



Ciudad de México, a 03 de noviembre de 2023.

Oficio No.: FGJCDMX/700.1/DAJAPE/1000/2023.

**Asunto: Se remite respuesta proporcionada por
la Dirección General de Recursos Humanos.**

Mtra. Miriam de los Ángeles Saucedo Martínez.

Directora de la Unidad de Transparencia.

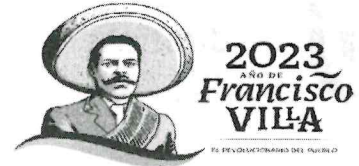
P r e s e n t e

En atención a su oficio **FGJCDMX/110/9544/2023-10**, recibido el **18 de octubre de 2023**, dirigido a la Coordinadora General de Administración de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México, por el cual adjunta la **Solicitud de Acceso a la Información Pública** registrada con el número de **Folio 092453823003519** en la **Plataforma Nacional de Transparencia**, presentada por quien dice llamarse **C. ELDA MARIANA FERNANDA OYARZABAL SOTO**, a efecto de atender el requerimiento de información pública consistente en lo que se copia a continuación:

REMITA EL EXPEDIENTE LABORAL DE LESLIE MONSERRAT CARRERA GONZÁLEZ.

Al respecto, es de señalar que corresponde a la Coordinación General de Administración de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México, la administración de los recursos humanos, materiales, tecnológicos, financieros, patrimoniales, presupuestales y cualquier otro asignado a este órgano autónomo.

En este sentido, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 6, Apartado A, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 7, Apartado D, 44, apartado A, numeral 1, Apartado B, numeral 1, incisos k) y s) y Trigésimo y Trigésimo Primero Transitorios de la Constitución Política de la Ciudad de México; 17, 214, párrafo primero y 219 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; 48, fracción XV, 50, 51, 64 y Tercero Transitorio del Decreto por el que se expide la Ley Orgánica de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México; 2, fracción VII, 81, 82, fracciones XXIII y XXVI y 84 del Reglamento de la Ley Orgánica de la Procuraduría General de Justicia del Distrito Federal; 2 y 12, último párrafo del Acuerdo FGJCDMX/18/2020 por el que se declara el inicio de funciones de la nueva estructura de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México y se avisa de la cesación, así como de la creación, modificación de denominación y readscripción de distintas unidades administrativas; así como los



Lineamientos en Materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Rendición de Cuentas y Protección de Datos Personales de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México y demás aplicables; **se requirió a la Dirección General de Recursos Humanos, para que, si de acuerdo con su ámbito de atribución y competencia, detenta la información requerida, dé respuesta a la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa.**

Derivado de lo anterior, mediante el oficio número **702/300/UT/516/2023**, signado por la **Directora de Presupuesto y Sistemas de Servicios Personales** de la citada Dirección General, el cual se adjunta al presente en original, **da contestación al requerimiento de información pública en comento.**

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE


Ana Lilia Bejarano Labrada.

Directora de Apoyo Jurídico Administrativo y Proyectos Especiales y

Enlace de la Coordinación General de Administración con la Unidad de Transparencia.



C.c.c.e.p Mtra. Laura Angeles Gómez, Coordinadora General de Administración.- Para superior conocimiento.
C.c.p. Expediente.
Minutario.


RVO

VOLANTE: 8918 (18.10.2023) y 9101 (03.11.2023)



2023
AÑO DE
Francisco
VILLA
EL REVOLUCIONARIO DEL NOROCCIDENTE

Ciudad de México, a 03 de noviembre del 2023
Oficio No. 702/300/UT/ 516 /2023

C. ANA LILIA BEJARANO LABRADA
DIRECTORA DE APOYO JURÍDICO ADMINISTRATIVO Y
PROYECTOS ESPECIALES EN LA COORDINACIÓN GENERAL DE
ADMINISTRACIÓN
P R E S E N T E

En atención al **Volante de Gestión con número 8919/2023/0**, remitido a la Dirección General de Recursos Humanos por esa Dirección a su cargo, notificado el día 19 de octubre de 2023, en relación a la Solicitud de Acceso a la Información Pública con número de folio **092453823003519**, a través del cual **ELDA MARIANA FERNANDA OYARZABAL SOTO** requiere lo siguiente:

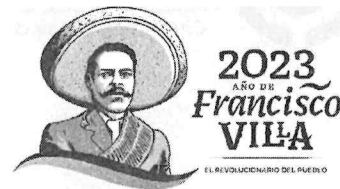
"REMITA EL EXPEDIENTE LABORAL DE LESLIE MONSERRAT CARRERA GONZÁLEZ." (SIC).

Al respecto, con fundamento en lo previsto por los artículos 6, Apartado A, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1º y 7, Apartado D, 44, apartado A, numerales 1, 2 y 3 y apartados B, numeral 1 y C, Trigésimo y Trigésimo Primero Transitorios de la Constitución Política de la Ciudad de México; 34, fracción IV, 48, fracción XV, 50, 51, 64 y Tercero Transitorio de la Ley Orgánica de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México; en relación con el 2, fracción VII, inciso b), 81, fracción II, y 84, fracción XXIII, del Reglamento de la Ley Orgánica de la Procuraduría General de Justicia del Distrito Federal, y 17, 214, párrafo primero, y 219 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México y los Lineamientos en materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Rendición de Cuentas y Protección de Datos Personales de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México y demás aplicables, en mi calidad de Enlace con la Unidad de Transparencia de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México, cuya competencia es coordinar las actividades llevadas a cabo por esta Unidad Administrativa las cuales de manera enunciativa más no limitativa son la atención de solicitudes de información pública y datos personales, así como compilar la información que proporcionan las áreas que integran la Dirección General de Recursos Humanos y a su vez canalizar dicha información a la ahora Coordinación General de Administración, para que integre las respuestas a fin de dar contestación a las solicitudes de información pública, me permito informarle lo siguiente:

Esta Dirección General de Recursos Humanos, **ES COMPETENTE** para atender la solicitud planteada por lo cual, se indica al peticionario que después de una búsqueda exhaustiva en los archivos físicos y electrónicos de esta Unidad Administrativa, respecto de la versión pública del expediente laboral de la persona servidora pública que nos ocupa, atendiendo a lo dispuesto los artículos 180 y 186 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, artículo 3 fracción IX y 9 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México, al tratarse de información de acceso restringido en su modalidad de confidencial, por ser datos personales de personas físicas identificadas o identificables, así como a lo aprobado por el Comité de Transparencia de esta Fiscalía, mediante la Décima Sexta Sesión Extraordinaria del 2022, llevada a cabo el día veintiséis de mayo de dos mil veintidós en el **Acuerdo CT/EXT16/084/26-05-2022**, en la que se aprobó la clasificación en su modalidad de confidencial, los datos que fueron testados dentro del expediente personal, son los siguientes:



No.	CONCEPTO
1	AFILIACION ISSSTE
2	CARGO
3	CLASE
4	CLAVE DE ELECTOR
5	CODIGO DE BARRAS
6	DATOS ACADEMICOS
7	DATOS DE PROCEDIMIENTOS
8	DATOS DE SALUD
9	DATOS LABORALES
10	DATOS PATRIMONIALES
11	DOMICILIO
12	EDAD
13	EGRESOS
14	ENTIDAD
15	ESTADO CIVIL
16	FECHA DE NACIMIENTO
17	FIRMA
18	FOLIOS
19	FOTOGRAFIA
20	HUELLA DIGITAL
21	IMPORTES
22	INGRESOS
23	INTERESES PERSONALES
24	LICENCIA
25	LUGAR DE NACIMIENTO
26	NACIONALIDAD
27	NUMERO DE FACTURA
28	NUMERO DE MATRICULA



29	NUMERO DE PASAPORTE
30	PERIODOS
31	RESULTADO
32	RFC
33	SEXO
34	TELEFONO

Asimismo, se informa que, después del procesamiento para la elaboración de la versión pública del expediente personal de la persona servidora pública, se informa que este se integra de una total de **57 hojas** testadas, mismas que tienen un costo de **\$165.30 (CIENTO SESENTA Y CINCO PESOS 30/100 M. N)**, lo anterior de conformidad, a lo establecido en el artículo 249 fracción III del Código Fiscal de la Ciudad de México, que a la letra dice:

“ARTICULO 249.- Por la expedición en copia certificada, simple o fotostática o reproducción de información pública o versión pública, derivada del ejercicio del derecho de acceso a la información pública, se deberán pagar las cuotas que para cada caso se indican a continuación:

I. De copias certificadas o versiones públicas de documentos en tamaño carta u oficio, por cada página \$2.90

[...]

El pago deberá de realizarse en Banco Santander México S. A. al siguiente número de cuenta:

Número de cuenta: 65509605575

CLABE: 014180655096055757

Titular de la Cuenta: Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México

Respecto a lo anterior, se indica al peticionario que, dicha versión pública se pondrá a su disposición presentando previo pago, en las Oficinas de la Dirección de la Unidad de Transparencia, ubicada en Digna Ochoa y Plácido No.56, Planta Baja Doctores Cuauhtémoc 06720, en un horario entre las 10:00 y las 14:00 horas, de lunes a viernes,

En este tenor y de conformidad con lo previsto por la Ley de la materia que establece “...que se presume que la información debe existir si se refiere a las facultades, competencias y funciones que los ordenamientos jurídicos aplicables otorgan a los sujetos obligados...y que se encuentren en sus archivos...”, se desprende que esta Unidad Administrativa sólo está obligada a proporcionar la información que detenta acorde a sus facultades y competencias, por tanto, resulta aplicable el criterio: **“EL DERECHO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA SE ENCUENTRA GARANTIZADO CUANDO LA RESPUESTA ESTA DEBIDAMENTE FUNDADA Y MOTIVADA AUN CUANDO NO NECESARIAMENTE SE HAGA LA ENTREGA DE DOCUMENTOS O INFORMACIÓN SOLICITADA”**, emitido por el INFODF, 2006-2011, que a letra dice:

“EL DERECHO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA SE ENCUENTRA GARANTIZADO CUANDO LA RESPUESTA ESTA DEBIDAMENTE FUNDADA Y MOTIVADA AUN CUANDO NO NECESARIAMENTE SE HAGA LA ENTREGA DE DOCUMENTOS O INFORMACIÓN SOLICITADA. Al no existir elementos que contravengan la respuesta del Ente



Obligado, sino por el contrario la refuerzan, se concluye que la solicitud de información fue atendida en términos de la ley de la materia, en la inteligencia de que cumplir con el requerimiento de información, no implica que necesariamente se deba proporcionar la información o documentos solicitados, sino que también se puede satisfacer en aquellos casos en que el Ente Obligado llevó a cabo los actos establecidos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal para emitir y justificar el sentido de su respuesta y que la misma se encuentra apegada a dicho ordenamiento."

*Recurso de Revisión **RR1242/2011**, interpuesto en contra de Secretaría de Desarrollo Social del Distrito Federal. Sesión del treinta y uno de agosto de dos mil once. Unanimidad de Votos. Criterio emitido durante la vigencia de la LTAIPDF, publicada en la Gaceta Oficial del Distrito Federal el 28 de marzo del 2008.*

Por último, se considera oportuno manifestar que el presente tiene el carácter de informativo, toda vez que se emite en cumplimiento a una solicitud de acceso a la información pública garante del artículo 6 Constitucional, en concordancia, con los artículos 17, 192, 193, 194, 195, 209, 212 y demás relativos y aplicables a la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para expresarle mi consideración distinguida.

**ATENTAMENTE
LA DIRECTORA DE PRESUPUESTO
Y SISTEMAS DE SERVICIOS PERSONALES**

LIC. VERONICA BAUTISTA TORRES

C.c.o.p. Lic. Yolanda Carolina Salcedo Pérez.-Directora General de Recursos Humanos.- dgrh.dgral@fjcdmx.gob.mx
FOLIO DGRH: 40286/2023 **FOLIO DPSSP/SPS:** 12529/2023
12711/2023

Elaboró	Revisó
Lic. María Carmen Jiménez Rodríguez	Lic. Uriel Tonatiuh Jiménez Téllez

