

Dependencia: Presidencia Municipal.

Área: Unidad de Transparencia.

Oficio No.: PMA/UT/010/2024.

Asunto: Notificación del acuerdo de inexistencia parcial de solicitud de acceso a la Información pública con número de Folio 071383124000007.

Aldama, Chiapas; A 06 de mayo de 2024.

**Notificación de Respuesta al Solicitante
de Acceso a la Información Pública**

No. de Folio: 071383124000007.

P R E S E N T E :

Con fecha 08 de abril del año 2024 se tuvo por recibida la solicitud de acceso a la información pública con el número de folio citado al rubro, la cual fue presentada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), con la siguiente descripción:

Buen día, agradeceré su amable respuesta a la solicitud siguiente para recibir informes o documentación

del año 2021, 2022, 2023 y 2024 (de enero a marzo del 2024):

1. Organigrama del H. Ayuntamiento.
 2. Proporcionarnos el plan de desarrollo urbano municipal vigente.
 3. En su caso, quiénes realizaron el plan de desarrollo urbano municipal y el monto erogado por la realización del más reciente plan de desarrollo urbano municipal.
 4. Proporcionarnos información sobre ubicación, extensión territorial, características físicas y planes para la conservación de reservas territoriales en su territorio.
 5. Proporcionarnos información sobre ubicación, extensión territorial, características físicas y planes para la conservación de zonas de reservas ecológicas y los programas de ordenamiento en esta materia.
 6. Proporcionarnos información sobre las acciones que mitiguen el cambio climático y que fomenten el desarrollo sostenible en su Municipio.
 7. Informe sobre el suministro de agua potable o entubada a su población (número de tomas domiciliarias, litros por segundo suministrado diario) así también sobre las plantas de tratamiento de aguas residuales que cuenta el H. Ayuntamiento e indicarnos si están en operación (en su caso, indicarnos localidad en que se ubican las plantas de tratamiento y cuántos litros por segundo diarios tratan en dichas plantas y el monto mensual del pago de energía eléctrica por el funcionamiento de las plantas de tratamiento de aguas residuales).
 8. Informe sobre el número de luminarios de alumbrado público, qué tipo de luminario tienen (vapor de mercurio, vapor de sodio, led, entre otros), el consumo de energía eléctrica por alumbrado público en (kW y el monto erogado en pesos mexicanos).
- SOLICITUD ESPECIAL QUE EN CASO QUE EXISTA UN ORGANISMO PÚBLICO MUNICIPAL ESPECIAL PARA ATENDER EL TEMA DEL AGUA, CANALIZAR ESTE REQUIRIMIENTO DE INFORMACIÓN A DICHO ORGANISMO PARA INTEGRARLA EN LA RESPUESTA QUE NOS ENVÍEN. MIL GRACIAS.

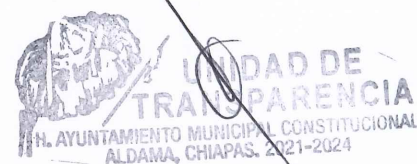
9. Informe sobre los protocolos para la recolección, administración, separación y disposición final de residuos sólidos, cantidad de vehículos que cuentan para la recolección, toneladas de residuos sólidos recolectadas de manera mensual e indicarnos la ubicación, condiciones y extensión territorial de los tiraderos públicos, rellenos sanitarios y otros espacios utilizados para este fin.
10. Informe sobre los mercados públicos y centrales de abastos ubicados en su municipio, indicándonos extensión territorial, número de locatarios y la ubicación de ellos.
11. Informe sobre los rastros municipales, información sobre ubicación, extensión territorial, características físicas y cantidad de animales sacrificados por día. Indicar si cuenta con cuarto frío, incineradores, sierras de tórax y de canal, plantas de tratamiento de aguas residuales NOM-002-ECOL-1996.
12. Plan Municipal de Desarrollo 2021-2024. (sic).

Al respecto y considerando que esta Unidad de Transparencia es competente para recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información pública y de datos personales dirigidas a este Ayuntamiento de Aldama, Chiapas; así como, de notificar a los solicitantes las respuestas que brindan u otorgan sus áreas a dichas solicitudes, por este conducto se acuerda que la solicitud de mérito se tiene por atendida a través del oficio número PMA/034/2024 de fecha 02 de mayo de 2024 y anexos, suscrito por la Presidenta Municipal Constitucional del Ayuntamiento de Aldama, Chiapas; documentos que analizaron y aprobaron los integrantes del Comité de Transparencia de este Honorable Ayuntamiento en el uso de sus atribuciones, aprobando la Inexistencia parcial de la solicitud de acceso a la Información pública, por medio de acta de sesión extraordinaria número Ext/007/2024 de fecha 06 de mayo de 2024 con firmas y rubricas, de estos mismos (Se anexa oficio, acta de comité y demás documentos).

Por lo anteriormente expuesto se tiene por atendida la solicitud de mérito mediante el presente acuerdo y su(s) anexo(s), documento(s) que se digitaliza(n) y envía(n) al/a la solicitante a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT) para su notificación correspondiente.

Archívese en el respectivo expediente y considérese como un asunto concluido.

Así indica mediante el presente acuerdo el servidor público responsable de la Unidad de Transparencia del Aldama, Chiapas; quien actúa con fundamento en lo dispuesto en los artículos 45, fracciones II, IV y V; 131 y 138 fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGTAIP); 70, fracciones II, IV y V; 158 Y 161 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas (LTAIPCHIS); así como en otras disposiciones aplicables.-
RÚBRICA.



UNIDAD DE
TRANSPARENCIA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
ALDAMA, CHIAPAS, 2021-2024

Oficio No. PMA/034/2024

02 de mayo de 2024

Asunto: Inexistencia Parcial de Solicitud
de Acceso a la Información Pública
con folio 071383124000007.

C. Hugo Alberto López López
Responsable de la Unidad de Transparencia
Ayuntamiento de Aldama, Chiapas
Edificio.

En atención a la solicitud de Información con Número de Folio: 071383124000007, emitida por el solicitante con nombre: Enrique Alberto Vázquez Constantino, respondo, informo y anexo lo siguiente:

1. Organigrama del Ayuntamiento.

Se anexa de manera digital.

2. Proporcionarnos el plan de desarrollo urbano municipal vigente.

Con respecto al Plan de Desarrollo Urbano Municipal, este ayuntamiento no cuenta hasta la fecha con este, ya que es un municipio indígena muy pequeño y de reciente creación.

3. En su caso, quiénes realizaron el plan de desarrollo urbano municipal y el monto erogado por la realización del más reciente plan de desarrollo urbano municipal.

Debido a que no se cuenta con Plan de Desarrollo Urbano Municipal, no se cuenta con un registro de quien elaboro dicho plan, ni el costo pagado.

4. Proporcionarnos información sobre ubicación, extensión territorial, características físicas y planes para la conservación de reservas territoriales. en su territorio.

Este municipio se encuentra ubicado en las coordenadas: 92°41'18.17"o, 16°54'56.66"n, y posee una superficie de 26.57 km², su superficie está conformada por relieve montañoso. tiene alturas desde los 900 hasta los 2,200 msnm (metros sobre el nivel del mar). sus suelos pertenecen al período terciario, se formaron por rocas sedimentarias como la lutita, limolita y caliza; los planes establecidos que tiene este municipio, es conservar las áreas protegidas o reservas ecológicas establecidas por los patronatos de las localidades y autoridades del ayuntamiento del municipio.

5. Proporcionarnos información sobre ubicación, extensión territorial, características físicas y planes para la conservación de zonas de reservas ecológicas y los programas de ordenamiento en esta materia.

La reserva ecológica que cuenta este municipio de Aldama Chiapas, está dividida en dos áreas, las cuales son: la primera se encuentra cerca de la cabecera municipal, ubicado en: 92°42'7.39"o, 16°55'10.47"n, con un área de 382.60 m² y la otra reserva se encuentra entre las localidades de: Yolohuitz y Revolución Fiu, ubicado entre: 92°41'1.05"o, 16°54'9.35"n, con un área de 945.51 m². se compone de bosque mesófilo y abarca el 50.64 % en esta superficie municipal, lo cual, con la integración de las autoridades locales y la ciudadanía, se realizan acciones de reforestación para la conservación de estas

áreas y a la vez que todo aquel que se encuentre realizando trabajos no autorizados en estas áreas serán multados en base a sus usos y costumbres del municipio.

6. **Proporcionarnos información sobre las acciones que mitiguen el cambio climático y que fomenten el desarrollo sostenible en su Municipio.**

En este municipio la ciudadanía realiza caminatas para trasladarse de un lugar a otro en la mayor parte de sus actividades, en vez de conducir un vehículo automotor para reducir las emisiones de gases de efecto invernadero aportando un beneficio para la salud y la forma física; para distancias más largas, priorizan viajar en camionetas que son pasajeras o comparten los vehículos siempre que sea posible.

7. **Informe sobre el suministro de agua potable o entubada a su población (número de tomas domiciliarias, litros por segundo suministrado diario) así también sobre las plantas de tratamiento de aguas residuales que cuenta el H. Ayuntamiento e indicarnos si están en operación (en su caso, indicarnos localidad en que se ubican las plantas de tratamiento y cuántos litros por segundo diarios tratan en dichas plantas y el monto mensual del pago de energía eléctrica por el funcionamiento de las plantas de tratamiento de aguas residuales). SOLICITUD ESPECIAL QUE EN CASO QUE EXISTA UN ORGANISMO PÚBLICO MUNICIPAL ESPECIAL PARA ATENDER EL TEMA DEL AGUA, CANALIZAR ESTE REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN A DICHO ORGANISMO PARA INTEGRARLA EN LA RESPUESTA QUE NOS ENVÍEN. MIL GRACIAS.**

Existen 456 tomas domiciliarias en la cabecera municipal, lo cual se suministra temporalmente de acuerdo a lo programado de distribución de cada región de la cabecera en acuerdo con autoridades locales y comités del agua potable, por lo que se debe dar diariamente, por lo menos, 15 litros por persona. menos, de 0,125 litros por segundo. Así mismo, se cuenta únicamente con una planta de tratamiento de aguas residuales en la cabecera municipal, más, sin embargo, se está realizando la gestión para poder contar con más plantas de tratamiento de aguas residuales en las diferentes localidades ya que hacen el uso de letrinas secas y/o fosas sépticas.

8. **Informe sobre el número de luminarios de alumbrado público, qué tipo de luminario tienen (vapor de mercurio, vapor de sodio, led, entre otros), el consumo de energía eléctrica por alumbrado público en (kW y el monto erogado en pesos mexicanos).**

Se cuenta con 114 lámparas solares, únicamente en la cabecera municipal para el servicio público, por lo que no genera un gasto constante ante la Comisión Federal de Electricidad (CFE), más sin embargo se realiza pago de los servicios establecidos por CFE por una cantidad aproximadamente entre \$19 mil a 23 mil pesos, por un consumo de 8,050 kw. en las áreas del ayuntamiento (Presidencia Municipal, DIF Municipal, Baños Públicos)

9. **Informe sobre los protocolos para la recolección, administración, separación y disposición final de residuos sólidos, cantidad de vehículos que cuentan para la recolección, toneladas de residuos sólidos recolectadas de manera mensual e indicarnos la ubicación, condiciones y extensión territorial de los tiraderos públicos, rellenos sanitarios y otros espacios utilizados para este fin.**

Al respecto informo, que únicamente se presta el servicio de recolección de basura en la cabecera municipal, mediante la renta de un vehículo automotor de un particular; la

basura recolectada es llevada a un terreno privado que tiene una extensión territorial de 500 metros cuadrados, ubicado a una distancia de 2.5 kilómetros de la cabecera municipal, cerca de la localidad de Tabilhucum, el cual es rentado por este ayuntamiento, se recolecta de manera mensual un aproximado de 10 toneladas de residuos sólidos, que son depositados en dicho terreno a cielo abierto.

Cabe hacer la aclaración que en lo que respecta a la cabecera municipal su población total de acuerdo al Censo de Población y Vivienda del año 2020, es de 2279 habitantes. Es de resaltar también que parte de la población tiene la costumbre de quemar su basura.

10. Informe sobre los mercados públicos y centrales de abastos ubicados en su municipio, indicándonos extensión territorial, número de locatarios y la ubicación de ellos.

Informo que no existen en el municipio espacios destinados para mercados públicos y/o centrales de abastos.

11. Informe sobre los rastros municipales, información sobre ubicación, extensión territorial, características físicas y cantidad de animales sacrificados por día. Indicar si cuenta con cuarto frío, incineradores, sierras de tórax y de canal, plantas de tratamiento de aguas residuales NOM-002-ECOL-1996.

Informo que no existen rastros municipales.

12. Plan Municipal de Desarrollo 2021-2024.

Se anexa en digital.

Es preciso mencionar que este municipio es 100% indígena, hablante de la lengua Tsotsil, de reciente creación y reconocimiento a nivel estatal y nacional, mediante decreto número 041 del año 1999, promulgado por el entonces gobernador del estado, Lic. Roberto Albores Guillén.

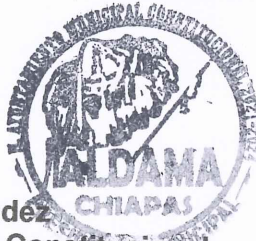
Por todo lo anteriormente escrito, solicito que notifique la inexistencia parcial de la solicitud de acceso a la información pública al Comité de Transparencia de este Ayuntamiento, para la discusión y en su caso la aprobación de dicha respuesta; así como también lo establece la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas (LTAIPCHIS) y la Ley de General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGTAIP), que todo aquello que implique la ampliación del plazo de respuesta (prórroga), la declaración de incompetencia, la clasificación de la información o la declaración de su inexistencia parcial de la solicitud de acceso a la información, deberá ser elevado al Comité de Transparencia de manera fundada y motivada, dentro de los plazos señalados.

Sin otro en particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente


C. Angelina Díaz Méndez
Presidenta Municipal Constitucional

C.c.p. Archivo.



**ACTA DE SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
PARA RESOLVER LA INEXISTENCIA PARCIAL DE SOLICITUD DE ACCESO A LA
INFORMACIÓN PÚBLICA**

Acta No.: **Ext/007/2024.**

En el Municipio de Aldama, Chiapas; siendo las 09:05 horas del día lunes 06 de mayo del año 2024 (dos mil veinticuatro), constituidos en la sala de actos del Ayuntamiento Municipal de Aldama, Chiapas, reunidos para celebrar la Séptima Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia, con el fin de analizar el asunto turnado por el Responsable de la Unidad de Transparencia de este sujeto obligado y así determinar la Inexistencia Parcial de la solicitud de acceso a la Información con número de folio 071383124000007, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 66, fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas; se reúnen los miembros del Comité de Transparencia, CC. **Lic. José de Jesús Ramírez Guillén**, Presidente del Comité de Transparencia, **Lic. Fernando Reyes Espinosa**, Secretario Técnico del Comité de Transparencia y **Arq. Isidro Orlando Ballinas Ramos**, Vocal del Comité de Transparencia y el **Ing. Hugo Alberto López López**, Responsable de la Unidad de Transparencia; bajo el siguiente:

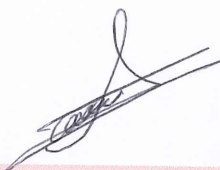
Orden del día

1. Lista de asistencia.
2. Bienvenida.
3. Lectura y aprobación del orden del día.
4. Análisis, resolución y en su caso, aprobación de la declaración de INEXISTENCIA parcial de la solicitud de acceso a la información pública con número de folio 071383124000007.
5. Acuerdo (s).
6. Clausura.



Primer Punto del orden del día. - Dando inicio al orden del día se procedió al pase de lista de asistencia, informando que se encontraron presentes de acuerdo al registro de firmas las siguientes personas: **Lic. José de Jesús Ramírez Guillén**, Presidente del Comité de Transparencia, **Lic. Fernando Reyes Espinosa**, Secretario Técnico del Comité de Transparencia y **Arq. Isidro Orlando Ballinas Ramos**, Vocal del Comité de Transparencia; en vista de que se cuenta con quórum, se procede a celebrar la presente sesión.

Segundo punto del orden del día. - En uso de la palabra el **Lic. José de Jesús Ramírez Guillén**, en su carácter de Presidente del Comité de Transparencia, procedió a dar la bienvenida a los miembros asistentes y presento a los integrantes del comité el orden del día, siendo aprobado por unanimidad.



**ACTA DE SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
PARA RESOLVER LA INEXISTENCIA PARCIAL DE SOLICITUD DE ACCESO A LA
INFORMACIÓN PÚBLICA**

Acta No.: Ext/007/2024.

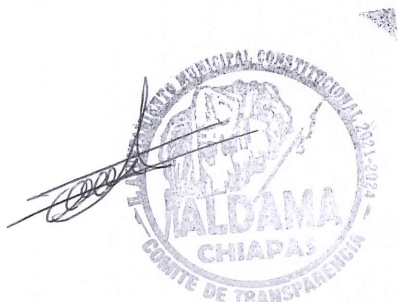
Tercer punto del orden del día. - Lectura y aprobación del orden del día a los integrantes del Comité, siendo aprobado por unanimidad.

Cuarto punto del orden del día.- El Lic. José de Jesús Ramírez Guillén, en su carácter de Presidente del Comité de Transparencia y con apego a lo dispuesto en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas, puso a consideración del Comité la **declaratoria de inexistencia** parcial de la solicitud de acceso a la información pública con número de folio 071383124000007 a efecto de que dicho Comité decidiera sobre la confirmación, modificación o revocación de dicha petición de inexistencia parcial de información como respuesta. La solicitud de información, se turnó al área de Presidencia Municipal, encargado de contener y localizar la información; en el cual, mediante oficio número PMA/034/2024 de fecha 02 de mayo de 2024, la Presidenta Municipal Constitucional, respondió cada una de las preguntas de la solicitud de información; en el cual, varias preguntas fueron respondidos de manera negativa, debido a que no se cuenta con la información.

Por lo anterior, el responsable de la unidad de transparencia, recibió documentos firmados por la Presidenta Municipal con los argumentos que se mencionaron en los párrafos anteriores. Cabe hacer mención, de que se utilizó un criterio de búsqueda exhaustiva, minuciosa y razonable de la información, obteniendo como resultado que no se cuente con parte de la información solicitada.

Una vez realizado el análisis minucioso de las peticiones de declaratoria de **Inexistencia parcial formuladas** por la Presidenta Municipal Constitucional, este Comité considera que resulta válida declarar la **inexistencia parcial** de la información solicitada; las cuales, se encuentran fundadas y motivadas en los oficios enviados a este comité (se anexan documentos a la presente acta).

Quinto punto del orden del día. - En razón de lo antes expuesto y teniendo a la vista el oficio número PMA/034/2024 de fecha 02 de mayo de 2024 y en virtud de que no existen más argumentos u opiniones al respecto y en uso de las atribuciones que la legislación de la materia le confiere, este Comité de Transparencia emite el siguiente:



**ACTA DE SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
PARA RESOLVER LA INEXISTENCIA PARCIAL DE SOLICITUD DE ACCESO A LA
INFORMACIÓN PÚBLICA**

Acta No.: **Ext/007/2024.**

ACUERDO:

ÚNICO: En ejercicio de la facultad que le confiere la fracción II de los artículos 44 de la *Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública* (LGTAIP) y 66 de la *Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas* (LTAIPCHIS), por unanimidad de votos este Comité de Transparencia **CONFIRMA** la petición de declaratoria de inexistencia parcial de la información solicitada, con número de folio 071383124000007.

Así lo resolvieron y firmaron los integrantes presentes del Comité de Transparencia del Honorable Ayuntamiento de Aldama, Chiapas, quienes actúan con fundamento en lo establecido en la fracción II de los artículos 44 de la LGTAIP y 66 de la LTAIPCHIS.


Sexto punto del orden del día. - No habiendo más asuntos que tratar, se cierra la presente acta relativa a la séptima sesión extraordinaria del ejercicio dos mil veinticuatro del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Aldama, Chiapas; siendo las 11:15 horas del mismo día de su inicio.


Así lo hacen constar con rubrica y firma los integrantes del Comité de transparencia de este Ayuntamiento de Aldama, Chiapas; que en ella intervinieron. Conste.



Los Integrantes del Comité de Transparencia

Lic. José de Jesús Ramírez Guillén
Presidente del Comité de Transparencia


Lic. Fernando Reyes Espinosa
Secretario Técnico del Comité de Transparencia


Arq. Isidro Orlando Ballinas Ramos
Vocal del Comité de Transparencia

08/04/2024 16:55:23 PM

Acuse de solicitud de información pública

solicitante a través de la Unidad de Transparencia, antes de su vencimiento.

Observaciones

Las notificaciones y resoluciones se le comunicarán vía la Plataforma Nacional, ya que fue el medio por el cual usted realizó la solicitud de información; para darle seguimiento, debe consultar la Plataforma Nacional.

Si usted recibe una notificación de que se requieren más datos para atender su solicitud de información deberá responder en un máximo de 10 días hábiles a partir de que reciba la notificación, en caso de no hacerlo su solicitud se tendrá como no presentada, en caso de requerimientos parciales no desahogados, se tendrá por presentada la solicitud por lo que respecta a los contenidos de información que no formaron parte del requerimiento

Tablas Plazos

Respuesta de solicitudes	20 días hábiles	08/05/2024
Notificación en caso que se requiera más información	5 días hábiles	15/04/2024
Notificación de ampliación de plazo	20 días hábiles	08/05/2024

Si la información solicitada no es de la competencia del Sujeto Obligado al que dirigió su solicitud de información, se le hará de su conocimiento dentro de los tres días hábiles posteriores a la recepción de esta y, en caso de poderlo determinar, le señalaran el o los Sujetos Obligados competentes.

Si el sujeto obligado al que dirigió su solicitud es competente para atender parcialmente la solicitud de acceso a la información pública, le deberán dar respuesta en relación de dicha parte. Lo anterior con fundamento en el artículo 154 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas.

Si la información que solicita ya está disponible al público en medios impresos, tales como libros, compendios o trípticos; en registros públicos; en las páginas o sitios oficiales de los Sujetos Obligados en internet; en el propio Portal de Transparencia o en la Plataforma Nacional por obligaciones de transparencia o en cualquier otro medio, esta deberá ser notificada en un plazo no mayor a cinco días hábiles posteriores a la recepción de esta.

Lo anterior con fundamento en el artículo 155 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas.

Puede consultar el Título Octavo, Procedimiento de Acceso a la Información Pública; Capítulo I, Del Procedimiento de Acceso a la Información y Capítulo II, De los costos de reproducción y gastos de envío de la información solicitada; establecidos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas.

Puede interponer su recurso de revisión de primera instancia en contra de la respuesta proporcionada por el sujeto obligado, la falta de respuesta de este o cualquier otro procedimiento previsto en el artículo 173 de la LTAIPCH, mismo que deberá interponer dentro de los 15 días hábiles siguientes a la fecha de la notificación de la respuesta o del vencimiento del plazo de esta, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia. Lo anterior con fundamento en el artículo 172 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas.

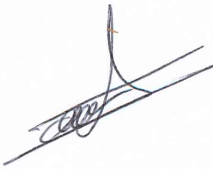
El Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Chiapas deberá resolver su recurso de revisión en un plazo que no podrá exceder de 40 días hábiles, contados a partir de la admisión de este, plazo que podrá ampliarse por una sola vez y hasta por un periodo de 20 días hábiles más. Lo anterior con fundamento en el artículo 176 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas.

El Instituto resolverá el recurso de revisión conforme establecido en el artículo 179 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas.

Puede impugnar las resoluciones del ITAIPCH ante el INAI, interponiendo el recurso de inconformidad en los plazos y términos previstos en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública o ante el Poder Judicial de la Federación, mediante el juicio de amparo, de conformidad con la normatividad aplicable en la materia. Lo anterior con fundamento en el artículo 185 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas.

Puede consultar el Título Noveno, Sistema de Medios de impugnación; Capítulo I Recurso de Revisión, II Del cumplimiento de las resoluciones del Instituto; establecidos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas.

Para cualquier duda puede comunicarse al Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Chiapas, con domicilio en: 12 Avenida Poniente Norte Número 1104 Colonia el Mirador Tuxtla Gutiérrez, Chiapas. Código Postal 29030 Tel:(961)



UNIDAD DE
TRANSPARENCIA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
ALDAMA, CHIAPAS, 2021-2024


VALDANA
CHIAPAS

08/04/2024 16:55:23 PM

Acuse de solicitud de información pública

Datos de la PNT

Número de folio: 071383124000007

Datos de la solicitud

Nombre del solicitante	ENRIQUE ALBERTO VÁZQUEZ CONSTANTINO
Descripción de la solicitud	<p>Buen día, agradeceré su amable respuesta a la solicitud siguiente para recibir informes o documentación del año 2021, 2022, 2023 y 2024 (de enero a marzo del 2024):</p> <ol style="list-style-type: none">1. Organigrama del H. Ayuntamiento.2. Proporcionarnos el plan de desarrollo urbano municipal vigente.3. En su caso, quiénes realizaron el plan de desarrollo urbano municipal y el monto erogado por la realización del más reciente plan de desarrollo urbano municipal.4. Proporcionarnos información sobre ubicación, extensión territorial, características físicas y planes para la conservación de reservas territoriales en su territorio.5. Proporcionarnos información sobre ubicación, extensión territorial, características físicas y planes para la conservación de zonas de reservas ecológicas y los programas de ordenamiento en esta materia.6. Proporcionarnos información sobre las acciones que mitiguen el cambio climático y que fomenten el desarrollo sostenible en su Municipio.7. Informe sobre el suministro de agua potable o entubada a su población (número de tomas domiciliarias, litros por segundo suministrado diario) así también sobre las plantas de tratamiento de aguas residuales que cuenta el H. Ayuntamiento e indicarnos si están en operación (en su caso, indicarnos localidad en que se ubican las plantas de tratamiento y cuántos litros por segundo diarios tratan en dichas plantas y el monto mensual del pago de energía eléctrica por el funcionamiento de las plantas de tratamiento de aguas residuales). SOLICITUD ESPECIAL QUE EN CASO QUE EXISTA UN ORGANISMO PÚBLICO MUNICIPAL ESPECIAL PARA ATENDER EL TEMA DEL AGUA, CANALIZAR ESTE REQUIRIMIENTO DE INFORMACIÓN A DICHO ORGANISMO PARA INTEGRARLA EN LA RESPUESTA QUE NOS ENVIEN. MIL GRACIAS.8. Informe sobre el número de luminarios de alumbrado público, qué tipo de luminario tienen (vapor de mercurio, vapor de sodio, led, entre otros), el consumo de energía eléctrica por alumbrado público en (kW y el monto erogado en pesos mexicanos).9. Informe sobre los protocolos para la recolección, administración, separación y disposición final de residuos sólidos, cantidad de vehículos que cuentan para la recolección, toneladas de residuos sólidos recolectados de manera mensual e indicarnos la ubicación, condiciones y extensión territorial de los tiraderos públicos, rellenos sanitarios y otros espacios utilizados para este fin.10. Informe sobre los mercados públicos y centrales de abastos ubicados en su municipio, indicándonos extensión territorial, número de locatarios y la ubicación de ellos.11. Informe sobre los rastros municipales, información sobre ubicación, extensión territorial, características físicas y cantidad de animales sacrificados por día. Indicar si cuenta con cuarto frío, incineradores, sierras de tórax y de canal, plantas de tratamiento de aguas residuales NOM-002-ECOL-1996.12. Plan Municipal de Desarrollo 2021-2024.
Modalidad de entrega	Electrónico a través del sistema de solicitudes de acceso a la información de la PNT
Sujeto obligado	Ayuntamiento de Aldama
Representante legal	
Documentación anexa	
Fecha de presentación	08/04/2024

Fecha de Inicio de trámite

De conformidad en lo dispuesto por el artículo 152 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas, su solicitud de acceso a información pública será atendida a partir del día 08/04/2024.

La respuesta le deberá ser notificada en el menor tiempo posible, que no podrá ser mayor de veinte días hábiles, contados a partir del día hábil siguiente a la recepción de la solicitud. Además, se precisará en su caso el costo y la modalidad en que será entregada la información, atendiendo en la mayor medida de lo posible a la solicitud del interesado.

De mediar o existir circunstancias que hagan difícil localizar, recabar o reunir la información solicitada en el citado término, el plazo de respuesta se podrá prorrogar o ampliar, excepcionalmente, por un único periodo de hasta diez días hábiles más, siempre y cuando existan razones fundadas y motivadas, las cuales deberán ser aprobadas por el Comité de Transparencia mediante la emisión de una resolución que deberá notificarse al

08/04/2024 16:55:23 PM

Acuse de solicitud de información pública

61 1 23 46.

