



**Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales
del Municipio de Benito Juárez, Quintana Roo a 09 de octubre de 2024.**

Asunto: **ACUERDO DE RESOLUCIÓN.**

Folio SISAI: **231288300046324.**

Folio Interno: **451/1713/2024.**

Expediente: **UTAIP/ST/451/2024.**

"2024, Año de la Familia"

Visto la solicitud de acceso a la información solicitada por la **C. Gastón Alegre López**, en fecha **diecinueve de septiembre del dos mil veinticuatro**, con número de folio **SISAI 231288300046324**, radicándose el expediente con numero **UTAIP/ST/465/2024**, se realizan las siguientes actuaciones:

I- Escaneo de la solicitud, **tal cual fue elaborada por el solicitante:**

"...

Se solicita copia certificada del expediente 2019/2024 de la Dirección General de Protección Civil adscrita a la Secretaría General del Ayuntamiento del Municipio de Benito Juárez

Expediente 2019/2024

Protección civil del municipio de Benito Juárez, Quintana Roo

..." (sic).

II- **SOLICITUD.-** A fin de atender debidamente la **solicitud** de información, esta Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio de Benito Juárez, Quintana Roo, en cumplimiento a la Ley General en la materia y a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo, procedió a turnar la presente solicitud de acceso a la información a la **Dirección de Protección Civil**, quien cuenta con las facultades y atribuciones para atender la presente solicitud.

III- **RESPUESTA.-** Esta Unidad de Transparencia, mediante oficio **MBJ/PM/SG/DGPC/0307/2024**, se recibió respuesta de la **Dirección de Protección Civil**, proporcionando la siguiente información:

"...

Atento a la solicitud elaborada se informa que esta unidad administrativa, con fundamento en los artículos 38, 39 fracción IV, 112, 117 fracción II del Reglamento Municipal de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Municipio de Benito Juárez, Quintana Roo, y en el ámbito de las facultades establecidas en el Reglamento de Protección Civil del Municipio de Benito Juárez, esta unidad administrativa le responde que los datos proporcionados resultan insuficientes para proporcionarle respuesta a su solicitud de información, toda vez que en este sujeto obligado no existe un expediente único bajo esa numeración, motivo por el que resulta indispensable nos proporcione la nomenclatura completa asignada al expediente requerido, para su localización.

Por lo anteriormente expuesto y siendo todo lo que tengo a bien informar para los efectos legales procedentes.

..." (sic).

IV- **ACLARACIÓN DE INFORMACIÓN.** - Esta Unidad de Transparencia, del análisis de la solicitud de información, considera que a fin de garantizar el derecho humano de acceso a la información, con fundamento en el artículo 150 la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo en conjunto con el artículo 112 del Reglamento Municipal de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Municipio de Benito Juárez, Quintana Roo; requiere la **ACLARACIÓN DE LA SOLICITUD**, en la cual el solicitante deberá proporcionar **"...la nomenclatura completa del número de expediente..."**; a efecto de que la **Dirección de Protección Civil**, pueda localizar la información que resulte suficiente, concreta y satisfecha con la pretensión del solicitante.



POR LO ANTERIOR EXPUESTO Y FUNDADO POR LOS LINEAMIENTOS QUE MARCA LA LEY EN LA MATERIA, ESTA UNIDAD DE TRANSPARENCIA REQUIERE LA ACLARACIÓN DE LA SOLICITUD; ASIMISMO LA SOLICITUD SE TENDRÁ POR NO PRESENTADA CUANDO LOS SOLICITANTES NO ATIENDAN EL REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN ADICIONAL, EN ESE ORDEN SE PROPORCIONA LA SIGUIENTE NORMATIVIDAD EN PRO A LA TRANSPARENCIA Y AL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN CON EL QUE CUENTAN LOS SOLICITANTES DEL MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ, QUINTANA ROO.

- I- **INCONFORMIDAD.**- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 168 de Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo en conjunto con el artículo 129 del Reglamento Municipal de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Municipio de Benito Juárez, Quintana Roo, se le hace de su conocimiento que en caso de estar inconforme con la presente resolución, puede acudir al Instituto de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales de Quintana Roo, con domicilio en Av. Othón P. Blanco No. 66, Colonia Barrio Bravo, Chetumal, Quintana Roo, C.P. 77098, Teléfono 800-00-48247, de manera presencial en las oficinas de esta Unidad de Transparencias ubicado en Avenida Nader, Supermanzana 2, Manzana 1, Lote 29, Locales 7 y 8, Primer Piso, Edificio Madrid, de Benito Juárez, Quintana Roo, teléfono (998) 892 19 67 o de manera digital a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT); lo anterior en un término **no mayor a 15 días hábiles** a fin de presentar el Recurso de Revisión correspondiente como medio de Impugnación, en los términos legales que conforme a derecho corresponda.
- II- **NOTIFICACIONES.** - Se ordena a la Jefatura de Acceso de la Unidad de Transparencia notifique al solicitante vía **SISAI Y/O MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO** con fundamento en el artículo 147 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo, en conjunto con el artículo 109 del Reglamento Municipal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Para El Municipio De Benito Juárez, Quintana Roo. En relación a lo anterior, la notificación será **VÍA ESTRADOS** cuando se configure el supuesto del segundo párrafo de los artículos antes mencionados; los términos de su solicitud esta resolución y archive la misma como asunto concluido.

DIRECCIÓN JURÍDICA

ASÍ LO RESOLVIÓ MONSSERRATH MILIAN GALERA.
DIRECCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS
PERSONALES DEL MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ, QUINTANA ROO.
C.c.p. Expediente/Consecutivo/MMG/SGR/JMS