunta Responsable (PPR): Sí forma parte del alumnado, la queja se remite a la Secretaría Académica de la División a la que pertenezca, si se trata de personal académico o administrativo, la queja se remite a la Secretaría de Unidad con copia para Delegación de la Abogacía General y la persona Jefa Inmediata de la PPR, y



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Unidad Iztapalapa



si se trata de personas prestadoras de servicio, se informa a la Secretaría de Unidad, para que inicie las acciones correspondientes, o en su caso, se tomen las medidas aplicables. Desde el inicio de la atención, la UNIGÉNERO, valora el posible riesgo en que se encuentra la Persona en Situación de Violencia (PSV), y las afectaciones psicoemocionales que presente, priorizando para ello, la atención psicológica y médica, antes del inicio de cualquier procedimiento.

El *Protocolo para atender la Violencia por Razones de Género*, puede ser consultado en la página <https://www.uam.mx/legislacion/legislacion-uam-noviembre-2024/legis-univ-uam-noviembre-2024-pavrg.pdf> .

Sin otro particular, quedo atenta a cualquier información adicional que se requiera.

Atentamente:

Casa abierta al tiempo

Licda. María del Socorro Damián Escobar
Titular de la Unidad para Atender la Violencia
por Razones de Género. (Unigénero UAM-I).