



"Seguiremos Transformando Amatenango del Valle"

Amatenango Del Valle, Chiapas; 02 de enero de 2024

Asunto: Responsable de Archivo de Concentración

C.P Joel Alberto Jiménez Vázquez
Presente

Por medio del presente me permito informarle que con la finalidad de establecer la organización, conservación, administración, coordinación, sistematización y preservación homogénea de los archivos de este Ayuntamiento, se crea el Sistema Institucional de Archivos al interior de la misma, el cual es el conjunto de registros, procesos, procedimientos, criterios, estructuras, herramientas y funciones que desarrolla cada sujeto obligado, para que todos los documentos de archivo, con independencia del soporte en el que se encuentren, sean tratados conforme a los procesos de gestión documental bajo un marco normativo.

Por lo anterior, con fundamento en lo establecido en los artículos 55 y 57 fracción VII de la Ley de Desarrollo Constitucional en Materia de Gobierno y Administración Municipal del Estado de Chiapas y artículos 21, 22, fracción II, inciso c y 32 de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas; lo designo como:

Responsable del Archivo de Concentración.

Al respecto, la exhorto a cumplir con estricto apego a los principios de disciplina, legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, integridad, eficacia, eficiencia y confidencialidad.

Sin otro asunto en particular, me despido cordialmente.

Atentamente

Andrea Díaz Martínez
Presidente Municipal



H. Ayuntamiento Constitucional
Amatenango Del Valle, Chiapas
2021-2024

PRESIDENTE MUNICIPAL

C.c.p. Expediente.

