



H. AYUNTAMIENTO DE LA PAZ



ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE LA PAZ

## DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

"2024, año del cincuentenario de la conversión de Territorio Federal a Estado Libre y Soberano de Baja California Sur"  
"2024, año del 75 aniversario de la publicación del Acuerdo de Colonización del Valle de Santo Domingo"  
"Octubre, mes de la Sudcaliforniedad"

La Paz, Baja California Sur, a 07 de octubre de 2024  
Memorándum No. DAF/3260/2024  
Asunto: respuesta a folio 030078224000048.

**Lic. Isis Dafne Rojas Ruiz**  
Titular de la Unidad de Transparencia  
Presente:

En atención a su memorándum núm. DG/UT/088/2024, mediante el cual requiere se solvente la solicitud de información de la C. Alfonso Alvarado del Rio, con folio 030078224000048 en el que se nos requiere información del pago de prestaciones al personal de confianza.

Al respecto, me permito informar a usted que, fue enviada al correo oficial de esa Unidad de Transparencia, la información requerida.

Sin otro particular por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

*Jonathan Acosta*  
**Lic. Jonathan Jahir Acosta Gámez**  
Director Administrativo y Financiero



ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE LA PAZ  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA



C.c.p.-Archivo  
\*JJAG/blag



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS



ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE LA PAZ

**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA  
RECURSOS HUMANOS**

*"2024, año del cincuentenario de la conversión de Territorio Federal a Estado Libre y Soberano de Baja California Sur"*

*"2024, año del 75 aniversario de la publicación del Acuerdo de Colonización del Valle de Santo Domingo"*

*"Octubre, mes de la Sudcalifornidad"*

**La Paz, Baja California Sur, a 07 de octubre de 2024**

**Memorándum No. DAF/RH/3013/2024**

**LIC. JONATHAN JAHIR ACOSTA GÁMEZ  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO  
PRESENTE.-**

Por medio de este conducto le envío un cordial saludo y su vez en respuesta y seguimiento al memorándum DG/UT/088/2024, en el cual la Lic. Isis Dafne Rojas Ruiz, Titular de la Unidad de Transparencia, en el cual solicita dar cumplimiento a lo establecido por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California Sur, mediante la Plataforma Nacional de Transparencia, con número de folio 030078224000048, el cual se describe a continuación;

Favoreciendo en todo tiempo los principios pro persona y de máxima publicidad, como lo indica el artículo 2 de la ley de Transparencia y Acceso a la Información Publica del Estado de Baja California Sur, solicito en este sentido lo siguiente: Respecto a los siguientes prestaciones socioeconómicas; ayuda para transporte, inscripción escolar, gratificación anual, útiles escolares, ajuste de calendario, ayuda alimenticia y bono de semana mayor contempladas en el artículo 41 de la Ley de los Trabajadores de Servicio de los Poderes del Estado y Municipios de Baja California Sur, favor de indicar excluyendo a los trabajadores de base; es decir solo para el personal de confianza cuales de esas prestaciones en mención se pagan y cuales no si fuera el caso.

En este sentido conforme a lo solicitado, se anexa a este memorándum la información antes solicitada.

Sin otro particular por el momento, quedo a sus órdenes para cualquier aclaración al respecto.

**ATENTAMENTE**

**C. Luisa Ibeth Beltrán Olachea  
Coordinadora de Recursos Humanos**

C.C.P. ARCHIVO.LIBO/JJDLPS





GOB. BOLIVIANO



ORGANISMO OPERADOR  
MUNICIPAL DEL SISTEMA DE  
AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO  
Y SANEAMIENTO DE LA PAZ

**INFORMACION DE ITAI (folio 030078224000048)**  
**PERSONAL DE CONFIANZA**

BONOS	AYUDA PARA TRANSPORTE (TRANSPORTE)	INSCRIPCION ESCOLAR	GRATIFICACION ANUAL	UTILES ESCOLARES	AJUSTE DE CALENDARIO	AYUDA ALIMENTICIA (DESPENSA)	BONO DE SEMANA MAYOR
APLICA	SI	NO	SI	SI	SI	SI	NO