

Apreciable Solicitante:

Con fundamento en los artículos 61, fracciones II, V y XII, 134 y 135 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se hace de su conocimiento la respuesta a su solicitud que fue registrada, mediante número de folio **3310029240000137**, la cual se transcribe para pronta referencia:

“Quiero el nombramiento de la nueva directora...”

Previo análisis de la solicitud de mérito y en aras del principio de máxima apertura o publicidad, resulta pertinente mencionar lo que el legislador expresó en la exposición de motivos de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, referente al derecho de acceso y principio de publicidad de la información:

Derecho de acceso a la información

Se define que el derecho a la información pública es un derecho fundamental, y que este comprende la libertad de: difundir, investigar y recabar información pública.

Principio de publicidad de la información

Se recoge el principio de publicidad, que implica que toda la información en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismos de los Poderes Ejecutivo, Legislativo, y Judicial, organismos autónomos, partidos políticos, agrupaciones políticas, fideicomisos y fondos públicos, así como de personas físicas, morales o sindicatos que reciban y ejerzan recursos públicos o realicen actos de autoridad, es pública, excepto aquella que sea información clasificada.

En la misma exposición se señala que la materia prima del derecho de acceso a la información consiste en la obligación de documentar los actos públicos. Es decir, se debe registrar y comprobar el uso y destino de recursos públicos y en general del ejercicio de atribuciones.

La obligación expresa de documentar todo acto que derive del ejercicio de funciones desde que se crea hasta que es de conocimiento de los ciudadanos, así como la oportunidad de reutilizar la información.

El espíritu de la Ley General prever que los sujetos obligados deberán documentar todos los actos y decisiones que deriven del ejercicio de sus facultades, competencias o funciones, considerando, desde su origen, la publicación y reutilización de la información.

Se enfatiza, que la regla es la obligación del sujeto obligado a fin de atender una solicitud no se traducirá en contestar preguntas, sino en dar acceso a aquellos documentos fuente que permitan conocer u obtener la información del interés del particular.

De conformidad con lo anterior, se puede definir como contenido y alcance del derecho de acceso a la información pública, como la facultad que tiene toda persona para acceder a la información generada, administrada o en poder de toda autoridad, entidad, órgano u organismos públicos federal, estatal, del distrito federal y municipal, entendiendo que tal información pública es precisamente la contenida en los documentos que dichos entes generen o posean en ejercicio de sus atribuciones; por lo que debe quedar claro que el derecho de acceso a la información pública, se define en cuanto a su alcance y resultado material, en el

acceso a los archivos, registros y documentos públicos, administrados, generados o en posesión de los órganos públicos, con motivo de su ámbito competencial.

Concluyendo, la ley busca garantizar a las personas el acceso a los documentos que obran en los archivos de las autoridades.

Expuesto lo anterior y respecto de su solicitud de acceso a información pública, se hace de su conocimiento que, de la lectura de sus dichos se desprende que usted expone manifestaciones que no pueden atenderse mediante alguna expresión documental que genere este Instituto.

Por lo que, se determina que el conjunto de sus dichos y apreciaciones subjetivas no corresponden a una solicitud de acceso a la información pública y, por tanto, no se ajusta dentro del marco de atención de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Lo anterior, de conformidad con lo establecido en los artículos 3 y 130, cuarto párrafo, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIP), que en su parte conducente establecen lo siguiente:

‘Artículo 3.

Toda la información generada, obtenida, adquirida, transformada o en posesión de los sujetos obligados en el ámbito federal, a que se refiere la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y esta Ley, es pública, accesible a cualquier persona y sólo podrá ser clasificada excepcionalmente como reservada de forma temporal por razones de interés público y seguridad nacional o bien, como confidencial. Los particulares tendrán acceso a la misma en los términos que estas leyes señalan. ...’

‘Artículo 130.

(...) Los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los Documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones en el formato en que el solicitante manifieste, de entre aquellos formatos existentes, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre así lo permita. ...’

La Ley en la materia tiene como finalidad que los particulares puedan tener acceso a los documentos generados, obtenidos, adquiridos, transformados o en posesión de los sujetos obligados y que éstos ya se encuentren en sus archivos, es decir, que sean preexistentes como resultado de sus facultades, competencias o funciones, conforme lo permitan las características físicas o el lugar donde se encuentre la información.

Confirma lo anterior, lo establecido en el Criterio 03/17 emitido por el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, que a la letra señala:

‘No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información. Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o

del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información.'

Por su parte el Criterio 16/17 emitido por el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, que cita:

Expresión documental. Cuando los particulares presenten solicitudes de acceso a la información sin identificar de forma precisa la documentación que pudiera contener la información de su interés, o bien, la solicitud constituya una consulta, pero la respuesta pudiera obrar en algún documento en poder de los sujetos obligados, éstos deben dar a dichas solicitudes una interpretación que les otorgue una expresión documental.

De esta manera, de acuerdo con la normativa señalada, se tiene que los sujetos obligados solo podrán dar acceso a los documentos que ya obren en sus archivos y que fueron documentados de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, por lo que, para efectos de garantizar el acceso a la información, no tienen la obligación de elaborar documentos "Ad hoc".

"Quiero el nombramiento de la nueva directora..."

Con fundamento en los Artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGTAIP); en relación con el 121 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIP), se hace del conocimiento del solicitante la respuesta otorgada por la Dirección de Administración y Servicios de FNML informando lo siguiente:

"Al respecto se hace de su conocimiento que, después de realizar una búsqueda exhaustiva y razonable en el acervo documental y registros de todas las áreas que conforman la Dirección de Administración y Servicios de FNML, se informa que, no se localizó el nombramiento de la nueva directora. "

Finalmente, se hace de su conocimiento que, en caso de no estar conforme con la tención emitida por este sujeto obligado, de conformidad con el artículo 147 de la LFTAIP usted puede ingresar un recurso de revisión en un periodo no mayor de quince días siguientes a la fecha de la notificación de esta respuesta, a través de los siguientes medios: de manera presencial mediante escrito libre en la Unidad de Transparencia ubicada en Avenida Insurgentes Sur 2073, Colonia San Ángel, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 01000, Ciudad de México; a través del correo electrónico transparencia@indep.gob.mx; o bien, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

Unidad de Transparencia

del Instituto para Devolver al Pueblo lo Robado

Criterio SO/007/2019 *"Documentos sin firma o membrete. Los documentos que son emitidos por las Unidades de Transparencia son válidos en el ámbito de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública cuando se proporcionan a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, aunque no se encuentren firmados y no contengan membrete."*