

ASUNTO: RESPUESTA A SOLICITUD DE  
ACCESO A LA INFORMACIÓN FOLIO 210437424000343

SAN ANDRÉS CHOLULA, PUEBLA; A 12 DE NOVIEMBRE DE 2024

ESTIMADO SOLICITANTE  
P R E S E N T E

Con fundamento por lo dispuesto en los artículos 16 fracciones I y IV y 17 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, y en atención a su solicitud de acceso a la información con número de folio **210437424000343** recibida a través de la Plataforma SISA 2.0, por medio de la cual se solicita la siguiente información:

*De conformidad con lo establecido en el artículo 51 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Puebla, proporcione:*

- I. El inventario de Datos Personales y de los sistemas de Tratamiento;*
- II. Las funciones y obligaciones de las personas que traten Datos Personales;*
- III. El análisis de riesgos (versión pública);*
- IV. El análisis de brecha (Versión pública);*
- V. El plan de trabajo;*
- VI. Los mecanismos de monitoreo y revisión de las medidas de seguridad;*
- VII. El programa general de capacitación (2023 y 2024), y*
- VIII. Nombre y cargo del personal del Responsable o Encargado.*

Derivado de lo anterior, me permito informarle que de conformidad con los artículos 131 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 17 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla (LTAIPEP), las Unidades de Transparencia deberán garantizar que las solicitudes se turnen a todas las Áreas competentes que cuenten con la información o deban tenerla de acuerdo con sus facultades, competencias y funciones, con el objeto de que realicen una búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, razón por la cual su solicitud fue turnada a la Coordinación General de Transparencia de este H. Ayuntamiento de San Andrés Cholula, quien informa lo siguiente:

Se informa que de este sujeto obligado se encuentra realizando las actualizaciones, adaptaciones y precisiones necesarias según las características propias de los tratamientos de datos personales que se tienen en las diferentes unidades administrativas, como una **primera etapa**.

Se adjunta el **Inventario de Datos Personales y de los Sistemas de Tratamiento** en donde se tiene un listado de todos los sistemas de tratamiento de datos personales tanto físicos como electrónicos y la clasificación de todos los datos personales de los mismos.

GOBIERNO DE  
RESULTADOS



Una vez que se tenga el inventario de datos personales y sistemas de tratamiento debidamente desarrollado, se podrá llevar a cabo las siguientes etapas: las funciones y obligaciones de las personas que traten Datos Personales, el análisis de riesgos, el análisis de brecha, el plan de trabajo, los mecanismos de monitoreo y revisión de las medidas de seguridad, el programa general de capacitación (de acuerdo con las necesidades detectadas), y los nombres del personal responsable o encargado.

Respecto al “programa general de capacitación de los ejercicios 2023 y 2024”, adicionalmente se informa que en dichos ejercicios fiscales se han otorgado las siguientes capacitaciones en materia de protección de datos personales:

Fecha	Tema	Dirigida a:
27 de marzo de 2023	Protección de Datos Personales (3 sesiones)	Enlaces de Transparencia de las Dependencias y Órganos Auxiliares
25 de mayo de 2023	Avisos de Privacidad	Enlaces de Transparencia de las Dependencias y Órganos Auxiliares
30 de junio de 2023	Protección de Datos Personales (2 sesiones)	Enlaces de Transparencia de las Dependencias y Órganos Auxiliares
26 de marzo de 2024	Introducción a la Protección de Datos Personales (dirigida a Juntas Auxiliares e Inspectorías)	Juntas Auxiliares e Inspectorías
25 de julio de 2024	Introducción a la Protección de Datos Personales (dirigida a Inspectorías)	Inspectorías y Delegación Atlixcáyotl

Sin más por el momento, le reitero la seguridad de mi más distinguida consideración.

**ATENTAMENTE**  
**UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL HONORABLE**  
**AYUNTAMIENTO DE SAN ANDRÉS CHOLULA**



# INVENTARIO DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

## A. COORDINACIÓN GENERAL DE TRANSPARENCIA

### A.1 SOLICITUDES DE DERECHOS DE ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN Y OPOSICIÓN

**1. Finalidad:** Los datos personales que se obtengan se basa en el registro de datos necesarios y suficientes para la recepción y trámite de solicitudes de ejercicio de derechos ARCO, presentadas ante el H. Ayuntamiento vía escrito material, medio electrónico, fax o correo postal

**2. Fundamento:** De conformidad con los artículos 71, 72, 73 y 116, fracción II, de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Puebla (LPDPPSOEP).

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Domicilio 🧑 Clave de elector 🧑 CURP 🧑 RFC  
🧑 fecha de nacimiento 🧑 sexo, 🧑 fotografía, 🧑 firma, 🧑 nacionalidad, 🧑 estado civil,  
🧑 lugar de nacimiento 🧑 edad

**4. Ubicación:** Calle 3 Ote., 208-2, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## B. SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

### B.1 GENERACIÓN DE CONSTANCIA DE CIUDADANÍA

**1. Finalidad:** Verificar que la información proporcionada por la persona solicitante sea verídica en tiempo y lugar, para poder emitir la constancia

**2. Fundamento:** De conformidad con los artículos 36, 39, 40 y 138 fracciones VII y XIV de la Ley Orgánica Municipal, 22 fracción III del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal del Honorable Ayuntamiento de San Andrés, Cholula, Puebla.

**3. Datos Personales que se recaban:** 🧑 Nombre completo 🧑 Domicilio particular 🧑 Número telefónico 🧑 CURP 🧑 fotografía

**4. Ubicación:** Calle 16 de septiembre 102, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## B.2 GENERACIÓN DE CONSTANCIA DE DEPENDENCIA ECONÓMICA

**1. Finalidad:** Verificar que la información proporcionada por la persona solicitante sea verídica en tiempo y lugar, para poder emitir la constancia

**2. Fundamento:** De conformidad con los artículos 36, 39, 40 y 138 fracciones VII y XIV de la Ley Orgánica Municipal, 22 fracción III del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal del Honorable Ayuntamiento de San Andrés, Cholula, Puebla.

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🧑 Domicilio particular  
🧑 Número telefónico 🧑 CURP

ii) **Datos Personales Sensibles:** 🧑 Estudio socioeconómico 🧑 Comprobante de ingresos

**4. Ubicación:** Calle 16 de septiembre 102, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## B.3 GENERACIÓN DE CONSTANCIA DE MODO HONESTO DE VIDA

**1. Finalidad:** Verificar que la información proporcionada por la persona solicitante sea verídica en tiempo y lugar, para poder emitir la constancia

**2. Fundamento:** De conformidad con los artículos 36, 39, 40 y 138 fracciones VII y XIV de la Ley Orgánica Municipal, 22 fracción III del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal del Honorable Ayuntamiento de San Andrés, Cholula, Puebla.

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🧑 Domicilio particular  
🧑 Número telefónico 🧑 CURP

ii) **Datos Personales Sensibles:** 🧑 Acta de antecedentes no penales

**4. Ubicación:** Calle 16 de septiembre 102, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## B.4 GENERACIÓN DE CONSTANCIA DE VECINDAD DE PERSONA MORAL

**1. Finalidad:** Verificar que la información proporcionada por la persona solicitante sea verídica en tiempo y lugar, para poder emitir la constancia

**2. Fundamento:** De conformidad con los artículos 36, 39, 40 y 138 fracciones VII y XIV de la Ley Orgánica Municipal, 22 fracción III del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal del Honorable Ayuntamiento de San Andrés, Cholula, Puebla.

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🧑 Domicilio particular 🧑 CURP  
🧑 Número telefónico

**4. Ubicación:** Calle 16 de septiembre 102, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## B.5 GENERACIÓN DE CONSTANCIA DE VECINDAD

**1. Finalidad:** Verificar que la información proporcionada por la persona solicitante sea verídica en tiempo y lugar, para poder emitir la constancia

**2. Fundamento:** De conformidad con los artículos 36, 39, 40 y 138 fracciones VII y XIV de la Ley Orgánica Municipal, 22 fracción III del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal del Honorable Ayuntamiento de San Andrés, Cholula, Puebla.

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🧑 Domicilio particular  
🧑 Número telefónico 🧑 CURP 🧑 Fotografía 🧑 Huella dactilar

**4. Ubicación:** Calle 16 de septiembre 102, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## B.6 GENERACIÓN DE CONSTANCIA DE VECINDAD EXTRANJERO

**1. Finalidad:** Verificar que la información proporcionada por la persona solicitante sea verídica en tiempo y lugar, para poder emitir la constancia

**2. Fundamento:** De conformidad con los artículos 36, 39, 40 y 138 fracciones VII y XIV de la Ley Orgánica Municipal, 22 fracción III del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal del Honorable Ayuntamiento de San Andrés, Cholula, Puebla.

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🧑 Domicilio particular  
🧑 Número telefónico 🧑 CURP 🧑 Fotografía 🧑 Huella dactilar

**4. Ubicación:** Calle 16 de septiembre 102, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años





## B.7 CERTIFICACIÓN DE DATOS O DOCUMENTOS QUE OBREN EN EL ARCHIVO MUNICIPAL (NACIMIENTO, DEFUNCIÓN, MATRIMONIO, DIVORCIO Y RECONOCIMIENTO DE HIJO)

**1. Finalidad:** Acreditar la personalidad de quien suscribirá el instrumento jurídico para el fortalecimiento del registro civil; así como, organizar, integrar y administrar el Registro Nacional de Población.

**2. Fundamento:** De conformidad con los artículos 4, párrafo octavo, 6 base A, 16, segundo párrafo, y 36 fracción I de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, última reforma 11 de marzo de 2021; 1, 3, 4, 16, 17 y 18 de la Ley General de Protección de Datos Personales de Sujetos Obligados, publicada el 26 enero de 2017; 1, 2 y 27 fracción VI de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, última reforma 11 de enero de 2021, artículos 85, 86, 87 y 89 de la Ley General de Población, última reforma 12 de julio de 2018; 42, 43, 47, 52, 83, 85 y 86 del Reglamento de la Ley General de Población, última reforma 28 de septiembre de 2012; artículo 58 fracciones I, II, III, V y IX del Reglamento Interior de la Secretaría de Gobernación, última reforma 31 de mayo de 2019, el Acuerdo para la Adopción y Uso por la Administración Pública Federal de la Clave Única de Registro de Población, publicado en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 23 de octubre de 1996 y el Instructivo Normativo para la Asignación de la Clave Única de Registro de Población, publicado en el DOF, el 18 de junio de 2018, última reforma 18 de octubre de 2021. Artículo 847

### 3. Datos Personales que se recaban:

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🧑 sexo 🧑 lugar de nacimiento  
🧑 CURP 🧑 nacionalidad 🧑 domicilio 🧑 edad 🧑 número celular 🧑 fotografía 🧑 firma  
🧑 huella dactilar 🧑 grado de estudios

**4. Ubicación:** Calle 16 de septiembre 102, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810

**5. Transferencias:** Estos datos son transferidos a: INEGI, INE, IMSS, Secretaría de Relaciones Exteriores, RENAPO, Dirección General del Registro Civil del Estado de Puebla, fiscalía general del Estado de Puebla, Secretaría de Salud del Estado de Puebla, Jurisdicción Sanitaria No. 5 y Juzgado 8 de San Andrés Cholula, los cuales deberán proteger y dar tratamiento a los datos personales, en términos de la legislación aplicable en la materia.

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## B.8 CERTIFICACIONES DE DEFUNCIÓN EN FORMA VALORADA

**1. Finalidad:** Acreditar la personalidad de quien suscribirá el instrumento jurídico para el fortalecimiento del registro civil; así como, organizar, integrar y administrar el Registro Nacional de Población.

**GOBIERNO DE**  
**RESULTADOS**



**2. Fundamento:** De conformidad con los artículos 4, párrafo octavo, 6 base A, 16, segundo párrafo, y 36 fracción I de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, última reforma 11 de marzo de 2021; 1, 3, 4, 16, 17 y 18 de la Ley General de Protección de Datos Personales de Sujetos Obligados, publicada el 26 enero de 2017; 1, 2 y 27 fracción VI de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, última reforma 11 de enero de 2021, artículos 85, 86, 87 y 89 de la Ley General de Población, última reforma 12 de julio de 2018; 42, 43, 47, 52, 83, 85 y 86 del Reglamento de la Ley General de Población, última reforma 28 de septiembre de 2012; artículo 58 fracciones I, II, III, V y IX del Reglamento Interior de la Secretaría de Gobernación, última reforma 31 de mayo de 2019, el Acuerdo para la Adopción y Uso por la Administración Pública Federal de la Clave Única de Registro de Población, publicado en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 23 de octubre de 1996 y el Instructivo Normativo para la Asignación de la Clave Única de Registro de Población, publicado en el DOF, el 18 de junio de 2018, última reforma 18 de octubre de 2021. Artículo 847.

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🧑 sexo 🧑 lugar de nacimiento 🧑 fecha de nacimiento 🧑 CURP 🧑 nacionalidad 🧑 domicilio 🧑 edad 🧑 estado civil

ii) **Datos de defunción:** 🧑 fecha y hora 🧑 lugar 🧑 destino del cadáver 🧑 causas de la defunción

**4. Ubicación:** Calle 16 de septiembre 102, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810

**5. Transferencias:** Estos datos son transferidos a: INEGI, INE, IMSS, Secretaría de Relaciones Exteriores, RENAPO, Dirección General del Registro Civil del Estado de Puebla, fiscalía general del Estado de Puebla, Secretaría de Salud del Estado de Puebla, Jurisdicción Sanitaria No. 5 y Juzgado 8 de San Andrés Cholula, los cuales deberán proteger y dar tratamiento a los datos personales, en términos de la legislación aplicable en la materia.

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## B.9 CERTIFICACIONES DE MATRIMONIO EN FORMA VALORADA

**1. Finalidad:** Acreditar la personalidad de quien suscribirá el instrumento jurídico para el fortalecimiento del registro civil; así como, organizar, integrar y administrar el Registro Nacional de Población.

**2. Fundamento:** De conformidad con los artículos 4, párrafo octavo, 6 base A, 16, segundo párrafo, y 36 fracción I de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, última reforma 11 de marzo de 2021; 1, 3, 4, 16, 17 y 18 de la Ley General de Protección de Datos Personales de Sujetos Obligados, publicada el 26 enero de 2017; 1, 2 y 27

**GOBIERNO DE**  
**RESULTADOS**



fracción VI de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, última reforma 11 de enero de 2021, artículos 85, 86, 87 y 89 de la Ley General de Población, última reforma 12 de julio de 2018; 42, 43, 47, 52, 83, 85 y 86 del Reglamento de la Ley General de Población, última reforma 28 de septiembre de 2012; artículo 58 fracciones I, II, III, V y IX del Reglamento Interior de la Secretaría de Gobernación, última reforma 31 de mayo de 2019, el Acuerdo para la Adopción y Uso por la Administración Pública Federal de la Clave Única de Registro de Población, publicado en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 23 de octubre de 1996 y el Instructivo Normativo para la Asignación de la Clave Única de Registro de Población, publicado en el DOF, el 18 de junio de 2018, última reforma 18 de octubre de 2021. Artículo 847.

### 3. Datos Personales que se recaban:

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🧑 sexo 🧑 lugar de nacimiento 🧑 fecha de nacimiento 🧑 CURP 🧑 nacionalidad 🧑 edad 🧑 fecha de inscripción 🧑 régimen patrimonial

4. **Ubicación:** Calle 16 de septiembre 102, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810

5. **Transferencias:** Estos datos son transferidos a: INEGI, INE, IMSS, Secretaría de Relaciones Exteriores, RENAPO, Dirección General del Registro Civil del Estado de Puebla, fiscalía general del Estado de Puebla, Secretaría de Salud del Estado de Puebla, Jurisdicción Sanitaria No. 5 y Juzgado 8 de San Andrés Cholula, los cuales deberán proteger y dar tratamiento a los datos personales, en términos de la legislación aplicable en la materia.

6. **Plazo de conservación:** 3 años

## B.10 CERTIFICACIONES DE NACIMIENTO EN FORMA VALORADA

1. **Finalidad:** Acreditar la personalidad de quien suscribirá el instrumento jurídico para el fortalecimiento del registro civil; así como, organizar, integrar y administrar el Registro Nacional de Población.

2. **Fundamento:** De conformidad con los artículos 4, párrafo octavo, 6 base A, 16, segundo párrafo, y 36 fracción I de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, última reforma 11 de marzo de 2021; 1, 3, 4, 16, 17 y 18 de la Ley General de Protección de Datos Personales de Sujetos Obligados, publicada el 26 enero de 2017; 1, 2 y 27 fracción VI de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, última reforma 11 de enero de 2021, artículos 85, 86, 87 y 89 de la Ley General de Población, última reforma 12 de julio de 2018; 42, 43, 47, 52, 83, 85 y 86 del Reglamento de la Ley General de Población, última reforma 28 de septiembre de 2012; artículo 58 fracciones I, II, III, V y IX del Reglamento Interior de la Secretaría de Gobernación, última reforma 31 de mayo de 2019, el Acuerdo para la Adopción y Uso por la Administración Pública Federal de la

GOBIERNO LOCAL  
= RESULTADOS





Clave Única de Registro de Población, publicado en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 23 de octubre de 1996 y el Instructivo Normativo para la Asignación de la Clave Única de Registro de Población, publicado en el DOF, el 18 de junio de 2018, última reforma 18 de octubre de 2021. Artículo 847.

### 3. Datos Personales que se recaban:

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🧑 sexo 🧑 lugar de nacimiento 🧑 fecha de nacimiento 🧑 CURP 🧑 nacionalidad 🧑 edad

4. **Ubicación:** Calle 16 de septiembre 102, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810

5. **Transferencias:** Estos datos son transferidos a: INEGI, INE, IMSS, Secretaría de Relaciones Exteriores, RENAPO, Dirección General del Registro Civil del Estado de Puebla, fiscalía general del Estado de Puebla, Secretaría de Salud del Estado de Puebla, Jurisdicción Sanitaria No. 5 y Juzgado 8 de San Andrés Cholula, los cuales deberán proteger y dar tratamiento a los datos personales, en términos de la legislación aplicable en la materia.

6. **Plazo de conservación:** 3 años

## B.11 PRESENTACIÓN MATRIMONIAL

1. **Finalidad:** Acreditar la personalidad de quien suscribirá el instrumento jurídico para el fortalecimiento del registro civil; así como, organizar, integrar y administrar el Registro Nacional de Población.

2. **Fundamento:** De conformidad con los artículos 4, párrafo octavo, 6 base A, 16, segundo párrafo, y 36 fracción I de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, última reforma 11 de marzo de 2021; 1, 3, 4, 16, 17 y 18 de la Ley General de Protección de Datos Personales de Sujetos Obligados, publicada el 26 enero de 2017; 1, 2 y 27 fracción VI de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, última reforma 11 de enero de 2021, artículos 85, 86, 87 y 89 de la Ley General de Población, última reforma 12 de julio de 2018; 42, 43, 47, 52, 83, 85 y 86 del Reglamento de la Ley General de Población, última reforma 28 de septiembre de 2012; artículo 58 fracciones I, II, III, V y IX del Reglamento Interior de la Secretaría de Gobernación, última reforma 31 de mayo de 2019, el Acuerdo para la Adopción y Uso por la Administración Pública Federal de la Clave Única de Registro de Población, publicado en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 23 de octubre de 1996 y el Instructivo Normativo para la Asignación de la Clave Única de Registro de Población, publicado en el DOF, el 18 de junio de 2018, última reforma 18 de octubre de 2021. Artículo 847.



### 3. Datos Personales que se recaban:

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🧑 sexo 🧑 lugar de nacimiento 🧑 fecha de nacimiento 🧑 CURP 🧑 nacionalidad 🧑 edad 🧑 grado de estudios 🧑 fotografía 🧑 firma 🧑 huella dactilar

**4. Ubicación:** Calle 16 de septiembre 102, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810

**5. Transferencias:** Estos datos son transferidos a: INEGI, INE, IMSS, Secretaría de Relaciones Exteriores, RENAPO, Dirección General del Registro Civil del Estado de Puebla, fiscalía general del Estado de Puebla, Secretaría de Salud del Estado de Puebla, Jurisdicción Sanitaria No. 5 y Juzgado 8 de San Andrés Cholula, los cuales deberán proteger y dar tratamiento a los datos personales, en términos de la legislación aplicable en la materia.

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## B.12 RECONOCIMIENTO DE HIJO

**1. Finalidad:** Acreditar la personalidad de quien suscribirá el instrumento jurídico para el fortalecimiento del registro civil; así como, organizar, integrar y administrar el Registro Nacional de Población.

**2. Fundamento:** De conformidad con los artículos 4, párrafo octavo, 6 base A, 16, segundo párrafo, y 36 fracción I de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, última reforma 11 de marzo de 2021; 1, 3, 4, 16, 17 y 18 de la Ley General de Protección de Datos Personales de Sujetos Obligados, publicada el 26 enero de 2017; 1, 2 y 27 fracción VI de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, última reforma 11 de enero de 2021, artículos 85, 86, 87 y 89 de la Ley General de Población, última reforma 12 de julio de 2018; 42, 43, 47, 52, 83, 85 y 86 del Reglamento de la Ley General de Población, última reforma 28 de septiembre de 2012; artículo 58 fracciones I, II, III, V y IX del Reglamento Interior de la Secretaría de Gobernación, última reforma 31 de mayo de 2019, el Acuerdo para la Adopción y Uso por la Administración Pública Federal de la Clave Única de Registro de Población, publicado en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 23 de octubre de 1996 y el Instructivo Normativo para la Asignación de la Clave Única de Registro de Población, publicado en el DOF, el 18 de junio de 2018, última reforma 18 de octubre de 2021. Artículo 847.

### 3. Datos Personales que se recaban:

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🧑 sexo 🧑 lugar de nacimiento 🧑 fecha de nacimiento 🧑 CURP 🧑 nacionalidad 🧑 edad 🧑 grado de estudios 🧑 fotografía 🧑 firma 🧑 huella dactilar



**4. Ubicación:** Calle 16 de septiembre 102, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810

**5. Transferencias:** Estos datos son transferidos a: INEGI, INE, IMSS, Secretaría de Relaciones Exteriores, RENAPO, Dirección General del Registro Civil del Estado de Puebla, fiscalía

general del Estado de Puebla, Secretaría de Salud del Estado de Puebla, Jurisdicción Sanitaria No. 5 y Juzgado 8 de San Andrés Cholula, los cuales deberán proteger y dar tratamiento a los datos personales, en términos de la legislación aplicable en la materia.

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## B.13 REGISTRO DE DEFUNCIÓN

**1. Finalidad:** Acreditar la personalidad de quien suscribirá el instrumento jurídico para el fortalecimiento del registro civil; así como, organizar, integrar y administrar el Registro Nacional de Población.

**2. Fundamento:** De conformidad con los artículos 4, párrafo octavo, 6 base A, 16, segundo párrafo, y 36 fracción I de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, última reforma 11 de marzo de 2021; 1, 3, 4, 16, 17 y 18 de la Ley General de Protección de Datos Personales de Sujetos Obligados, publicada el 26 enero de 2017; 1, 2 y 27 fracción VI de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, última reforma 11 de enero de 2021, artículos 85, 86, 87 y 89 de la Ley General de Población, última reforma 12 de julio de 2018; 42, 43, 47, 52, 83, 85 y 86 del Reglamento de la Ley General de Población, última reforma 28 de septiembre de 2012; artículo 58 fracciones I, II, III, V y IX del Reglamento Interior de la Secretaría de Gobernación, última reforma 31 de mayo de 2019, el Acuerdo para la Adopción y Uso por la Administración Pública Federal de la Clave Única de Registro

de Población, publicado en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 23 de octubre de 1996 y el Instructivo Normativo para la Asignación de la Clave Única de Registro de Población, publicado en el DOF, el 18 de junio de 2018, última reforma 18 de octubre de 2021. Artículo 847.

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🧑 sexo 🧑 lugar de nacimiento 🧑 fecha de nacimiento 🧑 CURP 🧑 nacionalidad 🧑 edad 🧑 grado de estudios 🧑 fotografía 🧑 firma 🧑 huella dactilar 🧑 identificación oficial 🧑 certificado de defunción

**4. Ubicación:** Calle 16 de septiembre 102, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810

**5. Transferencias:** Estos datos son transferidos a: INEGI, INE, IMSS, Secretaría de Relaciones Exteriores, RENAPO, Dirección General del Registro Civil del Estado de Puebla, fiscalía general del Estado de Puebla, Secretaría de Salud del Estado de Puebla,

**GOBIERNO DE**  
**RESULTADOS**



Jurisdicción Sanitaria No. 5 y Juzgado 8 de San Andrés Cholula, los cuales deberán proteger y dar tratamiento a los datos personales, en términos de la legislación aplicable en la materia.

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## B.14 REGISTRO DE DIVORCIO

**1. Finalidad:** Acreditar la personalidad de quien suscribirá el instrumento jurídico para el fortalecimiento del registro civil; así como, organizar, integrar y administrar el Registro Nacional de Población.

**2. Fundamento:** De conformidad con los artículos 4, párrafo octavo, 6 base A, 16, segundo párrafo, y 36 fracción I de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, última reforma 11 de marzo de 2021; 1, 3, 4, 16, 17 y 18 de la Ley General de Protección de Datos Personales de Sujetos Obligados, publicada el 26 enero de 2017; 1, 2 y 27 fracción VI de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, última reforma 11 de enero de 2021, artículos 85, 86, 87 y 89 de la Ley General de Población, última reforma 12 de julio de 2018; 42, 43, 47, 52, 83, 85 y 86 del Reglamento de la Ley General de Población, última reforma 28 de septiembre de 2012; artículo 58 fracciones I, II, III, V y IX del Reglamento Interior de la Secretaría de Gobernación, última reforma 31 de mayo de 2019, el Acuerdo para la Adopción y Uso por la Administración Pública Federal de la Clave Única de Registro de Población, publicado en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 23 de octubre de 1996 y el Instructivo Normativo para la Asignación de la Clave Única de Registro de Población, publicado en el DOF, el 18 de junio de 2018, última reforma 18 de octubre de 2021. Artículo 847.

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🧑 sexo 🧑 lugar de nacimiento 🧑 fecha de nacimiento 🧑 CURP 🧑 nacionalidad 🧑 edad 🧑 grado de estudios 🧑 fotografía 🧑 firma 🧑 huella dactilar 🧑 domicilio

**4. Ubicación:** Calle 16 de septiembre 102, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810

**5. Transferencias:** Estos datos son transferidos a: INEGI, INE, IMSS, Secretaría de Relaciones Exteriores, RENAPO, Dirección General del Registro Civil del Estado de Puebla, fiscalía general del Estado de Puebla, Secretaría de Salud del Estado de Puebla, Jurisdicción Sanitaria No. 5 y Juzgado 8 de San Andrés Cholula, los cuales deberán proteger y dar tratamiento a los datos personales, en términos de la legislación aplicable en la materia.

**6. Plazo de conservación:** 3 años



## B.15 REGISTRO DE MATRIMONIO

**1. Finalidad:** Acreditar la personalidad de quien suscribirá el instrumento jurídico para el fortalecimiento del registro civil; así como, organizar, integrar y administrar el Registro Nacional de Población.

**2. Fundamento:** De conformidad con los artículos 4, párrafo octavo, 6 base A, 16, segundo párrafo, y 36 fracción I de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, última reforma 11 de marzo de 2021; 1, 3, 4, 16, 17 y 18 de la Ley General de Protección de Datos Personales de Sujetos Obligados, publicada el 26 enero de 2017; 1, 2 y 27 fracción VI de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, última reforma 11 de enero de 2021, artículos 85, 86, 87 y 89 de la Ley General de Población, última reforma 12 de julio de 2018; 42, 43, 47, 52, 83, 85 y 86 del Reglamento de la Ley General de Población, última reforma 28 de septiembre de 2012; artículo 58 fracciones I, II, III, V y IX del Reglamento Interior de la Secretaría de Gobernación, última reforma 31 de mayo de 2019, el Acuerdo para la Adopción y Uso por la Administración Pública Federal de la Clave Única de Registro de Población, publicado en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 23 de octubre de 1996 y el Instructivo Normativo para la Asignación de la Clave Única de Registro de Población, publicado en el DOF, el 18 de junio de 2018, última reforma 18 de octubre de 2021. Artículo 847.

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🧑 sexo 🧑 lugar de nacimiento 🧑 fecha de nacimiento 🧑 CURP 🧑 nacionalidad 🧑 edad 🧑 grado de estudios 🧑 fotografía 🧑 firma 🧑 huella dactilar 🧑 domicilio 🧑 identificación oficial

**4. Ubicación:** Calle 16 de septiembre 102, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810

**5. Transferencias:** Estos datos son transferidos a: INEGI, INE, IMSS, Secretaría de Relaciones Exteriores, RENAPO, Dirección General del Registro Civil del Estado de Puebla, fiscalía general del Estado de Puebla, Secretaría de Salud del Estado de Puebla, Jurisdicción Sanitaria No. 5 y Juzgado 8 de San Andrés Cholula, los cuales deberán proteger y dar tratamiento a los datos personales, en términos de la legislación aplicable en la materia.

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## B.16 REGISTRO DE NACIMIENTO

**1. Finalidad:** Acreditar la personalidad de quien suscribirá el instrumento jurídico para el fortalecimiento del registro civil; así como, organizar, integrar y administrar el Registro Nacional de Población.





**2. Fundamento:** De conformidad con los artículos 4, párrafo octavo, 6 base A, 16, segundo párrafo, y 36 fracción I de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, última reforma 11 de marzo de 2021; 1, 3, 4, 16, 17 y 18 de la Ley General de Protección de Datos Personales de Sujetos Obligados, publicada el 26 enero de 2017; 1, 2 y 27 fracción VI de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, última reforma 11 de enero de 2021, artículos 85, 86, 87 y 89 de la Ley General de Población, última reforma 12 de julio de 2018; 42, 43, 47, 52, 83, 85 y 86 del Reglamento de la Ley General de Población, última reforma 28 de septiembre de 2012; artículo 58 fracciones I, II, III, V y IX del Reglamento Interior de la Secretaría de Gobernación, última reforma 31 de mayo de 2019, el Acuerdo para la Adopción y Uso por la Administración Pública Federal de la Clave Única de Registro de Población, publicado en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 3 de octubre de 1996 y el Instructivo Normativo para la Asignación de la Clave Única de Registro de Población, publicado en el DOF, el 18 de junio de 2018, última reforma 18 de octubre de 2021. Artículo 847.

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🧑 sexo 🧑 lugar de nacimiento 🧑 fecha de nacimiento 🧑 CURP 🧑 nacionalidad 🧑 edad 🧑 grado de estudios 🧑 fotografía 🧑 firma 🧑 huella dactilar 🧑 domicilio 🧑 identificación oficial 🧑 certificado de nacimiento

**4. Ubicación:** Calle 16 de septiembre 102, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810

**5. Transferencias:** Estos datos son transferidos a: INEGI, INE, IMSS, Secretaría de Relaciones Exteriores, RENAPO, Dirección General del Registro Civil del Estado de Puebla, fiscalía general del Estado de Puebla, Secretaría de Salud del Estado de Puebla, Jurisdicción Sanitaria No. 5 y Juzgado 8 de San Andrés Cholula, los cuales deberán proteger y dar tratamiento a los datos personales, en términos de la legislación aplicable en la materia.

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## **B.17 REGISTRO DE NACIMIENTO DE PERSONAS MAYORES DE 18 AÑOS**

**1. Finalidad:** Acreditar la personalidad de quien suscribirá el instrumento jurídico para el fortalecimiento del registro civil; así como, organizar, integrar y administrar el Registro Nacional de Población.

**2. Fundamento:** De conformidad con los artículos 4, párrafo octavo, 6 base A, 16, segundo párrafo, y 36 fracción I de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, última reforma 11 de marzo de 2021; 1, 3, 4, 16, 17 y 18 de la Ley General de Protección de Datos Personales de Sujetos Obligados, publicada el 26 enero de 2017; 1, 2 y 27 fracción VI de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, última reforma 11 de

**GOBIERNO DE**  
**RESULTADOS**



enero de 2021, artículos 85, 86, 87 y 89 de la Ley General de Población, última reforma 12 de julio de 2018; 42, 43, 47, 52, 83, 85 y 86 del Reglamento de la Ley General de Población, última reforma 28 de septiembre de 2012; artículo 58 fracciones I, II, III, V y IX del Reglamento Interior de la Secretaría de Gobernación, última reforma 31 de mayo de 2019, el Acuerdo para la Adopción y Uso por la Administración Pública Federal de la Clave Única de Registro de Población, publicado en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 23 de octubre de 1996 y el Instructivo Normativo para la Asignación de la Clave Única de Registro de Población, publicado en el DOF, el 18 de junio de 2018, última reforma 18 de octubre de 2021. Artículo 847.

### 3. Datos Personales que se recaban:

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🧑 sexo 🧑 lugar de nacimiento 🧑 fecha de nacimiento 🧑 CURP 🧑 nacionalidad 🧑 edad 🧑 grado de estudios 🧑 fotografía 🧑 firma 🧑 huella dactilar 🧑 domicilio 🧑 identificación oficial 🧑 resolución administrativa

4. **Ubicación:** Calle 16 de septiembre 102, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810

5. **Transferencias:** Estos datos son transferidos a: INEGI, INE, IMSS, Secretaría de Relaciones Exteriores, RENAPO, Dirección General del Registro Civil del Estado de Puebla, fiscalía general del Estado de Puebla, Secretaría de Salud del Estado de Puebla, Jurisdicción Sanitaria No. 5 y Juzgado 8 de San Andrés Cholula, los cuales deberán proteger y dar tratamiento a los datos personales, en términos de la legislación aplicable en la materia.

6. **Plazo de conservación:** 3 años

## B.18 SERVICIO MILITAR NACIONAL

1. **Finalidad:** Acreditar la personalidad de quien suscribirá el instrumento jurídico para el fortalecimiento del registro civil; así como, organizar, integrar y administrar el Registro Nacional de Población.

2. **Fundamento:** De conformidad con los artículos 4, párrafo octavo, 6 base A, 16, segundo párrafo, y 36 fracción I de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, última reforma 11 de marzo de 2021; 1, 3, 4, 16, 17 y 18 de la Ley General de Protección de Datos Personales de Sujetos Obligados, publicada el 26 enero de 2017; 1, 2 y 27 fracción VI de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, última reforma 11 de enero de 2021, artículos 85, 86, 87 y 89 de la Ley General de Población, última reforma 12 de julio de 2018; 42, 43, 47, 52, 83, 85 y 86 del Reglamento de la Ley General de Población, última reforma 28 de septiembre de 2012; artículo 58 fracciones I, II, III, V y IX del Reglamento Interior de la Secretaría de Gobernación, última reforma 31 de mayo de 2019, el Acuerdo para la Adopción y Uso por la Administración Pública Federal de la

**GOBIERNO DE**  
**RESULTADOS**



Clave Única de Registro de Población, publicado en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 23 de octubre de 1996 y el Instructivo Normativo para la Asignación de la Clave Única de Registro de Población, publicado en el DOF, el 18 de junio de 2018, última reforma 18 de octubre de 2021. Artículo 847.

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🧑 sexo 🧑 lugar de nacimiento 🧑 fecha de nacimiento 🧑 CURP 🧑 nacionalidad 🧑 edad 🧑 grado de estudios 🧑 fotografía 🧑 firma 🧑 huella dactilar 🧑 domicilio 🧑 identificación oficial 🧑 número telefónico 🧑 constancia de estudios

**4. Ubicación:** Calle 16 de septiembre 102, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810

**5. Transferencias:** Estos datos son transferidos a: INEGI, INE, IMSS, Secretaría de Relaciones Exteriores, RENAPO, Dirección General del Registro Civil del Estado de Puebla, fiscalía general del Estado de Puebla, Secretaría de Salud del Estado de Puebla, Jurisdicción Sanitaria No. 5 y Juzgado 8 de San Andrés Cholula, los cuales deberán proteger y dar tratamiento a los datos personales, en términos de la legislación aplicable en la materia.

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## B.19 RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS MUNICIPALES RUMBO AL PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN

**1. Finalidad:** Consiste en recopilarlos para efectos de analizar cuál fue el perfil del personal asistente y las unidades administrativas interesadas en el tema.

**2. Fundamento:** De conformidad con los artículos 138 fracción V de la Ley Orgánica Municipal, 22 fracción VII del Reglamento Interior de la Administración del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla.

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🧑 número telefónico 🧑 firma

**4. Ubicación:** Calle 16 de septiembre 102, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## C. TESORERÍA MUNICIPAL

### C.1 COBRO DE CONTRIBUCIONES MUNICIPALES Y SOLICITUD DE FACTURA

**1. Finalidad:** Se basan en el cobro de contribuciones municipales y solicitud de factura



**2. Fundamento:** De conformidad con los artículos 8 y 31 de la Ley de Ingresos del Municipio de San Andrés Cholula, Puebla, para el ejercicio fiscal 2022.

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🧑 RFC 🧑 número telefónico 🧑 correo electrónico

ii) **de ser necesario se solicita:** 🧑 título de propiedad 🧑 acta constitutiva 🧑 número de cuenta

**4. Ubicación:** Calle 16 de septiembre 102, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## C.2 CONSTANCIA DE NO ADEUDO PREDIAL

**1. Finalidad:** Se basan en la emisión de la constancia de no adeudo predial,

**2. Fundamento:** De conformidad con el artículo 10 de la Ley de Hacienda Municipal del Estado Libre y Soberano de Puebla

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🧑 RFC 🧑 número telefónico 🧑 correo electrónico

ii) **de ser necesario se solicita:** 🧑 título de propiedad 🧑 acta constitutiva 🧑 número de cuenta

**4. Ubicación:** Calle 16 de septiembre 102, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 5 años

## C.3 TRÁMITE DENOMINADO ELABORACIÓN DE AVALÚOS CATASTRALES

**1. Finalidad:** se basan en elaboración de avalúos catastrales. conocer la ubicación exacta del predio para dejar la boleta predial y, en su caso, preguntar por la o el propietario para entregar de manera personal dicha boleta.

**2. Fundamento:** De conformidad con el artículo 20 fracción XX de la Ley de Catastro del Estado de Puebla

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🧑 número telefónico 🧑 domicilio  
🧑 CURP

ii) **de ser necesario se solicita:** 🧑 título de propiedad

**4. Ubicación:** Calle 16 de septiembre 102, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 5 años

**GOBIERNO DE**  
**RESULTADOS**

#### C.4 TRÁMITE DENOMINADO ELABORACIÓN DE CONVENIOS EN PARCIALIDADES

1. **Finalidad:** Se basan en la emisión de la constancia de no adeudo predial,
2. **Fundamento:** De conformidad con el 30 fracción V y 33 del Código Fiscal Hacendario para el Municipio de San Andrés Cholula
3. **Datos Personales que se recaban:**
  - i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🏠 domicilio 📞 número telefónico
  - ii) **de ser necesario se solicita:** 📄 instrumento notarial 📊 cuantificación del adeudo 🧑 garantía
4. **Ubicación:** Calle 16 de septiembre 102, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810
5. **Transferencias:** No
6. **Plazo de conservación:** 5 años

#### C.5 BASES DE DATOS REFERENTE A LA GENERACIÓN DE CFDI

1. **Finalidad:** Se basan en la elaboración de factura CFDI versión 4.0
2. **Fundamento:** De conformidad con el artículo 29 del Código Fiscal de la Federación.
3. **Datos Personales que se recaban:**
  - i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 📄 RFC 📞 número telefónico 📧 correo electrónico
  - ii) **de ser necesario se solicita:** 🧑 razón social 📄 régimen fiscal 📄 título de propiedad 📄 número de cuenta bancaria
4. **Ubicación:** Calle 16 de septiembre 102, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810
5. **Transferencias:** No
6. **Plazo de conservación:** 5 años

#### C.6 SORTEO PREDIAL

1. **Finalidad:** integrar el expediente del contribuyente ganador, con el cual se acredita la personalidad jurídica y legal para la reclamación del premio, y como Ayuntamiento, estar en las disposiciones legales de entregar el premio
2. **Fundamento:** De conformidad con los artículos 8 y 31 de la Ley de Ingresos del Municipio de San Andrés Cholula, Puebla, para el ejercicio fiscal 2022, y 30, 164 y 166 del Código Fiscal y Hacendario de San Andrés Cholula.
3. **Datos Personales que se recaban:**
  - i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🏠 domicilio 📞 número telefónico 📄 número de cuenta predial 📄 CURP 📄 RFC
  - ii) **de ser necesario se solicita:** 📄 título de propiedad 📄 acta constitutiva 🧑 acta de nacimiento 📄 identificación oficial
4. **Ubicación:** Calle 16 de septiembre 102, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810

GOBIERNO DE  
RESULTADOS



**5. Transferencias:** Estos datos serán susceptibles de transmisión al proveedor encargado de brindar los servicios de impresión y distribución de las boletas prediales

**6. Plazo de conservación:** 5 años

## C.7 ENTREGA DE APOYOS ECONÓMICOS MEDIANTE LA EXPEDICIÓN DE UN CHEQUE BANCARIO

**1. Finalidad:** validar la información para la elaboración y entrega de los apoyos económicos

**2. Fundamento:** De conformidad en el artículo 20 fracción XI del Reglamento Interior de la Tesorería Municipal del Honorable Ayuntamiento de San Andrés Cholula

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🏠 domicilio 📞 número telefónico 🧑 CURP 🖋️ firma 🖨️ huella dactilar 📷 fotografía

ii) **de ser necesario se solicita:** 🧑 identificación oficial

**4. Ubicación:** Calle 16 de septiembre 102, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 5 años

## D.CONTRALORÍA MUNICIPAL

### D.1 CONFORMACIÓN DE COMITÉS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

**1. Finalidad:** Para integrar el acta de constitución de los Comités de Participación Ciudadana, solicitados por las dependencias del H. Ayuntamiento de San Andrés Cholula e identificar a las personas que conformen los Comités; de igual manera, dar seguimiento a las actividades de difusión y verificación que realicen las personas integrantes de los comités

**2. Fundamento:** De conformidad con los s 13 fracción XXVI, 34 fracciones XIX y XX y 36 fracciones VIII, IX, X, XI y XIII del Reglamento Interior de la Contraloría del Honorable Ayuntamiento de San Andrés Cholula, Puebla.

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🧑 CURP 📞 número telefónico 🧑 sexo 🗓️ edad 📧 correo electrónico 🏠 domicilio 🖋️ firma 🖨️ huella dactilar

ii) **de ser necesario se solicita:** 🧑 identificación oficial

**4. Ubicación:** Calle 16 de septiembre 102, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años



## D.2 INSCRIPCIÓN Y REVALIDACIÓN AL PADRÓN DE PROVEEDORES Y CONTRATISTAS

**1. Finalidad:** verificar que se cumple en tiempo y forma con las obligaciones fiscales, que está constituido legalmente, cuenta con la estructura y capacidad económica necesarias para cumplir con los compromisos y obligaciones que, en su caso, contraiga con el H. Ayuntamiento del Municipio de San Andrés, Cholula, Puebla

**2. Fundamento:** De conformidad con los 169 fracción XIII de la Ley Orgánica Municipal, 77 fracción XXXII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla.

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🏠 domicilio 📞 número telefónico 🧑 RFC 🏢 razón social 🏢 Actividad económica de la empresa ✍️ firma

**4. Ubicación:** Calle 16 de septiembre 102, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## D.3 PRESENTACIÓN DE DECLARACIÓN PATRIMONIAL Y DE INTERESES INICIAL, DE MODIFICACIÓN Y DE CONCLUSIÓN

**1. Finalidad:** En cumplimiento a la Ley General de Responsabilidades Administrativas; así como identificar, investigar, y en su caso, sancionar posibles actos de corrupción

**2. Fundamento:** De conformidad con los artículos 1, 32, 33, 34, 35, 36, 37 y 38 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 📅 fecha de nacimiento 🏠 domicilio 🧑 estado civil 🏠 nacionalidad 📞 número telefónico 📧 correo electrónico 🇲🇪 CURP 🧑 RFC 🏠 cuenta bancaria 🏠 deudas 🏠 invasiones 🏠 posesiones de bienes muebles e inmuebles y autos 🧑 dependientes económicos

**4. Ubicación:** Calle 16 de septiembre 102, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## D.4 PRESENTACIÓN DE QUEJAS Y DENUNCIAS

**1. Finalidad:** a presentación de quejas y denuncias, en el registro de datos para efecto de la recepción de estas y su oportuno seguimiento

**2. Fundamento:** De conformidad con los artículos 1, 2, 3, 4, 78 fracción XLVI, 80, 123, 168, 169 fracciones XVI, XVII, y XVIII de la Ley Orgánica Municipal a la Información Pública del Estado de Puebla.

**GOBIERNO DE**  
**RESULTADOS**

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🏠 domicilio 📧 correo electrónico 📞 número telefónico 🏢 ocupación 🇲🇪 nacionalidad 🎂 edad

**4. Ubicación:** Calle 16 de septiembre 102, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810

**5. Transferencias:** Estos datos no serán susceptibles de transferencia alguna, salvo como parte de la investigación resultará la comisión de un delito

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## D.5 CONVOCATORIA PARA PARTICIPAR EN LA RENOVACIÓN DE LOS MIEMBROS DE LAS JUNTAS AUXILIARES, INSPECTORIAS Y DELEGACIÓN ATLIXCÁYOTL 2022- 2025

**1. Finalidad:** el desarrollo renovación de los miembros de las juntas auxiliares, inspectorías y delegación Atlixcáyotl 2022- 2025, en el registro de datos para efecto del registro de las planillas

**2. Fundamento:** De conformidad con los artículos 34 y 35 fracciones I y II; 115 de la constitución política de los estados unidos mexicanos; 18, 19, 20, 102, 103, 105 fracción III y 106, fracción III, de la constitución política del estado libre y soberano de Puebla; 36, 39, 42, 43, 78, 91 fracciones I, III, XXI, LX, 188, 224, 225, 226, 227, 252 de la ley orgánica municipal, vigente. Capítulo V Del Registro de Planillas numerales décimo primero y décimo segundo de la Convocatoria para participar en la renovación de los miembros de las juntas auxiliares, inspectorías y delegación Atlixcáyotl 2022-2025.

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🏠 domicilio 📞 número telefónico 🇲🇪 CURP 📝 firma

**4. Ubicación:** Calle 16 de septiembre 102, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## D.6 FOROS DE LA JUVENTUD

**1. Finalidad:** Registro de datos para efecto de la recepción de las propuestas ciudadanas

**2. Fundamento:** De conformidad con el artículo 102 de la Ley Orgánica Municipal.

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🎂 edad 📞 número telefónico 🏠 lugar de residencia 📧 correo electrónico

**4. Ubicación:** Calle 16 de septiembre 102, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

**GOBIERNO DE**  
**RESULTADOS**



## D.7 FOROS CONSULTA CIUDADANA

**1. Finalidad:** Registro de datos para efecto de la recepción de las propuestas ciudadanas **2.**

**Fundamento:** De conformidad con los 169 fracción XIII de la Ley Orgánica Municipal, 77 fracción XXXII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla.

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🧑 edad 🧑 número telefónico 🧑 lugar de residencia 🧑 correo electrónico

**4. Ubicación:** Calle 16 de septiembre 102, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## E. COORDINACIÓN EJECUTIVA DE PRESIDENCIA

### E.1 FORMATO DE SOLICITUD CIUDADANA

**1. Finalidad:** Tiene como objetivo establecer un vínculo directo de comunicación entre la persona titular de la presidencia municipal para recibir peticiones ciudadanas de manera presencia y a través de correo electrónico y canalizarlas a las dependencias y órganos auxiliares competentes

**2. Fundamento:** De conformidad con artículos 102 y 103 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla; 3, 4, 118, 120, y 120 de la Ley Orgánica Municipal; 18 fracciones II y IV del Reglamento Interno de la Administración Pública de San Andrés Cholula.

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🧑 número telefónico 🧑 domicilio 🧑 firma

ii) **de ser necesario se solicita:** 🧑 identificación oficial

**4. Ubicación:** Calle 16 de septiembre 102, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## F. SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN

### F.1 LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO Y/O CÉDULA DE EMPADRONAMIENTO

**1. Finalidad:** Llevar un registro actualizado de las licencias de funcionamiento y/o cédulas de empadronamiento, generando un expediente y control de estos.

**2. Fundamento:** De conformidad con artículos 1, 2 fracción IV incisos a y b, y 7 del Reglamento para el Funcionamiento de Giros Comerciales para el Municipio de San Andrés Cholula.

GOBIERNO DE  
RESULTADOS

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 📞 número telefónico 🏠 domicilio 🖋️ firma

👤 RFC

ii) **de ser necesario se solicita:** 🧑 identificación oficial 🏠 poder notarial 📄 acta constitutiva

**4. Ubicación:** Calle 16 de septiembre 102, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## F.2 FRACCIONAMIENTOS DE DIEZ

**1. Finalidad:** Verificar y confirmar la identidad del solicitante; así como, la autenticidad de la información que proporcionan, acreditar los requisitos necesarios para la entrega y ejecución de herramienta y juegos infantiles, e integrar expedientes y bases de datos necesarios para el control y seguimiento de los expedientes formalizados.

**2. Fundamento:** De conformidad con artículos 2, 118, 120 y 122 de la Ley Orgánica Municipal; 14 fracción V, 25 fracción X, 41 y 43 del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal del Honorable Ayuntamiento de San Andrés Cholula, Puebla; 3 fracción I, 4 y 5 del Reglamento Interior de la Secretaría de Gobernación del Honorable Ayuntamiento de San Andrés Cholula, Puebla

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 📞 número telefónico 🏠 domicilio 🖋️ firma

👤 RFC 🧑 CURP 🖨️ huella digital

ii) **de ser necesario se solicita:** 🏠 poder notarial

**4. Ubicación:** Calle 16 de septiembre 102, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## F.3 FORO MENTES CON RUMBO

**1. Finalidad:** Llevar un registro actualizado de las licencias de funcionamiento y/o cédulas de empadronamiento, generando un expediente y control de estos.

**2. Fundamento:** De conformidad con artículos 1, 2 fracción IV incisos a y b, y 7 del Reglamento para el Funcionamiento de Giros Comerciales para el Municipio de San Andrés Cholula.




**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 📞 número telefónico 🏠 domicilio 🖋️ firma  
👤 RFC

**GOBIERNO DE**  
**RESULTADOS**





ii) **de ser necesario se solicita:**  identificación oficial  poder notarial  acta constitutiva

**4. Ubicación:** Calle 16 de septiembre 102, Centro, San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años





## G. SECRETARÍA DE CULTURA Y TURISMO

### G.1 CONCURSO DE MOLE POBLANO

**1. Finalidad:** Llevar un registro actualizado de las licencias de funcionamiento y/o cédulas de empadronamiento, generando un expediente y control de estos.

**2. Fundamento:** De conformidad con artículos 1,2, 3,4, 7, 12 y 15 de la Ley General de Cultura y Derechos Culturales; 1, 2 y 10 de la Ley General de Turismo; 1,3, 4 fracción III, 5, 6 y 9 de la Ley de Cultura del Estado de Puebla; 1, 2, 7, 17 y 18 de la Ley de Turismo del Estado de Puebla; 1, 2, 3 y 4 numeral 120 de la Ley Orgánica Municipal; y 1, 2 fracción I, 7, 8, 14, 41 y 43 del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal de San Andrés, Cholula, Puebla.

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:**  Nombre completo  número telefónico  domicilio  sexo

 edad  nacionalidad  CURP  fecha de nacimiento  correo electrónico

ii) **de ser necesario se solicita:**  identificación oficial

**4. Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, Puebla, 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

### G.2 MINUTAS DE REUNIÓN SOSTENIDAS EN LA SECRETARÍA DE CULTURA Y TURISMO

**1. Finalidad:** Tiene como objetivo tener el contacto de las personas que acuden a reunión en la Secretaría de Cultura y Turismo, por lo que se levanta una minuta

**2. Fundamento:** De conformidad con artículos 1,2, 3,4, 7, 12 y 15 de la Ley General de Cultura y Derechos Culturales; 1, 2 y 10 de la Ley General de Turismo; 1,3, 4 fracción III, 5, 6 y 9 de la Ley de Cultura del Estado de Puebla; 1, 2, 7, 17 y 18 de la Ley de Turismo del Estado de Puebla; 1, 2, 3 y 4 numeral 120 de la Ley Orgánica Municipal; y 1, 2 fracción I, 7, 8, 14, 41 y 43 del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal de San Andrés, Cholula, Puebla



**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 📞 número telefónico  
✉ correo electrónico 🏠 ocupación

**4. Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, Puebla, 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

### G.3 SOLICITUDES DE PERSONAS USUARIAS ANTE LA SECRETARÍA DE CULTURA Y TURISMO

**1. Finalidad:** Tener el contacto de las personas usuarias que presenten ante la Secretaría un oficio petitorio.

**2. Fundamento:** De conformidad con artículos 1,2, 3,4, 7, 12 y 15 de la Ley General de Cultura y Derechos Culturales; 1, 2 y 10 de la Ley General de Turismo; 1,3, 4 fracción III, 5, 6 y 9 de la Ley de Cultura del Estado de Puebla; 1, 2, 7, 17 y 18 de la Ley de Turismo del Estado de Puebla; 1, 2, 3 y 4 numeral 120 de la Ley Orgánica Municipal; y 1, 2 fracción I, 7, 8, 14, 41 y 43 del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal de San Andrés, Cholula, Puebla

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 📞 número telefónico 🏠 domicilio  
👤 edad ✉ correo electrónico 🏠 ocupación

**4. Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, Puebla, 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

### G.4 REINA DE LAS FIESTAS PATRIAS, EMBAJADORA CULTURAL Y TURÍSTICA, SAN ANDRÉS CHOLULA

**1. Finalidad:** Preservar las tradiciones culturales y en conmemoración del 212 aniversario de la independencia de México.

**2. Fundamento:** De conformidad con el artículo 18 fracción II, IV, XI, XV, XVII, XXXIII, XXXIV y XLVI y 27 del Reglamento Interno de la Administración Pública Municipal de San Andrés, Cholula, Puebla

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 📞 número telefónico 🏠 domicilio  
👤 edad ✉ correo electrónico 🏠 ocupación 🏠 estado civil 📅 fecha de nacimiento 🎓 último grado de estudios 🌐 usuario de redes sociales



**4. Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, Puebla, 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## G.5 CONVOCATORIA PARA LA ASIGNACIÓN DE MÓDULOS DE INFORMACIÓN TURÍSTICA DEL H. AYUNTAMIENTO DE SAN ANDRÉS, CHOLULA, PARA SU CORRECTO FUNCIONAMIENTO Y OPERACIÓN

**1. Finalidad:** Realizar un análisis de aquellas personas solicitantes que serán elegibles a ser consideradas como beneficiarias en la asignación de los módulos de información turística.

**2. Fundamento:** De conformidad con los artículos 1, 2 y 10 de la Ley General de Turismo; Guía para la presentación y llenado de la evidencia documental para la evaluación de pueblos mágicos; 1, 2, 7, 17 y 18 de la Ley de Turismo del Estado de Puebla; 1, 2, 3 y 4 numeral 120 de la Ley Orgánica Municipal; y 1, 2 fracción I, 7, 8, 14 fracción XVII y 37 del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal de San Andrés, Cholula, Puebla; 1, 3, 5, 7 fracción I, 9, 10 y 11 del Reglamento Interior de la Secretaría de Cultura y Turismo del Honorable Ayuntamiento del Municipio de San Andrés, Cholula, Puebla; y los Lineamientos que Establecen la Asignación, Funcionamiento y Operación de los Módulos de Información Turística del H. Ayuntamiento del Municipio de San Andrés, Cholula, Puebla

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 nombre completo 🧑 nacionalidad 🧑 número telefónico  
🧑 clave de elector 🧑 CURP 🧑 correo electrónico 🧑 sexo 🧑 ocupación 🧑 RFC 🧑  
antecedentes no penales 🧑 escolaridad 🧑

**4. Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, Puebla, 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## G.6 ENCUESTAS INFORMATIVAS A VISITANTES Y TURISTAS DENTRO DE LOS MÓDULOS DE INFORMACIÓN TURÍSTICA DEL H. AYUNTAMIENTO DE SAN ANDRÉS, CHOLULA

**1. Finalidad:** Aplicación de las encuestas informativas a visitantes y turistas dentro de los módulos de información turística del H. Ayuntamiento de San Andrés, Cholula, el cual tiene como objetivo que dichas encuestas sirvan como un medio de control de calidad del servicio; así como, de medición de afluencia turística en el módulo de información.



**2. Fundamento:** De conformidad con los artículos 1, 2 y 10 de la Ley General de Turismo; Guía para la presentación y llenado de la evidencia documental para la evaluación de pueblos mágicos; 1, 2, 7, 17 y 18 de la Ley de Turismo del Estado de Puebla; 1, 2, 3 y 4 numeral 120 de la Ley Orgánica Municipal; y 1, 2 fracción I, 7, 8, 14 fracción XVII y 37 del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal de San Andrés, Cholula, Puebla; 1, 3, 5, 7 fracción I, 9, 10 y 11 del Reglamento Interior de la Secretaría de Cultura y Turismo del Honorable Ayuntamiento del Municipio de San Andrés, Cholula, Puebla; y los Lineamientos que Establecen la Asignación, Funcionamiento y Operación de los Módulos de Información Turística del H. Ayuntamiento del Municipio de San Andrés, Cholula, Puebla.

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🧑 lugar de origen 📧 correo electrónico

**4. Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, Puebla, 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## G.7 CONVOCATORIA DEL CONCURSO NACIONAL DEL PULQUE 2024

**1. Finalidad:** Realizar un análisis de aquellas personas solicitantes que serán elegibles a ser consideradas como participantes en dicho concurso

**2. Fundamento:** De conformidad con artículos 1, 2, 3, 4, 7, 12 y 15 de la Ley General de Cultura y Derechos Culturales; 1,2 y 10 de la Ley General de Turismo; 1, 3, 4 fracción III, 5, 6 y 9 de la Ley de Cultura del Estado de Puebla; 1, 2, 7, 17 y 18 de la Ley de Turismo del Estado de Puebla; 1, 2, 3 y 4 numeral 120 de la Ley Orgánica Municipal; y 1, 2 fracción I, 7, 8, 14 fracción XVII y 37 del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal de San Andrés, Cholula, Puebla; 1, 3, 5, 7 fracción I, 9, 10 y 11 del Reglamento Interior de la Secretaría de Cultura y Turismo del Honorable Ayuntamiento del Municipio de San Andrés, Cholula, Puebla.

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🧑 sexo 🧑 nacionalidad 🧑 edad 🏠 domicilio 🗳 clave de elector 🇲🇪 CURP 📅 fecha de nacimiento 📞 número telefónico 📧 correo electrónico

**4. Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, Puebla, 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años



## G.8 CONVOCATORIA PARA ASPIRANTES AL CONSEJO MUNICIPAL DE LA CRÓNICA DEL MUNICIPIO DE SAN ANDRÉS, CHOLULA

**1. Finalidad:** Tiene como objetivo que las personas aspirantes a participar en la presente convocatoria entreguen de manera oportuna sus requisitos de elegibilidad.

**2. Fundamento:** De conformidad con artículos 1,2, 3,4, 7, 12 y 15 de la Ley General de Cultura y Derechos Culturales; 1,3, 4 fracción III, 5, 6 y 9 de la Ley de Cultura del Estado de Puebla; 1, 2, 3 y 4 numeral 120 de la Ley Orgánica Municipal; y 1, 2 fracción I, 7, 8, 14 fracción XVII y 37 del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal de San Andrés, Cholula, Puebla.

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🧑 sexo 🧑 nacionalidad 🧑 edad 🧑 domicilio 🧑 clave de elector 🧑 CURP 🧑 fecha de nacimiento 🧑 número telefónico 🧑 correo electrónico

**4. Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, Puebla, 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## G. SECRETARÍA DE CULTURA Y TURISMO

### G.1 CONCURSO DE MOLE POBLANO

**1. Finalidad:** Llevar un registro actualizado de las licencias de funcionamiento y/o cédulas de empadronamiento, generando un expediente y control de estos.

**2. Fundamento:** De conformidad con artículos 1,2, 3,4, 7, 12 y 15 de la Ley General de Cultura y Derechos Culturales; 1, 2 y 10 de la Ley General de Turismo; 1,3, 4 fracción III, 5, 6 y 9 de la Ley de Cultura del Estado de Puebla; 1, 2, 7, 17 y 18 de la Ley de Turismo del Estado de Puebla; 1, 2, 3 y 4 numeral 120 de la Ley Orgánica Municipal; y 1, 2 fracción I, 7, 8, 14, 41 y 43 del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal de San Andrés, Cholula, Puebla.

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🧑 número telefónico 🧑 domicilio 🧑 sexo

🧑 edad 🧑 nacionalidad 🧑 CURP 🧑 fecha de nacimiento 🧑 correo electrónico

ii) **de ser necesario se solicita:** 🧑 identificación oficial

**4. Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, Puebla, 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

GOBIERNO DE ==  
== RESULTADOS





## H. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SECTOR AGROPECUARIO

### G.1 CAPACITACIONES SOBRE COOPERATIVISMO

1. **Finalidad:** Cotejar la información a fin de tener certeza de la procedencia de la persona sujeta a beneficiar que cuente con la vocación productiva, así como la demarcación del territorio de San Andrés Cholula

2. **Fundamento:** De conformidad con el artículo 7 de la Ley de Desarrollo Urbano Sustentable del Estado de Puebla y 91 Fracción XXVI, de la Ley Orgánica Municipal

3. **Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 📞 número telefónico 🏠 domicilio

4. **Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, Puebla, 72810

5. **Transferencias:** No

6. **Plazo de conservación:** 3 años

### G.2 ENTREGA DE MAQUINARIA AGROPECUARIA PARA EL CAMPO SANANDRESEÑO

1. **Finalidad:** Cotejar la información a fin de tener certeza de la procedencia de la persona sujeta a beneficiar que cuente con la vocación productiva, así como la demarcación del territorio de San Andrés Cholula

2. **Fundamento:** De conformidad con el artículo 7 de la Ley de Desarrollo Urbano Sustentable del Estado de Puebla y 91 Fracción XXVI, de la Ley Orgánica Municipal.

3. **Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 CURP 🏠 domicilio

4. **Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, Puebla, 72810

5. **Transferencias:** No

6. **Plazo de conservación:** 3 años

### G.3 ENTREGA DE PAQUETES DE AVES PRODUCTORAS DE HUEVO EN TRASPATIO

1. **Finalidad:** Cotejar la información a fin de tener certeza de la procedencia de la persona sujeta a beneficiar que cuente con la vocación productiva, así como ubicación de la unidad productiva avícola dentro de la demarcación del territorio de San Andrés Cholula

2. **Fundamento:** De conformidad con el artículo 7 de la Ley de Desarrollo Urbano Sustentable del Estado de Puebla y 91 Fracción XXVI, de la Ley Orgánica Municipal.

3. **Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 CURP 🏠 domicilio

GOBIERNO DE  
RESULTADOS

4. **Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, Puebla, 72810

5. **Transferencias:** No

6. **Plazo de conservación:** 3 años

#### G.4 ENTREGA DE FERTILIZANTES A BENEFICIO AL CAMPO SANADRESEÑO

1. **Finalidad:** Recabar la información necesaria para el ingreso al programa

2. **Fundamento:** De conformidad con el artículo 7 de la Ley de Desarrollo Urbano Sustentable del Estado de Puebla y 91 Fracción XXVI, de la Ley Orgánica Municipal.

3. **Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 CURP 🏠 domicilio 🧑 nombre completo

4. **Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, Puebla, 72810

5. **Transferencias:** No

6. **Plazo de conservación:** 3 años

#### G.5 PROYECTO DE TECNIFICACIÓN ESPECIALIZADA PARA LA PRODUCCIÓN DE CULTIVOS DE ALTO VALOR

1. **Finalidad:** Cotejar la información a fin de tener certeza de la procedencia de la persona sujeta a beneficiar que cuente con la vocación productiva, así como ubicación de la unidad productiva agrícola dentro de la demarcación del territorio de San Andrés Cholula

2. **Fundamento:** De conformidad con el artículo 7 de la Ley de Desarrollo Urbano Sustentable del Estado de Puebla y 91 Fracción XXVI, de la Ley Orgánica Municipal.

3. **Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 CURP 🏠 domicilio 🧑 nombre completo

4. **Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, Puebla, 72810

5. **Transferencias:** No

6. **Plazo de conservación:** 3 años

#### G.6 PREMIO MUNICIPAL DE LA MUJER EMPRENDEDORA

1. **Finalidad:** con el objeto de que todas aquellas mujeres Sanandreseñas que inspiran a la comunidad de este H. Ayuntamiento de San Andrés, Cholula

2. **Fundamento:** De conformidad con el artículo 91 Fracción XXVI, de la Ley Orgánica Municipal.

3. **Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 CURP 🏠 domicilio 🧑 nombre completo 📧 correo electrónico 🏠 lugar de nacimiento 📅 fecha de nacimiento 📞 número telefónico

4. **Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, Puebla, 72810

5. **Transferencias:** No

6. **Plazo de conservación:** 3 años

GOBIERNO DE  
RESULTADOS



## G.7 TRÁMITE S.A.R.E

**1. Finalidad:** Acreditar la personalidad del solicitante; así como, la propiedad o posesión del bien inmueble. Lo anterior con fundamento en lo dispuesto por la Norma técnica para la obtención de la licencia de funcionamiento S.A.R.E. para el Municipio de San Andrés Cholula, Puebla.

**2. Fundamento:** De conformidad con el artículo 91 Fracción XXVI, de la Ley Orgánica Municipal.

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 CURP 🧑 domicilio 🧑 nombre completo 🧑 correo electrónico 🧑 lugar de nacimiento 🧑 fecha de nacimiento 🧑 número telefónico 🧑 RFC  
ii) **de ser necesario se solicita:** 🧑 identificación oficial 🧑 boleta predial 🧑 acta constitutiva

**4. Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, Puebla, 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## G.8 REPORTES Y DENUNCIAS CIUDADANAS

**1. Finalidad:** Atender los reportes de la ciudadanía y generar evidencia, y en su caso, un seguimiento

**2. Fundamento:** De conformidad con el artículos 3 fracción XVII inciso b, 12 fracción IV, 49, 52, 54, 93 y 94 de la Ley de Bienestar Animal del Estado de Puebla, artículos 97, 107 fracción VI, 108, 122 fracción I del Reglamento Interno de la Administración Pública Municipal del H. Ayuntamiento de San Andrés Cholula, Puebla, artículos 10 fracción I, 12 fracciones I y II, 13 fracción X, 42 y 48 del Reglamento Municipal para la Tenencia Responsable de perros y gatos para el Municipio de San Andrés Cholula, Puebla

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 domicilio 🧑 nombre completo 🧑 firma

**4. Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, Puebla, 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## G.9 REPORTES Y DENUNCIAS CIUDADANAS

**1. Finalidad:** Atender los reportes de la ciudadanía y generar evidencia, y en su caso, un seguimiento

**2. Fundamento:** De conformidad con el artículos 3 fracción XVII inciso b, 12 fracción IV, 49, 52, 54, 93 y 94 de la Ley de Bienestar Animal del Estado de Puebla, artículos 97, 107 fracción VI, 108, 122 fracción I del Reglamento Interno de la Administración Pública

**GOBIERNO DE**  
**RESULTADOS**



Municipal del H. Ayuntamiento de San Andrés Cholula, Puebla, artículos 10 fracción I, 12 fracciones I y II, 13 fracción X, 42 y 48 del Reglamento Municipal para la Tenencia Responsable de perros y gatos para el Municipio de San Andrés Cholula, Puebla

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🏠 domicilio 🧑 nombre completo 🖋️ firma

**4. Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, Puebla, 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## G.10 CAMPAÑA DE VACUNACIÓN ANTIRRÁBICA

**1. Finalidad** Realizar un proceso de registro y expediente del dueño; así como, del animal (perro o gato) para llevar un control de las vacunas antirrábicas aplicadas.

**2. Fundamento:** De conformidad con el artículo 3 fracción XVI de la Ley de Bienestar Animal del Estado de Puebla

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🏠 domicilio 🧑 nombre completo

**4. Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, Puebla, 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## G.11 ENTREGA DE MAQUINARIA PARA TECNIFICACIÓN AL CAMPO SANANDRESEÑO

**1. Finalidad** Cotejar la información a fin de tener certeza de la procedencia de la persona sujeta a beneficiar que cuente con la vocación productiva, así como ubicación de la unidad productiva agrícola dentro de la demarcación del territorio de San Andrés Cholula.

**2. Fundamento:** De conformidad con el Artículo 7 fracción XXVI de la Ley de Desarrollo Urbano Sustentable del Estado de Puebla

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🏠 domicilio 🧑 nombre completo 🇲🇪 CURP

**4. Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, Puebla, 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## G.12 ENTREGA DE PAQUETES DE SEMILLAS AL CAMPO SANANDRESEÑO

**1. Finalidad** Cotejar la información a fin de tener certeza de la procedencia de la persona sujeta a beneficiar que cuente con la vocación productiva, así como ubicación de la unidad productiva agrícola dentro de la demarcación del territorio de San Andrés Cholula.

**2. Fundamento:** De conformidad con el Artículo 7 fracción XXVI de la Ley de Desarrollo Urbano Sustentable del Estado de Puebla

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🏠 domicilio 🧑 nombre completo 🇲🇪 CURP ✍️ firma 🧑 sexo 🏠 lugar de nacimiento 🇲🇪 nacionalidad 📞 número telefónico 🎓 escolaridad 💼 ocupación

ii) **Datos Personales sensibles:** 🧑 grupo étnico 🏥 datos de situación de salud 💰 datos financieros

**4. Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, Puebla, 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

### G.13 JORNADAS DE ESTERILIZACIÓN PARA PERROS Y GATOS

**1. Finalidad** Realizar el proceso de registro y expediente del dueño; así como, del animal (perro o gato) para realizar la esterilización de este.

**Fundamento:** De conformidad con los artículos 3 fracción XVI, XVII inciso h, de la Ley de Bienestar Animal del Estado de Puebla, artículos 2 fracción XXI, 36 fracción XV, 97, 107 fracción VI, 108, 122 fracción I del Reglamento Interno de la Administración Pública Municipal del H. Ayuntamiento de San Andrés Cholula, Puebla, artículos 10 fracción XVII, 13 fracciones V y XVII del Reglamento Municipal para la Tenencia Responsable de perros y gatos para el Municipio de San Andrés Cholula, Puebla

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🏠 domicilio 🧑 nombre completo 🇲🇪 CURP 📷 fotografía 🧑 firma 📞 número telefónico

**4. Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, Puebla, 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

### G.14 PROGRAMA ENTREGA DE BIOFERTILIZANTE

**1. Finalidad** Cotejar la información a fin de tener certeza de la procedencia de la persona sujeta a beneficiar que cuente con la vocación productiva, así como ubicación de la unidad productiva agrícola dentro de la demarcación del territorio de San Andrés Cholula.

**Fundamento:** De conformidad con el artículo 7 de la Ley de Desarrollo Urbano Sustentable del Estado de Puebla y 91 fracción XXVI de la Ley Orgánica Municipal y Reglamento Interno de la Administración Pública Municipal de San Andrés, Cholula.





**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🏠 domicilio 🧑 nombre completo 🇲🇪 CURP

**4. Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, Puebla, 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## **G.15 ENTREGA DE FERTILIZANTE PARA EL FORTALECIMIENTO DEL CAMPO SANANDRESEÑO**

**1. Finalidad** Cotejar la información a fin de tener certeza de la procedencia de la persona sujeta a beneficiar que cuente con la vocación productiva, así como ubicación de la unidad productiva agrícola dentro de la demarcación del territorio de San Andrés Cholula

**Fundamento:** De conformidad con el artículo 7 de la Ley de Desarrollo Urbano Sustentable del Estado de Puebla y 91 fracción XXVI de la Ley Orgánica Municipal y Reglamento Interno de la Administración Pública Municipal de San Andrés, Cholula.

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🏠 domicilio 🧑 nombre completo 🇲🇪 CURP

**4. Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, Puebla, 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## **G.16 ENTREGA DE PAQUETES DE AVES DE TRASPATIO DE DOBLE PROPÓSITO EN MEJORA DE LA ALIMENTACIÓN Y ECONOMÍA FAMILIAR**

**1. Finalidad** Cotejar la información a fin de tener certeza de la procedencia de la persona sujeta a beneficiar que cuente con la vocación productiva, así como ubicación de la unidad productiva agrícola dentro de la demarcación del territorio de San Andrés Cholula.

**Fundamento:** De conformidad con el artículo o 7 de la Ley de Desarrollo Urbano Sustentable del Estado de Puebla y 91 Fracción XXVI, de la Ley Orgánica Municipal.

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🏠 domicilio 🧑 nombre completo 🇲🇪 CURP

**4. Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, Puebla, 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años



## G.17 ENTREGA DE PLANTAS DE ZARZAMORA

**1. Finalidad** Cotejar la información a fin de tener certeza de la procedencia de la persona sujeta a beneficiar que cuente con la vocación productiva, así como ubicación de la unidad productiva agrícola dentro de la demarcación del territorio de San Andrés Cholula

**Fundamento:** De conformidad con el artículo 7 de la Ley de Desarrollo Urbano Sustentable del Estado de Puebla y 91 Fracción XXVI, de la Ley Orgánica Municipal.

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🏠 domicilio 🧑 nombre completo 🇲🇪 CURP

**4. Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, Puebla, 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## G.18 NUTRIENDO TU ECONOMÍA

**1. Finalidad** Cotejar la información a fin de tener certeza de la procedencia de la persona sujeta a beneficiar que cuente con la vocación productiva, así como ubicación de la unidad productiva agrícola dentro de la demarcación del territorio de San Andrés Cholula

**Fundamento:** De conformidad con el artículo 7 de la Ley de Desarrollo Urbano Sustentable del Estado de Puebla y 91 Fracción XXVI, de la Ley Orgánica Municipal

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🏠 domicilio 🧑 nombre completo 🇲🇪 CURP

**4. Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, Puebla, 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## G.19 RECEPCIÓN DE PROTESTA CIUDADANA

**1. Finalidad** Recepción, seguimiento y atención a la protesta ciudadana

**Fundamento:** De conformidad con los artículos 59 y 60 de la Ley de Mejora Regulatoria y Buena Administración para el Estado de Puebla y artículos 62 y 63 del Reglamento de Mejora Regulatoria para el Municipio de San Andrés, Cholula, Puebla.

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🏠 domicilio 🧑 nombre completo 🇲🇪 CURP

**4. Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, Puebla, 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

**GOBIERNO DE**  
**RESULTADOS**



## G.20 PLÁTICAS SOBRE LA TENENCIA RESPONSABLE DE PERROS Y GATOS

**1. Finalidad** Generar evidencia del número y nombre de las personas a las cuales se les brindan las pláticas

**Fundamento:** De conformidad con los artículos 3 fracción XV, XVI y XXXVII, 12 fracción I y VI, 16 fracción I y II de la Ley de Bienestar Animal del Estado de Puebla, artículo 10 fracción XII y XXIV, 13 fracción VII del Reglamento Municipal para la Tenencia Responsable de perros y gatos para el Municipio de San Andrés Cholula, Puebla.

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 📞 número telefónico 🧑 nombre completo 📷 fotografía

**4. Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, Puebla, 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## G.21 PROGRAMA DE ADOPCIÓN

**1. Finalidad** Generar un expediente de la persona adoptante y firma de carta responsiva de adopción.

**Fundamento:** De conformidad con los artículos 32 y 33 de la Ley de Bienestar Animal del Estado de Puebla, artículo 7 fracción I, 12 fracción IX del Reglamento Municipal para la Tenencia Responsable de perros y gatos para el Municipio de San Andrés Cholula, Puebla.

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 📞 número telefónico 🧑 nombre completo 📷 fotografía

**4. Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, Puebla, 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## G.22 SERVICIO BOLSA DE TRABAJO

**1. Finalidad** Proporcionar opciones de vacantes que correspondan con su perfil, mediante una vinculación con diversas empresas o empleadores

**Fundamento:** De conformidad con los artículos 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 38 fracción V del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal del Honorable Ayuntamiento de San Andrés Cholula, Puebla, y las Reglas de Operación del Programa de Apoyo al Empleo.

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🏠 domicilio 🧑 nombre completo 🇲🇪 CURP 📅 fecha de nacimiento 🎓 escolaridad ✍️ firma 📧 correo electrónico

**GOBIERNO DE**  
**RESULTADOS**



4. **Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, Puebla, 72810

5. **Transferencias:** Estos datos son transferidos a la Secretaría del Trabajo del Estado de Puebla, la cual deberá proteger y dar tratamiento a los datos personales, en términos de la legislación aplicable en la materia.

6. **Plazo de conservación:** 3 años

### G.23 PROGRAMA DE APOYO ANTE INCLEMENCIAS CLIMATOLÓGICAS

1. **Finalidad** Cotejar la información a fin de tener certeza de la procedencia de la persona sujeta a beneficiar, entregar apoyo económico a los productores que fueron afectados en sus cultivos, por los fenómenos hidrometeorológicos del día 03 de junio de 2023

**Fundamento:** De conformidad con los artículos 7 de la Ley de Desarrollo Rural Sustentable del Estado de Puebla y 91 fracción XXVI de la Ley Orgánica Municipal.

3. **Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🏠 domicilio 🧑 nombre completo 🇲🇪 CURP

4. **Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, Puebla, 72810

5. **Transferencias:** No

6. **Plazo de conservación:** 3 años

### G.24 APOYOS PARA PERSONAS EMPRENDEDORAS CON FUTURO

1. **Finalidad:** Dar acceso a créditos u otorgar (apoyos) económicos a las personas microempresarias (MiPymes) de la región de San Andrés Cholula

**Fundamento:** De conformidad con los artículos 2, 5 fracciones II y XVI, 6 fracción IV y 28 de la Ley de Desarrollo Económico Sustentable del Estado de Puebla.

3. **Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🏠 domicilio 🧑 nombre completo 🇲🇪 CURP

4. **Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, Puebla, 72810

5. **Transferencias:** No

6. **Plazo de conservación:** 3 años.

## I. SECRETARÍA PARA LA IGUALDAD SUSTANTIVA DE GÉNERO

### I.1 DIAGNÓSTICO SITUACIONAL ENCUESTA RUTA VIOLETA

1. **Finalidad:** Llevar un registro de las universitarias que respondan la encuesta diagnóstica para medir en qué espacios y cuáles han sido los tipos de violencia que han experimentado al transitar o visitar el municipio de San Andrés Cholula, derivado de la

GOBIERNO DE  
RESULTADOS

próxima apertura de la estrategia Ruta Violeta

**2. Fundamento:** De conformidad con los artículos 118, 120 y 122 de la Ley Orgánica Municipal; 3, fracción V, 4, 6, 7 fracciones I, III, V y VI, 8, 9, fracciones VIII y X, 10 y 16 fracción XXI del Reglamento Interior de la Secretaría para la Igualdad Sustantiva de Género.

**3. Datos Personales que se recaban:** 🧑 Nombre completo 🧑 Domicilio particular 🧑 edad  
📧 correo electrónico

**4. Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## 1.2 ESTRATEGIA PARA LA ATENCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO A MUJERES EN SITUACIÓN DE VIOLENCIA EN SU MODALIDAD PUERTA VIOLETA

**1. Finalidad:** Integrar un expediente de cada usuaria, y así contar con la información necesaria para brindar una atención integral y realizar las canalizaciones correspondientes.

**2. Fundamento:** De conformidad con los artículos 118, 120 y 122 de la Ley Orgánica Municipal; 3, fracción V, 4, 6, 7 fracciones I, III, V y VI, 8, 9, fracciones VIII y X, 10 y 16 fracción XXI del Reglamento Interior de la Secretaría para la Igualdad Sustantiva de Género.

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🧑 Domicilio particular 🧑 edad  
📧 correo electrónico 🧑

ii) **Datos Personales sensibles:** 🧑 grupo étnico 🧑 datos de situación de salud 🧑 datos financieros

**4. Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## 1.3 PREPARATORIA OFICIAL DIGITA

**1. Finalidad:** Identificar a la persona interesada, constatar la necesidad del apoyo y, en su caso, dar trámite al procedimiento para el posible otorgamiento de beca para la obtención del certificado de conclusión de estudios de nivel medio superior.

**2. Fundamento:** De conformidad con los artículos 118, 120 y 122 de la Ley Orgánica Municipal; 3, 4, 6, 7 fracciones I, III, V u VI, 8, 9, fracciones VIII y X, 10 y 16 fracción XXI del Reglamento Interior de la Secretaría para la Igualdad Sustantiva de Género.

**GOBIERNO DE**  
**RESULTADOS**





**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🧑 Domicilio particular 🧑 CURP  
🧑 clave de elector 🧑

**4. Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, 72810

**5. Transferencias:** Estos datos son transferidos a la Universidad de Tec de Oriente para acreditar el cumplimiento de requisitos e integrar el expediente para participar dentro del programa, la cual deberá proteger y dar tratamiento a los datos personales, en términos de la legislación aplicable en la materia

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## **I.4 CONSTRUYENDO PROFESIONISTAS CON ENFOQUE DE GÉNERO**

**1. Finalidad:** Registrar a las y los universitarios interesados en el seminario “Construyendo profesionista con enfoque de género”.

**2. Fundamento:** De conformidad con los artículos 118, 120 y 122 de la Ley Orgánica Municipal; 3, 4, 6, 7 fracciones I, III, V u VI, 8, 9, fracciones VIII y X, 10 y 16 fracción XXI del Reglamento Interior de la Secretaría para la Igualdad Sustantiva de Género.

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🧑 Domicilio particular 🧑 edad  
🧑 correo electrónico

**4. Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

## **I.5 ESPACIOS DE CRECIMIENTO PERSONAL CON HOMBRES**

**1. Finalidad:** Llevar un registro para dar seguimiento a quienes deseen participar en los grupos de encuentro en mención, como parte del modelo de atención de la estrategia de reeducación para hombres que ejercen violencia contra mujeres

**2. Fundamento:** De conformidad con los 118, 120 y 122 de la Ley Orgánica Municipal; 3, fracción V, 3, 4, 6, 7 fracciones I, III, V y VI, 8, 9, fracciones VIII y X, 10 y 16 fracción XXI del Reglamento Interior de la Secretaría para la Igualdad Sustantiva de Género.

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🧑 Domicilio particular 🧑 edad  
🧑 correo electrónico

**4. Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años



## I.6 MODELO DE ATENCIÓN A LA ESTRATEGIA DE REEDUCACIÓN PARA HOMBRES QUE EJERCEN VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES

**1. Finalidad:** Atención a la estrategia de reeducación para hombres que ejercen violencia contra las mujeres, a través del cual se integra un expediente de seguimiento a los avances de cada uno de los participantes

**2. Fundamento:** De conformidad con los 118, 120 y 122 de la Ley Orgánica Municipal; 3, fracción V, 3, 4, 6, 7 fracciones I, III, V y VI, 8, 9, fracciones VIII y X, 10 y 16 fracción XXI del Reglamento Interior de la Secretaría para la Igualdad Sustantiva de Género.

**3. Datos Personales que se recaban:**

i) **Datos Personales identificativos:** 🧑 Nombre completo 🧑 Domicilio particular 🧑 edad 🧑 correo electrónico 🧑 fecha de nacimiento 🧑 lugar de nacimiento 🧑 nacionalidad 🧑 escolaridad 🧑 estado civil 🧑 ocupación 🧑 firma

ii) **Datos Personales sensibles:** 🧑 antecedentes no penales

**4. Ubicación:** Calle 3 Ote., 204, Centro, San Andrés Cholula, 72810

**5. Transferencias:** No

**6. Plazo de conservación:** 3 años

