



**Secretaría de Desarrollo Social
Dirección de Normatividad y Seguimiento
De Acciones y Programas**

Oficio: SDS/DNSAP/27/2024

ASUNTO: Contestación solicitud folio 220458524001347

Santiago de Querétaro, Qro., 21 de octubre del 2024.

Lic. María Concepción Reséndiz Rodríguez

Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública
del Municipio de Querétaro

Presente

Sirva este medio para enviarle un cordial saludo, y en atención a la solicitud de información con folio número **220458524001347**, recibida a través del Sistema de Solicitudes de la Plataforma Nacional de Transparencia, misma que fue hecha del conocimiento de esta Secretaría, y a través de la cual, se solicitó la siguiente información:

"Sobre la Secretaría de Desarrollo Social solicito me informe: 1) Organigrama completo de la dependencia, con todos los nombres de los puestos y niveles que dependen directa e indirectamente del titular de la dependencia. 2) Nombre del titular de la dependencia y de todos los servidores o funcionarios públicos que la integran con la especificación del cargo o comisión de cada uno de ellos. 3) Fecha de contratación y sueldo de cada uno de los funcionarios y servidores públicos de la dependencia referida. 4) Currículum Vitae de cada uno de los funcionarios y servidores públicos que pertenecen a dicha dependencia. 5) Funciones y atribuciones de la dependencia y de cada uno de los puestos que integran la dependencia en mención. 6) Descripciones de puestos y habilidades, requisitos y experiencia requerida por el personal para cada puesto dentro de la multi citada dependencia. 7) Reglamento y manuales de procedimientos de la dependencia en cuestión. Todo lo anterior se solicita en versión electrónica y en caso de requerirlo sea entregada en versión pública."

Atento a lo solicitado, y en estricto apego a los principios para garantizar el derecho de toda persona al acceso a la información pública, respecto al **inciso 1)**, se anexa en archivo electrónico en formato PDF contenido en el CD anexo al presente, el Organigrama de la Secretaría de Desarrollo Social, vigente a partir del 1 de octubre del año en curso, del cual, se podrán advertir lo nombres de las unidades administrativas adscritas a la misma, así como aquellas que dependen del titular de esta dependencia..

Así mismo, en relación al **inciso 2)**, se informa que el nombre del titular de esta Secretaría, es el Lic. Juan José Ojeda Dorantes. Por cuanto ve al nombre de todas las personas servidoras públicas que integran esta dependencia, me permito precisar que la plantilla del personal correspondiente a esta Secretaría, de la cual, se desprende el nombre de todos los servidores públicos de su adscripción, así como lo solicitado a través del **inciso 3)**, concerniente a la fecha de contratación y sueldo de cada uno, **no es competencia de esta**



QUERÉTARO
MUNICIPIO

dependencia, precisando que la Secretaría de Administración, es la encargada de la administración de los recursos humanos con que cuenta el municipio de Querétaro.

En el mismo sentido, por cuanto ve a lo solicitado a través del **inciso 4)** referente al Currículum Vitae de cada uno de los funcionarios y servidores públicos que pertenecen a dicha dependencia, se precisa que dicho documento **no obra en los archivos físicos o electrónicos de esta Secretaría**, y que, de solicitarse, formaría parte de cada uno de los expedientes laborales de las personas servidoras públicas adscritas a esta dependencia, mismos que se encuentran a resguardo de la Secretaría de Administración, de conformidad a lo dispuesto en el artículo 19 –fracción VII- del Reglamento Interior de la Secretaría de Administración del municipio de Querétaro.

De igual forma, en relación a lo solicitado mediante los **incisos 5) y 7)** respecto a las funciones y atribuciones de la dependencia y de cada uno de los puestos que integran la misma, así como al Reglamento y Manuales de Procedimientos y de Organización de ésta; hago de su conocimiento que, de conformidad a la estructura orgánica de esta Secretaría, vigente a partir del 1 de octubre de 2024, misma que se proporcionó como parte de lo requerido en el inciso 1), aún no se cuenta con el Manual de Organización, Procedimientos, ni Reglamento Interior, correspondiente a la Secretaría de Desarrollo Social, ya que se encuentran en proceso de elaboración, trabajos que se realizan en coordinación con la Secretaría de Administración, en términos de lo dispuesto por el artículo 21 –fracción III- del Reglamento Interior de la Secretaría de Administración del municipio de Querétaro y 50 –fracción XVII- de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Querétaro.

Finalmente, en relación a lo requerido a través del **inciso 6)** concerniente a las descripciones de puestos y habilidades, requisitos y experiencia requerida por el personal para cada puesto dentro de esta dependencia, se precisa que dicho documento **no obra en los archivos físicos o electrónicos de esta Secretaría**.

Aunado a lo anterior, me permito hacer del conocimiento que, en relación a los puntos solicitados, se informó por parte del L.E.E. Víctor Adán Sandoval Yáñez, Coordinador Administrativo de esta Secretaría, a través del **oficio SDS/CA/005/2024** de fecha 18 de octubre del año en curso, lo que a la letra dice: *"... en atención a su oficio SDS/DNSAP/17/2024, a través del cual remite solicitud con folio 220458524001347, presentada a través del sistema de la Plataforma Nacional de Transparencia, mediante la cual, solicitan diversa información relativa al organigrama, personal adscrito, puestos, descripciones de puestos, sueldos, currículum vitae, entre otros, de los servidores o funcionarios públicos que integran la Secretaría de Desarrollo Social.*

Derivado de lo anterior y con fundamento en el artículo 2, artículo 17, fracción IX y artículo 18, fracción I, del "Reglamento Interior de la Secretaría de Administración del Municipio de Querétaro", me permito informar que la Secretaría de Administración, es la dependencia encargada de la administración de los recursos humanos del Municipio de Querétaro, por lo



QUERÉTARO
MUNICIPIO

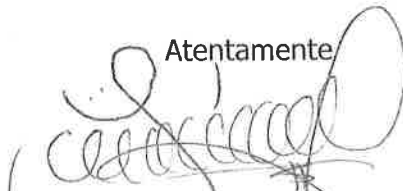
que hago de su conocimiento que la coordinación a mi cargo, no es el área competente para proporcionar la información requerida"

(Se anexa archivo electrónico en formato PDF del oficio referido, contenido en el CD adjunto al presente)

Lo anterior, se informa en estricto apego a lo dispuesto en los artículos 6 y 23 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 6 -inciso b-, 7, 8 -fracción II, 11 -fracción II-, 14 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro.

Sin otro particular, reciba la seguridad de mi atenta consideración.

Atentamente



Lic. Lorenia Nieto Rivas
Directora de Normatividad y Seguimiento
de Acciones y Programas de la Secretaría de Desarrollo Social
y Enlace de Transparencia SISAI

c.c.p. Lic. Juan José Ojeda Dorantes. Secretario de Desarrollo Social. Para su conocimiento.



QUERÉTARO
MUNICIPIO